บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567

AI TRANSFORMATION

IN THE AGE OF UNCERTAINTY



“เพื่อมอบ
ประสบการณ์
และความสะดวกสบาย
ที่เหนือกว่า”



สารบัญ



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ 3

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ 6

สรุปผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญปี 2567 10

เกี่ยวกับพีทีจี 12

พีทีจี และการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน 26



การบริหารความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อลูกค้า 83

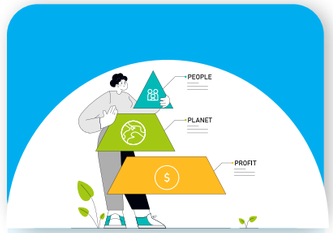
การบริหารห่วงโซ่อุปทาน 91



ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน 145

การบริหารจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 155

การจัดการสิ่งแวดล้อม 165



การกำกับดูแลกิจการที่ดี 41

การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ 51

ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 65

การปรับตัวสู่ยุคดิจิตัลและการบริหารจัดการนวัตกรรม 73



การบริหารทรัพยากรบุคคล 99

ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน 125

สิทธิมนุษยชน 135

รางวัลแห่งปี 180

สถิติการดำเนินงาน 183

ข้อมูลตามตัวชี้วัดมาตรฐาน 195



“เพื่อมอบ
ประสบการณ์
และความสะดวกสบาย
ที่เหนือกว่า”



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัทฯ พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (พีทีจี) ได้จัดทำรายงานความความยั่งยืนขึ้นเป็นปีที่ 6 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยกระบวนการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนขององค์กร และผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่สนใจได้รับทราบ โดยรายงานความยั่งยืนฉบับนี้ครอบคลุมผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

แนวทางการจัดทำรายงาน

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 ใช้กรอบการรายงานตามมาตรฐาน Global Reporting Initiative Standards (GRI Standard 2021) ระดับพื้นฐาน (Core Option) และ GRI 11: Oil and Gas Sector 2021 โดยนำเสนอผลการดำเนินงานตามเป้าหมายพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการรักษาสมดุลในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

เนื้อหาและขอบเขตของรายงาน

บริษัทฯ พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 ตามแนวทางของ GRI Standards โดยพิจารณาจากผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผ่านช่องทางการมีส่วนร่วมที่บริษัทฯกำหนดไว้ รายงานฉบับนี้ครอบคลุมบริษัทฯในกลุ่มพีทีจี เอ็นเนอยี และบริษัทฯที่พีทีจีถือหุ้นตั้งแต่ ร้อยละ 75 หรือมีอำนาจควบคุม

ในปี 2567 บริษัทฯได้มีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมข้อมูลที่รายงานเพื่อความโปร่งใสและการพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน ดังนี้ :

1. เพิ่มเติมข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับเหมา

- บริษัทฯได้เปิดเผยข้อมูลผู้รับเหมาให้สอดคล้องกับ GRI 2-8: Workers who are not employees เพื่อแสดงให้เห็นถึงจำนวนแรงงานที่ไม่ได้เป็นพนักงานของบริษัทฯ และการบริหารจัดการแรงงานในห่วงโซ่คุณค่า

2. การเปิดเผยข้อมูลด้านการต่อต้านการทุจริต

- เปิดเผยข้อมูล GRI 205-2 จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริต
- เปิดเผยข้อมูล GRI 205-3 จำนวนกรณีการทุจริตที่ได้รับการตรวจสอบและยืนยันว่ามีการเกิดขึ้นจริง
- รายงานค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับค่าปรับจากกรณีทุจริต เพื่อเพิ่มความโปร่งใสด้านธรรมาภิบาล

3. การเปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม

- ข้อมูลการนำน้ำมาใช้ (Water Withdrawal) ข้อมูลน้ำทิ้ง (Water Discharge) และข้อมูลการใช้น้ำ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่สำนักงานใหญ่ คลังน้ำมัน คลังกระจายสินค้า บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน), บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด และ สถานีบริการน้ำมันที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ข้อมูลมลพิษทางอากาศ ครอบคลุมพื้นที่สถานีบริการน้ำมันที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ข้อมูลการรั่วไหลของน้ำมัน ครอบคลุมพื้นที่คลังน้ำมัน บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) และสถานีบริการน้ำมันที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ข้อมูลปริมาณของเสียอันตรายและไม่อันตราย ครอบคลุมพื้นที่สำนักงานใหญ่ คลังน้ำมัน คลังกระจายสินค้า บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) และบริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด
- ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1-3 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตการรายงานจากปี 2566 ครอบคลุมเฉพาะบริษัทฯในเครือ บริษัทฯ พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน), บริษัทฯ ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด, และ บริษัทฯ พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด โดยมีการเก็บข้อมูลในพื้นที่ ดังนี้
  - สำนักงานใหญ่
  - พื้นที่ปฏิบัติการคลังน้ำมัน
  - สถานีบริการน้ำมัน
  - คลังกระจายสินค้าของบริษัทฯ
- ในปี 2567 บริษัทฯได้ เปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 (Scope 3 GHG Emissions) เพิ่มเติม ตามมาตรฐาน GRI 305-3 โดยแบ่งประเภทของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และได้ปรับแนวทางการคำนวณโดยเลือกเฉพาะ หมวดหมู่ที่มีนัยสำคัญ เพื่อเพิ่มความโปร่งใสในการรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างแนวทางการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในห่วงโซ่คุณค่า

การรับรองการรายงาน

ข้อมูลที่ถูกเปิดเผยในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 ได้รับการทบทวนและตรวจสอบโดยผู้บริหารระดับสูงจากทุกบริษัทฯย่อยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้รายงานมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสมดุลครอบคลุมทั้งหมด หัวข้อที่เป็นสาระสำคัญและการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทฯไม่ได้ใช้บุคคลที่สามในการรับรองรายงานนี้ แต่ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมบางส่วนได้รับการรับรองจากหน่วยงานเอกชนที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นหลักประกันว่าข้อมูลการดำเนินงานมีความน่าเชื่อถือ ถูกต้อง และโปร่งใส

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001:2015), ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001:2018) และระบบจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) สำหรับขอบข่ายการรับ จัดเก็บ และจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมันเชื้อเพลิงภายในคลังน้ำมันจำนวน 9 แห่ง คิดเป็น 100% ของจำนวนพื้นที่ปฏิบัติการคลังน้ำมันทั้งหมดของพีทีจี

ช่องทางการติดต่อ

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม มีข้อสงสัยหรือข้อแนะนำ สามารถติดต่อได้ที่

ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและความยั่งยืนขององค์กร
บริษัทฯ พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)
90 อาคารซีดับเบิ้ลยู ทาวเวอร์ เอ ชั้นที่ 33
ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โทร.: +66(0) 2168-3377, +66(0) 2168-3388 อีเมล: sd@pt.co.th

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้เป็นส่วนเสริมของแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2567 ของบริษัทฯ พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) โดยสามารถเข้าถึง และดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.ptgenergy.co.th



แบบสำรวจความคิดเห็นของผู้อ่าน :
ผู้อ่านสามารถสแกนคิวอาร์โคดเพื่อเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นของผู้อ่านที่มีต่อรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 ฉบับนี้เพื่อให้บริษัทนำไปปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำรายงานในปีถัดไป

บริษัทฯ ในขอบเขตการรายงาน

No.	Company	% Equity	Energy	GHG Emission	GHG Reduction	Water	Waste Water	Air Emission	Waste	OHS	Human Rights
1	PTG Energy Pcl.	100.00	✓	✗	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓
Fuel Business and Retail Business											
2	Petroleum Thai Corporation Co., Ltd.	99.99	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✓
3	Pyramid Oil Co., Ltd.	99.98	●	●	●	●	●	●	●	●	●
4	Alpine Oil Co., Ltd.	99.97	●	●	●	●	●	●	●	●	●
5	Empire Oil Co., Ltd.	99.98	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6	Everest Oil Co., Ltd.	99.98	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8	BPTG Co., Ltd.	59.99	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓
LPG Business											
9	Atlas Energy Pcl.	99.99	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
10	Olympus Oil Co., Ltd.	99.99	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Renewable Energy Business											
11	PTG Green Energy Co., Ltd.	99.99	✗	✗	✓	✗	✗	✗	✗	✓	✗
12	Max Venture Co., Ltd.	99.99	✓	●	●	●	●	●	●	●	●
13	Palangngan Pattana 5 Co., Ltd.	85.99									
14	PPP Green Complex Pcl.	40.00									✓
15	Thai Paiboon Equipment Co., Ltd	10.00									
Food and Beverage Business											
16	Punthai Coffee Co., Ltd.	99.99	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
17	GFA Corporation (Thailand) Co., Ltd.	99.99	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
18	GOSUBWAY Co., Ltd	99.80	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
19	GOLUCK Co., Ltd.	70.00									
20	Jitramas Co., Ltd.	99.99	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗
21	Whole Gain Co., Ltd	54.99									
22	Greenovate Co., Ltd.	24.00									
Logistics and Warehouse Business											
23	PTG Logistics Co., Ltd.	99.99	✓	✓	✗	✓	✗	✗	✓	✓	✓
24	AMA Marine Pcl.	24.00									
25	Threesixty Supply Chain Company Limited	14.29									
System and Equipment Management Business											
26	Empire Service Solution Co., Ltd.	60.00									
27	Innoligent Automation Co., Ltd.	59.99									
Auto Care Services Business											
28	Siam Autobacs Co., Ltd.	76.52	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Electronic Money (e-Money) Business											
29	Max Card Co., Ltd.	99.99	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
30	Max Solution Service Co., Ltd.	99.96	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
31	MAX Me Corp Co., Ltd.	99.97	✓	●	●	●	●	●	●	✓	●
32	Maxbit Digital Asset Co., Ltd.	35.00									
33	Paisan Capital Co., Ltd.	33.33									

สัญลักษณ์

บริษัทที่เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 โดยเป็นบริษัทที่ บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนการลงทุนมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือมีอำนาจในการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทและดำเนินการในประเทศไทย โดยมีผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

✓ มีข้อมูลเปิดเผยในรายงาน

✗ ยังไม่มีการเก็บข้อมูล

● ข้อมูลไม่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อภาพรวมของ พีทีจี

สีอักษรสถานะบริษัท

สีฟ้า บริษัทย่อย คือ ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50
สีส้ม บริษัทร่วม คือ ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 20 แต่ไม่เกิน ร้อยละ 50
สีม่วง คือ บริษัทร่วมค้า (Joint Venture)

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่



นายพิทักษ์ รัชกิจประการ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่
กลุ่มบริษัท
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด
(มหาชน)

**พวกเราทุกคนต่างเปรียบเสมือน
ฟันเฟืองที่สำคัญในการขับเคลื่อนประเทศ ซึ่งเมื่อ
เราทุกคนประสานร่วมมือกันแล้ว ย่อมส่งผลให้ภาพใหญ่
และเศรษฐกิจของประเทศเราแข็งแรง ยั่งยืน รวมถึงคนไทยทุกคนได้มีชีวิตที่**

“อยู่ดี มีสุข”

ปีที่ผ่านมานับเป็นปีที่เต็มไปด้วยความท้าทายและโอกาสที่สำคัญสำหรับการดำเนินงานของพีทีจี ไม่ว่าจะเป็นความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงด้านพลังงาน เช่น การเติบโตของยานยนต์ไฟฟ้า (EV) และการสนับสนุนพลังงานสะอาดที่ส่งผลต่อความต้องการน้ำมันเชื้อเพลิงแบบดั้งเดิม อีกทั้งราคาน้ำมันโลกที่ผันผวนและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น เช่น ภาษีคาร์บอน ยังเพิ่มแรงกดดันต่อการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปและความคาดหวังในด้าน ESG ทำให้ธุรกิจต้องปรับตัวอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเทคโนโลยี การบริการครบวงจร และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ตาม สถานการณ์เหล่านี้เปิดโอกาสให้เราปรับตัวและสร้างความแตกต่าง ด้วยการนำเสนอการบริการและผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคในยุคใหม่ ภายใต้แนวคิด “สถานีบริการครบวงจร” ที่ไม่ได้เป็นเพียงแค่สถานีเติมน้ำมัน แต่ยังเป็นศูนย์รวมการบริการที่หลากหลาย เช่น ร้านกาแฟพันธุ์ไทย ร้านสะดวกซื้อ Max Mart และบริการดิจิทัลอื่นๆ พีทีจี จึงมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม พร้อมปรับตัวให้ทันต่อทุกความเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ในช่วงที่โลกกำลังเปลี่ยนผ่านไปสู่การลดคาร์บอนและเศรษฐกิจพลังงานสะอาด พีทีจี ตระหนักถึงบทบาทสำคัญของตนเองในการสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับโลก รวมถึงการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนดเป้าหมายสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ด้วยการตั้งเป้าหมาย Carbon Neutrality ในปี 2573 สำหรับการปล่อยก๊าซใน Scope 1 และ Scope 2 เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว พีทีจีได้กำหนดกลยุทธ์ที่ครอบคลุม 3 แนวทางหลัก ได้แก่:

Reduce: ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กร เช่น รณรงค์ประหยัดพลังงานภายในสถานประกอบการ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในสถานีบริการน้ำมัน ผ่านการติดตั้งโซลาร์รูฟที่ครอบคลุมทุกพื้นที่สถานประกอบการของพีทีจี ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการติดตั้งที่สถานีบริการน้ำมันพีที ไปแล้วทั้งหมดจำนวน 147 แห่ง

Reforestation: สนับสนุนการปลูกป่าและการฟื้นฟูระบบนิเวศ เช่น การปลูกกาแฟร่วมกับพืชเศรษฐกิจและไม้ยืนต้น รวมถึงการอนุรักษ์ป่าชายเลน โดยในปี 2567 พีทีจีได้เข้าร่วมโครงการปลูกป่าชายเลนเพื่อคาร์บอนเครดิต และร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือระหว่างกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งและภาคีเครือข่ายป่าชายเลนประเทศไทย (Thailand Mangrove Alliance) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนและมุ่งสู่การอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรป่าชายเลนอย่างยั่งยืน

Re-adjust Portfolio: การเปลี่ยนผ่านพลังงานยังสร้างโอกาสใหม่ให้กับพีทีจีในการขยายพอร์ตธุรกิจ Non-Oil ให้เติบโตในอนาคต โดยธุรกิจ Renewable Energy เป็น 1 ใน 8 ธุรกิจหลักที่พีทีจี ตั้งเป้าที่จะเข้าลงทุน เพื่อให้ธุรกิจ Renewable Energy เข้ามามีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเติบโตของบริษัทฯ พีทีจีจึงได้มุ่งสัดส่วนการลงทุนในธุรกิจพลังงานสะอาดแห่งอนาคต เช่น ธุรกิจบริหารจัดการขยะ โรงไฟฟ้าขยะชุมชน ซึ่งนอกจากจะช่วยลดขยะและปล่อยก๊าซมีเทนในชุมชนแล้ว ยังสามารถผลิตพลังงานได้ถึง 6 เมกะวัตต์ โดยคาดว่าจะเริ่มจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ได้ในปี 2568

นอกจากนี้ ยังได้มีการลงนามลงนามความร่วมมือทางธุรกิจกับบริษัท ไทยไพบูลย์ อีควิปเม้นท์จำกัด ในการดำเนินธุรกิจบริหารจัดการและผลิตเชื้อเพลิงขยะ (RDF) ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของพีทีจี ที่อยากเห็นชุมชนและคนในสังคมมีชีวิตที่ อยู่ดี มีสุข จากการบริหารจัดการขยะได้อย่างถูกวิธี ส่งผลให้ชุมชนและสิ่งแวดล้อมได้มีความเป็นอยู่อย่างถูกสุขลักษณะ และเป็นช่องทางการเติบโตในอนาคตจากการต่อยอดไปยังธุรกิจอื่นได้ในอนาคต อีกทั้งยังได้ร่วมมือกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ในการติดตั้งสถานีชาร์จ EV ในสถานีบริการน้ำมัน ซึ่งในปี 2567 ได้ติดตั้งไปแล้วกว่า 190 แห่ง อีกทั้งยังสำรวจโอกาสเพิ่มเติม เช่น การพัฒนาสถานีชาร์จสำหรับรถบรรทุกไฟฟ้า เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ในมิติของการกำกับดูแล เราตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและยั่งยืน บริษัทฯได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน พร้อมทั้งกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างชัดเจน และในปี 2567 พีทีจีได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เป็นครั้งที่ 3 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเราในการสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในองค์กร

ในด้านกิจกรรมเพื่อสังคม ความสำเร็จของธุรกิจต้องมาพร้อมกับการพัฒนาชุมชนและสังคมไปพร้อมกัน พีทีจีได้ดำเนินโครงการ กิจกรรมเพื่อสังคมภายใต้ "โครงการพีที ทำจริงไม่ทิ้งกัน" ที่ครอบคลุมกิจกรรมหลากหลาย เช่น การมอบทุนการศึกษา การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ และการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรท้องถิ่น นอกจากนี้ ในปี 2567 พีทีจีได้ลงนามความร่วมมือกับมูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์ กรมป่าไม้ และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันพัฒนาพื้นที่ ป่าและส่งเสริมการปลูกกาแฟอาราบิก้าและพืชเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน เพื่อรักษาป่าเดิม เพิ่มป่าใหม่ เพื่อให้ ประเทศ ได้มีป่าไม้ที่อุดมสมบูรณ์ เกษตรกรมีรายได้และมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมถึงรับซื้อผลผลิตกาแฟอาราบิก้า หรือพืชเศรษฐกิจจากเกษตรกรโดยตรง ซึ่งจะช่วยเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนและสร้างคุณค่าให้กับแบรนด์ของกาแฟพันธุ์ไทยซึ่งเป็นธุรกิจในกลุ่มของพีทีจีอีกด้วย

"ในนามประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุนและไว้วางใจ พีทีจีมาโดยตลอด ความร่วมมือของทุกท่านคือแรงผลักดันสำคัญที่ทำให้เราสามารถก้าวข้ามความท้าทาย สร้างโอกาสใหม่ ๆ และมุ่งสู่อนาคตที่ยั่งยืนไปด้วยกัน ขอให้เราร่วมมือกันต่อไป เพื่อสร้างคุณค่าและความสุขให้กับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ"



"เพื่อช่วย และ
ร่วมสร้าง **การเติบโต**
และโอกาสสำหรับชุมชน
ในโลกที่ Disruptive
มากขึ้น"



สรุปผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญปี 2567



การเติบโตทางเศรษฐกิจ

รายได้จากการขาย
226,383 ล้านบาท

กำไรขาดทุน (สำหรับปี)
1,042 ล้านบาท

เงินปันผลต่อหุ้น
0.35 บาท/หุ้น

EBITDA
6,197 ล้านบาท



การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อร้องเรียนด้านทุจริตผ่านช่องทาง whistleblowing ที่มีนัยสำคัญ
เป็น **0**

ได้รับการต่ออายุการรับรองแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน CAC ต่อเนื่องเป็น
ปีที่ **3**

ไม่พบ
การปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ

ไม่มี
เหตุการณ์การโจมตีทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ



การส่งมอบประสบการณ์ที่ดีและมีคุณค่าตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ค่าใช้จ่ายที่ลดได้จากของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน
110 ล้านบาท

ความพึงพอใจของลูกค้า
ลูกค้ากลุ่มผู้ประกอบการ
82.24%
ลูกค้ากลุ่มผู้บริโภค
93.85%

กิจกรรม Knowledge Sharing ด้าน ESG กับคู่ค้าจำนวน
27 บริษัท

ตรวจประเมินคู่ค้ารายสำคัญด้าน ESG จำนวน
13 บริษัท



การขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ความปลอดภัย

อัตราความถี่จากการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) ต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน
พนักงาน **0.605**
ผู้รับเหมา **0.45**

อัตราความถี่จากการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (Occupation Illness Frequency Rate : OIFR) ต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน
พนักงาน **1**

สิทธิมนุษยชน

ไม่มี ข้อร้องเรียน
ที่ถูกฟ้องร้องเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน

31.74%
ของกิจกรรมทางธุรกิจมีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอยู่ในระดับปานกลาง

จำนวนพนักงานใหม่ระดับผู้จัดการสาขาที่ได้รับการอบรมกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชน
978 คน



ทรัพยากรบุคคล

จำนวนชั่วโมงการอบรมพนักงานรวม
525,918.71
ชั่วโมง

คะแนนความผูกพันพนักงาน
81%



การสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมและสิ่งแวดล้อม



ความพึงพอใจของชุมชนจากการจัดโครงการเพื่อสังคม
96.70%

ชั่วโมงจิตอาสาจากการเข้าร่วมโครงการค่ายอาสา พีที ทำจริง
ไม่ทิ้งกัน **200** คน
รวมทั้งสิ้น
1,600 ชั่วโมง

มูลค่าการบริจาคและสนับสนุนเงินและสิ่งของ
179 ล้านบาท

ส่งเสริมวัตถุดิบท้องถิ่นและสร้างรายได้ให้เกษตรกรจากการรับซื้อพลผลิตทางการเกษตรจำนวน
87 ล้านบาท

มูลค่าการจ้างงานให้กับผู้พิการ
25.10 ล้านบาท
และผู้สูงอายุ
46.40 ล้านบาท

ปลูกต้นไม้รวม
1,700 ต้น
ภายใต้โครงการค่ายอาสา พีที ทำจริงไม่ทิ้งกัน



จำนวนการรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมีอย่างมีนัยสำคัญ (มากกว่า 100 บาร์เรล/ ครั้ง)
0 ครั้ง

ติดตั้งสถานี EV Charger
190 แห่ง

ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO14001:2015) ภายใต้ขอบข่ายการรับ การเก็บ และการจ่ายพลิตภัณฑ์น้ำมันเชื้อเพลิงภายในคลังน้ำมัน ทั้ง
9 คลัง

ใช้พลังงานหมุนเวียน Solar Roof ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
3.71 ล้านกิโลวัตต์ชั่วโมง
คิดเป็นปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้
▼ **1,624** ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

100%
ของปริมาณขยะและของเสียอันตรายถูกกำจัดอย่างถูกวิธี

เข้าร่วมโครงการปลูกป่าชายเลนเพื่อคาร์บอนเครดิต
90.05 ไร่

ปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme)
19,768 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (kgCO2e)



เกี่ยวกับ พีทีจี

ในวันที่ 21 มีนาคม 2531 บริษัท ภาคใต้เชื้อเพลิง จำกัด ได้ก่อตั้งขึ้นบนความตั้งใจประกอบกิจการคลังน้ำมัน และค้าน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับชุมชน ผู้ประกอบการประมง และโรงงานอุตสาหกรรมในแถบจังหวัดภาคใต้ของประเทศไทย จนปี พ.ศ. 2535 จึงเริ่มธุรกิจสถานีบริการน้ำมัน ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัทฯ ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อปี พ.ศ. 2538 ภายใต้ชื่อบริษัท ภาคใต้เชื้อเพลิง จำกัด (มหาชน) และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) เมื่อปี พ.ศ. 2554 และขยายธุรกิจ Oil และ Non-oil ครอบคลุมทุกพื้นที่ในประเทศไทยจนถึงปัจจุบัน



วิสัยทัศน์

เชื่อมให้ทุกคนได้มีโอกาส
เข้าถึงชีวิตที่
“อยู่ดี มีสุข”
ในทุกด้านของช่วงชีวิต

พันธกิจ

ร่วมสร้างโอกาสการเติบโตกับพันธมิตรและชุมชนในทุกที่ ทั้งด้านธุรกิจพลังงาน และขยายสู่บริการรอบด้านอย่างครบวงจร เพื่อเติมเต็มความสุขและมาตรฐานคุณภาพชีวิตของทุกคน



ค่านิยม

B

Breakthrough the Limit (ทลายทุกข้อจำกัด ก้าวข้ามทุกอุปสรรค)
เราเชื่อว่าทุกอย่างเป็นไปได้ พร้อมก้าวข้ามทุกข้อจำกัดที่เข้ามาท้าทาย เพราะเรากล้าคิด กล้าเสี่ยง กล้าทำในสิ่งที่แตกต่าง รวมถึงแสวงหา และไขว่คว้าทุกโอกาส เพื่อไปสู่โลกการทำงานใหม่ที่ดีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ด้วยการทำงานที่เต็มไปด้วยความยืดหยุ่น พร้อมปรับตัว และไม่กลัวที่จะเรียนรู้จากความล้มเหลวอย่างรวดเร็ว

E

Embrace Empathy (มองเห็นใจของคนอื่น ใส่ใจทุกความต้องการ)
เราจะอยากรู้อยากเห็น และมองหาความต้องการแฝงของลูกค้ากับเพื่อนร่วมงานอยู่เสมอ พร้อมทำความเข้าอกเข้าใจด้วยการมองโลกผ่านสายตาของเขา เราจะตั้งคำถาม สังเกต และรับฟัง เพื่อตรวจสอบความคิด ความรู้สึก ความเข้าใจ ความต้องการของอีกฝ่าย เพื่อตอบสนองความต้องการได้อย่างรวดเร็ว และเกินความคาดหมาย มากไปกว่าเราจะร้องขอข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาสิ่งที่เราส่งมอบในทุกมิติต่อไป

S

Succeed Together (เชื่อมต่อทุกคุณค่า สร้างความสำเร็จไปด้วยกัน)
เราจะยึดเป้าหมายเดียวกัน และมุ่งมั่นขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อบรรลุผลสำเร็จไปด้วยกัน ด้วยการทำงานอย่างร่วมแรงร่วมใจ พร้อมบูรณาการทุกความเชี่ยวชาญให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งยังสนับสนุนการทำงานระหว่างหน่วยงานอย่างเป็นมืออาชีพ และหมั่นสื่อสารกันอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประสิทธิผลสูงสุดในการทำงาน

T

Cultivate Trust (เติมเต็มความไว้วางใจ ซึ่งกันและกัน)
เราคิด ตัดสินใจ และลงมือดำเนินธุรกิจโดยมองผลลัพธ์ระยะยาว เราจึงปลูกฝังจริยศาสตร์ในและวิชาชีพ สร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกันภายในองค์กร ผ่านการแสดงออกถึงการมอบอำนาจให้ความเคารพแก่คนทำงานทุกระดับ ทั้งยังสร้างความโปร่งใสในการทำงาน คำนึงถึงผลกระทบของผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นที่ไว้วางใจของทุกคนตลอดไป

ข้อมูลพื้นฐานบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์ : PTG
ประเภทธุรกิจ : พลังงานและสาธารณูปโภค
วันจดทะเบียนจัดตั้ง : วันที่ 21 มีนาคม 2531
เลขทะเบียนบริษัท : 0107538000703
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 1,670,000,000 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 90 อาคารซีดับเบิ้ลยู ทาวเวอร์ เอ ชั้นที่ 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

หน้าเว็บไซต์หลัก : www.ptgenergy.co.th
ผู้บริหารสูงสุด : นายพิทักษ์ รัชกิจประการ
จำนวนพนักงาน : 25,619 คน (ณ 31 ธันวาคม 2567)

การเป็นสมาชิกองค์กร
- สมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี
- สมาคมบริษัทฯจดทะเบียนไทย
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฯไทย
- สถาบันปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย (PTIT)
- สมาชิกหอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- สมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
- สมาคมอนุรักษ์สภาพแวดล้อมของกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน (IESG)
- สมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน (IAA)
- สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย (ThaiBMA)
- สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
- สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 5



ภาพรวมธุรกิจของ พีทีจี

1
ธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิงและธุรกิจค้าปลีก



ธุรกิจน้ำมันเชื้อเพลิง

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจำหน่ายส่วนใหญ่ เป็นผลิตภัณฑ์ประเภทน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะต่าง ๆ ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่

1. ผลิตภัณฑ์กลุ่มน้ำมันดีเซล คือ น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว B7 (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "น้ำมันดีเซล")
2. ผลิตภัณฑ์กลุ่มน้ำมันเบนซิน ได้แก่ น้ำมันเบนซินออกเทน 95 น้ำมันแก๊สโซฮอล์ 95 น้ำมันแก๊สโซฮอล์ 91 และน้ำมันแก๊สโซฮอล์ E20 (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "น้ำมันเบนซิน")

น้ำมันเชื้อเพลิงที่บริษัทฯ จำหน่ายส่วนใหญ่เป็นน้ำมันดีเซล เนื่องจากกลุ่มผู้ใช้รถยนต์เพื่อการพาณิชย์เป็นกลุ่มลูกค้าหลักทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทฯ ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่บริษัทฯ จำหน่ายได้ จึงสอดคล้องกับประเภทรถยนต์ที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งส่วนใหญ่ใช้น้ำมันดีเซล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจเข้ามาในกรุงเทพและปริมณฑลมากขึ้น ทำให้สัดส่วนการจำหน่ายน้ำมันเบนซินเพิ่มมากขึ้นจากปี 2564 ตามลำดับ

ธุรกิจค้าปลีก



นอกจากธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงผ่านสถานีบริการน้ำมันแล้ว PTC ยังเป็นผู้ลงทุนและดำเนินการธุรกิจร้านสะดวกซื้อแมกซ์ มาร์ท ซึ่งจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภคในชีวิตประจำวันในสถานีบริการน้ำมัน ทั้งสถานีบริการประเภท COCO และ สถานีบริการประเภท DODO โดย PTC จะเลือกสถานีบริการน้ำมันที่เหมาะสมสำหรับลงทุนร้านสะดวกซื้อโดยพิจารณาจาก

1. จำนวนผู้ใช้บริการสถานีบริการน้ำมันและยอดการจำหน่ายน้ำมันภายในสถานีบริการน้ำมัน
2. ทำเลที่ตั้งของสถานีบริการน้ำมันที่จะเปิดร้านสะดวกซื้อ คำนึงถึงแหล่งชุมชนที่พักอาศัย ย่านธุรกิจการค้า และสถานที่ราชการขนาดใหญ่ในบริเวณใกล้เคียง รวมถึงเส้นทางต่าง ๆ ที่เชื่อมต่อกับถนนที่สถานีบริการน้ำมันนั้นตั้งอยู่
3. ขนาดพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมันต้องกว้างเพียงพอสำหรับการก่อสร้างร้านสะดวกซื้อ

PTC ได้มีการปรับทิศทางในการบริหารร้านสะดวกซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเพิ่มการตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น โดย PTC ได้ปรับปรุงแมกซ์ มาร์ท เพื่อเพิ่มศักยภาพในการจำหน่ายสินค้า โดยการปรับปรุงโครงสร้าง ปรับเปลี่ยนรูปโฉม อุปกรณ์ให้มีความทันสมัย อีกทั้ง เพื่อเพิ่มความหลากหลายของสินค้าให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีจำนวนสาขาของร้านสะดวกซื้อ แมกซ์ มาร์ท ทั้งหมด 374 สาขา ทั้งนี้ PTC วางแผนขยายจำนวนร้านสะดวกซื้อ แมกซ์ มาร์ท ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มความครบวงจรของสถานีบริการน้ำมัน และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ



2
ธุรกิจจำหน่ายก๊าซ LPG



บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินธุรกิจการจำหน่ายก๊าซ LPG ตั้งแต่ปี 2558 ภายใต้บริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด ("PTC") ต่อมา เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินธุรกิจจำหน่ายก๊าซ LPG บริษัทฯ จึงได้ปรับโครงสร้างการดำเนินธุรกิจจำหน่ายก๊าซ LPG ในปี 2562 โดยกำหนดให้บริษัท แอตลาส เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ("ATLAS") และบริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด ("OLP") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินธุรกิจจำหน่ายก๊าซ LPG ปัจจุบัน ATLAS เป็นผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 (ผู้ค้ามาตรา 7) ที่ดำเนินธุรกิจจำหน่ายก๊าซ LPG ในภาคครัวเรือน ภาคขนส่ง และภาคอุตสาหกรรม ในลักษณะการค้าปลีกไปยังผู้บริโภคโดยตรง และการค้าส่งให้กับผู้ค้าก๊าซรายย่อยเพื่อนำไปจำหน่ายต่อให้กับผู้บริโภค ในขณะที่ OLP เป็นผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2543 ที่ดำเนินธุรกิจจำหน่ายก๊าซ LPG ในภาคขนส่ง โดย OLP จำหน่ายก๊าซ LPG ให้กับผู้ใช้รถยนต์ผ่านสถานีบริการก๊าซ LPG ที่ OLP เป็นผู้บริหารจัดการ (Company Owned Company Operated หรือ สถานีบริการประเภท COCO

3
ธุรกิจพลังงานทดแทนและการลงทุน



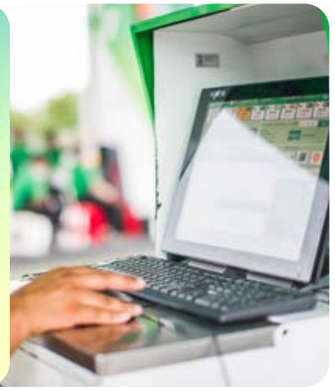
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนของการใช้พลังงาน และต้องการที่จะลดความเสี่ยงเรื่องการขาดแคลนพลังงานจากปิโตรเลียมในอนาคต จึงได้ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน นอกจากนี้ การลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนยังเป็นการสนับสนุนเกษตรกรท้องถิ่นและยังเป็นการสนับสนุนนโยบายของภาครัฐอีกด้วย โดยบริษัทฯ ได้ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน ได้แก่ ธุรกิจพลังงานไบโอดีเซลที่ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากปาล์มน้ำมันที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ น้ำมันไบโอดีเซล (B100) และน้ำมันปาล์มโอเลอิน (Refined Palm Olein: ROL) เป็นต้น ผ่านการลงทุนในบริษัท พีพีพี กรีนคอมเพล็กซ์ จำกัด (มหาชน) ("PPPGC") (บริษัทร่วมค้าของบริษัทฯ) และ ธุรกิจโรงไฟฟ้าจากขยะ ธุรกิจผลิตเชื้อเพลิงขยะ RDF (Refuse Derived Fuel) โดยเป็นการลงทุนและบริหารผ่านบริษัท พีทีจี กรีน เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ("PTGGE") บริษัท พลังงานพัฒนา 5 จำกัด ("PP5") และบริษัท ขุมขนสะอาด จำกัด ("CCC") ซึ่งทั้งหมดเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

4
ธุรกิจขนส่ง



บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด ("PTGLG") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 12 ของพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง และลงทุนเป็นเจ้าของกองรถขนส่งน้ำมันขนาดใหญ่ ซึ่งทำหน้าที่จัดส่งน้ำมันให้กับสถานีบริการน้ำมันประเภท COCO และ DODO รวมทั้งลูกค้ากลุ่มธุรกิจค้าส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่สั่งซื้อน้ำมันจากบริษัทฯ รวมถึงการขนย้ายน้ำมันระหว่างคลังเพื่อการบริหารจัดการ นอกจากนี้ PTGLG ยังไม่ยอมหยุดนิ่ง ยังคงมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ นับตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา PTGLG มีการพิจารณาการลงทุนในรถขนส่งประเภทต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับความต้องการในการขนส่งน้ำมัน ไปพร้อม ๆ กับการก้าวข้ามขีดจำกัดของ PTGLG ด้วยการชิมลางในตลาดให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์อื่น ๆ

5 ธุรกิจบริหารและจัดการระบบ



บริษัท อินโนลิเจนท์ ออโตเมชั่น จำกัด (“INA”) พัฒนาและติดตั้งระบบบริหารการขายและจัดเก็บข้อมูลลูกค้าให้กับสถานีบริการน้ำมัน โดยในปีที่ผ่านมาได้ขยายการใช้งานจาก COCO ไปยัง DODO กว่า 190 สถานี พร้อมทั้งดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้:

- ติดตั้งระบบ Auto Tank Gauging ในสถานี COCO ภาคกลาง (47 สถานี) เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการตรวจสอบน้ำมันคงเหลือและการสั่งน้ำมัน (แล้วเสร็จ ม.ค. 2568)
- พัฒนา Mobile POS เชื่อมต่อกับระบบเดิมเพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการหน้าลาน (แล้วเสร็จ มิ.ย. 2568)
- พัฒนาระบบสำหรับ Fleet Management รองรับธุรกิจขนส่งที่มีรถจำนวนมาก โดยใช้แล้วในธุรกิจขนส่งน้ำมันของบริษัทฯ และจำหน่ายให้ลูกค้าภายนอก (ใช้งานแล้วกว่า 50 จุดทั่วประเทศ)

6 ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม





ร้านกาแฟพันธุ์ไทย

เป็นธุรกิจ Non-Oil ของบริษัทในเครือ PTG เปิดสาขาแรกปี 2555 ปัจจุบันมีมากกว่า 1,300 สาขาทั่วประเทศ จุดเด่นคือเมนูเครื่องดื่มที่ใช้วัตถุดิบท้องถิ่นจากทั่วไทย สะท้อนเอกลักษณ์ไทย และส่งเสริมเกษตรกรท้องถิ่น มีการต่อยอดสู่กาแฟพรีเมียม กาแฟดริปรักษ์โลก และกาแฟไทยริกาโน่จากแหล่งปลูกชั้นดี พร้อมเปิดให้ลงทุนแบบแฟรนไชส์เพื่อขยายตลาด



ร้านคอฟฟี่เวิลด์

บริหารโดย GFA ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ PTG หลังเข้าซื้อกิจการในปี 2560 ได้รีแบรนด์ใหม่ในปี 2565 ภายใต้แนวคิด “สร้างคุณค่าจากแรงบันดาลใจทั่วโลก” ปี 2568 วางกลยุทธ์เจาะตลาดกลุ่มพนักงานออฟฟิศ ขยายสาขาในย่านธุรกิจ อาคารสำนักงาน โรงพยาบาล และศูนย์รวมชุมชน



ร้านซับเวย์ (Subway)

ตั้งแต่ 1 เม.ย. 2567 บริษัท โกลัค จำกัด (ในเครือ PTG) ได้สิทธิ์ Master Franchise ของ Subway ในไทย มุ่งเน้นตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์คนรุ่นใหม่ที่ใส่ใจสุขภาพ เน้นคุณภาพ สะดวก และเติบโตได้ในระยะยาว

7 ธุรกิจศูนย์บริการและซ่อมบำรุงรถยนต์



ธุรกิจศูนย์บริการและซ่อมบำรุงรถยนต์ดำเนินการโดย บริษัท สยามออโต้แบคส์ จำกัด (“SAB” หรือ “Autobacs”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็นศูนย์บริการและซ่อมบำรุงรถยนต์ที่มีคุณภาพและครบวงจรจากประเทศญี่ปุ่น ด้วยสินค้าและบริการที่ครบวงจร เช่น ยางรถยนต์แบรนด์ดังจากญี่ปุ่น-ยุโรป น้ำมันเครื่องเกรดพรีเมียม สารหล่อลื่นเพิ่มประสิทธิภาพรถรถยนต์ แบตเตอรี่ โชคอัพ ผ้าเบรก เคมีภัณฑ์ดูแลรักษารถยนต์ และอุปกรณ์ตกแต่งสไตล์ญี่ปุ่น เป็นต้น

8 ธุรกิจบริการเงินอิเล็กทรอนิกส์ (E-MONEY)



สำหรับธุรกิจการให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์หรือ e-Money บริษัทฯ ได้ทำการจัดตั้งบริษัท แมกซ์ การ์ด จำกัด (“MAX”) บริษัท แมกซ์ มี คอร์ป จำกัด (“MMC”) และบริษัท แมกซ์ โซลูชัน เซอร์วิส จำกัด (“MSS”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเสริมศักยภาพของระบบการเงินอิเล็กทรอนิกส์ผ่านแอปลิเคชัน Max Me ที่พัฒนาขึ้นมาเพื่อให้บริการ e-Wallet รวมถึงดูแลสมาชิกลูกค้าของผู้ใช้บริการและสินค้าภายใต้การดูแลของ บริษัทฯ ผ่านบัตร PT Max Card โดยพัฒนาขึ้นบนแพลตฟอร์มสื่อดิจิทัล ซึ่งรวบรวมสิทธิประโยชน์มากมายหลายประเภท ทั้งการสะสมคะแนนผ่านทุกยอดการซื้อสินค้าและบริการ รวมถึงสิทธิประโยชน์มากมายหลายประเภท ทั้งหมวดอาหารและเครื่องดื่ม หมวดชอปปิงและท่องเที่ยว ไม่เพียงเท่านั้น ยังสามารถแลกเป็นคะแนนสะสมระหว่างพาร์ทเนอร์กว่าอีก 235 ร้านที่ร่วมรายการ





สถานที่ตั้งของหน่วยธุรกิจ

บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจ ค้าปลีกน้ำมันและธุรกิจ Non-Oil ครอบคลุมการให้บริการทั่วประเทศไทย โดยมีโครงสร้างพื้นฐานด้านคลังน้ำมัน ระบบขนส่ง และสถานีบริการน้ำมันที่แข็งแกร่ง

คลังน้ำมันและการกระจายน้ำมันเชื้อเพลิง

คลังน้ำมันทั้งหมด 9 แห่ง เพื่อใช้ในการจัดเก็บและสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเชื้อเพลิงถูกขนส่งจาก โรงกลั่นไทยออยล์ ก่อนกระจายไปยังสถานีบริการ ภายใต้แบรนด์ PT

หมายเหตุ: คลังน้ำมัน ปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช หยุดดำเนินการเนื่องจากปริมาณจำหน่ายเชื้อเพลิงในพื้นที่ไม่สูงมากนัก

ระบบขนส่งและศูนย์ซ่อมบำรุง

พีทีจี มีธุรกิจขนส่งที่อยู่ ภายใต้บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด โดยมีศูนย์บริหารจัดการยานพาหนะขนส่ง 2 แห่ง ศูนย์ซ่อมบำรุงประจำคลังน้ำมัน 5 แห่ง และ ศูนย์บริการ 3 แห่ง โดยมียานพาหนะทั้งหมด 756 คัน ดังนี้:

- รถขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง 534 คัน
- รถขนส่งแก๊ส 175 คัน
- รถขนส่งสินค้าอื่น ๆ 47 คัน

เครือข่ายสถานีบริการน้ำมัน PT

สถานีบริการน้ำมันภายใต้แบรนด์ PT รวมทั้งสิ้น 2,229 สถานี แบ่งเป็น:
สถานีบริการประเภทบริษัทฯบริหารจัดการเอง (COCO: Company Owned Company Operated) จำนวน 1,865 สถานี
สถานีบริการประเภทแฟรนไชส์ (DODO: Dealer Owned Dealer Operated) จำนวน 364 สถานี



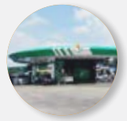
กรุงเทพและปริมณฑล

สถานีบริการ จำนวน **183** สถานี ประกอบด้วย
- สถานีบริการประเภท COCO จำนวน **178** สถานี
- สถานีบริการประเภท DODO จำนวน **5** สถานี



สำนักงานใหญ่

เลขที่ : 90 อาคารซีดับเบิ้ลยู ทาวเวอร์ เอ ชั้นที่ 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310



ภาคเหนือ

สถานีบริการ จำนวน **466** สถานี ประกอบด้วย
- สถานีบริการประเภท COCO จำนวน **383** สถานี
- สถานีบริการประเภท DODO จำนวน **833** สถานี



คลังน้ำมันลำปาง ความจุ 3.87 ล้านลิตร
เลขที่ 102 หมู่ 10 ตำบล ปงแสนทอง
อำเภอ เมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52100



ภาคกลาง

สถานีบริการ จำนวน **145** สถานี ประกอบด้วย
- สถานีบริการประเภท CODO จำนวน **124** สถานี
- สถานีบริการประเภท DODO จำนวน **21** สถานี

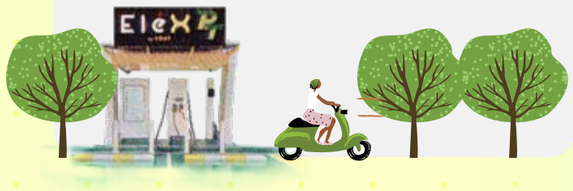


คลังน้ำมันแม่กลอง และศูนย์ตรวจสอบคุณภาพน้ำมัน ความจุ 113.69 ล้านลิตร
เลขที่ 88 หมู่ 1 ถนน วิธานวิถี ตำบลบางจะเกร็ง
อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม 75000

คลังน้ำมันนครสวรรค์ ความจุ 6.65 ล้านลิตร
เลขที่ 74 หมู่ 8 ตำบลม่วงหัก อำเภอพยุหะคีรี
จังหวัดนครสวรรค์ 60130

คลังน้ำมันพิษณุโลก ความจุ 7.69 ล้านลิตร
เลขที่ 76/4 หมู่ที่ 2 ถนน พิษณุโลก-บึงพระ ตำบลบึงพระ
อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

คลังน้ำมันหนองแค ความจุ 5.30 ล้านลิตร
เลขที่ 6 หมู่ 9 ถนน พหลโยธิน ตำบลหนองไข่น้ำ
อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18140





ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

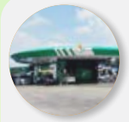
สถานีบริการ จำนวน **702** สถานี ประกอบด้วย
- สถานีบริการประเภท COCO จำนวน **564** สถานี
- สถานีบริการประเภท DODO จำนวน **138** สถานี



คลังน้ำมันสุรินทร์ ความจุ 6.2 ล้านลิตร
เลขที่ 165 หมู่ 6 ตำบลสำโรง อำเภอเมืองสุรินทร์
จังหวัดสุรินทร์ 32000

คลังน้ำมันปักธงชัย ความจุ 12.52 ล้านลิตร
เลขที่ 333 หมู่ 12 ตำบลงิ้ว อำเภอปักธงชัย
จังหวัดนครราชสีมา 30150

คลังน้ำมันน้ำพอง ความจุ 7.69 ล้านลิตร
เลขที่ 291 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลกุดน้ำใส
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น 40310



ภาคตะวันออก

สถานีบริการ จำนวน **226** สถานี ประกอบด้วย
- สถานีบริการประเภท COCO จำนวน **186** สถานี
- สถานีบริการประเภท DODO จำนวน **40** สถานี



สำนักงานขนส่งศรีราชา
เลขที่ 192/105 หมู่ 5 ตำบลหนองขาม
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230



ภาคตะวันตก

สถานีบริการ จำนวน **251** สถานี ประกอบด้วย
- สถานีบริการประเภท COCO จำนวน **212** สถานี
- สถานีบริการประเภท DODO จำนวน **39** สถานี



ภาคใต้

สถานีบริการ จำนวน **248** สถานี ประกอบด้วย
- สถานีบริการประเภท COCO จำนวน **212** สถานี
- สถานีบริการประเภท DODO จำนวน **36** สถานี



คลังน้ำมันชุมพร ความจุ 26.54 ล้านลิตร
เลขที่ 167 หมู่ 1 ตำบลท่ายาง อำเภอเมืองชุมพร
จังหวัดชุมพร 86120

คลังน้ำมันปากพนัง ความจุ 19.80 ล้านลิตร
เลขที่ 96/5 หมู่ 4 ตำบลปากพนังฝั่งตะวันตก
อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80140

ธุรกิจหลัก

ธุรกิจอื่นๆ

ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของพีทีจี

การจัดซื้อจัดหา



จัดซื้อน้ำมัน



จัดหาวัตถุดิบและอุปกรณ์สำหรับธุรกิจคาปลีก

จัดซื้อก๊าซธรรมชาติ

การขนส่ง (Inbound-Outbound)



ขนส่งน้ำมัน



ขนส่งวัตถุดิบและอุปกรณ์

ขนส่งก๊าซ LPG

การจัดเก็บ



คลังน้ำมัน

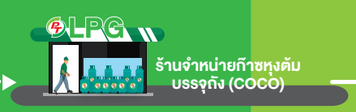


คลังกระจายสินค้า

คลังก๊าซ



โรงบรรจุก๊าซ



ร้านจำหน่ายก๊าซหุงต้มบรรจุถัง (COCO)

การตลาดและการบริการ



กลุ่มผู้ประกอบการสถานีบริการน้ำมันและกลุ่มผู้แทนจำหน่ายธุรกิจน้ำมัน



สถานีบริการน้ำมัน PT



ผู้ค้าน้ำมันรายอื่น (Jobber) และลูกค้า



ศูนย์บริการและซ่อมบำรุง



ร้านสะดวกซื้อ



อาหารและเครื่องดื่ม



ผู้แทนจำหน่ายธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม



สถานีบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว (COCO)



กลุ่มโรงบรรจุก๊าซ



กลุ่มลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรม



กลุ่มลูกค้าสถานีบริการก๊าซหุงต้ม

ลูกค้าบุคคล/ผู้บริโภค (End User)











การสร้างคุณค่าร่วมทางธุรกิจ

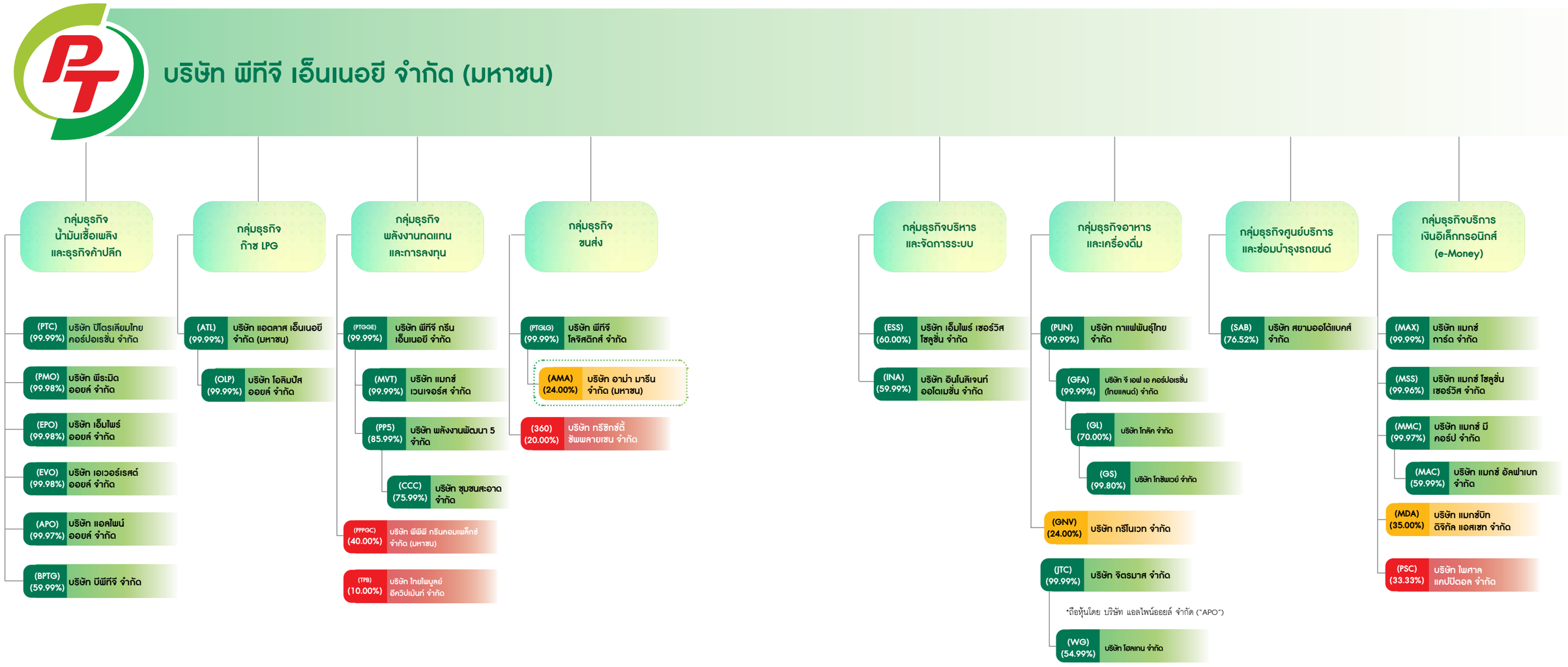
	ปัจจัยนำเข้า	กิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า	พลลัพธ์	
			ต่อบริษัทฯ	ต่อผู้มีส่วนได้เสีย
	**ทุนการเงิน** • ต้นทุนการขายและการให้บริการ 211,043 ล้านบาท • หนี้สินรวม 42,470 ล้านบาท • กระแสเงินสดจากพพการดำเนินงาน 4,469 ล้านบาท	 **วิสัยทัศน์** เชื่อมให้ทุกคนได้มีโอกาส เข้าถึงชีวิตที่ **“อยู่ดี มีสุข”** ในทุกด้านของช่วงชีวิต	• รายได้รวม 226,383 ล้านบาท • EBITDA 6,198 ล้านบาท • กำไรสุทธิ 1,042 ล้านบาท	• อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ร้อยละ 11.50 • กำไรต่อหุ้น 0.61 บาทต่อหุ้น • เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น 0.35 บาทต่อหุ้น • ภาษีเงินได้ที่จ่าย 448 ล้านบาท
	**ทุนการผลิต** • สินทรัพย์ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 37,873 ล้านบาท • สินทรัพย์รวม 51,752 ล้านบาท		• ปริมาณการจำหน่ายน้ำมัน 6,708 ล้านลิตร • จำนวนสถานีบริการน้ำมันและก๊าซเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 28 สาขา	• ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มผู้ประกอบการ ร้อยละ 82.40 และลูกค้ากลุ่มผู้บริโภคร้อยละ 95.85
	**ทุนทรัพยากรธรรมชาติ** • ปริมาณการใช้ไฟฟ้า 87,602 เมกกะวัตต์ชั่วโมง • ปริมาณการใช้น้ำประปา 2,823 เมกะลิตร • ปริมาณการใช้น้ำบาดาล 722 เมกะลิตร • ปริมาณขยะ 223 ตัน		• ค่าใช้จ่ายไฟฟ้าที่ประหยัดได้จากการติดตั้งโซลาร์รูฟ 14 ล้านบาท • ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่ถูกกำจัดอย่างถูกวิธีและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม • ไม่มีค่าปรับที่ถูกเรียบเก็บจากการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	• สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากโครงการติดตั้งโซลาร์รูฟท็อปที่สถานีบริการ 1,624 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า • ปลูกต้นไม้รวม 1,700 ต้น ภายใต้โครงการค่ายอาสา พีที ทำจริงไม่ทิ้งกัน
	**ทุนด้านบุคลากร** • พนักงานจำนวน 25,619 คน • ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม 42.12 ล้านบาท • การส่งเสริมเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน • จำนวนโครงการ Productivities Initiative 116 โครงการ		• ความผูกพันของพนักงาน ร้อยละ 81 • สถิติอุบัติเหตุที่มีการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน 0.605 • ผลประโยชน์ที่เป็นรายได้จากโครงการ Productivities Initiative คิดเป็นมูลค่า 92.3 ล้านบาท	• จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 20.94 ชั่วโมงต่อคนต่อปี • ร้อยละ 100 ของพนักงานประจำที่ได้รับการประเมินผลงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน
	**ทุนทางสังคม** • มูลค่าการบริจาคและสนับสนุนเงินและสิ่งของ 179 ล้านบาท • จัดกิจกรรมเพื่อสังคมระดับองค์กรจำนวน 4 ครั้ง • จ้างงานผู้พิการและผู้สูงอายุจำนวน 564 คน • มีการการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนรอบด้าน		• ไม่มีข้อร้องเรียนที่ถูกฟ้องร้องเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน • ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนรอบสถานประกอบการ	• ผลสำรวจความพึงพอใจของชุมชน ร้อยละ 96.69 • สร้างรายได้ให้กับผู้ประกอบการร้านจำหน่ายแว่นตาในชุมชนจากกิจกรรมชุมชนตาสว่าง 408,000 บาท • สร้างรายได้ให้กับเกษตรกรจากการรับซื้อผลผลิตทางการเกษตร 76 ล้านบาท • มูลค่าการจ้างงาน ให้กับผู้พิการ 25.1 ล้านบาท และผู้สูงอายุ 46.4 ล้านบาท



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของ บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



= บริษัทย่อย

= บริษัทร่วม

= บริษัทร่วมค้า

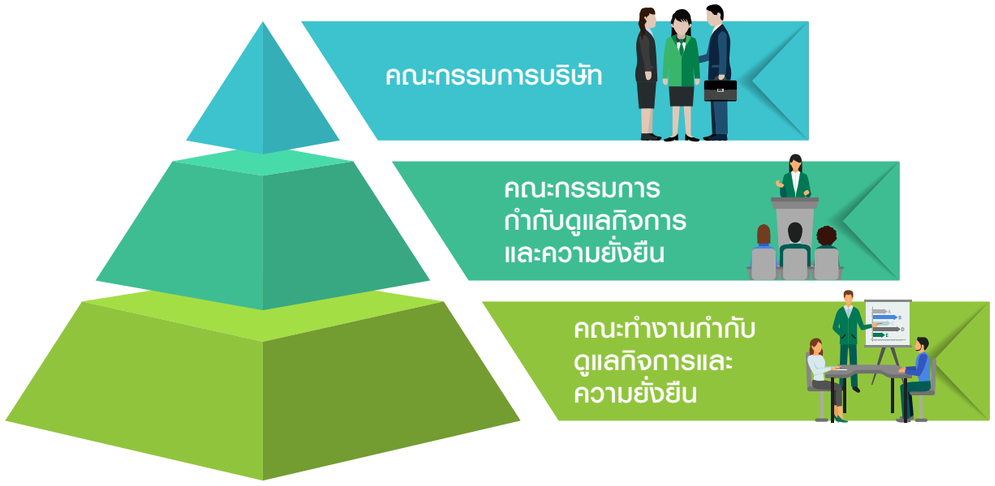
= บริษัทที่มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

พีทีจี และการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

พีทีจี และการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน
โครงสร้างการขับเคลื่อนด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการผลักดัน พีทีจี สู่การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนด้านความยั่งยืนองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐาน และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

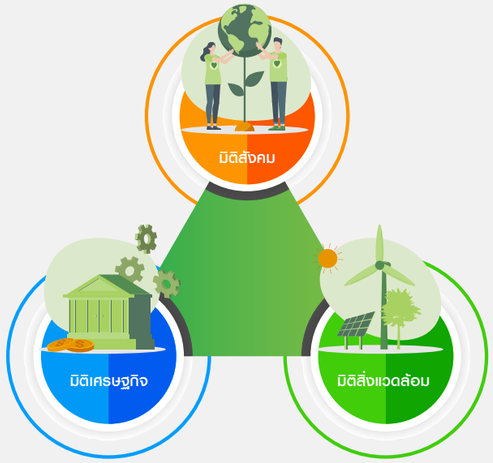
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ ซึ่งมีหน้าที่ในการพิจารณา ให้คำแนะนำ กำหนดแนวปฏิบัติ ติดตามผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนองค์กร พร้อมทั้งรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท
- คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยผู้บริหารระดับสูงจากหน่วยงานสำคัญ ได้แก่ ฝ่ายสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายความปลอดภัยและ ฝ่ายบริหารระบบและประกันคุณภาพ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและความยั่งยืนองค์กร และสายงานกลยุทธ์และการเปลี่ยนแปลง โดยมีหน้าที่สำคัญในการ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลักดันการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน รวมถึงกำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจ ติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร ประสานงานและขับเคลื่อนโครงการด้าน ESG ให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม รวมถึงเสริมสร้างความโปร่งใสและมาตรฐานด้านธรรมาภิบาล ให้สอดคล้องกับหลักสากล



นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยผนวกความมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์การดำเนินงานขององค์กร เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ในความมุ่งมั่นนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศและบังคับใช้นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนที่สอดคล้องกับ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals - SDGs) โดยนโยบายดังกล่าวถูกใช้เป็นกรอบในการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนผ่านความตระหนักรู้และการปฏิบัติที่สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืน



มิติเศรษฐกิจ

บริษัทฯ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการผ่านการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานเพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน

มิติสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการเติบโตและความสุขในองค์กร

มิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาสมดุลและความหลากหลายทางชีวภาพของระบบนิเวศวิทยาอย่างยั่งยืน อีกทั้งส่งเสริมจิตสำนึกด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในหมู่พนักงาน เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจ

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนองค์กร



นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการถ่ายทอดนโยบายบริหารจัดการความยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร โดยมีการกำหนดเป้าหมายระยะสั้น และระยะยาว รวมถึงทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนองค์กร เพื่อจัดการกับความท้าทายด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ทิศทางกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนองค์กร		ตัวชี้วัด	ระยะสั้น	ระยะยาว	ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ปี 2567	ความสัมพันธ์กับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)	สร้างวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ โปร่งใส และตรวจสอบได้	ข้อร้องเรียนด้านทุจริตผ่านช่องทาง whistleblowing ที่มีนัยสำคัญ	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	16.5, 16.6, 16.10 / 9.1
		การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบอย่างมีนัยสำคัญ[1/]	ไม่เกิน 1 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	
		การโจมตีทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ[2/]	0%	0%	ไม่พบการโจมตีทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ	8
การส่งมอบประสบการณ์ที่ดีและมีคุณค่าตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Inspire & Enable)	การบูรณาการห่วงโซ่อุปทานโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	คู่ค้าลำดับที่ 1 (Tier 1 Suppliers) ที่มีความเสี่ยงสูงได้รับการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล	70%	100%	61.36%	8.1, 8.2, 8.7 / 9.2, 9.4
	สร้างนวัตกรรมกระบวนการรองรับการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่	รายได้จากโครงการนวัตกรรมที่เริ่มมีการขยายผลไปสู่ธุรกิจ (Scale up)	การเติบโตของยอดขายเพิ่มขึ้น 10%	การเติบโตของยอดขายเพิ่มขึ้น 20%	การเติบโตของยอดขายเพิ่มขึ้น 33.5%	16.5, 16.6, 16.7 / 17.17
	สร้างประสบการณ์รูปแบบใหม่ที่สะดวกสบายและมีคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อการเติบโตทางธุรกิจในระยะยาว	ความพึงพอใจของลูกค้าที่เข้าใช้สถานีบริการน้ำมัน[3/]	90%	90%	95.85%	
	มุ่งสร้างสภาพแวดล้อมที่ปราศจากอุบัติเหตุจากการทำงาน	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานรวม (Total Recordable Injuries Rate: TRIR) ต่อ หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน[4/]	0.63	0.315	0.135	3.5, 3.6 / 4.4
		อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) ต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน[5/]				
		พนักงาน	0.552	0.276	0.605	8.2, 8.5, 8.7, 8.8 / 11.6
		ผู้รับเหมา	0	0	0.45	
	เคารพหลักสิทธิมนุษยชน	ความครอบคลุมบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับการอบรมเรื่องสิทธิมนุษยชนและแรงงาน[6/]	80%	100%	98.41 %	
		สถิติกรณีมีเหตุการณ์ที่บริษัทฯ ถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องร้องว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชน	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	
	พัฒนาศักยภาพและความผูกพันของพนักงานเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ	ผลสำรวจความผูกพันพนักงานของกลุ่ม พีทีจี เอ็นเนอยี	70-75%	70-75%	81%	
		พนักงานที่ได้รับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ	67%	73%	100%	
		ประสิทธิผลของการฝึกอบรมบุคลากรโดยเฉลี่ย	12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี	24 ชั่วโมงต่อคนต่อปี	20.94 ชั่วโมงต่อคนต่อปี	
การสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมและสิ่งแวดล้อม (Engage & Co-create)	สร้างความสัมพันธ์และการยอมรับจากชุมชนต่อการดำเนินธุรกิจ	ความพึงพอใจของชุมชนที่บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมบริเวณรอบสถานประกอบการ	มากกว่าหรือเท่ากับ 90%	มากกว่าหรือเท่ากับ 90%	96.69 %	1.4 / 3.4
		ชุมชนที่องค์กรได้เข้าไปมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมเพื่อสังคม	300 ชุมชน	1,000 ชุมชน	533 ชุมชน (สะสมจากปี 2563)	6.3 / 7.2, 7.3
	ยกระดับประสิทธิภาพเชิงนิเวศในการปฏิบัติการ	การใช้พลังงานหมุนเวียน Solar Roof ในพื้นที่ปฏิบัติงาน[7/]	3.70 ล้านกิโลวัตต์ชั่วโมง	11 ล้านกิโลวัตต์ชั่วโมง	3.71 ล้านกิโลวัตต์ชั่วโมง	12.2, 12.4, 12.5 / 13.1, 13.2, 13.3
		ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้จากการใช้พลังงานหมุนเวียน Solar Roof ในพื้นที่ปฏิบัติงาน	1,600 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี	13,464 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี	1,624 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี	
		การติดตั้งสถานี EV Charger[8/]	200 แห่ง	712 แห่ง	190 แห่ง	15.2
		การรั่วไหลของน้ำมันที่ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อพื้นดินหรือแหล่งน้ำอย่างมีนัยสำคัญ[9/]	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง	
		การถูกปรับอย่างมีนัยสำคัญกรณีละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม[10/]	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง	

หมายเหตุ :

1/ ข้อเท็จจริงจากกรณีได้รับคำสั่งจากหน่วยงานทางการหรือคำสั่งถึงที่สุดของศาลให้เปรียบเทียบปรับบริษัทฯ หรือสั่งลงโทษผู้บริหารของบริษัทฯ ในการกระทำความผิดอันเกิดจากการปฏิบัติงานที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจซึ่งมีค่าปรับเป็นตัวเงินตั้งแต่ 50,000 บาทขึ้นไป หรือที่มีโทษจำคุก

2/ ร้อยละของการโจมตีทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบด้านการเงิน และผลกระทบที่ไม่ใช่การเงินในระดับสูงขึ้นไป และเป็นการโจมตีที่บริษัทฯ ไม่สามารถป้องกันได้

3/ ความพึงพอใจของลูกค้าที่ซื้อหรือใช้สินค้าและบริการภายใต้แบรนด์ PT

4/ อัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน (Total Recordable Injury Rate: TRIR) ขอบเขต กลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี

5/ อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR)) ขอบเขต บริษัทฯ และบริษัทย่อย

6/ พนักงานที่ได้รับการอบรมเรื่องสิทธิมนุษยชนและแรงงานครอบคลุม บริษัทฯ และบริษัทย่อย 6 บริษัท ได้แก่ บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน), บริษัท ปิโตรเลียม คอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท แอตลาส เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน), บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด, บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด, บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด และบริษัท ออโต้แบค จำกัด โดยในแต่ละบริษัทฯ และบริษัทย่อย ต้องมีพนักงานเข้าใหม่ระดับปฏิบัติการที่ได้รับการอบรม มากกว่าหรือเท่ากับ 80%

7/ การใช้พลังงานหมุนเวียน Solar Roof ในพื้นที่ปฏิบัติงาน ขอบเขต บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน), บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด, บริษัท ปิโตรเลียมคอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด,บริษัท บีพีพีจี จำกัด, บริษัท ออโต้แบค จำกัด,บริษัท จิตรมาส จำกัด และบริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด

8/ จำนวนการติดตั้งสถานี EV Charger ในพื้นที่สถานีบริการ PT ขอบเขต บริษัท ปิโตรเลียมคอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด และบริษัท บีพีพีจี จำกัด

9/ ปริมาณการรั่วไหลของน้ำมันที่ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อพื้นดินหรือแหล่งน้ำ มากกว่า 100 บาร์เรลต่อครั้ง ขอบเขต พื้นที่ปฏิบัติการสถานีบริการน้ำมัน และคลังน้ำมัน

10/ ข้อร้องเรียนกรณีละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่ได้รับหนังสืออย่างเป็นลายลักษณ์อักษรจากหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งมีค่าปรับเป็นตัวเงินและยังไม่ได้รับการแก้ไข ขอบเขต พื้นที่ปฏิบัติการสถานีบริการน้ำมัน และคลังน้ำมัน

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

พีทีจี ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จในการสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาว บริษัทจึงได้มีการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดกลยุทธ์การสร้างการมีส่วนร่วมที่เหมาะสม โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ
2. ประเมินผลกระทบเชิงบวกและลบของผู้มีส่วนได้เสียต่อธุรกิจและผลกระทบที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับจากการดำเนินธุรกิจ เพื่อวางแผนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสมต่อไป
3. ดำเนินการจัดลำดับผู้มีส่วนได้เสียตามระดับผลกระทบที่มีต่อธุรกิจ ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงานตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ภาพลักษณ์ ชื่อเสียง ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
4. นำผลวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียเสนอต่อคณะทำงานกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อพิจารณาความเหมาะสม และอนุมัติผลการวิเคราะห์

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ			
		การจัดซื้อจัดหา	การขนส่ง	การจัดเก็บ	การตลาดและการบริการ
1. ลูกค้า	ผู้บริโภค และตัวแทนจำหน่าย ผู้ได้รับสิทธิในการประกอบธุรกิจ				✓
2. พนักงาน	พนักงานของกลุ่มบริษัท	✓	✓	✓	✓
3. คู่ค้า	ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ	✓	✓		
4. ชุมชน	ผู้ที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ		✓	✓	✓
5. ผู้ถือหุ้น	ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นิติบุคคล และสถาบันที่ลงทุนในตลาดหลักทรัพย์				✓
6. หน่วยงานราชการ	ผู้กำหนดนโยบาย ออกกฎระเบียบ และใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	✓	✓	✓	✓
7. สถาบันการเงิน	ผู้ให้บริการด้านการเงิน การลงทุน และสินเชื่อ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและโครงการของบริษัท				✓

แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

พีทีจี จัดทำแบบสำรวจเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียต่อการจัดการประเด็นด้านความยั่งยืนองค์กร และนำข้อมูลมารวบรวมเพื่อวิเคราะห์และใช้ในการปรับปรุงพัฒนากลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ ได้พิจารณาประเด็นต่าง ๆ และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานและสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางและกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

“เพื่อทำให้ลูกค้าของเรา มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น”



ผู้มีส่วนได้เสีย	ลูกค้า	พนักงาน	คู่ค้า	ชุมชน	ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	หน่วยงานราชการ	สถาบันการเงิน
ช่องทางการมีส่วนร่วม	1. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และการพบปะลูกค้า 2. การรับข้อร้องเรียนผ่าน Call Center (1614) และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และ Mobile Application PT Max Me	1. การสำรวจความผูกพันพนักงาน 2. การประชุมคณะกรรมการบุคคล คณะกรรมการสวัสดิการ และคณะกรรมการความปลอดภัย 3. การประเมินรายได้ ค่างาน และทบทวนโครงสร้างเงินเดือน 4. การประเมินความพึงพอใจของพนักงาน 5. กิจกรรม CEO Talk 6. กิจกรรม Chit Chat ระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา 7. การรับข้อร้องเรียน	1. การประชุมกับคู่ค้า/ผู้รับเหมา และเยี่ยมชมสถานประกอบการของคู่ค้า 2. การเข้าตรวจการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลของคู่ค้า 3. การรับข้อร้องเรียนผ่าน Call Center (1614)	1. การสำรวจความต้องการของชุมชนโดยรอบพื้นที่ปฏิบัติการ 2. การดำเนินโครงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม 3. การซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกับชุมชนโดยรอบพื้นที่ปฏิบัติการ 4. การรับข้อร้องเรียนผ่าน Call Center (1614) 5. การทำประชาพิจารณ์ก่อนก่อสร้างสถานีบริการ	1. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 2. การประชุมนักวิเคราะห์และกิจกรรมนักวิเคราะห์เยี่ยมชมกิจการ 3. การแถลงผลการดำเนินงานรายไตรมาส 4. Roadshow ในประเทศและต่างประเทศ	1. การประชุมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ	1. การประชุมร่วมกับตัวแทนจากสถาบันการเงิน 2. การเข้าร่วมตอบแบบประเมินของสถาบันการเงิน
ประเด็นที่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ความคาดหวัง	1. ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ ปริมาณครบถ้วน และตรงตามเวลาที่กำหนด 2. ได้รับการบริการที่เป็นไปตามมาตรฐาน และมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน	1. รายได้ ค่าตอบแทน และสวัสดิการ 2. การมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และความปลอดภัยในการทำงาน 3. การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนา 4. ผลการดำเนินงานและการเติบโตของธุรกิจ 5. การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	1. การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส ปฏิบัติตามข้อตกลงตามสัญญา 2. ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและชำระค่าสินค้าและบริการได้ตรงตามเวลา	1. ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนในด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมการอยู่อาศัย 2. การพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างรายได้ และการแบ่งปันองค์ความรู้ให้แก่ชุมชน	1. ผลตอบแทนจากราคาหุ้น เงินปันผล และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 2. ผลการดำเนินงานและการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว	1. ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับกฎหมาย และนโยบายที่กำหนด 2. มีจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ 3. ให้ความร่วมมือในการติดต่อสื่อสาร และปฏิบัติงานกับหน่วยงานราชการ	1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามที่กำหนดในสัญญา รวมถึงกฎเกณฑ์ที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง 2. มีจริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ
ผลการดำเนินงานที่สำคัญ	1. ขยายสถานีบริการน้ำมันพีทีและแก๊สทั้งหมด จำนวน 28 สาขา จากปี 2566 2. เพิ่มจุดบริการ EV Charger 190 สาขา และจุดพัก รถ Max camp 106 สาขา 3. เพิ่มสถานีบริการน้ำมันแบบ Model A ทั่วประเทศ 4. เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบโจทย์ลูกค้าที่ใช้รถยนต์ไฟฟ้า เช่น บัตรสมาชิกรายปีสำหรับผู้ใช้รถ EV 5. PTC Service Champion เพื่อเน้นเพิ่มยอดขายและการบริการให้กับลูกค้า 6. ยกระดับมาตรฐานการบริการและความสะอาด 7. อบรมพนักงานใหม่ตามเงื่อนไข (Service Step) 100% และเน้นย้ำกระบวนการทำงานขั้นตอนการเติมน้ำมันให้กับพนักงานปฏิบัติให้ถูกต้องก่อนเริ่มงาน 8. มี Safety Alert แจ้งเตือนเรื่องข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัย และโครงการต่าง ๆ สื่อสารเรื่องความปลอดภัยให้เจ้าหน้าที่สถานีบริการ เช่น Basic Safety แนวทางป้องกันอุทกภัยเพื่อสร้างความปลอดภัยให้กับลูกค้า 9. โครงการ Inno-Green พัฒนาสถานีบริการรูปแบบใหม่ให้มีเอกลักษณ์โดดเด่นมีมาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม มีความปลอดภัย และเป็นมิตรกับผู้ใช้บริการ 10. เพิ่มแรงจูงใจกับกลุ่มลูกค้าแฟรนไชส์ (PTF) สร้างโปรแกรมให้กระทำการขายน้ำมัน ซื้อน้ำมันกับ PTG อย่างต่อเนื่องและเพิ่มขึ้น 11. แบ่งกลุ่มลูกค้า 2 กลุ่ม (Royalty, Non-Royalty) และดำเนินการกำหนดเงื่อนมาตรการด้านการเงินสิทธิประโยชน์เพื่อให้ลูกค้าเปลี่ยนจาก Non-Royalty เป็น Royalty 12. การสร้างความพึงพอใจผ่านกิจกรรมต่างๆ ในองค์กร 13. จัดงานสัมมนา PTF เพื่อให้ความรู้ทางธุรกิจ 14. มีงบประมาณในการปรับปรุงสถานีให้ทันสมัยขึ้นกับลูกค้าแฟรนไชส์ (PTF) 15. โครงการตรวจ ภาพลักษณ์และการบริการหน้าลานให้กับลูกค้าแฟรนไชส์	1. จัดทำ Training Catalog ที่รวบรวมหลักสูตรอบรมต่างๆ ให้กับแต่ละหน่วยงาน 2. จัดตั้ง Expert House เพื่อรวบรวมและจัดสรรวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากแต่ละหน่วยงาน 3. นำระบบ Human Capital Management (HCM) มาช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูล การติดตามผล และการวางแผนพัฒนาพนักงาน 4. ออกแบบ Core Program ที่เป็นหลักสูตรสำคัญสำหรับพนักงานทุกระดับ 5. พัฒนาหลักสูตร Development Program โดยยึดตาม Role-Based Competency 6. จัดอบรม Transformational Leadership Program อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาบุคลากรตาม Development Roadmap และจัดหลักสูตร Leadership development program ตาม leadership pipeline ตาม level 7. ทำการ ทบทวนเกณฑ์การกำหนด Critical Position และ กระบวนการประเมินผลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงและความต้องการขององค์กรติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ติดตาม แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) ของพนักงานในตำแหน่งสำคัญที่มีผลต่อเส้นทางการเติบโตในสายอาชีพ (Career Path) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 8. ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงในพื้นที่ปฏิบัติงาน 9. จัดการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ปีละ 1 ครั้ง 10. โครงการ Retention เพื่อดูแลและสนับสนุนกลุ่ม ผู้ช่วยผู้จัดการสาขา เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและความผูกพันให้พนักงานใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้งาน และสร้างขวัญกำลังใจเพื่อลดอัตราการลาออก 11. ขยายช่องทางการสรรหาแบบเชิงรุกเพิ่มช่องทางการสรรหาแบบ Direct Approach สำหรับตำแหน่ง Critical Position ในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง	1. เพิ่มช่องทางสื่อสารระหว่างคู่ค้า กับ ผู้ใช้งานของทุกธุรกิจ ผ่านช่องทาง Online เพื่ออัพเดตสินค้าและผู้ขาย เช่น การจัดกิจกรรม Premium Town hall 2. ออกตรวจเยี่ยมผู้ขายเพื่อประเมินศักยภาพ และหาโอกาสพัฒนาคู่ค้ารายเดิม 3. ดำเนินการตรวจเยี่ยมคู่ค้า และ ESG Audit สำหรับคู่ค้ารายสำคัญ เพื่อเสริมสร้างความ ร่วมมือในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และให้คู่ค้าจัดทำแผนปรับปรุง (Corrective Action Plan) 4. ปรับปรุงกระบวนการ Bidding ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์องค์กร 5. จัด Session Knowledge sharing ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนแก่คู่ค้า 6. สื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับบริษัทคู่ค้าให้คู่ค้ารายสำคัญได้รับทราบ	1. จัดกิจกรรมภายใต้โครงการความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท เช่น โครงการ ค่ายอาสาพีทีที ทำจริง ไม่ทิ้งกัน จำนวน 4 ครั้ง และกิจกรรม PT จิตอาสา ร่วมใจเก็บขยะ ปรับภูมิทัศน์ชายหาด ณ ริมหาดชลาทัศน์ จังหวัดสงขลา เพื่อร่วมกันรักษาสิ่งแวดล้อมลดปัญหาขยะซึ่งเป็นมลพิษทางทะเล และสร้างสมดุลให้กับธรรมชาติ 2. แจกหน้ากากอนามัยให้กับลูกค้าสมาชิกบัตร PT Max Card ทุกประเภทที่มาเติมน้ำมันพีทีทีชนิดใดก็ได้ เท่าใดก็ได้ในพื้นที่ 3 จังหวัดภาคเหนือ 3. จัดทำประชาพิจารณ์ร่วมกับชุมชนใกล้เคียงก่อนเริ่มงานก่อสร้างสถานีบริการ 4. จัดกิจกรรมร่วมกับกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ โดยการแจกหอมแดง หอมหัวใหญ่ กระเทียม และมังคุด เพื่อเป็นสมนาคุณสมาชิกบัตร "PT Max Card และ PT Max Plus" เพื่อช่วยเหลือและสร้างรายได้ให้กับเกษตรกร 5. ร่วมกับภาคท้องถิ่น เพื่อนำผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นมาทำเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ของร้านกาแฟพันธุ์ไทย	1. จัดประชุมนักวิเคราะห์เพื่อรายงานผลประกอบการประจำไตรมาส และเข้าร่วมงานพบปะนักลงทุนของตลาดหลักทรัพย์ (SET Opportunity Day & SET Digital Roadshow) 2. เข้าร่วมกิจกรรม Roadshow จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์ชั้นนำในประเทศเพื่อพบปะนักลงทุนสถาบัน และจัด Investor Visit สำหรับนักลงทุนรายย่อยเพื่อเข้าพบผู้บริหารของบริษัท ฯ 3. จัดกิจกรรม Roadshow ภายในประเทศเพื่อส่งเสริมความเข้าใจในธุรกิจและพบปะนักลงทุนรายย่อย 4. จัดทำคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการประจำไตรมาส (MD&A) ข้อมูลนำเสนอประจำไตรมาส (Quarterly Earnings Presentation) และจัดทำบทสรุปประจำไตรมาส (Key Takeaways) 5. งาน Business review ประจำปี เพื่อนำเสนอมุมมองในอนาคตของบริษัท 6. จัดทำ Factsheet และสื่อสารผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัทและ Line official ของนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนได้รู้จักธุรกิจและทราบผลประกอบการของบริษัท 7. จัดประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นแบบ physical 8. ตอบแบบประเมินทางด้าน ESG ตามที่นักลงทุนหรือผู้ถือหุ้นร้องขอ 9. จัดทำ ESG Engagement ร่วมกับนักวิเคราะห์เพื่อให้ข้อมูลและแลกเปลี่ยนมุมมองแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยืน 10. ปรับปรุงเว็บไซต์ของนักลงทุนสัมพันธ์ให้มีความทันสมัย ข้อมูลครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ อย่างถูกต้องโปร่งใส 2. ควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด 3. มีส่วนร่วมและสนับสนุนโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับทางภาครัฐในสังกัดต่าง ๆ 4. หารือกับเจ้าหน้าที่ของทางภาครัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามกฎหมายท้องถิ่น 5. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ ให้ถูกต้อง โปร่งใสตามที่กฎหมายกำหนดผ่านโครงการการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย 6. นำส่งข้อมูลที่ถูกต้องแก่หน่วยงานราชการภายในระยะเวลาที่กำหนด	1. ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของสถาบันการเงินซึ่งออกโดยหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด 2. ตอบข้อซักถามแก่เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อเมื่อมีข้อสงสัยได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว 3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้ได้อย่างเคร่งครัด

การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามแนวทางของ Global Reporting Initiative (GRI) เพื่อนำไปสู่การพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการในแต่ละประเด็นอย่างเหมาะสมต่อไป โดยบริษัทฯ มีขั้นตอนในการระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนดังนี้

1 การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยพิจารณาจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม แนวโน้มของธุรกิจโลก และประเด็นสำคัญของธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

2 การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

จัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนแบ่งตามความสำคัญ 4 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง และน้อย

3 การทวนสอบประเด็นด้านความยั่งยืน

สรุปผลประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และเสนอให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน พิจารณารับรองผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ปี 2567



การจัดอันดับ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
1	การบริหารจัดการความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อลูกค้า
2	ความมั่นคงทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
3	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
4	การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
5	การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
6	การเคารพสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียม
7	การสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนและสังคม
8	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
9	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
10	การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
11	การปรับตัวสู่ยุคดิจิทัลและการบริหารจัดการนวัตกรรม
12	การบริหารจัดการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ
13	การขยายธุรกิจเดิมและธุรกิจใหม่
14	การบริหารจัดการความเสี่ยงและการรับมือวิกฤติ


มิติเศรษฐกิจ

มิติสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม

ในปี 2567 บริษัทฯ ทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยศึกษาแนวโน้มของธุรกิจ ความท้าทายด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมถึงประเด็นสำคัญของธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพบว่าประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญมากที่สุด 5 ลำดับแรก คือ 1. ประเด็นการบริหารจัดการความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อลูกค้า 2. ประเด็นความมั่นคงทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 3. ประเด็นเรื่องการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล 4. ประเด็นการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และ 5. ประเด็นการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนจะถูกนำไปใช้ในกระบวนการระบุความเสี่ยงองค์กร เป็นข้อมูลเสริมร่วมกับการเปลี่ยนแปลงปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจเกิดขึ้น เพื่อระบุความเสี่ยงองค์กร นอกจากนั้น ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนเหล่านี้ยังใช้เพื่อทวนสอบความเสี่ยงระดับองค์กรที่สำคัญ โดยมีความสัมพันธ์กับความเสี่ยงระดับองค์กรดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ประเด็นหลัก	ประเภทความเสี่ยง	ความเชื่อมโยงกับความเสี่ยงองค์กร/หน่วยงาน
ประเด็นการบริหารจัดการความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อลูกค้า	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์	• ความเสี่ยงจากการขาดแคลนปริมาณน้ำมันในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า • ความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อความน่าเชื่อถือและชื่อเสียงองค์กร
ประเด็นความมั่นคงทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน	• ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ • ความเสี่ยงด้านการปรับตัวของธุรกิจเพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ • ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
ประเด็นเรื่องการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	• ความเสี่ยงจากการบริหารทรัพยากรบุคคลไม่ทันต่อการเติบโตขององค์กร



ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (PTG's Double Materiality Assessment 2024)

เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลของกรอบการรายงานความยั่งยืน GRI Universal Standards 2021 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม (รวมถึงสิทธิมนุษยชน) โดยพิจารณาผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบทั้งเชิงลบและเชิงบวก

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	พลกระทบต่อธุรกิจที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้น	สาเหตุของพลกระทบ	พลกระทบการเงิน	ผู้มีส่วนได้เสียภายใน	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	พลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
การกำกับดูแลกิจการที่ดี GRI 102: Governance GRI 205: Anti-corruption	⊕ เสริมสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสให้กับบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามมาตรฐานที่สูงขึ้นและช่วยลดความเสี่ยงทางกฎหมายในระยะยาว ⊖ ความท้าทายในการจัดการต้นทุนและความซับซ้อนในการดำเนินการภายในองค์กร	• Operations • Supply Chain	-	• พนักงาน	• ลูกค้า • คู่ค้า • ชุมชน • ผู้ถือหุ้น • หน่วยงานราชการ	6, 8, 9, 19, 24, 25, 27, 33
การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ GRI 102: Governance	⊕ รับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมั่นคงและมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลดีต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียและความสามารถในการเติบโตระยะยาว ⊖ อาจมีต้นทุนสูงและลดความยืดหยุ่นในการดำเนินงานได้หากไม่บริหารจัดการให้เหมาะสม	• Products/Services • Supply Chain	• Fund from Operation (FFO) to Debt (%) • Debt to EBITDA	• พนักงาน	• ผู้ถือหุ้น • ชุมชน • สิ่งแวดล้อม • คู่ค้า • ลูกค้า	-
ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	⊕ เพิ่มความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย ลดความเสี่ยงจากการละเมิดข้อมูล และช่วยให้บริษัทฯปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายได้ดีขึ้น ต้นทุนที่สูงในการลงทุนในระบบรักษาความปลอดภัยและความซับซ้อนในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ⊖	• Operations • Products/Services • Supply Chain	• Effect to reliability and business operations • Effect to the loss of expenses from lawsuits.	• พนักงาน	• ลูกค้า • คู่ค้า • ชุมชน • หน่วยงานราชการ	11
การขยายธุรกิจเดิมและธุรกิจใหม่ GRI 201: Economic Performance	⊕ เสริมสร้างรายได้และความมั่นคงในระยะยาว ⊖ ความเสี่ยงจากต้นทุนที่สูง การขาดทุนจากการลงทุนที่ไม่คุ้มค่า หรือความซับซ้อนในการบริหารจัดการที่เพิ่มขึ้น ซึ่งอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและสถานะการเงินของบริษัทในระยะสั้น	• Operations • Products/Services	• Earning before taxes	• พนักงาน	• ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • ลูกค้า • สถาบันการเงิน • หน่วยงานราชการ	-
การบริหารความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อลูกค้า GRI 416: Customer Health and Safety GRI 418: Customer Privacy	⊕ เพิ่มรายได้ ลดต้นทุนการหาลูกค้าใหม่ และสร้างความเชื่อมั่นจากลูกค้า ซึ่งจะส่งผลดีทางการเงินในระยะยาว ⊖ หากการบริหารความสัมพันธ์ไม่ดี อาจทำให้สูญเสียลูกค้าและมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในการหาลูกค้าใหม่ หรือปรับปรุงบริการ ซึ่งอาจกระทบต่อกระแสเงินสดและกำไรของบริษัทฯ	• Operations • Products/Services	• Revenue • Earning before taxes	• พนักงาน	• คู่ค้า • ลูกค้า • ผู้ถือหุ้น	19
การปรับตัวสู่ยุคดิจิทัลและการบริหารจัดการนวัตกรรม	⊕ สร้างผลกระทบทางบวกในแง่ของการเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มรายได้ และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน ⊖ การที่ต้องพึ่งพาเทคโนโลยีอาจทำให้เกิดความเสี่ยงหากระบบเกิดข้อผิดพลาดหรือถูกโจมตีทางไซเบอร์ และต้นทุนการลงทุนและความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจไม่สำเร็จ การลงทุนในเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาจมีต้นทุนสูงในระยะเริ่มต้น และอาจส่งผลกระทบทางการเงินได้หากไม่สามารถสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนได้	• Products/Services • Supply Chain	• Revenue	• พนักงาน	• ลูกค้า • คู่ค้า • ชุมชน • ผู้ถือหุ้น	-
การบริหารห่วงโซ่อุปทาน GRI 308: Supplier Environmental Assessment GRI 414: Supplier Social Assessment	⊕ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าและลูกค้า เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และลดความเสี่ยงจากการละเมิดสิ่งแวดล้อมหรือการใช้แรงงานที่ไม่เหมาะสม การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนสามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างผลกำไรในระยะยาว ถ้าสามารถบริหารจัดการต้นทุนและความเสี่ยงได้ดี ⊖ ต้นทุนในการปรับระบบและการเลือกคู่ค้าที่อาจสูงขึ้นในระยะสั้น และความท้าทายในการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เข้มงวด	• Operations • Products/Services • Supply Chain	• Effect to Earning Loss of PTG • Effect to Business Continues • Effect to operation cost	• พนักงาน	• ลูกค้า • คู่ค้า • ผู้ถือหุ้น • สิ่งแวดล้อม • ชุมชน	-
ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน GRI 403: Occupational Health and Safety	⊕ บริษัทฯมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน พร้อมเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการเติบโตทางธุรกิจ ⊖ การลงทุนในการบำรุงรักษาความปลอดภัยและการปฏิบัติตามมาตรฐานอาจทำให้ต้นทุนเพิ่มขึ้นในระยะสั้น รวมถึงความเสี่ยงจากการหยุดชะงักทางธุรกิจหากเกิดอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยจากสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย	• Operations • Products/Services • Supply Chain	-	• พนักงาน	• คู่ค้า • ลูกค้า • สิ่งแวดล้อม • ชุมชน	1 , 25, 27,28
การบริหารทรัพยากรบุคคล GRI 401: Employment GRI 404: Training and Education	⊕ สามารถเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานและเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน ซึ่งส่งผลดีต่อธุรกิจ โดยการลดต้นทุนจากการขาดแคลนบุคลากรและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในตลาด ⊖ การขาดแคลนพนักงานที่มีทักษะสำคัญอาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงักหรือไม่สามารถขยายตัวได้ตามแผนที่วางไว้	• Operations • Products/Services	-	• พนักงาน	• คู่ค้า • ลูกค้า • สิ่งแวดล้อม • ชุมชน	23, 25,29
สิทธิมนุษยชน GRI 405: Diversity and Equal Opportunity GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	⊕ การให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนในธุรกิจสามารถเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี เพิ่มความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย และลดความเสี่ยงทางกฎหมายจากการละเมิดสิทธิ แต่ก็มีต้นทุนในการปฏิบัติตามข้อกำหนด ⊖ การสูญเสียความเชื่อมั่นจากลูกค้าและพันธมิตรธุรกิจหากเกิดการละเมิดสิทธิ เช่น ค่าปรับ การฟ้องร้อง เป็นต้น	• Operations • Products/Services • Supply Chain	-	• พนักงาน	• คู่ค้า • ชุมชน	-

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผลกระทบต่อธุรกิจที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้น	สาเหตุของผลกระทบ	ผลกระทบการเงิน	ผู้มีส่วนได้เสียภายใน	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	ผลกระทบด้าน สิทธิมนุษยชน
ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน GRI 203: Indirect Economic Performance GRI 413: Local Communities	⊕ เสริมสร้างความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มการยอมรับในตลาด และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระยะยาว ⊖ ต้นทุนในการดำเนินโครงการและความเสี่ยงจากการไม่สามารถตอบสนองความคาดหวังได้อย่างเต็มที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง	• Operations • Products/Services	-		• ชุมชน • ลูกค้า • คู่ค้า	1, 23, 25, 28, 34
การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ GRI 305: Emission	⊕ ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจจากการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ ⊖ ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดต่างๆ. ผลกระทบทางการเงินรวมถึงต้นทุนการลงทุนที่สูงขึ้นในระยะสั้นและความเสี่ยงจากการสูญเสียรายได้หากไม่สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้	• Operations • Products/Services • Supply Chain	• Debt-to-Equity Ratio	• พนักงาน	• ผู้ถือหุ้น • ชุมชน • คู่ค้า	1, 23
การจัดการสิ่งแวดล้อม ขยะของเสีย และมลพิษ GRI 306: Waste GRI 307: Environmental Compliance **การประหยัดพลังงาน** GRI 302: Energy **การบริหารจัดการน้ำ** GRI 303: Water and Effluent	⊕ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี เพิ่มความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ลดต้นทุนในการดำเนินงาน และเปิดโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ทั้งในด้านการขยายตลาดและการดึงดูดนักลงทุน ⊖ การจัดการสิ่งแวดล้อมที่ไม่ดีอาจเพิ่มต้นทุนในการดำเนินงาน ทำให้กระบวนการทำงานมีความซับซ้อน และเสี่ยงต่อการถูกปรับหรือฟ้องร้องจากการละเมิดกฎหมาย ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจในด้านการเงินและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย	• Operations • Products/Services • Supply Chain	-		• ผู้ถือหุ้น • คู่ค้า • หน่วยงานราชการ	31

*Reference: IFC Guide to Human Rights Impact Assessment and Management (HRIAM)
ข้อที่ 1 สิทธิในการมีชีวิต
ข้อที่ 6 สิทธิเท่าเทียมของบุคคลตามกฎหมายทั้งด้านการได้รับความคุ้มครองโดยกฎหมายอย่างเท่าเทียมกันและไม่ถูกเลือกปฏิบัติ
ข้อที่ 8 สิทธิในการเข้าถึงการเยียวยาที่มีประสิทธิผล
ข้อที่ 9 สิทธิการได้รับกระบวนการทางศาลที่เป็นธรรม
ข้อที่ 11 สิทธิในความเป็นส่วนตัว
ข้อที่ 19 สิทธิในการแสดงความคิดเห็น เข้าถึงข้อมูล และแสดงออก/สิทธิในการมีอิสรภาพที่จะพูดหรือแสดงออกในสิ่งที่คิด และแบ่งปันความเห็นให้คนอื่นได้ทราบ รวมถึงได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง
ข้อที่ 23 สิทธิในการเข้าถึงสวัสดิการสังคม เช่น ประกันสังคม
ข้อที่ 24 สิทธิในการทำงาน
ข้อที่ 25 สิทธิในการได้รับสภาพเงื่อนไขการทำงานที่เป็นธรรมและน่าพอใจ
ข้อที่ 27 สิทธิที่จะได้รับการดำรงชีวิตที่ดี เช่น อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัย ยารักษาโรค และการบริการสาธารณะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตที่ดี
ข้อที่ 28 สิทธิด้านสุขภาพ
ข้อที่ 29 สิทธิด้านการศึกษา
ข้อที่ 31 สิทธิเสรีภาพในการกำหนดวิถีชีวิตตนเองและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ
ข้อที่ 33 สิทธิในการไม่ถูกจองจำเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาที่กำหนด
ข้อที่ 34 สิทธิของคนต่างด้าวในการได้รับสิทธิตามกระบวนการตามกฎหมายในกรณีที่ถูกขับออกจากรัฐภาคี





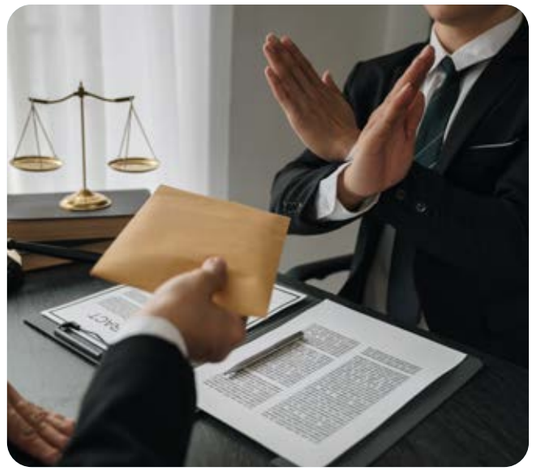


การกำกับดูแลกิจการที่ดี

> การดำเนินธุรกิจอย่างมี
> **ความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม**
> คือรากฐานสำคัญของความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นกุญแจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
ผลการประเมินการกำกับดูแลบริษัทฯ จดทะเบียน (CGR) [/1]	ระดับดีเลิศ	95	94
การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบอย่างมีนัยสำคัญ	0	1 กรณี	0



พลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเน้นการมีส่วนร่วมผ่านช่องทางที่เปิดกว้างและนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกลยุทธ์ธุรกิจอย่างเหมาะสม บริษัทฯ ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพพนักงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและยุติธรรม ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถสร้างผลประกอบการที่มั่นคงและเสริมสร้างความเชื่อมั่นในระยะยาว

พลกระทบต่อธุรกิจ

การกำกับดูแลกิจการที่ดีช่วยเสริมสร้างความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือให้กับบริษัทฯ ส่งผลให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ การส่งเสริมความร่วมมือที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในห่วงโซ่อุปทาน ขณะเดียวกัน การปฏิบัติตามมาตรฐานสากลและการพัฒนากลยุทธ์ที่ยืดหยุ่นช่วยสร้างผลประกอบการที่แข็งแกร่งทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ส่งผลให้องค์กรมีความพร้อมในการแข่งขันและเติบโตอย่างยั่งยืน

หมายเหตุ : [/1] ในปี 2566-2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฯไทย เป็นเวลา 2 ปี เนื่องจาก มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

การมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานและลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระบบนี้รวมกระบวนการติดตามและควบคุมการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการข้อมูลด้านการบริหารความเสี่ยง กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และหลักธรรมาภิบาลเข้าด้วยกัน นอกจากนี้ การผนวกรวมแนวทางด้านความยั่งยืนเข้ากับการกำกับดูแลกิจการยังเป็นความท้าทายสำคัญที่องค์กรต้องเตรียมความพร้อม เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านความยั่งยืนในอนาคต การดำเนินงานเหล่านี้ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย แต่ยังช่วยให้บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงและเสริมสร้างความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจระยะยาว

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 คน โดยมีกรรมการที่มิใช่ผู้บริหารจำนวน 8 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน และกรรมการอิสระตามนิยามคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนของสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 4 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567) ซึ่งกรรมการทุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่หลากหลาย สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯได้กำหนดให้กรรมการบริษัท ทุกคนดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการบริษัท สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทและสังคมอย่างยั่งยืน บริษัทได้พัฒนาโครงสร้างและระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งครอบคลุมการกำกับดูแล การติดตาม และการประเมินผล ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยยึดหลักการสำคัญ 5 ประการ
ได้แก่

1. ความซื่อสัตย์ (Integrity)
2. ความเป็นธรรม (Fairness)
3. ความโปร่งใส (Transparency)
4. ความรับผิดชอบ (Responsibility)
5. ภาระรับผิดชอบ (Accountability)

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ และอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วย

1. **คณะกรรมการบริหาร** จำนวน 3 คน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน
2. **คณะกรรมการตรวจสอบ** จำนวน 3 คน เป็นกรรมการอิสระ คิดเป็น ร้อยละ 100
3. **คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน** จำนวน 3 คน เป็นกรรมการอิสระ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 67
4. **คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน** จำนวน 3 คน เป็นกรรมการอิสระ 2 คน คิดเป็น ร้อยละ 67
5. **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** จำนวน 3 คน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน และเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ (Board Composition)



กรรมการที่มิใช่ผู้บริหาร : 8 คน



เพศหญิง 2 คน เพศชาย 6 คน



กรรมการที่เป็นผู้บริหาร : 2 คน



กรรมการอิสระ: 4 คน



ระยะเวลาดำรงตำแหน่งเฉลี่ย 10.40 ปี

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

พีทีจี ได้พิจารณาถึงองค์ประกอบในเรื่องความหลากหลายของคณะกรรมการ ได้แก่ สัดส่วนกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นเพศหญิง (ความหลากหลายทางเพศ) ความหลากหลายทางเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา อายุ รวมถึงทักษะ ความรู้ความสามารถประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอันสอดคล้องกับอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ (Materials Industry) ตาม Board Skills Matrix รวมทั้งได้พิจารณาจากบัญชีรายชื่อหรือฐานข้อมูลกรรมการ (Director's Pool) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฯไทย (IOD) เพื่อส่งเสริมให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลายและเหมาะสมเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบตามที่กำหนด

อีกทั้งมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนให้มีสัดส่วนของกรรมการที่มีความหลากหลายทางเพศที่แตกต่างอย่างน้อย ร้อยละ 30 ในจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด แต่ไม่จำกัดเพียงเพศชาย เพศหญิง และเพศต่างๆ ที่ไม่ใช่ชายและหญิง (นอน-ไบนารี่) อย่างไรก็ตาม การพิจารณาสัดส่วนดังกล่าว จะต้องขึ้นอยู่กับทักษะและประสบการณ์ของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับ กลยุทธ์ทางธุรกิจเป็นสำคัญ

สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับหลักธรรมาภิบาลที่ดีและการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน โดยเปิดโอกาสให้ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ สำหรับกรรมการที่หมดวาระในปีนั้นๆ ซึ่งเป็นการช่วยรักษา เสถียรภาพของคณะกรรมการและป้องกันการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยนโยบายดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อให้คณะกรรมการบริหารมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การเลือกตั้งกรรมการเป็นไปตามกระบวนการที่โปร่งใสและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความเหมาะสม และความสามารถของผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการมีองค์ประกอบที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความยั่งยืนในระยะยาว

โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือผู้บริหารสูงสุด ดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาคุณสมบัติของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการ และตำแหน่งอื่นใดที่เทียบเท่ากับตำแหน่งดังกล่าว โดยคำนึงถึงประโยชน์ของความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทฯ (Board Diversity) โดยไม่มีข้อจำกัดหรือการกีดกันทางด้านเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา สีผิว ถิ่นกำเนิดหรือภูมิหลังทางวัฒนธรรม หรือความแตกต่างอื่นใด เพื่อให้องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม ตลอดจนพิจารณาและคำนึงถึงความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงการอุทิศเวลา และความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการ และตำแหน่งอื่นใดที่เทียบเท่ากับตำแหน่งดังกล่าว
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กำหนดวิธีการสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับลักษณะเฉพาะขององค์กร และเป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เข้ารับตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการ และตำแหน่งอื่นใด ที่เทียบเท่ากับตำแหน่งดังกล่าว เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี แล้วแต่กรณีพิจารณาแต่งตั้ง
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้มีความครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ของ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประกาศอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
4. คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยได้กำหนดคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามไว้ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการ



ด้านจริยธรรม

(1) มีคุณสมบัติถูกต้อง และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่นใด รวมถึงข้อบังคับ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

(2) มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร



ด้านความรู้ความสามารถ

(3) สามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มเม็ดเต็มหน่วย มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ มีการเตรียมตัวเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม เป็นอย่างดี มีส่วนร่วมที่สร้างสรรค์ในการประชุม มีความตรงไปตรงมา มีความกล้าหาญในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และ/หรือเป็นนักธุรกิจที่มีชื่อเสียง มีประวัติการทำงานและจริยธรรมที่ดีงาม และได้รับการยอมรับจากสังคม

(4) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกรรมการที่มีทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน พื้นฐานการศึกษา และเข้าใจถึงลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ ตาม Board Skill Matrix ซึ่งประกอบไปด้วย ความรู้และทักษะ ด้านการบริหารธุรกิจ ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ด้านบัญชีการเงินและการลงทุน ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านเทคโนโลยี ด้านการค้าระหว่างประเทศ ด้านการขนส่ง ด้านกฎหมาย ด้านการกำกับดูแลกิจการ ด้านการบริหารความเสี่ยง และด้านวิศวกรรมศาสตร์



ด้านการมีส่วนร่วม

(5) ไม่เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ตามที่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้มีบริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น

(6) พิจารณาถึงคุณสมบัติอื่นๆ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกระบวนการที่โปร่งใส และสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น

5. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการ และตำแหน่งอื่นใดที่เทียบเท่ากับตำแหน่งดังกล่าว
6. คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (ไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย) แล้วแต่กรณีพิจารณาอนุมัติ

ความรู้ความชำนาญ (Board Skill Metrix)

Director's Name	ทักษะและประสบการณ์ทั่วไป															ทักษะและประสบการณ์เฉพาะทางธุรกิจ								ทักษะและประสบการณ์ด้านอื่นๆ						
	Business Management	Corporate Governance	Domestic / International Trading	Economics/ Capital Markets	Engineering	Finance/ Accounting	Information Technology	Legal	Marketing	People Management/ Leadership	Political Sciences/ Securities	Risk Management	Science , Digital Transformation	Artificial Intelligence / Robotics	Supply Chain Management	Energy Business	Retail Business	E-commerce Business	Real Estate Business	Bio-energy production	Agricultural biomass/waste	Renewable Power	Health, Safety & Sustainability	Strategic Planning	Internal Audit	Internal Control	Innovative Research & Development	Merger & Acquisition	Financial Technology / Banking
1. นายธีรนันท์ ศรีหงส์	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	-	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2. นายพิทักษ์ รัชกิจประการ	✓	✓	✓	✓	-	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	✓	-	-	✓	✓	-
3. นายพงษ์ศักดิ์ วชิรศักดิ์พานิช	✓	✓	✓	✓	-	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
4. ดร.วุฒิชัย ดวงรัตน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. นายสุพจน์ พิทยพงษ์พัชร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6. นางสาวเยาวลักษณ์ อร่ามทวีทอง	✓	✓	✓	✓	-	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	-	-	-	-	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓
7. นางจรัสลักษณ์ นิธยานุรักษ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	-	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8. นายไกรวี ศิริกุล	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	-	-	✓	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓
9. ดร. เฉลิมรัฐ นาควิเชียร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10. นายรังสรรค์ พวงปราง	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	✓	✓	-	✓	-
Total	10	9	10	10	4	10	7	8	9	10	9	10	7	3	7	10	8	7	6	5	4	5	9	10	9	9	8	9	7

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

พีทีจีได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยการประเมินครอบคลุมทั้งรายบุคคลและรายคณะ เพื่อให้เกิดการติดตามและพัฒนาการทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง การประเมินแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบหลัก ดังนี้ 1) การประเมินคณะกรรมการบริษัท และ 2) ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย หลังจากดำเนินการประเมินเสร็จสิ้น จะมีการจัดทำรายงานผลการประเมิน รวมถึงข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุง ติดตามผล และพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต โดยองค์ประกอบหลักที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย 6 ด้านสำคัญดังนี้

องค์ประกอบหลักในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. พลวัตในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนากรรมการบริษัท



ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

การประเมินทั้งคณะ
ร้อยละ 96.82

การประเมินตนเองรายบุคคล
ร้อยละ 97.77

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ปรากฏในแบบ 56-1 One report ประจำปี 2567 หน้า xx หัวข้อการสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ทั้งนี้เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

ตัวชี้วัด	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการลงทุน
จำนวนการประชุม (ครั้ง)	9	11	12	4	5	5	5
รูปแบบการประชุม							
Physical	1	10	12	-	4	5	5
Hybrid	8	1	-	4	1	-	-
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุม (%)	98.89	96.66	100	100	100	100	100
ผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคณะ (%)	96.82	98.90	100	100	100	100	99.44

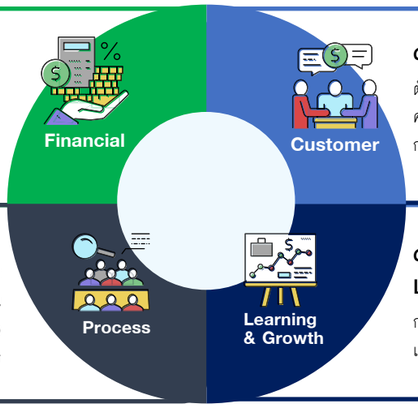
พีทีจี กำหนดให้มีการประเมินผลงานของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ผู้บริหารระดับสูงและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยใช้เครื่องมือวางแผนการจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning) Balanced Scorecard (BSC) ในการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ตาม วิสัยทัศน์และพันธกิจ โดยจะวัดผลจาก 4 มุมมอง ดังนี้

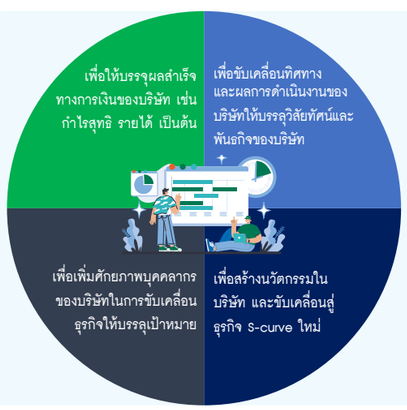
ด้านการเงิน / Financial
ตัวชี้วัดเกี่ยวกับด้านการเงิน เป็นมุมมองเกี่ยวกับสิ่งที่วัดได้เป็นเงิน เช่น กำไรสุทธิ (NI) ยอดขาย สินค้า เป็นต้น

ด้านลูกค้า / Customer
ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า หรือการตลาด เช่น ความพึงพอใจ อัตราการร้องเรียนของลูกค้า การกลับมาซื้อซ้ำของลูกค้า เป็นต้น

ด้านกระบวนการภายใน / Process
การวัดผลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของกระบวนการทำงานภายในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายใดก็ตาม เช่น ระยะเวลาในการทำงาน (SLA) กระบวนการจัดซื้อ กระบวนการผลิต การบริหารการขนส่ง เป็นต้น

ด้านการเรียนรู้ และการเติบโต / Learning & Growth
การวัดผลเกี่ยวกับคุณภาพของบุคลากรในองค์กร เช่น ลดอัตราการลาออกของพนักงาน เป็นต้น





อีกทั้ง ยังกำหนดให้ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดในการประเมินผลการดำเนินงานของผู้นำบริษัท (CEO หรือเทียบเท่า) หรือผู้บริหารระดับสูง ซึ่งประกอบไปด้วย การประเมินผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน จากการเข้าร่วมตอบแบบประเมินความยั่งยืนที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยบริษัทฯได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จขององค์กรดังกล่าวเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ 4 ด้านดังนี้

1. วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ
2. ผลสำเร็จทางการเงินของบริษัทฯ
3. เพิ่มศักยภาพบุคลากรของบริษัทฯในการขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย
4. สร้างนวัตกรรมในบริษัทฯ และขับเคลื่อนสู่ธุรกิจ S-curve ใหม่

ตัวชี้วัดองค์กร	ประธานเจ้าหน้าที่	ผู้บริหาร	พนักงาน
Financial Performance	✓	✓	✓
Productivity Initiative	✓	✓	✓
Sustainability Development	✓	✓	✓

บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการ ชุดย่อยดำเนินงานอย่างอิสระภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้การบริหารงานเป็นไปตามมาตรฐานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญ ประกอบด้วย

หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญ ประกอบด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
• สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล • การเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน • รายงานผลสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท	• พิจารณาให้คำแนะนำในการกำหนดกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ด้านการบริหารความยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคม ให้มีความเหมาะสมกับโครงสร้างของกลุ่มบริษัท • ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องให้มีความต่อเนื่องและเป็นปัจจุบันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง • สอบทานร่วมกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี • รายงานผลสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง	• ดูแลให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยมีขนาด และองค์ประกอบที่เหมาะสมกับบริษัทฯ • จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดตลอดจน • พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท • เสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหาร
• กำกับดูแล และสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร และการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป • สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง • ติดตามความเสี่ยงที่มีความสำคัญต่อองค์กร • ดำเนินการให้องค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม	• กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯที่กำหนดให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ • กำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนา งบประมาณ นโยบายการเงิน การลงทุนของบริษัทฯ รวมทั้งกำกับดูแลให้นโยบายภาพรวม มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

การพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการ

พีทีจี ส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านได้รับการพัฒนาและเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเพิ่มเติม อาทิ การเข้าอบรมหลักสูตรจากสถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Institute of Thai Directors: IOD) หรือหลักสูตรและการสัมนาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยในปี 2567 กรรมการบริษัทฯ จำนวน 4 ท่านได้เข้าอบรมจากสถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รวมถึงสถาบันอื่น ๆ ได้แก่

- หลักสูตร The Board's Roles in Climate Governance (BCG) รุ่นที่ 1/2024
- หลักสูตร Director's Briefing: Essential Innovation Metrics for Board Members 7/2024
- หลักสูตร Online Director's Briefing 2/2024 Leading with Urgency: Climate Action for Boards
- หลักสูตร The Art of Chairman-CEO Dynamics: Fostering trust and Collaboration
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 19
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามหานคร รุ่นที่ 12
- หลักสูตร Twist and Turns คิดเปลี่ยนในโลกหักมุม
- หลักสูตรสุดยอดการบริหารธุรกิจด้วยกฎหมายสำหรับผู้นำองค์กร รุ่นที่ 1 (Super Legal Business Administration Leadership Program (Super LBA Class 1)
- หลักสูตร Leader Strategically & Storify Your Vision
- หลักสูตร Visionary Artificial Intelligence Partnership V.A.I.P by SPU รุ่นที่ 1



การดำเนินงานด้านการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

การกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์เป็นหนึ่งในหัวใจสำคัญของการบริหารองค์กรอย่างยั่งยืน บริษัทฯจึงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานทางธุรกิจทั้งในระดับประเทศและระดับสากล โดยได้ดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำแบบประเมินความสอดคล้องของกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ (Compliance Checklist) เป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งส่งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติงานตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์เป็นลำดับต่อไป

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการเผยแพร่และอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องกฎระเบียบและความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยมีมาตรการสำคัญ ดังนี้

1. ส่งเสริมให้กลุ่มบริษัท สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนพันธกิจขององค์กร เพื่อเสริมสร้างโอกาสและการเติบโตอย่างยั่งยืนทั้งแก่องค์กร พันธมิตรทางธุรกิจ และชุมชน อันจะส่งผลให้ทุกภาคส่วนมีโอกาส และสามารถเข้าถึงชีวิตที่อยู่ดีมีสุขได้อย่างถ้วนหน้า
2. ส่งเสริมให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Risk) และสามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงิน หรือ ความเสียหายต่อชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท
3. เป็นแนวทางให้หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ใช้ในการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ กฎระเบียบข้อบังคับ มาตรฐานการปฏิบัติงาน นโยบาย คู่มือปฏิบัติงานภายในต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
4. สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ของกลุ่มบริษัท มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนปลูกฝังให้บุคลากรมีแนวความคิด และคุณสมบัติที่สอดคล้อง และตรงตามค่านิยมขององค์กร



พลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

ไม่มีการฝ่าฝืนหรือข้อร้องเรียน ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีรายงานการฝ่าฝืนกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับที่สำคัญ หรือการถูกปรับจากการติดบนจากหน่วยงานของภาครัฐ รวมถึงไม่มีข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

จรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ นับตั้งแต่การปฏิบัติต่อพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ มีจริยธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ และกำหนดให้มีแนวปฏิบัติการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และรายงานผลต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้มีการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ และส่งเสริมให้มีการดำเนินการจัดการกรณีที่ฝ่าฝืนจริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น ซึ่งได้รับการรับรองจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Collective Action Coalition: CAC มาโดยตลอด โดยได้ร่วมลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์ของแนวร่วมปฏิบัติ ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2557 และได้รับการต่ออายุการรับรองเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เป็นครั้งที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และสิ้นสุดการรับรองในวันที่ 31 ธันวาคม 2570 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฯไทย (IOD)



กลไกรับข้อร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น

พีทีจี สื่อสารช่องทางในการร้องเรียนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และอินทราเน็ต โดยผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการการกระทำผิดทางกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนดังนี้

ขั้นตอน	กระบวนการ
1. **แจ้งข้อร้องเรียน**	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกและพนักงาน
2. **รับข้อร้องเรียน**	ช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เว็บไซต์บริษัทฯ : www.ptgenergy.co.th อีเมล์ : whistleblower@pt.co.th จดหมาย : เลขานุการคณะกรรมการบริษัท บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 90 อาคารซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ เอ ชั้น 33
3. **การดำเนินการภายใต้นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน**	• เลขานุการคณะกรรมการบริษัทแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือติดตามการแก้ไขข้อร้องเรียน • มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยไม่เปิดเผยข้อมูลผู้ร้องเรียน • หน่วยงานหรือผู้ตรวจสอบข้อร้องเรียนรายงานผลการตรวจสอบแก่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท
4. **รายงานผล**	• สรุปรายงานข้อร้องเรียนด้านทุจริต แก่คณะกรรมการตรวจสอบรายไตรมาส • สรุปรายงานข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณธุรกิจแก่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการรายไตรมาส

การสื่อสารจรรณยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริต ปี 2567

บริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ดังนี้



บริษัทฯ จัดอบรม ออนไลน์ ในหัวข้อ "Anti-Corruption และ Code of Conduct" โดยมีเนื้อหาครอบคลุมเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจ การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ให้กับพนักงานของกลุ่มบริษัท จำนวน 319 คน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และยึดมั่นในจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายต่อต้านการทุจริต รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องร่วมกัน เพื่อส่งเสริมการทำงานในวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ยั่งยืน และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล การอบรมครั้งนี้ยังเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และตั้งคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงในงานประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ

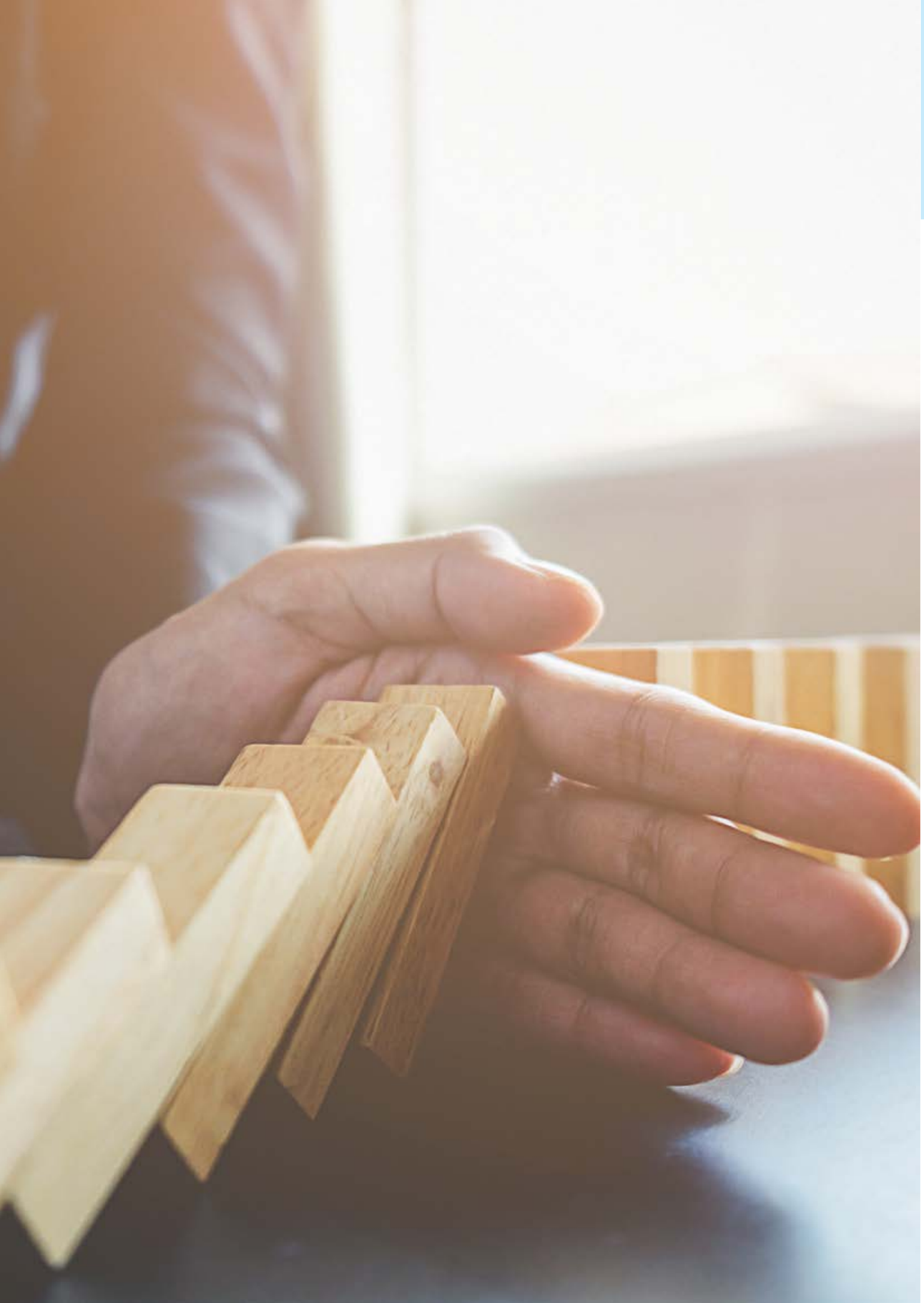


พร้อมทั้งได้มีการส่งเสริมในการต่อต้านการทุจริตโดยการสื่อสาร "นโยบายงดการรับของขวัญ" (No gift Policy) ในช่วงเทศกาลและโอกาสอื่นใดให้กับพนักงานรวมถึงบริษัทฯย่อย และบุคคลภายนอกผ่านช่องทาง อินทราเน็ตเว็บไซต์บริษัท และอีเมล เพื่อแสดงความมุ่งมั่นของบริษัทฯในการสร้างบรรทัดฐานที่ดีกับทุกฝ่าย



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมิน ระดับความตระหนักรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Awareness) ของพนักงานภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างแนวทางการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส มีจริยธรรม และสอดคล้องกับหลักการธรรมาภิบาลที่ดี ซึ่งในปี 2567 คะแนนเฉลี่ยของการประเมิน 89.45% ซึ่งสะท้อนถึงความเข้าใจและความตระหนักของพนักงานเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลในระดับสูง







การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ

“เรา**มุ่งมั่น**ยกระดับการบริหารความเสี่ยงผ่านการบูรณาการแนวทางที่เป็นมาตรฐานสากล พร้อม**ปลูกฝัง**การบริหารความเสี่ยงให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อ**สร้างมูลค่าเพิ่ม** เสริมศักยภาพในการ**ปรับตัว**ต่อการเปลี่ยนแปลง และส่งมอบความยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
ผลการประเมินความตระหนักด้านการบริหารความเสี่ยงของพนักงาน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 89.46
ความสำเร็จในการดำเนินการทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100



พลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

พีทีจี ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยคำนึงถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งนำมาใช้ในการระบุความเสี่ยง (Identify Risk) เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องได้อย่างตรงจุด การจัดการความเสี่ยงที่ดีช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้าในความต่อเนื่องของการให้บริการ เพิ่มขวัญกำลังใจและความมั่นคงในงานให้พนักงาน ลดความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อผลประกอบการและมูลค่าการลงทุนของผู้ถือหุ้น พร้อมรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าและชัพพลายเออร์ รวมถึงลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสร้างความไว้วางใจให้กับหน่วยงานกำกับดูแล ทั้งนี้ การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพจึงเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความยั่งยืนและความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

พลกระทบต่อธุรกิจ

การบริหารความเสี่ยงเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพช่วยลดความไม่แน่นอนของผลการดำเนินงาน และช่วยให้องค์กรสามารถจัดการกับปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบได้อย่างมีประสิทธิผล ส่งผลให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว นอกจากนี้ การบริหารความเสี่ยงที่ดีช่วยเสริมสร้างความมั่นคงและมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร พร้อมสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความท้าทาย

ปัจจุบันพีทีจี ต้องเผชิญกับความท้าทายในหลากหลายปัจจัย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งธุรกิจ Oil และ Non-Oil โดยธุรกิจ Oil ที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ เผชิญกับปัจจัยต่าง ๆ จากการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมพลังงาน อาทิ การลดลงของความต้องการเชื้อเพลิงฟอสซิลจากการเติบโตของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) แรงกดดันด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การเก็บภาษีคาร์บอน การแข่งขันที่รุนแรงทั้งกลยุทธ์จากคู่แข่งรายใหญ่และการควบรวมของคู่แข่งในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นความท้ายทายในการรักษาส่วนแบ่งการตลาด อีกทั้งความผันผวนของราคาน้ำมันโลก สงครามระหว่างประเทศ ภาวะเศรษฐกิจถดถอย และกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดมากขึ้น ในส่วนของธุรกิจ Non-Oil ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่บริษัทต้องการเพิ่มสัดส่วนรายได้ให้เพิ่มขึ้นในอนาคตนั้น ก็ต้องเผชิญกับความท้าทายในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านการแข่งขันที่ต้องปรับกลยุทธ์ในการแข่งขันกับคู่แข่งรายใหญ่ที่เป็นเจ้าตลาด การสร้างการรับรู้ในแบรนด์ ของธุรกิจ Non-Oil เพิ่มขึ้น รวมถึงการปรับตัวเพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่มุ่งเน้นและให้ความสำคัญในด้านความยั่งยืนและนวัตกรรมอย่างรวดเร็วขึ้น เพราะฉะนั้นการบริหารความเสี่ยงนับเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

พีทีจี มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงเป็นคณะทำงานฯ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลและสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ ส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพมากขึ้น และยังได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดการด้านบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นคณะทำงานย่อยที่ประกอบด้วยตัวแทน Risk Coordinator จากแต่ละหน่วยงาน ทำหน้าที่ในการวิเคราะห์ ประเมิน บริหารจัดการความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานและความเสี่ยงองค์กรที่เกี่ยวข้อง โดยมีส่วนบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร และคณะทำงานจัดการด้านบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสนับสนุนงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการรายงานสถานะความเสี่ยง การวิเคราะห์ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงเกิดผลสำเร็จได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างยั่งยืน

กระบวนการบริหารความเสี่ยง



กลไกการควบคุมภายในและตรวจติดตามความเสี่ยง

พีทีจี มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐาน โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงาน โดยให้นำหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยงไปใช้ปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งของการทำงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจะมีการดำเนินการระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยได้พิจารณาความเสี่ยงจากบริบททั้งภายในและภายนอกองค์กร จากความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย จากกฎหมายหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมุ่งหวังที่จะลดระดับความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียโดยการแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร และความเสี่ยงระดับหน่วยงาน รายงานต่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยไตรมาสละครั้ง เพื่อกำกับดูแลและสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ และเพื่อให้การดำเนินงานเกิดผลสำเร็จได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร พร้อมทั้งรายงานสถานะความเสี่ยง วิเคราะห์ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบการดำเนินงาน COSO และสามารถตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยกระบวนการนี้ได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายนอกปีละ 1 ครั้ง เพื่อยืนยันถึงความเหมาะสมและประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง อีกทั้ง ยังดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงในทุกด้านที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงมีความครอบคลุม โปร่งใส และสามารถสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารความเสี่ยงองค์กรในมิติด้านความยั่งยืน







มิติด้านความยั่งยืน	ด้านเศรษฐกิจ	ด้านสังคม	ด้านสิ่งแวดล้อม
ความเสี่ยงองค์กร	ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	ความเสี่ยงในการบริหารทรัพยากรบุคคล	ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
แนวโน้มและผลกระทบ	ภัยคุกคามทางไซเบอร์ มีความถี่ในการเกิดเพิ่มมากขึ้นในปัจจุบัน หากบริษัทฯ ไม่มีมาตรการรองรับหรือมาตรการในการจัดการที่เพียงพอ อาจสร้างความเสียหายให้แก่บริษัทฯ อย่างมาก และอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย และอาจส่งผลกระทบทางการเงินจากการถูกคุกคามทางไซเบอร์	บริษัทฯ มีการขยายตัวทางธุรกิจอย่างรวดเร็ว หากไม่สามารถจัดเตรียมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ หรือมีความพร้อมรองรับได้ทันต่อการเติบโตและเพียงพอกับความต้องการของบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและการบรรลุเป้าหมายในระยะยาว	สังคมให้ความสำคัญกับการลดโลกร้อนเพิ่มขึ้น หากบริษัทฯ มีการปล่อยก๊าซ CO_2 เป็นจำนวนมาก โดยไม่มีมาตรการในการจัดการอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กรและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งหากมีการปล่อยก๊าซ CO_2 เกินกว่าที่ภาครัฐกำหนด บริษัทฯ จะต้องจ่ายภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) ตามที่ภาครัฐกำหนด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อเงินทุนและค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเพิ่มด้วย
ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)	จัดวางระบบด้าน IT ที่เชื่อถือได้ และรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชื่อเสียง ทรัพย์สิน การดำเนินงาน และความปลอดภัยของข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ	สร้างและพัฒนาบุคลากรให้รองรับการขยายธุรกิจของบริษัทได้อย่างเพียงพอ เหมาะสม และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงคุณภาพความปลอดภัย ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมผลักดันไปสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ขององค์กร



มิติด้านความยั่งยืน	 ด้านเศรษฐกิจ	 ด้านสังคม	 ด้านสิ่งแวดล้อม
แนวทางการจัดการความเสี่ยง	• มีนโยบายด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (IT Security Policy) • มีการทดสอบการเจาะระบบ (Penetration Testing) ในระบบสำคัญของบริษัทฯ เพื่อป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ (Cyber Attack) และดำเนินการปิดช่องโหว่ที่มีอยู่อย่างสม่ำเสมอ • การสร้างความตระหนัก (Awareness) ในด้าน Cyber Security ให้แก่พนักงานผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางต่าง ๆ ในองค์กร และผ่านการจัดงาน PTG Technology day • จัดทำแผนฉุกเฉินและกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Disaster Recovery Plan : DRP) รวมทั้งมีการทบทวน และทดสอบแผนฯ อย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะในด้าน Cyber Security เพื่อให้การดำเนินงานด้านเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง ไม่ให้หยุดชะงักเมื่อมีภัยคุกคามเกิดขึ้น	• จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบโดยแบ่งออกเป็น กลุ่มผู้บริหาร และกลุ่มพนักงาน และมีการพัฒนาทักษะพนักงานในด้าน Innovation อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับทิศทางการดำเนินธุรกิจในอนาคต • จัดทำแผนพัฒนาบุคคลการที่มี High Potential สำหรับตำแหน่งงานสำคัญของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) • จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างค่านิยมหลักขององค์กร (Core Value) ปลูกฝังให้พนักงานสามารถพัฒนาตนเองผ่านค่านิยมหลักขององค์กร และมีการให้รางวัล Best Awards 2024 แก่พนักงานทุกระดับที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี สอดคล้องตามค่านิยมหลักขององค์กร เพื่อเป็นแรงจูงใจในการสร้างสรรค์ผลการดำเนินงานที่ดีต่อไป	• บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ขององค์กรไว้ในปี 2030 • ได้รับการขึ้นทะเบียนโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) ในโครงการโซลาร์รูฟท็อปในสถานีบริการน้ำมันและก๊าซ LPG จำนวน 29 สถานี • ดำเนินโครงการพัฒนาความยั่งยืนเพื่อบรรเทาผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และชดเชยคาร์บอนเครดิต อาทิ การเลือกใช้น้ำมันไบโอดีเซลสำหรับรถขนส่ง โครงการคัดแยกขยะเพื่อรีไซเคิล โครงการการพัฒนาและส่งเสริมการปลูกกาแฟและพืชเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน โครงการปลูกป่าชายเลนเพื่อคาร์บอนเครดิต เป็นต้น • มองหาโอกาสการลงทุนในธุรกิจใหม่ที่เป็นการบรรเทาผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

สำหรับข้อมูลการบริหารจัดการความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ รายงานประจำปี 2567 หน้า 79-89

การบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risks)

พีทีจี ให้ความสำคัญและตระหนักถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) เป็นอย่างมาก) คณะกรรมการบริษัทจึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบกำกับดูแลความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG) โดยบูรณาการให้เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) ซึ่งบริษัทฯ ได้วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และกำหนดมาตรการจัดการ แผนรองรับ หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

1. ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

ประเภทความเสี่ยง	ผลกระทบ	มาตรการจัดการ
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานและความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย	การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และทำให้เกิดภาวะโลกร้อนตามมา อาทิ การดำเนินงานของคลังน้ำมันและรถขนส่งน้ำมันที่มีการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เป็นต้น ซึ่งหากบริษัทฯ มีการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศเป็นจำนวนมาก โดยไม่มีมาตรการในการจัดการดูแล อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กรและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งหากบริษัทฯ มีการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เกินกว่าที่ภาครัฐกำหนด บริษัทฯ จะต้องจ่ายภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) ตามที่ภาครัฐกำหนด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อเงินทุนและค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเพิ่มเติมด้วย	• บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการร่วมลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกเพื่อบรรเทาปัญหาการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ โดยได้กำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายตามแผนพลังงานชาติ ซึ่งสนับสนุนให้ประเทศไทยมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาดและลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งบริษัทมีการกำหนดเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ขององค์กรที่กำหนดไว้ในปี 2030 • บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้เป็นไปตามกรอบการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Task Force on Climate-related Financial Disclosures: TCFD) และมีการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร • จัดทำแผนการดำเนินงานในการคำนวณและจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกองค์กร (Carbon Footprint for Organization) โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกองค์กร (Carbon Footprint for Organization) ในขอบเขตของสำนักงานใหญ่ คลังน้ำมัน Fleet ขนส่ง คลังกระจายสินค้า และสถานีบริการน้ำมัน จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) • ดำเนินโครงการก่อสร้างสถานีบริการน้ำมันแบบประหยัดพลังงาน โครงการโซลาร์รูฟท็อปในสถานีบริการน้ำมัน เพื่อผลิตไฟฟ้าสำหรับใช้ในสถานีบริการน้ำมัน อีกทั้งเป็นการส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด พลังงานทดแทน และลดค่าไฟฟ้าภายในสถานีบริการน้ำมัน โดยบริษัทฯ มีการตั้งเป้าหมายลัดส่วนการใช้ไฟฟ้าให้ลดลงจากปี ก่อนหน้าร้อยละ 10 ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและตอบสนองต่อความเสี่ยงในเรื่องอุณหภูมิที่สูงขึ้นจากภาวะโลกร้อนได้ • บริษัทฯ มีโครงการดำเนินการประกอบธุรกิจการบริหารจัดการขยะ รวมถึงการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานสะอาด โดยมีการดำเนินการในส่วนของระบบคัดแยกขยะเพื่อผลิตเชื้อเพลิงขยะ (RDF) โรงไฟฟ้าขยะเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า และผลิตสารปรับปรุงจากขยะอินทรีย์ที่ได้จากระบบคัดแยกขยะ • บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อมในการมองหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ที่เป็นการบรรเทาผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้ยังเข้าร่วมโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program: T-VER) ในโครงการโซลาร์รูฟท็อป และได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อช่วยบรรเทาผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และดำเนินโครงการพัฒนาความยั่งยืนเพื่อชดเชยคาร์บอนเครดิต อาทิ โครงการติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ไฟฟ้าร่วมกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) โครงการปาล์มคอมเพล็กซ์ การเลือกใช้น้ำมันไบโอดีเซลสำหรับรถขนส่ง โครงการคัดแยกขยะเพื่อรีไซเคิล โครงการการพัฒนาและส่งเสริมการปลูกกาแฟและพืชเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน โครงการปลูกป่าชายเลนเพื่อคาร์บอนเครดิต เป็นต้น

2. ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคม

ประเภทความเสี่ยง	ผลกระทบ	มาตรการจัดการ
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	บริษัทฯ ประกอบกิจการในธุรกิจพลังงานประเภทน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซ LPG โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก โดยได้ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานและจัดทำแผนรองรับเพิ่มเติม อีกทั้งได้พัฒนาและยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม แต่หากพนักงานปฏิบัติหน้าที่โดยประมาทเลินเล่อ อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ เช่น การรั่วไหล การระเบิด และไฟไหม้ เป็นต้น ซึ่งจะนำไปสู่การเกิดความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน ของชุมชนใกล้สถานที่ปฏิบัติงาน และอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ	• บริษัทฯ มีการยกระดับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย โดยจัดทำระบบควบคุมความเสี่ยงที่สำคัญ อาทิ กิจกรรมส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ถึงอันตราย Kiken Yoshi Training (KYT) การกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator) เพื่อเฝ้าระวังและเตือนภัยในกิจกรรมควบคุมที่สำคัญ และการใช้ระบบ Behaviour Based Safety เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงของพนักงาน เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ตลอดจนหน่วยงานช่วยเหลือสนับสนุนทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง มีความพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในทุกรูปแบบ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี • บริษัทฯ มีระบบจัดการและสื่อสารในภาวะวิกฤติ (Crisis Management) • บริษัทฯ กำหนดช่องทางการรับข้อร้องเรียนที่ชัดเจน และมีการกำหนดแนวปฏิบัติในการตอบสนองและจัดการข้อร้องเรียน • บริษัทฯ ดำเนินการสร้างความเข้าใจ รับฟังความคิดเห็น และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่อยู่อาศัยในพื้นที่ใกล้เคียงกับคลังน้ำมันอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ • บริษัทฯ มีการกำหนดกลยุทธ์ความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างความผูกพันกับชุมชนโดยรอบสถานปฏิบัติการ ผ่านการดำเนินโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมที่เน้นการสร้างคุณค่าร่วมเพื่อความอยู่ดีมีสุข • บริษัทฯ มีแนวทางการดำเนินโครงการเพื่อสังคม ซึ่งประกอบด้วย 3 องค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ (1) การพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีกิจกรรมหลัก คือ กิจกรรมมอบทุนการศึกษาและโครงการส่งเสริมรายได้ให้ชุมชน (2) การส่งเสริมสังคมผู้สูงอายุ โดยมีกิจกรรมหลัก คือ กิจกรรมชุมชนตาสว่าง (โครงการบริจาคแว่นตาให้ผู้สูงอายุ) และโครงการสนับสนุนอาชีพให้ผู้สูงอายุ (3) การสร้างวิถีชีวิตที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยมีกิจกรรมหลัก คือ กิจกรรมปลูกป่าสร้างปอดและกิจกรรมแยกขยะเปียก ลดขยะโลก ซึ่งทั้ง 3 องค์ประกอบนี้ อยู่ภายใต้กรอบการดำเนินโครงการค่ายอาสาพีทีที ทำจริง ไม่ทิ้งกัน โดยบริษัทฯ มีการดำเนินโครงการมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อร่วมสร้างโอกาสการเติบโตกับพันธมิตรและชุมชนในทุกที่ สนับสนุนความอยู่ดีมีสุขของชุมชนโดยรอบ ซึ่งในการดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับผลสำรวจความพึงพอใจของชุมชนโดยเฉลี่ยเกินเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ 90% จึงถือว่าเป็นอีกหนึ่งความสำเร็จของโครงการเพื่อสังคม ที่สามารถรักษาระดับความสัมพันธ์ที่ดีและการสนับสนุนจากชุมชนขน ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้นในระยะยาว

3. ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ประเภทความเสี่ยง	ผลกระทบ	มาตรการจัดการ
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย	การไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติตามไม่ครบถ้วนอันเนื่องมาจากความซับซ้อนของบทบัญญัติทางกฎหมาย การเปลี่ยนแปลงกฎหมายบ่อยครั้ง ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ หรือแม้กระทั่งกฎหมายใหม่ ๆ ข้อบังคับใหม่ ๆ ที่ออกมา อาทิ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) นโยบายด้าน ESG นโยบายการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามที่ประชุม COP26-27 เป็นต้น ซึ่งอาจทำให้เกิดการตีความที่ไม่ชัดเจน นำไปสู่การปฏิบัติตามกฎหมายที่ไม่ถูกต้อง และส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ทั้งในด้านการเงินและด้านการดำเนินงาน ไม่ว่าจะเป็นการถูกลงโทษปรับ ถูกพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตในการประกอบกิจการ รวมทั้งอาจส่งผลต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ	• บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ โปร่งใส และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย โดยมีการวิเคราะห์และติดตามนโยบายภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ และมีการวางแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว มีการสื่อสารกฎหมาย กฎเกณฑ์ใหม่ ๆ ที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งการให้ความร่วมมือในการเข้าประชุมและสัมมนาร่วมกับหน่วยงานราชการเพื่อให้ข้อมูลและติดตามความเคลื่อนไหวอย่างใกล้ชิด • มีการแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับขึ้น เพื่อพิจารณาการดำเนินงานด้าน Compliance รวมทั้งจัดตั้งหน่วยงาน Compliance เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานด้าน Compliance ในภาพรวมขององค์กรโดยเฉพาะ กำหนดบทบาทหน้าที่โครงสร้างของหน่วยงาน Compliance ให้มีความเป็นอิสระในการกำกับดูแล รวมทั้งกำหนด กฎบัตร นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานด้าน compliance เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง • จัดทำ Compliance Charts และ Compliance Checklists สำหรับประเมินความสอดคล้องของกฎหมายของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งมีการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายและพันธสัญญาสำหรับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ด้านอาชีวอนามัย และด้านสิ่งแวดล้อม • แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) และจัดตั้งสำนักคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้น เพื่อกำหนดมาตรการ ให้คำแนะนำ กำกับดูแล รวมถึงตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อให้เจ้าของข้อมูลมั่นใจในกระบวนการจัดการข้อมูลของบริษัทฯ • ดำเนินการจัดทำและทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ เอกสารต่าง ๆ ของบริษัทฯ และเอกสารทางกฎหมายให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ อาทิ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) เป็นต้น • พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อป้องกันข้อมูลรั่วไหล รวมถึงเสริมสร้างด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล • จัดทำและทบทวนรายงานการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA) เป็นประจำทุกปี เพื่อดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้องเป็นปัจจุบันสมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด • สำนักคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีการลงพื้นที่สำรวจกิจกรรมการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของสถานีบริการน้ำมัน และคลังน้ำมัน พร้อมทั้งจัดอบรม ให้คำแนะนำ และวัดผลเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ • จัดอบรมและจัดทำสื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงานในองค์กรและสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานในองค์กรในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่เกิดใหม่ (Emerging Risk) เพิ่มขึ้น เพื่อให้ทันต่อความท้าทายทางธุรกิจที่เกิดขึ้นได้อยู่ตลอดมากขึ้น ซึ่งอาจจะทำให้สูญเสียความสามารถในการแข่งขัน ส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน รวมถึงความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ เพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่เกิดใหม่ บริษัทฯ ได้ติดตามข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม กฎหมาย เทคโนโลยี และอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่อาจส่งผลกระทบกับบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น ระยะปานกลาง ไปจนถึงระยะยาว เพื่อแสวงหาโอกาสและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

1. ความเสี่ยงจากกฎหมาย นโยบายภาครัฐและแรงกดดันเกี่ยวกับการลดคาร์บอน (Carbon Reduction Pressure)

ประเภท:	• ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Risk) • ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) • ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)
ระยะเวลา:	ความเสี่ยงระยะสั้น 1-3 ปี
รายละเอียด :	จากการที่หน่วยงานภาครัฐได้มีนโยบายสนับสนุนให้ประเทศไทยมุ่งสู่การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สุทธิเป็นศูนย์ โดยมีการตั้งเป้าหมายตามแผนพลังงานชาติในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งแบ่งเป็น 3 ช่วง ดังนี้ 1) ปีค.ศ. 2030 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 40% 2) ปีค.ศ. 2050 บรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) 3) ปีค.ศ. 2065 บรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) การผลักดันความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) เพื่อบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภาครัฐอาจออกนโยบายหรือกฎหมายใหม่ ๆ ที่เข้มงวดขึ้น อาทิ การเก็บภาษีคาร์บอน การจำกัดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล และการสนับสนุนพลังงานสะอาด ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ ต้องรับมือกับความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายต่าง ๆ ทั้งนี้ในเรื่องการเก็บภาษีคาร์บอน อุตสาหกรรมภาคพลังงานเป็นอุตสาหกรรมที่มีการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์มากที่สุด จึงอาจเป็นอุตสาหกรรมแรกที่จะโดนเรียกเก็บภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) ก่อน ซึ่งหากบริษัทฯ มีการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เกินกว่าที่ภาครัฐกำหนด บริษัทฯ จะต้องจ่ายภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) ตามที่ภาครัฐกำหนด หรือหากไม่สามารถปฏิบัติตามได้ อาจต้องเผชิญกับค่าปรับหรือข้อจำกัดในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อเงินทุนและค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเพิ่มเติมด้วย นอกจากนี้ ในการเปลี่ยนผ่านพลังงาน (Energy Transition) หลายประเทศกำลังเพิ่มแรงกดดันต่อการลดการใช้พลังงานฟอสซิลและเปลี่ยนไปใช้พลังงานสะอาด ผ่านมาตรการต่าง ๆ ตามนโยบายของภาครัฐ ขณะเดียวกัน ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้นและใช้พลังงานสะอาดมากขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อความต้องการใช้น้ำมันในระยะยาว สังคมและผู้บริโภคคาดหวังให้บริษัทลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และมีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน หากบริษัทฯ ไม่ปรับตัวอาจสูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งหากบริษัทฯ มีการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศเป็นจำนวนมาก โดยไม่มีมาตรการในการจัดการดูแล อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กรและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียด้วย

ผลกระทบ:	หากบริษัทมีการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศเป็นจำนวนมาก โดยไม่มีมาตรการในการจัดการดูแล อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร ซึ่งอาจทำให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความไม่พึงพอใจ หรือขาดความเชื่อมั่นต่อบริษัทได้ อีกทั้งบริษัทอาจต้องปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตาม และปรับตัวให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ตามนโยบายและกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป จึงอาจส่งผลให้ต้องใช้เงินลงทุนในบางโครงการสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ และบริษัทอาจมีต้นทุนเพิ่มขึ้นในส่วนต่าง ๆ อาทิ • ต้นทุนการบริหารจัดการเพิ่มขึ้นจากภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรการสำคัญที่รัฐบาลหลายประเทศใช้ในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก • ต้นทุนการดำเนินการจากการเปิดเผยข้อมูลก๊าซเรือนกระจกตามข้อกำหนดของภาครัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล • ต้นทุนจากภาษียานยนต์ที่คิดตามปริมาณการปล่อยคาร์บอน • อาจมีค่าปรับหรือการถูกเรียกร้องค่าเสียหายจากการไม่ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
มาตรการในการจัดการ:	บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการร่วมลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกเพื่อบรรเทาปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยกำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายตามแผนพลังงานชาติ ที่ให้ประเทศไทยมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี ค.ศ. 2065-2070 โดยบริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายในการที่จะเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ขององค์กรให้ได้ภายในปี 2573 (ค.ศ. 2030) ซึ่งมีแนวทางในการดำเนินการรองรับ ดังนี้ • บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้เป็นไปตามกรอบการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Task Force on Climate-related Financial Disclosures: TCFD) และมีการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กรรวม ทั้งยังได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามหลักการของ Task Force on Climate-Related Financial Disclosures (TCFD) เพื่อจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและโอกาส รวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบเพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต • บริษัทฯ มีการติดตามข่าวสารด้านการเปลี่ยนแปลงนโยบาย และกฎหมายของหน่วยงานภาครัฐและศึกษาผลกระทบจาก Carbon Tax • บริษัทฯ มีการลงทุนในธุรกิจใหม่ที่ได้ผลประโยชน์จากกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมุ่งเน้นเพิ่มสัดส่วนกำไรขั้นต้นจากธุรกิจ Non-Oil มากขึ้น บริษัทฯ มีการหาพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสะอาด ร่วมลงทุนในธุรกิจบริหารจัดการขยะและการผลิตเชื้อเพลิงจากขยะ • บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program: T-VER) ในโครงการโซลาร์รูฟท็อป • บริษัทฯ ดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อช่วยบรรเทาผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น โครงการติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้า (EV Charger) สำหรับยานยนต์ไฟฟ้าร่วมกับ กฟผ. ซึ่งเป็นการสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดที่สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐ โครงการปาล์มคอมเพล็กซ์ การเลือกใช้น้ำมันไบโอดีเซลสำหรับรถขนส่ง และโครงการคัดแยกขยะเพื่อรีไซเคิล โครงการปลูกป่าชายเลนเพื่อคาร์บอนเครดิต โครงการพัฒนาและส่งเสริมการปลูกกาแฟอราบิก้าและพืชเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน เป็นต้น

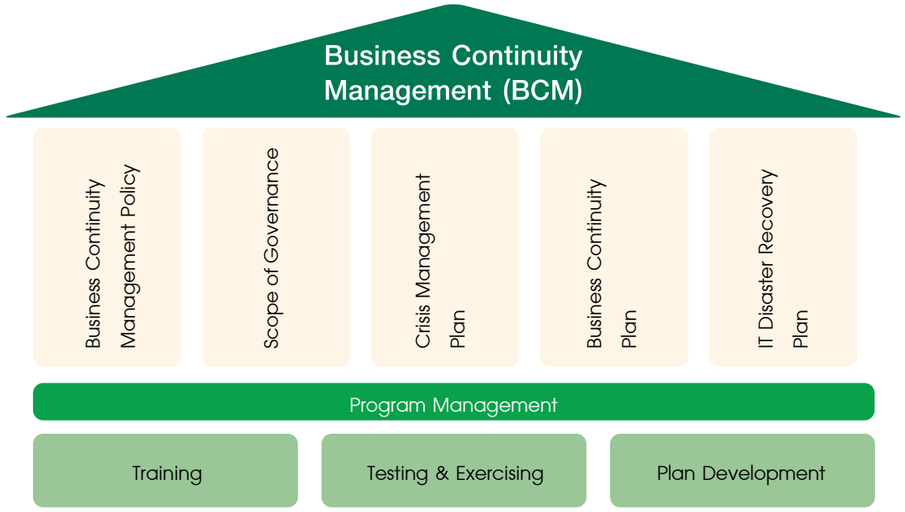
2. ความเสี่ยงจากผลกระทบของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI Disruption)

ประเภท:	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Technological Risk)
ระยะเวลา:	ความเสี่ยงระยะสั้น 1-3 ปี
รายละเอียด :	การเข้ามาของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ หรือ Artificial Intelligence (AI) ได้ส่งผลกระทบต่อหลายภาคส่วนของสังคมและเศรษฐกิจ เทคโนโลยีนี้ได้รับการพัฒนาอย่างรวดเร็วในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมา และมีบทบาทสำคัญทั้งในการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน การพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ และก่อให้เกิดการปรับตัวในหลาย ๆ อุตสาหกรรม ดังนั้นบริษัทฯ จะต้องเตรียมตัวเพื่อรับมือกับความท้าทายและใช้ประโยชน์จากโอกาสในการพัฒนา AI อย่างเหมาะสม ซึ่งหากบริษัทฯ มีการนำ AI เข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจ อาจเผชิญกับความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ อาทิ • **ด้านการปรับตัวทางธุรกิจ** : การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี AI อาจส่งผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิ การใช้ AI ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการโลจิสติกส์ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ตรงตามความต้องการของตลาดมากขึ้น การพัฒนาระบบอัจฉริยะเพื่อให้บริการที่ดีขึ้น เป็นต้น หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวหรือไม่สามารถพัฒนาการใช้ AI ได้ทันท่วงทีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อาจทำให้บริษัทเสียเปรียบทางการแข่งขัน สูญเสียส่วนแบ่งการตลาดและฐานลูกค้าไปได้ในอุตสาหกรรมที่มีการปรับตัวอย่างรวดเร็ว • **ด้านข้อมูลและความปลอดภัยไซเบอร์** : การนำ AI เข้ามาใช้งานต้องพึ่งพาข้อมูลจำนวนมากในการวิเคราะห์และประมวลผล หากบริษัทยังไม่มีฐานข้อมูลที่มากเพียงพออาจทำให้ ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนา AI อาจมีคุณภาพไม่เพียงพอหรือไม่ครบถ้วน ทำให้ AI ให้ผลลัพธ์ที่ไม่แม่นยำได้ นอกจากนี้ในการจัดเก็บข้อมูลและการใช้ AI ในการวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า หรือผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่าง ๆ อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) ความเสี่ยงด้านการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องจากหากข้อมูลรั่วไหลหรือถูกโจมตีทางไซเบอร์ บริษัทอาจต้องรับผิดชอบทั้งในด้านกฎหมายและความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด • **ด้านความไม่แน่นอนทางเทคโนโลยี** : เทคโนโลยี AI ยังคงมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ทำให้ยังมีความไม่แน่นอนสูง การลงทุนใน AI ที่อาจกลายมาเป็นความล้าหลังหรือไม่เหมาะสมในอนาคต อาจทำให้เกิดต้นทุนทางธุรกิจที่สูงได้ • **ด้านทักษะบุคลากร** : หากบริษัทเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ การขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะด้านเทคโนโลยีขั้นสูง เช่น การจัดการระบบ AI การบริหารจัดการระบบดิจิทัล เทคโนโลยีในการผลิตพลังงานสะอาด เป็นต้น อาจเป็นความเสี่ยงในระยะยาวสำหรับบริษัทในการปรับตัวให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ และตลาดที่เปลี่ยนไป อาจทำให้การปรับตัวของบริษัทล่าช้าและสูญเสียโอกาสในการแข่งขัน • **ด้านความน่าเชื่อถือ** : การตัดสินใจในบางเรื่องที่อาศัย AI เพียงอย่างเดียวอาจเสี่ยงต่อการตัดสินใจที่ผิดพลาด เนื่องจาก AI อาจไม่สามารถประมวลผลสถานการณ์หรือบริบทที่ซับซ้อนหรือผิดปกติได้ หาก AI เกิดความล้มเหลวหรือให้ผลลัพธ์ที่ไม่พึงประสงค์ อาจนำไปสู่การตัดสินใจที่ไม่เหมาะสมในธุรกิจส่งผลให้กระบวนการทำงานอาจหยุดชะงัก หรือเกิดความเสียหายต่อธุรกิจ และอาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อชื่อเสียงของบริษัทได้
พลกระทบ :	หากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ หรือ Artificial Intelligence (AI) เป็นไปอย่างรวดเร็ว อาจทำให้บริษัทปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและเตรียมการรองรับด้านเทคโนโลยี รองรับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไม่ทันและอาจตอบสนองต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคในยุคดิจิทัลไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น อาจทำให้สูญเสียโอกาสและความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประกอบการและการเติบโตของบริษัท รวมถึงบริษัทอาจต้องรับผิดชอบทั้งในด้านกฎหมายและความเสียหายด้านการเงินที่เกิดขึ้นหากเกิดกรณีข้อมูลรั่วไหลหรือถูกโจมตีทางไซเบอร์

มาตรการในการจัดการ:	บริษัทดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ หรือ Artificial Intelligence (AI) ดังนี้ • การทบทวนกลยุทธ์องค์กร และวิเคราะห์ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ รวมทั้งศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพิ่มเติม เพื่อมาคาดการณ์กลยุทธ์ทางเทคโนโลยี และเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ทันต่อการปรับตัวในการดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป • พิจารณากำหนดนโยบายและจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อกำกับดูแลเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยี AI ในองค์กร และกำหนด Governance ในการนำข้อมูลไปทำ AI platform ให้สอดคล้องกับ Data Hub ขององค์กร • การจัดงาน PTG Technology Day เพื่อเป็นการ Update Trends Technology ให้ความรู้ในด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ รวมทั้งสร้างความตระหนักในด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ให้แก่พนักงาน ในรูปแบบการบรรยายจากวิทยากร และการจัดบูธกิจกรรมเกี่ยวกับ Trend Technology ที่พนักงานนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ เช่น การทำงานสมัยใหม่ด้วย AI การสื่อสารยุคใหม่ วิธีการป้องกันภัยคุกคามบนโลกไซเบอร์ เป็นต้น เพื่อให้กับพนักงานได้รับความรู้และสามารถนำเทคโนโลยี AI ไปใช้ในการทำงานได้เพิ่มมากขึ้น • ยกระดับกลยุทธ์การสร้างระบบวิเคราะห์ข้อมูลสู่ enterprise AI อย่างต่อเนื่องโดยการนำเทคโนโลยี AI บนแพลตฟอร์ม Dataiku มาใช้ในการพัฒนาโซลูชันต่าง ๆ ของการดำเนินธุรกิจเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจด้วยการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ ซึ่งได้นำเทคโนโลยีดังกล่าวมาใช้ในการสร้างแบบจำลองเชิงพยากรณ์ (Predictive Modeling) เข้ากับระบบสมาชิกที่มีกว่า 20 ล้านคน เพื่อคำนวณมูลค่าที่ลูกค้าแต่ละรายใช้จ่ายไปกับสินค้าหรือบริการของธุรกิจ (Customer Lifetime Value) และเสริมสร้างการตลาดแบบเฉพาะบุคคล (Marketing Personalization) เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการทำตลาดไปด้วย รวมถึงช่วยประหยัดเวลาในการสร้าง Model ซึ่งจะมีความสำคัญต่อการรักษาความได้เปรียบในการแข่งขันของกลุ่มธุรกิจ • การจัดหาเทคโนโลยี AI เข้ามาช่วยในกระบวนการทำงานภายในองค์กร • บริษัทฯ มีสำนักคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำกับดูแล ตรวจสอบกระบวนการในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทมีการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล และมีแนวปฏิบัติรวมทั้งระบบในการขออนุมัติใช้ข้อมูลสำคัญของบริษัท โดยมีการกำหนดผู้อนุมัติในการขอใช้ข้อมูลไว้อย่างชัดเจน

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management)

ภัยคุกคามต่าง ๆ ในปัจจุบัน มีโอกาสที่ทำให้เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นเมื่อใดก็ได้ ซึ่งอาจส่งผลทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยอาจเกิดจากภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ การก่อความไม่สงบทางการเมือง การก่อการร้าย โรคระบาดหรือโรคอุบัติใหม่ ความผิดพลาดของอุปกรณ์ในการทำงาน และภัยอันตรายอื่น ๆ ที่ยากต่อการคาดการณ์ได้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบที่รุนแรง และอาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงักไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้มีการวางระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) ซึ่งถือเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือภัยคุกคามอันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท สำหรับเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยกรอบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) ของบริษัทจะมีองค์ประกอบ ดังนี้



ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ มีการกำกับดูแลการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ จากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง อาทิ คณะกรรมการบริหารจัดการภาวะวิกฤต เป็นต้น มีแผนบริหารจัดการภาวะวิกฤต (Crisis Management Plan) แผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) สำหรับสถานการณ์ต่าง ๆ และได้กำหนดให้มีการทบทวนกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานให้รองรับสถานการณ์จำลอง (scenario) ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นขององค์กร หน่วยงานธุรกิจ (Business Unit) และบริษัทในเครืออย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องมีความเป็นปัจจุบันมากที่สุด สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก และสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยมีการทดสอบแผนฯ เป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ยังมีการจัดทำแผนฉุกเฉินและกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Disaster Recovery Plan) และมีการทดสอบแผนฯ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง ไม่ให้หยุดชะงักเมื่อมีภัยคุกคามเกิดขึ้น และมีการทบทวนแผนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันด้วย



ทั้งนี้ในปี 2567 ได้ดำเนินการทดสอบแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ในสถานการณ์จำลองตามที่บริษัทฯ กำหนด และมีการจัดอบรมด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้บรรยายให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานระดับปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น

การบริหารจัดการความเสี่ยงในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการอนุมัติ

ในการพิจารณาลงทุนในโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ได้มีการนำเรื่องการบริหารความเสี่ยงเข้าไปเป็นหนึ่งในเกณฑ์การพิจารณาตัดสินใจในโครงการลงทุน โดยมีการวิเคราะห์ ระบุ ประเมินความเสี่ยงของโครงการลงทุน และมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของโครงการลงทุน ซึ่งมีการนำเสนอข้อมูลการประเมินความเสี่ยงให้ผู้บริหาร คณะกรรมการการลงทุน (Investment Committee) ระดับบริษัท และคณะกรรมการบริหาร รวมถึงคณะกรรมการบริษัทประกอบการพิจารณาตัดสินใจในโครงการลงทุนของบริษัท ทั้งนี้ ในการพัฒนากระบวนทำงานและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องจะมีการประเมินความเสี่ยงเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย



การสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยงในองค์กร

บริษัทฯ มุ่งมั่น สนับสนุน และส่งเสริมวัฒนธรรมด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยได้ให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและแนวทางการบริหารความเสี่ยงแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกร็ดความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ เผยแพร่ให้พนักงานทุกระดับได้เรียนรู้ มีการจัดทำข่าวสารส่งให้ผู้บริหารได้รับทราบสถานการณ์ความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ อีกทั้งยังมีการบรรจุหัวข้อการบริหารความเสี่ยงในหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจด้านการบริหารความเสี่ยงให้แก่พนักงานตั้งแต่เข้ามาเริ่มทำงานในองค์กร





ในส่วนของคณะทำงานจัดการด้านบริหารความเสี่ยงที่ประกอบด้วยตัวแทนจากหน่วยงานต่าง ๆ จะทำหน้าที่ในการประสานงานกับส่วนบริหารความเสี่ยง ในการนำนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงเผยแพร่ในหน่วยงานเพื่อไปสู่การปฏิบัติในระดับกระบวนการของหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กร และติดตามให้หน่วยงานดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงโดยมีการระบุ วิเคราะห์ ประเมินและจัดการความเสี่ยง รวมถึงติดตามรายงานผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ทุกหน่วยงานตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำวัน เพื่อเป็นการปลูกฝังให้บุคลากรทุกระดับได้ตระหนักถึงความสำคัญและการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมที่นำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

โดยในปี 2567 ได้มีการจัดอบรมด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความเข้าใจในการปรับใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยงกับการดำเนินงานขององค์กร ให้แก่คณะกรรมการบริษัท (รวมกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร) และผู้บริหารระดับสูง นอกจากนี้ส่วนบริหารความเสี่ยงได้มีการจัดอบรมประจำปีให้ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่คณะทำงานจัดการด้านบริหารความเสี่ยง และพนักงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร ซึ่งมีการประเมินความตระหนักด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk awareness) โดยมีผลการประเมินอยู่ที่ 89.46%







ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

> “ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลคือ**เกราะป้องกัน**สำคัญในโลกดิจิทัล เพราะ**ข้อมูลที่ปลอดภัย**คือรากฐานของความเชื่อมั่นและความต่อเนื่องของธุรกิจ”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
กรณีการโจมตีทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ	0	0	0



พลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ความปลอดภัยด้านข้อมูล (Data Security) เป็นรากฐานสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เนื่องจากองค์กรต้องจัดเก็บและบริหารข้อมูลสำคัญจากลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน หากข้อมูลเหล่านี้รั่วไหลหรือถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด อาจก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง ทั้งด้านความเชื่อมั่น ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และเสถียรภาพทางการเงิน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น นักลงทุน คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพันธมิตรทางธุรกิจ รวมถึงอาจนำไปสู่ค่าปรับ ความสูญเสียทางเศรษฐกิจ และค่าใช้จ่ายในการกู้คืนระบบที่ส่งผลต่อการเติบโตขององค์กรในระยะยาว

พลกระทบต่อธุรกิจ

การพัฒนาและการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจทั่วโลกมีความแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับบริบท ความพร้อมและเหตุปัจจัยในด้านต่าง ๆ ของแต่ละองค์กร รวมไปถึงสภาพเศรษฐกิจ สังคม นโยบายภาครัฐ เมื่อมีการใช้เทคโนโลยีเพื่อประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ ในทางกลับกันก็ย่อมมีผู้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อการฉ้อฉล หลอกลวง (Phishing attack) การทำลายชื่อเสียง และความน่าเชื่อถือ นำไปสู่การเรียกร้องค่าไถ่ (Ransomware attack) อีกด้วย ซึ่งไม่เพียงแต่สร้างความเสียหายทางด้านการเงิน ยังสูญเสียทรัพยากรในทุก ๆ มิติทั้งที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ เช่น หากเกิดความเสียหายขึ้น ความน่าเชื่อถือของบริษัทฯที่สะสมเป็นระยะเวลายาวนาน รวมถึงความไว้วางใจของลูกค้าก็จะหายไป เป็นต้น

หมายเหตุ : ร้อยละของการโจมตีทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ หมายถึง ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ หมายถึง ส่งผลกระทบด้านการเงิน (กำไร) และผลกระทบที่ไม่ใช่การเงิน (ภาพลักษณ์) ระดับสูงขึ้นไป และเป็นการโจมตีที่บริษัทฯไม่สามารถป้องกันได้

ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

ปัจจุบัน ธุรกิจมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างแพร่หลาย ตั้งแต่ระบบการผลิต โครงข่ายปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับอินเทอร์เน็ต ไปจนถึงการทำงานของพนักงานที่พึ่งพาเทคโนโลยีมากขึ้น รวมถึงบทบาทที่เพิ่มขึ้นของ Generative AI ซึ่งสามารถสร้างเนื้อหาใหม่จากข้อมูลที่มีอยู่ ไม่ว่าจะเป็นรูปภาพ วิดีโอ เสียง หรือข้อความ อย่างไรก็ตาม ความฉลาดของ Generative AI อาจเป็นดาบสองคม นำไปสู่ความเสี่ยง เช่น การโจรกรรมข้อมูลสำคัญ หรือการรบกวนระบบการผลิตจนเกิดการหยุดชะงัก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ ความน่าเชื่อถือ และภาพลักษณ์ขององค์กร

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

โครงสร้างการกำกับดูแลความปลอดภัยสารสนเทศ และความปลอดภัยทางไซเบอร์

พีทีจี มีการกำกับดูแลความปลอดภัยสารสนเทศ โดยแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับการกำกับดูแล ระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการ

บทบาท		คณะกรรมการ/หน่อยงานที่เกี่ยวข้อง
ระดับนโยบาย	• กำหนดทิศทางกลยุทธ์และเป้าหมาย	• คณะกรรมการบริษัท
ระดับบริหารจัดการ	• กำกับดูแลและติดตามตรวจสอบความถูกต้องและแม่นยำ	• คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร • คณะกรรมการ IT & Transformation steering Committee
ระดับปฏิบัติการ	• กำหนดระบบ วิธีการปฏิบัติ และบริการ ให้แก่ผู้ใช้งานปฏิบัติตาม • ประเมินการติดตามผลงานและรายงานความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	• ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

แนวทางและกระบวนการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์



ปัจจุบันบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ กฎหมายไทย และมาตราฐานสากล คือ ISO27001:2013 ซึ่งได้รับการตรวจสอบและให้ความเชื่อมั่นอย่างต่อเนื่องจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน และบริษัทผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานในระดับสากล

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้บุคลากรในองค์กร ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และได้รับทราบถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและแนวทางปฏิบัติในการควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยได้ดำเนินงาน ติดตาม ควบคุม และดูแลความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ เช่น การทดสอบการบุกรุกระบบ (Penetration Test) เป็นต้น



อีกทั้ง เพื่อเป็นการเตรียมแผนการรับมือและแก้ไขภัยคุกคามด้าน Cyber Attacks ที่อาจจะเกิดขึ้น จึงมีการแบ่งระดับความเสียหายจากช่องโหว่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Vulnerability Severity Levels) ออกเป็น 4 ระดับ คือ ระดับวิกฤต (Critical) ระดับสูง (High) ระดับกลาง (Medium) และระดับต่ำ (Low) และมีการกำหนดแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งวิธีการสื่อสารและรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ให้สอดคล้องกับระดับความรุนแรงที่เกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์จริง

4.มาตรการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ การตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์

นอกจากมาตรการต่างๆ ที่กล่าวมาแล้วข้างต้น พนักงานของบริษัทฯ สามารถสอบถามรายงานความผิดปกติ และแจ้งความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการโจมตีใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Cyber Security ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นได้ในการปฏิบัติงานผ่านระบบการให้บริการ "IT Service center" โดยจะมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศรับเรื่องไปดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานที่ออกแบบไว้โดยเร็วที่สุด (Incident report and escalation process) รวมทั้งการสื่อสารและรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ ตั้งแต่ระดับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ถึง ผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการติดตามผลจนกว่าจะแก้ไขประเด็นปัญหาจบสิ้น





การซ้อมแผนฉุกเฉิน และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการทดสอบแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2567 บริษัทฯได้มีการทดสอบกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายการขาย ฝ่ายบัญชีและการเงิน และบริษัทในเครือ โดย สถานการณ์การทดสอบ คือ เซิฟเวอร์ระบบหลักที่สำนักงานใหญ่ถูกโจมตีทางไซเบอร์จากภายนอก ทำให้ระบบหลักไม่สามารถใช้งานได้ กรณีที่ไม่สามารถใช้งานบนระบบหลักได้ทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแผนงานการรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการตามแผนกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Disaster Recovery Plan)

จากการทดสอบ พบว่า ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการแก้ไขเหตุเซิฟเวอร์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์ตามขั้นตอนเรียบร้อย โดยสามารถกู้คืนข้อมูลกลับมาได้ และตรวจสอบข้อมูลในระบบถูกต้องครบถ้วนทุกหน่วยงานกลับมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นตัวชี้วัดความเสี่ยงระดับองค์กร (Key Risk indicator : KRI) เช่น เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบให้ระบบสำคัญขัดข้องและไม่สามารถใช้งานได้ชั่วคราว (Major Incident Count) และเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีการรายงานความก้าวหน้าตามที่กำหนดต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรและความตระหนักรู้เท่าทันต่อภัยไซเบอร์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสื่อสารนโยบาย บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งแต่ระดับผู้บริหารจนถึงพนักงาน ทั้งที่พึ่งเริ่มงานใหม่ และที่ทำงานในปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจัดทำโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้พนักงานทุกท่านเกิดความตระหนักรู้ ร่วมกันเฝ้าระวัง และทราบถึงแนวทางปฏิบัติเมื่อประสบเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงเกี่ยวกับด้านไซเบอร์ อาทิเช่น

ประเภทการสื่อสาร	รายละเอียด
การทดสอบการหลอกลวงทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Phishing Test)	ทดสอบความตระหนักรู้ความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับบุคลากรภายในองค์กรของกลุ่มบริษัท โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำการทดสอบการหลอกลวงทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีขอบเขต คือ กลุ่มพนักงานและบริษัทในเครือ โดยทดสอบอย่างสม่ำเสมอ ปีละ 1 ครั้ง
การอบรมความรู้ด้าน Cyber security ให้กับพนักงานใหม่	พนักงานใหม่ทุกตำแหน่งภายในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ จะได้รับการอบรมหลักสูตรการปรับพื้นฐานความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบริษัทฯ ตลอดจนกฎระเบียบบริษัทต่างๆ รวมทั้งการให้ความรู้และการทำแบบทดสอบที่เกี่ยวข้องกับ Cyber Security ได้แก่ Physical Access Control, Information and Data Security และ Logical Security จัดอบรมในรูปแบบพบปะกันในห้องประชุมจำนวน 24 ครั้ง พนักงานเข้าร่วมจำนวน 538 คน
หลักสูตรอบรมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศภายในบริษัทฯ ให้กับพนักงานในกลุ่มบริษัท	บริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศภายในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ในรูปแบบ Online โดยมีพนักงาน เข้าร่วมจำนวน 130 คน เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักรู้ในด้าน Cyber security
อินโฟกราฟิกส์ (Infographics)	ส่งข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานภายในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ผ่านช่องทางการสื่อสาร ขององค์กร และประเมินความรู้และความเข้าใจของพนักงานผ่านการทดสอบ Phishing Simulation
PTG Technology Day	จัดงานสัมมนา “PTG Technology Day” Update Technology Trends โดยจะพบกับการสัมมนาให้ความรู้จากวิทยาการชั้นนำในเรื่องการ Update Technology and Cyber security awareness และได้พบกับบูธกิจกรรมที่ทางผู้ให้บริการชั้นนำได้นำมาร่วมโชว์ในงาน ซึ่งงานในครั้งนี้จัดเพื่อ Update Technology Trends และให้ความรู้กับพนักงานในด้าน Cyber security awareness โดยในปี 2567 ได้จัดขึ้นจำนวน 3 ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วม 650 คน

ตัวอย่าง อินโฟกราฟิกส์ (Infographics)



ประมวลภาพ PTG Technology Day 2024



ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	ปี	
	2566	2567
จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่ปลอดภัยของข้อมูล	0	0
จำนวนพนักงานและลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ละเมิดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	0	0

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พีทีจี ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยได้กำหนดมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลอย่างเข้มงวด รวมถึงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) และแนวทางปฏิบัติกรณีเกิดการรั่วไหลของข้อมูล นอกจากนี้ ยังมีแบบฟอร์มสำหรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ให้ได้รับการคุ้มครองตามมาตรฐานสากล

บริษัทฯ ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลภายนอกหรือต่างประเทศภายใต้ความยินยอมของเจ้าของข้อมูลเสมอ โดยข้อมูลทางการตลาด การสั่งซื้อ และการให้บริการลูกค้าจะถูกจัดเก็บเป็นความลับ และจำกัดการเข้าถึงเฉพาะผู้ที่ได้รับสิทธิเท่านั้น พร้อมทั้งอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความตระหนักและเข้าใจในความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคล

ในด้านการควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและตรวจสอบที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอิสระ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ตรวจสอบ และประเมินระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเชื่อมั่นในการดำเนินงาน ทั้งนี้ หน่วยงานที่ได้รับการตรวจสอบต้องดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างครบถ้วน พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบทุกไตรมาส

การส่งเสริมและสร้างความตระหนักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หัวข้อ	รายละเอียด
ทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ดำเนินการทบทวนและปรับปรุง 6 แนวปฏิบัติสำคัญเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติด้านข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงแนวปฏิบัติการนำข้อมูลจากกล้องวงจรปิดออกให้บุคคลภายนอก โดยผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและนำขึ้นระบบของบริษัทฯ
การอบรมและสร้างความตระหนักด้าน PDPA	• อบรมแนวปฏิบัติด้านการขอใช้ข้อมูลส่วนบุคคลผ่านระบบออนไลน์ มีผู้เข้าร่วม 147 ท่าน • อบรมการสำรวจกิจกรรมข้อมูลส่วนบุคคลให้กับพนักงานทุกส่วนงาน เพื่ออัปเดตรายงาน ROPA • อบรมและทดสอบความรู้เกี่ยวกับ PDPA ทุกไตรมาส โดยร่วมกับ PT Academy ผลประเมินอยู่ในระดับดีถึงดีมาก • จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และโปสเตอร์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ PDPA และแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและความเข้าใจของพนักงาน
โครงการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย	เปิดโครงการตรวจสอบและสอบทาน PDPA สำหรับคลังน้ำมันและสถานีบริการน้ำมัน ผ่านการอบรมออนไลน์และลงพื้นที่ตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ในปี 2567 มีการตรวจสอบสถานีบริการน้ำมัน 50 แห่ง โดยเลือกจากสถานีที่มีรายได้สูงในแต่ละภูมิภาค และพื้นที่ปฏิบัติการคลังน้ำมัน 10 แห่ง
ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน	ได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลจากกล้องวงจรปิด และได้ชี้แจงต่อ สำนักคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.) ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอผลพิจารณาจากหน่วยงานกำกับดูแล
พัฒนาความเชี่ยวชาญด้าน PDPA	สำนักคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเข้าร่วม 11 กิจกรรมอบรมและเสวนาออนไลน์ที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ เพื่อพัฒนาความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หัวข้อ	2565	2566	2567
จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	0	0	0
จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับจากหน่วยงานกำกับดูแล	0	0	1
การติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับการนำข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่ใช่วัตถุประสงค์หลัก	ไม่มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น	ไม่มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น	ไม่มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น
การประสานงานให้ความร่วมมือกับหน่วยงานรัฐเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	มีเจ้าหน้าที่ตำรวจมาขอข้อมูลส่วนบุคคล (สำเนากล้องวงจรปิด) เพื่อใช้ประกอบสำนวนคดีทั้งหมด 36 เรื่อง	มีเจ้าหน้าที่ตำรวจมาขอข้อมูลส่วนบุคคล (สำเนากล้องวงจรปิด) เพื่อใช้ประกอบสำนวนคดีทั้งหมด 50 เรื่อง	มีเจ้าหน้าที่ตำรวจมาขอข้อมูลส่วนบุคคล (สำเนากล้องวงจรปิด) เพื่อใช้ประกอบสำนวนคดี ทั้งหมด 107 เรื่อง







การปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล และการบริหารจัดการนวัตกรรม

“พีทีจีขับเคลื่อนองค์กรด้วย **นวัตกรรม** และ**เทคโนโลยีดิจิทัล** เพื่อสร้างโอกาสใหม่ ขยายธุรกิจ Non-Oil และเสริมความแข็งแกร่งในการแข่งขันอย่างยั่งยืน”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
อัตราการเติบโตของรายได้จากนวัตกรรมทางธุรกิจ[1/]	20%	10%	33.5 %
จำนวนโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	-	320	273
ค่าใช้จ่ายที่ลดได้จากของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน	-	60	110



หมายเหตุ : [1/] อัตราการเติบโตของยอดขายจากธุรกิจนวัตกรรม Same-Store Sales Growth



พลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

พีทีจีให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์และบริการ ควบคู่กับการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรภายนอกองค์กรเพื่อขยายโอกาสทางธุรกิจ ความร่วมมือนี้ส่งผลให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ผู้ประกอบการรายย่อย ช่างซ่อมรถ และเจ้าของตลาด สามารถลดต้นทุน เพิ่มรายได้ และขยายโอกาสทางเศรษฐกิจ ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจระดับชุมชนให้เติบโตอย่างยั่งยืน



พลกระทบต่อธุรกิจ

พีทีจีขับเคลื่อนธุรกิจด้วยการพัฒนาและทดสอบโมเดลธุรกิจใหม่ ควบคู่กับการปรับปรุงกระบวนการทำงานและนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและรองรับการเปลี่ยนแปลงของตลาด ความร่วมมือกับพันธมิตรผ่านโครงการนำร่องช่วยลดต้นทุน เพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินงาน และบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทสามารถขยายธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และรักษาความได้เปรียบในอุตสาหกรรม

ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

ท่ามกลางภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวและแนวโน้มการจ้างงานที่ลดลงจากการนำเทคโนโลยีมาใช้แทนแรงงาน การค้นหาคู่ค้าทางธุรกิจที่สามารถเติบโตไปพร้อมกับพีทีจี จึงเป็นความท้าทายสำคัญ เพื่อตอบรับสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทได้ริเริ่มความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยทั่วประเทศผ่านการลงนามในบันทึกข้อตกลงเพื่อสนับสนุนการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมจากนิสิตนักศึกษา โดยเปิดโอกาสให้เยาวชนได้นำเสนอแผนธุรกิจที่มีศักยภาพต่อผู้บริหารของพีทีจี และคัดเลือกโครงการที่เหมาะสมเพื่อเสริมสร้างความร่วมมือทางธุรกิจในอนาคต แนวทางนี้ไม่เพียงช่วยผลักดันการพัฒนานวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด แต่ยังช่วยเสริมบทบาทของพีทีจีในฐานะ ผู้นำที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจนวัตกรรมและสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจที่ยั่งยืน

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

กลยุทธ์การบริหารจัดการด้านนวัตกรรม

นวัตกรรมทางธุรกิจ



Innovation

ทำธุรกิจใหม่โดยบุคลากรภายใน



Incubation และ Co-Creation

ทดลองสร้างโครงการ



Investment

ลงทุนในธุรกิจใหม่ที่มาช่วยเพิ่มผลการ

และธุรกิจใหม่กับพันธมิตรภายนอก

ปฏิบัติงานและลดต้นทุนให้กับองค์กร

นวัตกรรมด้านกระบวนการ

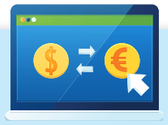
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมศักยภาพของพนักงานและการพัฒนานวัตกรรมที่มีคุณค่าอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดแนวทางการบริหารจัดการที่ขัดเจนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ การพัฒนา และการนำความคิดสร้างสรรค์มาประยุกต์ใช้ในองค์กร ดังนี้

1. การเพิ่มทักษะและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง

เราให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยจัดเตรียมเครื่องมือที่เหมาะสมและสร้างโอกาสในการลงมือปฏิบัติจริง ด้วยการสนับสนุนจากทีมผู้บริหารและฝ่าย Process Transformation ซึ่งทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ติดตามความคืบหน้า ตรวจสอบ และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ กระบวนการนี้ส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ร่วมกันในระหว่างการดำเนินโครงการ พร้อมนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนานวัตกรรมที่สามารถแก้ปัญหาได้อย่างยั่งยืน สร้างคุณค่า และเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กรในระยะยาว

2. การประเมินผลการดำเนินงานใน 3 มิติสำคัญ

เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และการดำเนินงานด้านนวัตกรรมของเราสร้างผลกระทบที่ขัดเจนและมีประสิทธิภาพ เราใช้เกณฑ์การวัดผลครอบคลุม 3 มิติหลัก ได้แก่



การเพิ่มรายได้

เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร และลดความสิ้นเปลืองในกระบวนการ



การลดต้นทุน

พัฒนานวัตกรรมที่สามารถสร้างโอกาสใหม่ในตลาดและเพิ่มประสิทธิภาพทางธุรกิจ



การสร้างความพึงพอใจ

ยกระดับคุณภาพ ความรวดเร็ว และประสบการณ์ของลูกค้าทั้งภายในและภายนอก

ด้วยกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาความสามารถของบุคลากรและการวัดผลที่ขัดเจนนี้ เราเชื่อมั่นว่าจะสามารถสร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่าและผลักดันให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในอนาคต

นวัตกรรมด้านกระบวนการ

นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation)			
โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
โครงการปรับปรุงกระบวนการผลิตน้ำเชื่อมสำเร็จรูปเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ที่ร้านกาแฟพันธ์ไทย	ปรับกระบวนการผลิตโดยเปลี่ยนจากการเตรียมน้ำเชื่อมน้ำตาลทรายแดงและ น้ำตาลทรายขาวที่สาขา มาเป็นการใช้น้ำเชื่อมแบบสำเร็จรูปเพื่อ ลดขั้นตอนการทำงาน ลดต้นทุนการเตรียมวัตถุดิบ และเพิ่มความสม่ำเสมอของคุณภาพและรสชาติ	ลดขั้นตอนการทำงาน และต้นทุนการเตรียมน้ำเชื่อม รวมถึงควบคุมคุณภาพและรสชาติให้มีความสม่ำเสมอ	ลดเวลาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมน้ำเชื่อมได้ 83,055 ชั่วโมง ใน 243 สาขาที่ดำเนินการ
โครงการปรับปรุงกระบวนการขนส่งน้ำมันเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดส่ง	เพื่อลดการสูญเสียโอกาสในการรอคอยจากการขนส่งรถโอนคลังและเพื่อลดต้นทุนขนส่งสำหรับสถานีบริการที่มียอดขายดีและตั้งอยู่ใกล้กับจุดรับที่โรงกลั่น	ต้นทุนค่าขนส่งโดยรวมของสถานีบริการเป้าหมายลดลงและการเสียโอกาสจากการรอคอยในการส่งน้ำมันปลายทางลดลง	ลดต้นทุนค่าขนส่งภาพรวมของสถานีบริการเป้าหมายได้ 9.8 ล้านบาท

การส่งเสริมความรู้และกิจกรรมด้านนวัตกรรม

นโยบายการส่งเสริมการทำกิจกรรมไคเซ็น



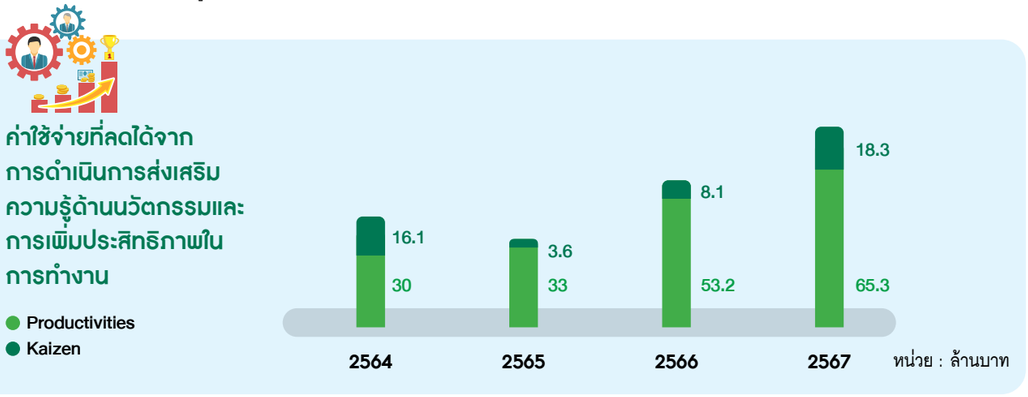


บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมการทำกิจกรรมไคเซ็นแบ่งออกเป็น 5 ประเภท ได้แก่ Kaizen Suggestion System, Genba Kaizen , Service Kaizen , Innovation Kaizen และ Yokoten Kaizen โดยมีคณะทำงานที่ทำหน้าที่ประสานงานกิจกรรม Kaizen ในทุก ๆ ปี ผ่านส่วนงาน 5 ส่วนงานหลักที่ประกอบไปด้วย ส่วนงานอบรมให้ความรู้ ส่วนเลขานุการ ส่วนงานจัดทำมาตรฐาน

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนงานหรือ Roadmap ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ โดยมีการวางแผนการทำงานที่ขัดเจนในแต่ละปี และมีการทบทวนผลการดำเนินกิจกรรมผ่านเครื่องมือ SWOT เพื่อประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคในการดำเนินงาน ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมไคเซ็นให้มีประสิทธิภาพและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนาทักษะและส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมในกระบวนการ Kaizen

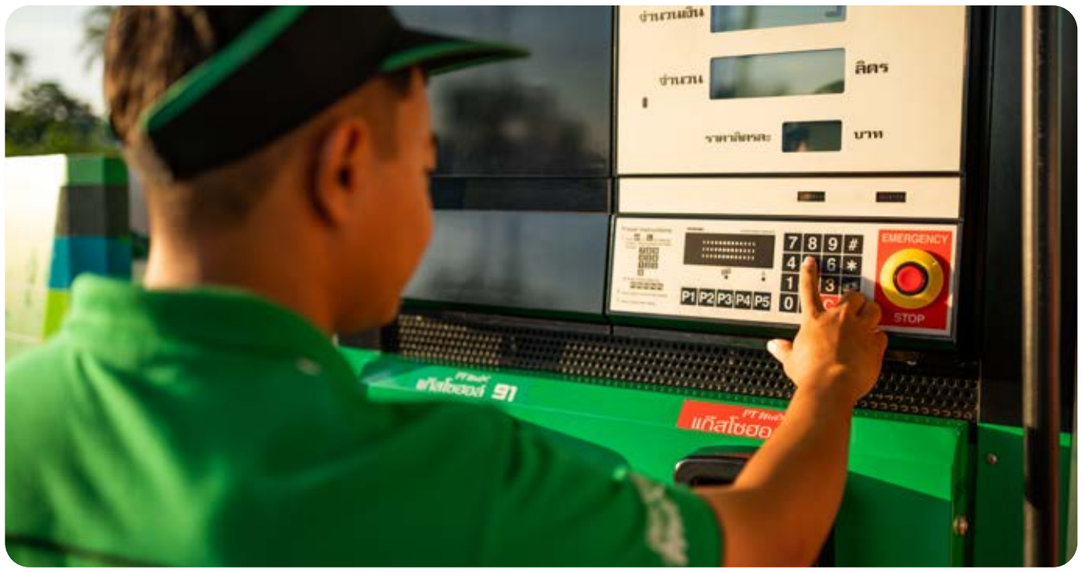
1. ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะผ่านการฝึกอบรมที่ครอบคลุม เช่น การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น การวางแผนปรับปรุง และการนำเสนอผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งนำระบบการเรียนรู้ออนไลน์ (E-Learning) มาใช้เพื่อให้พนักงานสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา ซึ่งช่วยให้พนักงานสามารถเข้าถึงเนื้อหาการฝึกอบรมได้ตามความสะดวก และมีความยืดหยุ่นในการเรียนรู้
2. ส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมในกระบวนการ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นและนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ ในการปรับปรุงกระบวนการ Kaizen โดยให้ความสำคัญกับการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการนำนวัตกรรมมาใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ช่วยให้พนักงานรู้สึกมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน



การส่งเสริมนวัตรกรรมทางธุรกิจในองค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนา Innovative Projects ภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างสรรค์โครงการใหม่ ๆ ที่ช่วยเพิ่มมูลค่า เสริมศักยภาพการแข่งขัน และสร้างความแตกต่างให้กับธุรกิจ โดยกำหนดให้ 10% ของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ของพนักงานในทุกระดับ ให้มีเป้าหมายในด้านนวัตกรรม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการกระตุ้นให้พนักงานมีแรงจูงใจและความมุ่งมั่นในการคิดค้นสิ่งใหม่ ๆ ที่นำไปสู่ความก้าวหน้าและยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

เพื่อให้โครงการนวัตกรรมเหล่านี้ประสบความสำเร็จ บริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการดำเนินงานผ่าน Business Incubation Journey ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการระดมความคิด (Idea Generation) การตรวจสอบความเป็นไปได้ของโครงการ (Proof of Concept) การผ่านด่านอนุมัติต่าง ๆ (Gate Process) จนถึงการเปิดตัวและดำเนินโครงการจริง (Launch) โดยในทุกขั้นตอน พนักงานจะได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและทีมผู้เชี่ยวชาญด้านนวัตกรรม เพื่อเพิ่มโอกาสในการประสบความสำเร็จ



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดตั้งคณะกรรมการ Internal Incubation Venture Committee เพื่อประเมิน ตรวจสอบ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับโครงการต่าง ๆ พร้อมทั้งมีการติดตามความคืบหน้าและผลลัพธ์ของโครงการอย่างต่อเนื่อง การกำหนดเป้าหมายและโครงสร้างการดำเนินงานที่ชัดเจนนี้ นอกจากจะช่วยส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการพัฒนานวัตกรรมแล้ว ยังช่วยให้บริษัทฯ ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายในยุคที่นวัตกรรมเป็นปัจจัยสำคัญของการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2567 พีทีจีมีการสนับสนุนการคิดค้นนวัตกรรม โดยมีมูลค่าการลงทุนในโครงการ ทั้งสิ้น 8,744,358 บาท (เฉพาะนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางธุรกิจ) โดยมีโครงการสำคัญดังนี้

นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) และนวัตกรรมทางธุรกิจ (Business Innovation)			
โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
NEXX Pharma	- Business Model เพื่อตอบสนองลูกค้า ลูกค้าทั้งกลุ่ม ที่เป็น B2B และ B2C - ขยายช่องทางการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพมากขึ้น ผ่านบริการแบบร้านยาทั้งออฟไลน์ที่มีหน้าร้านและออนไลน์ พร้อมบริการปรึกษาเภสัชกรฟรี ส่งยาถึงบ้าน และบริการดูแลสุขภาพอื่นๆ - ขยายขอบเขตการให้บริการแก่ลูกค้ากลุ่มใหม่จากที่ธุรกิจเดิมสู่กลุ่มธุรกิจ Non-oil	- ยอดขายของธุรกิจ - จำนวนกรณีที่ให้บริการ - จำนวนลูกค้าที่ใช้สาขา	รายได้รวมในปี 2567 อยู่ที่ 7.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 288% เมื่อเทียบกับปีก่อน
พาทัวร์	- เป็นแพลตฟอร์มออนไลน์สำหรับการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมให้ลูกค้าคนไทยท่องเที่ยวในประเทศมากขึ้น โดยหารายได้จากการขายแพ็กเกจกิจกรรม แพ็กเกจโรงแรม และ แพ็กเกจท่องเที่ยวที่เปิดประสบการณ์การท่องเที่ยวใหม่ๆ ให้กับลูกค้า - โดยมีจุดเด่นในการเรื่องของการเปิดประสบการณ์การท่องเที่ยวสู่ชุมชน - ช่วยส่งเสริมการขยายธุรกิจ Non-oil โดยการสร้างรายได้จากการขายสินค้าและบริการของบริษัท การขายโฆษณา และการขายแพ็กเกจท่องเที่ยวต่างๆ	- ยอดขายบนแพลตฟอร์มออนไลน์ - ยอดขายสำหรับ B2B - GP - จำนวนลูกค้าที่เข้าเว็บไซต์	• ยอดขายบนแพลตฟอร์ม : 947,707 บาท • ยอดขายรวมของพาทัวร์ : 4.95 ล้านบาท • กำไรขั้นต้น (GP) : 1 ล้านบาท • จำนวนผู้ใช้เว็บไซต์ : 698,626 ครั้ง

นวัตกรรมแบบเปิด (Open Innovation)

health at work

เฮลท์ แอท เวิร์ค (Health at Work) ในนามบริษัท เฮลท์ แอท โฮม จำกัด และ ทีมเน็กซ์ ฟาร์มา โดยหน่วยงาน เฮลท์ แอท เวิร์ค (Health at Work) เป็นผู้ให้บริการโทรเวชกรรม (Telemedicine) หรือ การปรึกษาแพทย์ออนไลน์ สั่งจ่ายยาโดยแพทย์ และจัดส่งฟรีทั่วประเทศ ผ่าน Line Official ซึ่งพนักงานบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ที่มีสวัสดิการประกันกลุ่มของไทยประกันชีวิต ประเภทผู้ป่วยนอก (OPD) คุ้มครองนั้น จะสามารถใช้บริการได้โดยไม่ต้องสำรองจ่าย

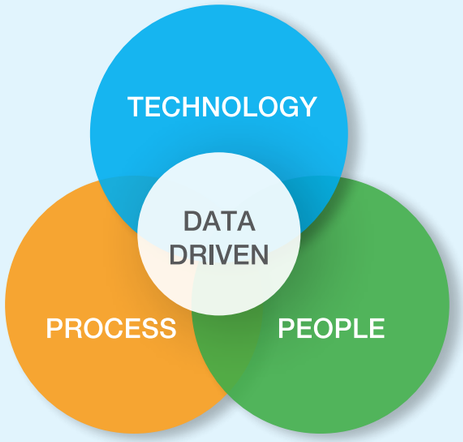
24 CarFix

24 CarFix แพลตฟอร์มเรียกช่องซ่อมรถจากทั่วประเทศที่ช่วยเพิ่มยอดขายและช่องทางการหาลูกค้าให้กับ Autobacs

การรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

เพื่อสร้าง Business Resilience และความยืดหยุ่นในการปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็ว บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ Digital Transformation โดยมุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจ เทคโนโลยี และบุคลากรให้พร้อมสำหรับยุคดิจิทัล ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ความรวดเร็ว และลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทมีแนวทางดังนี้

- Digital Use Case - นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างนวัตกรรมในกระบวนการทำงาน
- Technology Transformation - ปรับปรุงระบบสารสนเทศให้พร้อมรองรับเทคโนโลยีใหม่ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจ
- People Transformation - พัฒนาทักษะบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ





MAXME Digital Application
แอปพลิเคชันสำหรับสมาชิกแมกซ์การ์ด ที่เชื่อมรวมทุกไลฟ์สไตล์การใช้จ่ายเข้าไว้ในที่เดียว

Max Enterprise Connect
แพลตฟอร์มเพื่อการบริหารต้นทุนเชื้อเพลิง ฟลีทรถ และบุคลากรสำหรับผู้ประกอบการ

แพลตฟอร์มขนส่งสินค้าออนไลน์สำหรับการขนส่งทางรถบรรทุก

darwinbox
แพลตฟอร์มช่วยบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

kissflow
บริหาร Kissflow เพื่อให้สามารถติดตามและดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



โครงการสำคัญ (Highlight Project)

ชื่อผลงาน : การจัดทำแบบมาตรฐานการติดตั้งป้ายสื่อประชาสัมพันธ์ภายในสถานีและการยกเลิกป้ายทางเข้า-ออก





ที่มา และความสำคัญ

การขาดมาตรฐานในการจัดวางป้ายสื่อประชาสัมพันธ์ส่งผลให้แต่ละสถานีไม่มีแนวทางที่ชัดเจนในการกำหนดประเภทและปริมาณของสื่อที่ใช้งาน ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสื่อประชาสัมพันธ์สูงกว่าความจำเป็นตลอดทั้งปี นอกจากนี้ ค่าใช้จ่ายด้านภาษีสำหรับป้ายทางเข้า-ออกและป้ายสื่อประชาสัมพันธ์มีมูลค่าสูงและเป็นภาระต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรฐานการจัดวางป้ายสื่อประชาสัมพันธ์ภายในสถานีและยกเลิกการใช้ป้ายทางเข้า-ออก ซึ่งช่วยให้สามารถลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์สื่อประชาสัมพันธ์และลดภาระภาษีป้ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การลดการใช้วัสดุประเภทไวนิลและวัสดุที่ย่อยสลายยาก ยังช่วยให้การดำเนินงานสอดคล้องกับแนวทางด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการดำเนินงาน

พีทีจี ดำเนินมาตรการปรับปรุงการจัดวางป้ายประชาสัมพันธ์ภายในสถานีบริการและยกเลิกการใช้ป้ายทางเข้า-ออก ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถ ลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในปี 2567 ได้รวม 17.25 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น



- ลดภาษีป้ายทางเข้า-ออก จาก 5.43 ล้านบาท เหลือ 1.86 ล้านบาท ลดลง 66%
- ลดภาษีป้ายสื่อประชาสัมพันธ์ จาก 16.79 ล้านบาท เหลือ 6.98 ล้านบาท ลดลง 11.79 ล้านบาท



- ลดค่าใช้จ่ายด้านอุปกรณ์สื่อประชาสัมพันธ์ จาก 3.32 ล้านบาท เหลือ 1.31 ล้านบาท ลดลง 2.01 ล้านบาท



- ลดการใช้วัสดุย่อยสลายยากถึง 22,100 กิโลกรัม และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 47,141.51 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



ชื่อผลงาน : เก็บทุกหยด: ระบบจัดการน้ำอย่าง มีประสิทธิภาพในกระบวนการล้างรถ

ที่มา และความสำคัญ

ผลงาน Kaizen "เก็บทุกหยด" เกิดจากปัญหาการใช้น้ำในกระบวนการล้างรถที่ไม่ถูกควบคุม ทำให้เกิดการสูญเสียน้ำโดยเปล่าประโยชน์ จึงได้มีการพัฒนาระบบการใช้น้ำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านน้ำประปา สนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และปลูกฝังวัฒนธรรมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าในองค์กรให้มากยิ่งขึ้น

แนวทางการดำเนินงาน

1. การวางแผนปรับปรุงกระบวนการล้างรถโดยออกแบบระบบการใช้น้ำที่มีประสิทธิภาพ โดยการใช้เครื่องกรองน้ำเพื่อให้น้ำสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้อย่างยั่งยืน และดำเนินการรณรงค์ให้พนักงานทราบถึงแนวทางในการใช้น้ำอย่างประหยัดและมีความรับผิดชอบในกระบวนการล้างรถ
2. กำหนดมาตรการความปลอดภัยโดยจัดทำคู่มือและสื่อสารให้พนักงานเข้าใจมาตรฐานใหม่โดยมีการตรวจสอบและดูแลอุปกรณ์ล้างรถอย่างสม่ำเสมอ
3. ปลูกฝังการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าโดยรณรงค์และจัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกการใช้น้ำอย่างประหยัดเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรม 5ส

ผลการดำเนินงาน

พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรม 5ส และปลูกฝังการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า องค์กรลดต้นทุนและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี





เป้าหมาย : ลดค่าน้ำประปา 50%

ผลลัพธ์:
ลดค่าน้ำประปาลงได้ 62.70%
ปริมาณการใช้น้ำประปาที่ลดลง
7.8 ลูกบาศก์เมตร

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 4.22
กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

“เพื่อเพิ่ม **โอกาส** กับชุมชน ของเรา”







การบริหารความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อลูกค้า

“มุ่งมั่นสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้าผ่านการบริการที่เหนือกว่า ใส่ใจในทุกความต้องการ พร้อม**มอบคุณค่า**และ**ประสบการณ์ที่ดี**ที่สุดในทุกมิติ พร้อมอยู่เคียงข้างลูกค้าในทุกด้านของช่วงชีวิต”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้าแฟรนไชส์	80 %	80 %	82.40 %
ความพึงพอใจของลูกค้าที่เข้าใช้บริการที่สถานีบริการน้ำมัน	90 %	90 %	95.85 %



พลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและการแสดงความรับผิดชอบต่อลูกค้าเป็นหัวใจสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน เนื่องจากลูกค้าเป็นหนึ่งในผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญที่สุด ความสัมพันธ์ที่ดีและการปฏิบัติอย่างเหมาะสมส่งผลต่อการเติบโตของธุรกิจและการสร้างผลกระทบเชิงบวกในระยะยาวซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยสร้างความไว้วางใจ ความพึงพอใจ ยาว โดยบริษัทฯมุ่งเน้นที่จะเข้าใจและตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละรายอย่างมีประสิทธิภาพ ในมุมของคู่ค้าการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ายังช่วยส่งเสริมความร่วมมือที่แข็งแกร่งกับคู่ค้าและผู้จัดจำหน่ายที่จะเชื่อมโยงต่อยอดไปสู่การขยายโอกาสทางธุรกิจร่วมกันต่อไปในอนาคต การบริหารความสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพจึงมีผลกระทบที่เป็นบวกต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความยั่งยืนขององค์กร

พลกระทบต่อธุรกิจ

การบริหารจัดการความสัมพันธ์และการแสดงความรับผิดชอบต่อลูกค้าเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อความสำเร็จและความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว ทำให้บริษัทฯสามารถเข้าใจและเรียนรู้พฤติกรรมลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง ช่วยเพิ่มจำนวนลูกค้าใหม่และรักษาลูกค้าเดิมที่มีอยู่ให้มีความจงรักภักดีที่ลูกค้ามีต่อแบรนด์ (Brand Loyalty) ก่อให้เกิดผลกำไรทางธุรกิจ นอกจากนี้ ความมุ่งมั่นในการตอบสนองต่อลูกค้าอย่างรวดเร็วและมีความรับผิดชอบช่วยลดอัตราการสูญเสียลูกค้าและเพิ่มโอกาสในการขยายตลาด ทั้งยังเสริมสร้างชื่อเสียงของแบรนด์ให้แข็งแกร่งและน่าเชื่อถือในวงกว้าง

ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

ในยุคที่ความคาดหวังของลูกค้าเพิ่มสูงขึ้น พีทีจี ต้องเผชิญกับความท้าทายในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ สะดวก รวดเร็ว และตอบโจทย์เฉพาะบุคคล พร้อมทั้งบริหารช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายให้สอดคล้องและตอบสนองได้อย่างทันท่วงที นอกจากนี้ การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมกลายเป็นปัจจัยสำคัญที่ลูกค้าให้ความสนใจมากขึ้น ทำให้บริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากร การลดขยะ และการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชน ขณะเดียวกัน ความหลากหลายของลูกค้าในแง่ของเพศ อายุ และพฤติกรรมการบริโภคยังเป็นอีกหนึ่งความท้าทายที่บริษัทฯ ต้องปรับกลยุทธ์เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาแนวทางบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความพึงพอใจและความไว้วางใจในระยะยาว

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัยของสินค้าและบริการ

กระบวนการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์

พีทีจี มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้านน้ำมันเชื้อเพลิงภายใต้มาตรฐานคุณภาพสูงสุด พร้อมให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าและบริการขององค์กรมีมาตรฐานที่ดีและปลอดภัยสำหรับลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้นำ แนวทาง Kaizen มาใช้ในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน ดังนี้

1. นำ Root Cause Analysis มาใช้ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่อาจส่งผลต่อคุณภาพของน้ำมัน
2. ปรับปรุง การจัดการสินค้าคงคลัง (Inventory Management) ด้วยแนวทาง Kaizen เพื่อเพิ่มความแม่นยำและลดความสูญเสีย
3. กำหนด มาตรฐานความปลอดภัยของสถานีบริการน้ำมัน โดยใช้ Kaizen ในการตรวจสอบและลดความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน
4. ตรวจสอบมาตรฐานบริการในสถานีบริการน้ำมัน, แก๊ส และร้านกาแฟพันธ์ไทย เพื่อให้มั่นใจว่าการให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด



กระบวนการดำเนินการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนด้านคุณภาพของสินค้า

พีทีจี มุ่งมั่นในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะของลูกค้าอย่างรับผิดชอบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยผ่านการจัดการข้อร้องเรียนที่เป็นไปตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการจัดทำช่องทางรับข้อร้องเรียนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อให้ลูกค้าและผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกสบายโดยใช้เครื่องมือ Kaizen เช่น PDCA (Plan-Do-Check-Act) ในการวางแผน ปฏิบัติ ตรวจสอบ และปรับปรุงกระบวนการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และปรับปรุงกระบวนการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิงและสินค้าในร้านค้า

การส่งมอบประสบการณ์เฉพาะบุคคล (Personalized Experience)



เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น พฤติกรรมการบริโภค ความชื่นชอบ



นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่สามารถปรับแต่งได้ตามความต้องการ เช่น Flexi Package สำหรับสมาชิกบัตร Max Card Plus



ใช้ช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เช่น การส่งข้อความส่วนตัวผ่านแอปพลิเคชันหรือไลน์ที่ปรับเนื้อหาให้ตรงกับความสนใจ



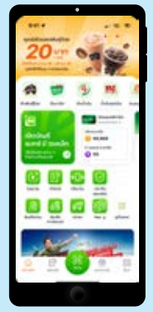
จัดกิจกรรมหรือออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เชื่อมโยงกับความสนใจเฉพาะของแต่ละกลุ่ม เช่น ทริปสายมู บริการสินเชื่อ ประกันภัย

การสื่อสารอย่างต่อเนื่อง (Consistent Engagement)

บริษัทฯ มีการใช้แพลตฟอร์มออนไลน์ เว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันในการเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงการใช้โซเชียลมีเดีย เพื่อเชื่อมโยงสื่อสารกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรวดเร็ว การแจ้งเตือนสิทธิพิเศษ ส่งข่าวสาร โปรโมชั่น หรือข้อเสนอพิเศษผ่านช่องทางที่ลูกค้าเปิดรับข่าวสาร รวมถึงมีการรับฟังและแก้ไขปัญหาโดยเปิดช่องทางต่าง ๆ ให้ลูกค้าแสดงความคิดเห็น และตอบสนองต่อข้อร้องเรียนหรือปัญหาอย่างรวดเร็ว



ลูกค้าที่ใช้บริการผ่านแอปพลิเคชัน
6.42%



รายได้จากการขายสินค้าและบริการผ่านแอปพลิเคชัน Max Me
0.08%

บริษัทฯ ใช้แพลตฟอร์มโซเชียลมีเดีย อาทิ เฟซบุ๊ก ไลน์ เว็บไซต์ และแอปพลิเคชันในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมโปรโมชัน เพื่อสื่อสารให้ลูกค้าสมาชิกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ทำการลงทะเบียนสมาชิกและเปิดรับข้อมูลข่าวสาร ผ่านการใช้โซเชียลมีเดีย โดยสามารถเชื่อมโยงข้อมูลสมาชิก เพื่อรับการแจ้งเตือนสิทธิพิเศษต่าง ๆ ให้กับลูกค้าที่ยินยอมเปิดรับข่าวสารได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงลูกค้าสามารถแสดงความคิดเห็น ร้องเรียนหรือแจ้งปัญหา ได้ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียของทางบริษัทฯ ได้

การรักษาลูกค้าเดิม (Customer Retention Strategies)

โปรแกรมความภักดี (Loyalty Programs)

- การสร้างความพึงพอใจด้วยการปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างตรงจุด เช่น การจัดส่งของรางวัลที่รวดเร็ว ตรวจสอบได้ การให้บริการที่สะดวก และจัดหาสินค้าแลกแต้มที่ได้มาตรฐาน
- การบริการลูกค้าแบบเฉพาะบุคคล (Personalized Service) ใช้ข้อมูลลูกค้าในการเสนอสินค้า โปรโมชั่น หรือบริการที่ตรงกับความสนใจ
- การสื่อสารอย่างต่อเนื่องการแจ้งเตือนสิทธิพิเศษ จัดส่งข่าวสาร โปรโมชั่น หรือข้อเสนอพิเศษผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามพฤติกรรมการเปิดรับสื่อของสมาชิก เช่น Facebook, Line, แอปพลิเคชั่น หรือ SMS
- การรับฟังและแก้ไขปัญหา เปิดช่องทางให้ลูกค้าแสดงความคิดเห็น และตอบสนองต่อข้อร้องเรียนหรือปัญหาอย่างรวดเร็ว
- การจัดให้มีโปรโมชั่นส่งเสริมการขายเพื่อมอบสิทธิประโยชน์พิเศษให้กับสมาชิกในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น ตรุษจีน สงกรานต์
- การใช้แต้มแลกรับสิทธิประโยชน์และของรางวัลต่าง ๆ ที่ครอบคลุมในทุกหมวดหมู่สินค้าที่หลากหลายตอบโจทย์ตามไลฟ์สไตล์ของสมาชิก เช่น อาหารและเครื่องดื่ม ยานยนต์และประกัน สุขภาพและความงาม โรงแรมและท่องเที่ยว ไลฟ์สไตล์และความบันเทิง บริจาค เป็นต้น
- การจัดรายการส่งเสริมการขายร่วมกับกรมการค้าภายในหรือพันธมิตรทางธุรกิจต่าง ๆ เพื่อช่วยกระจายสินค้าสู่กลุ่มสมาชิก Max Card











การให้บริการที่เหนือความคาดหวัง (Exceptional Customer Service)

การให้บริการที่เหนือความคาดหวังไม่เพียงแต่เกี่ยวข้องกับการส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ดีเยี่ยม แต่ยังเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติที่สอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งส่งผลกระทบต่อการสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่าง บริษัทฯ กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ โดยบริษัทได้ส่งมอบบริการที่เหนือความหวังผ่านกิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้



การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรมตู้แจกแต้ม โดยการนำเอาเสื้อผ้าเก่าที่ลูกค้ามาบริจาคนำมา recycle เป็นผลิตภัณฑ์ชิ้นใหม่ได้แก่ เสื้อ หมวก นำมาให้สมาชิกได้ใช้แต้มแลกรับผลิตภัณฑ์ดังกล่าว

เปิดตัวบัตร Max Card Plus EV บัตรสมาชิกรายปีสำหรับผู้ใช้รถ EV ที่มอบสิทธิประโยชน์ที่ตอบโจทย์สำหรับผู้ใช้รถ EV โดยเฉพาะ

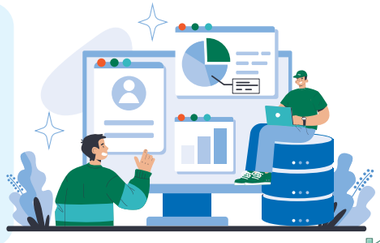




การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อต่าง ๆ เสริมสภาพคล่องในการประกอบอาชีพให้กับลูกค้าในทุกสาขาอาชีพและลดการพึ่งพาแหล่งเงินทุนนอกระบบ



การใช้ระบบฟีดแบ็คออนไลน์เพื่อรับความคิดเห็นจากลูกค้าที่ใช้บริการผ่านระบบ SMS และการนำข้อเสนอแนะเหล่านั้นมาปรับปรุงบริการ



การเพิ่มลูกค้าใหม่ (Customer Acquisition Strategies)



แคมเปญ “Chinese Campaign” ส่งเสริมการขายและตอบแทนลูกค้า

บริษัทฯ ได้เปิดตัวแคมเปญ “Chinese Campaign” เพื่อขอบคุณและตอบแทนความไว้วางใจจากลูกค้า พร้อมกระตุ้นยอดขายช่วงต้นปี โดยมุ่งเน้นสร้างประสบการณ์พิเศษให้กับสมาชิก Max Card ทุกประเภท ลูกค้าสามารถเข้าร่วมแคมเปญได้ง่าย ๆ เพียงลงทะเบียน และเมื่อใช้บริการที่ สถานีบริการน้ำมัน PT, สถานีบริการแก๊ส LPG PT หรือซื้อน้ำมันเครื่อง Maxnitron รุ่นที่ร่วมรายการ ครบ 500 บาทต่อใบเสร็จ จะได้รับ E-Stamp พิเศษ 8 ดวง ซึ่งสามารถนำไปแลกเป็น 50 Max Point ผ่านแอป Max Me เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าและความสะดวก

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายตลอดทั้งปี เพื่อมอบสิทธิพิเศษและสร้างประสบการณ์ที่หลากหลายให้กับลูกค้า โดยมุ่งมั่นสร้างความประทับใจและตอบแทนการสนับสนุนจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง



สนับสนุน ThaiGP: ขับเคลื่อนกีฬาและเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

พีทีจี สนับสนุนการแข่งขัน ThaiGP ระหว่างปี 2567-2569 เพื่อส่งเสริมกีฬา Motorsport ในประเทศไทยและกระตุ้นเศรษฐกิจผ่าน Sports Tourism โดยนำเสนอสิทธิพิเศษให้แก่ลูกค้า PT Max Card เพื่อให้แฟนมอเตอร์สปอร์ตได้รับประสบการณ์ระดับโลกในราคาที่เข้าถึงได้ ได้ส่วนลดสูงสุด 25% สำหรับบัตรเข้าชมการแข่งขัน MotoGP ทุกประเภท ผ่านเครือข่ายจำหน่ายบัตรที่กำหนด โดยมุ่งหวังให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงประสบการณ์มอเตอร์สปอร์ตระดับโลกได้ง่ายขึ้น



นอกจากการสนับสนุนกีฬาแล้ว พีทีจี ยังมีบทบาทในการกระตุ้นเศรษฐกิจไทยโดยการแข่งขัน ThaiGP สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจมากกว่า 4,000 ล้านบาท จากการใช้จ่ายด้านการเดินทาง ค่าที่พัก อาหาร และของที่ระลึก รวมถึงช่วยสร้างงานกว่า 6,000 ตำแหน่งในพื้นที่ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็น พลังขับเคลื่อนความยั่งยืนของกีฬาและเศรษฐกิจไทย โดยนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ ที่ผสานวัฒนธรรมไทย และ ความก้าวหน้าด้านพลังงาน ให้กับแฟนมอเตอร์สปอร์ตทั้งในและต่างประเทศ



การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

พีทีจี ได้จัดตั้งคณะทำงานเพื่อประเมินความพึงพอในทุก ๆ กลุ่มธุรกิจที่ให้บริการลูกค้า โดยมีการวัดความพึงพอใจอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งเป็นการสอบถามความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการ โดยใช้รูปแบบแบบสอบถามอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดทำแบบสอบถาม ซึ่งบริษัทมีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าโดยแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

1. การประเมินกลุ่มลูกค้าที่เข้าใช้สถานีบริการน้ำมัน (End user) ณ จุดให้บริการ กล่าวคือ เมื่อลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการและมีการสะสมแต้มแล้วเสร็จ จะมีการส่งแบบสอบถามไปยังลูกค้าในกลุ่มที่เข้ามาใช้บริการที่สถานีบริการ
2. การประเมินกลุ่มลูกค้าแฟรนไชส์ (Dealer Owned Dealer Operate: DODO) การประเมินวิธีนี้จะประเมินความพึงพอใจลูกค้ากลุ่มผู้ประกอบการสถานีบริการโดยเฉพาะ ซึ่งเป็นการประเมินการให้บริการจากฝ่ายงานต่าง ๆ ที่ให้บริการกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการสถานีบริการ ครอบคลุม การขนส่งน้ำมัน การให้บริการในคลังน้ำมัน การให้บริการทางบัญชี เป็นต้น

หัวข้อ	ผลการดำเนินงาน				เป้าหมาย	
	2564	2565	2566	2567	2567	2570
ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้าแฟรนไชส์	85%	83%	82.24%	82.40%	80%	90%
ร้อยละของลูกค้าที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	8.26	27.61	62.00	61.50	-	-
ความพึงพอใจของลูกค้าที่เข้าใช้สถานีบริการน้ำมัน	90.48%	92.87%	93.10%	93.85	80%	90%
ร้อยละของลูกค้าที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	55.00	92.03	93.05	91.00	-	-

*หมายเหตุ: ความพึงพอใจของลูกค้าที่เข้าใช้สถานีบริการน้ำมัน คิดจากค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของลูกค้าที่เข้าใช้บริการแต่ละหน่วยงานภายในสถานีบริการ ประกอบไปด้วย สถานีบริการน้ำมัน บริษัท ปิโตรเลียม ไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท โอลิมปัส จำกัด, บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด, บริษัท จี เอฟ เอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด, ร้านสะดวกซื้อ แมกซ์ มาร์ท ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท ปิโตรเลียม ไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด และบริษัท สยามออโต้แบคส์ จำกัด

การปรับปรุงผลการดำเนินงานเพื่อยกระดับความพึงพอใจลูกค้า

พีทีจี ได้ดำเนินการปรับปรุงผลการดำเนินงานโดยการตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ผ่านการใช้เทคโนโลยีและการพัฒนาเครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ เช่น ระบบ QR Code และการตรวจสอบสภาพรถน้ำมัน การดำเนินการดังกล่าวไม่เพียงแต่เพิ่มความสะดวกและความมั่นใจให้กับลูกค้า แต่ยังช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทและลูกค้า รวมถึงสร้างความพึงพอใจในบริการที่บริษัทมีให้อย่างต่อเนื่อง

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

พีทีจี ได้ให้ความสำคัญ และเคารพความเป็นส่วนตัวของลูกค้า และตระหนักถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และมาตรฐานสากล โดยมีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) และแนวทางการปฏิบัติกรณีเกิดการรั่วไหลของข้อมูล รวมทั้งแบบฟอร์มการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีลูกค้ามีความประสงค์ใช้สิทธิด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ทั้งในปัจจุบัน ในอดีต และอาจเป็นลูกค้า หรือคู่ค้าในอนาคต พนักงานบุคลากร เจ้าหน้าที่ ผู้แทน ตัวแทน ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล กรรมการ ผู้ติดต่อ และบุคคลธรรมดาอื่นที่กระทำในนามนิติบุคคล ซึ่งเป็นลูกค้า หรือคู่ค้านิติบุคคลของบริษัท ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ได้รับความคุ้มครอง และบริษัทฯได้ดำเนินการสื่อสารและอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ ข้อมูลทางด้านการตลาด การสั่งซื้อและการให้บริการลูกค้าจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยมีการกำหนดลำดับขั้นความลับ และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องและจำเป็นเท่านั้น โดยหากมีการเปิดเผยหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง บริษัทฯจะดำเนินการทางกฎหมาย อนึ่ง การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายอยู่เสมอ

สถิติการร้องเรียนเกี่ยวกับความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า

พีทีจี มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น 1614 PT Contact Center หรืออีเมล customer_service@maxme.co.th, Facebook Fan Page "PT Station" และ Max Me Application โดยในปี 2567 สามารถสรุปข้อร้องเรียนจากลูกค้าได้ ดังนี้

ประเด็น	ผู้ร้องเรียน	2565	2566	2567
จำนวนการร้องเรียนที่สำคัญด้านการละเมิดความเป็นส่วนตัวของลูกค้าและการสูญเสียข้อมูลลูกค้า (กรณี)	บุคคลภายนอกและได้รับการยืนยันจากองค์กร	0	0	0
	หน่วยงานกำกับดูแล*	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์ที่มีการรั่วไหล ถูกขโมย และการสูญเสียข้อมูลลูกค้า (กรณี)		0	0	0

*หมายเหตุ: หน่วยงานกำกับดูแล ที่เป็นหน่วยงานภาครัฐ หรือเป็นหน่วยงานอิสระที่ตั้งขึ้นตามกฎหมาย







การบริหาร ห่วงโซ่อุปทาน

> “พีทีจี มุ่งมั่นบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยคัดสรรพันธมิตรที่มีความรับผิดชอบ พร้อมยกระดับประสิทธิภาพและ**มาตรฐาน ESG** ตลอดกระบวนการจัดหาและกระจายสินค้า เพื่อสร้างคุณค่าให้กับธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
คู่ค้าลำดับที่ 1 (Tier 1 Suppliers) ที่มีความเสี่ยงสูงได้รับการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล	100%	70%	61.36 %



ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารห่วงโซ่อุปทานส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในหลายมิติ โดยช่วยสร้างระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม ทำให้คู่ค้าทางธุรกิจได้รับโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมสนับสนุนมาตรฐานด้านแรงงาน สิ่งแวดล้อม และจริยธรรม ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจและเสริมสร้างความมั่นคงให้กับห่วงโซ่อุปทาน ลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ขณะที่นักลงทุนและผู้ถือหุ้นได้รับประโยชน์จากการบริหารความเสี่ยง ESG อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การส่งเสริมนวัตกรรมและการใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ยังช่วยลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและสร้างคุณค่าร่วมกันในระยะยาว

ผลกระทบต่อธุรกิจ

การบูรณาการด้านความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน ส่งผลโดยตรงต่อความมั่นคงและความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ การจัดการที่มีประสิทธิภาพช่วยลดความเสี่ยงด้านต้นทุน การขาดแคลนวัตถุดิบ และการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน อีกทั้งยังเสริมสร้างความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานด้านความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานอาจทำให้เกิดความท้าทายในการคัดสรรคู่ค้าและเพิ่มต้นทุนจากมาตรฐานด้าน ESG หากขาดการบริหารจัดการที่เหมาะสม

ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

แนวโน้มเศรษฐกิจโลกที่ผันผวน ต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้น และความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ ส่งผลต่อเสถียรภาพของห่วงโซ่อุปทานทั่วโลก ขณะที่ระดับประเทศต้องเผชิญกับข้อจำกัดด้านโลจิสติกส์ กฎระเบียบทางการค้า และการจัดหาวัตถุดิบที่ยั่งยืน ในระดับองค์กร บริษัทฯ ต้องบริหารความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบและต้นทุนขนส่งที่ไม่แน่นอน เพื่อรับมือกับความท้าทายเหล่านี้ พีทีจีดำเนินกลยุทธ์เชิงรุก โดยกระจายความเสี่ยงของคู่ค้า ปรับปรุงการบริหารสินค้าคงคลัง และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการคาดการณ์ความต้องการและติดตามการขนส่ง พร้อมสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นและรักษาความต่อเนื่องของการดำเนินงานให้แข็งแกร่งและยั่งยืน

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

กลยุทธ์การบริหารห่วงโซ่อุปทาน

เพื่อให้ห่วงโซ่อุปทานสามารถรองรับความเปลี่ยนแปลงและความท้าทายทางธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์สำคัญในการเพิ่มความยืดหยุ่นของซัพพลายเชน ลดความเสี่ยง และใช้เทคโนโลยีมาสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ดังนี้



1. สร้างมาตรฐานในการบริหารจัดการคู่ค้า
เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญโดยช่วยให้การทำงานร่วมกับคู่ค้าสอดคล้องกัน ลดความเสี่ยง และเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงาน

2. สรรหา คัดเลือก และประเมินคู่ค้าอย่างมีความรับผิดชอบ
ช่วยให้มั่นใจได้ว่าคู่ค้ามีคุณภาพและปฏิบัติตามมาตรฐานด้านจริยธรรมและความยั่งยืนในทุกกระบวนการของห่วงโซ่อุปทาน

3. บริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้า
จะช่วยลดความเสี่ยงจากปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้งเสริมสร้างความมั่นคงในห่วงโซ่อุปทาน

4. เพิ่มประสิทธิภาพเชิงต้นทุน
มุ่งลดค่าใช้จ่ายในห่วงโซ่อุปทานผ่านการปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. สร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้า
ช่วยเสริมความแข็งแกร่งในห่วงโซ่อุปทานผ่านความเชื่อมั่น ความร่วมมือ และการพัฒนาร่วมกันเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว.

นโยบายในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความ โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงาน นโยบายของบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกคู่ค้าอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาตาม ศักยภาพในการผลิต คุณภาพสินค้า และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) บริษัทฯ สนับสนุนคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบทางธุรกิจ ยึดมั่นในจริยธรรม และดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ เพื่อสร้างห่วงโซ่อุปทานที่แข็งแกร่งและยั่งยืนร่วมกัน



จริยธรรมสำหรับบริษัทคู่ค้า

พีทีจีได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องกับจริยธรรมของบริษัท และมาตรฐานระดับสากล โดยมุ่งเน้นให้คู่ค้าปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน ใส่ใจต่อผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม และรักษามาตรฐานความปลอดภัย รวมถึงสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่: จริยธรรมสำหรับบริษัทคู่ค้า
https://www.ptgenergy.co.th/Procurement/Practice

การประเมินความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน

พีทีจีได้จัดโครงสร้างทะเบียนคู่ค้าเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงของคู่ค้าอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยมุ่งป้องกันผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของพีทีจี ซึ่งการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าจะแบ่งออกเป็น 2 มิติ ได้แก่:

1. คู่ค้าที่มีความเสี่ยงต่อการดำเนินงานของ พีทีจี เช่น มูลค่าการสั่งซื้อ ความสำคัญของสินค้าและบริการ และการจัดหาสินค้าและบริการที่ไม่สามารถทดแทนกันได้ ซึ่งอาจกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานและความยั่งยืนของธุรกิจ
2. คู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ การประเมินคู่ค้าที่อาจสร้างผลกระทบในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการปฏิบัติตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ไม่ดี ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความยั่งยืนของพีทีจี





ประเภทของคู่ค้า

คู่ค้าลำดับที่ 1 (Tier 1 Suppliers)
966 ราย
สัดส่วนและมูลค่าซื้อ
35,149 ล้านบาท

คู่ค้าสำคัญลำดับที่ 1
(significant suppliers in Tier-1)
65 ราย ร้อยละ 6.73

สัดส่วนและมูลค่าซื้อ
27,320 ล้านบาท
ร้อยละ 77.73

คู่ค้าสำคัญลำดับถัดไป
6 ราย
(significant suppliers
in Non Tier-1) ร้อยละ 0.62

คู่ค้าสำคัญลำดับที่ 1
และคู่ค้าสำคัญลำดับถัดไป
71 ราย



หลักเกณฑ์และการระบุประเภทของคู่ค้า

1. คู่ค้าที่สำคัญลำดับที่ 1 : คู่ค้าที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทฯ ซึ่งหมายถึง คู่ค้าที่มีความเสี่ยงจากการพึ่งพาของบริษัทฯ ได้แก่ คู่ค้าที่มีมูลค่ายอดซื้อสูง ๆ (≥80%) และ/หรือ คู่ค้าที่สามารถส่งผลกระทบต่อความได้เปรียบในการแข่งขันความสำเร็จของตลาด และ/หรือคู่ค้าที่ไม่สามารถทดแทนได้
2. คู่ค้าที่สำคัญลำดับถัดไป : ผู้จัดหาวัตถุดิบผลิตภัณฑ์และบริการให้กับคู่ค้าที่สำคัญลำดับที่ 1 ของบริษัทฯ ซึ่งวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์และบริการที่ส่งมอบนั้นๆ มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อความได้เปรียบในการแข่งขัน ความสำเร็จของตลาดหรือการอยู่รอดของบริษัทฯ มีจำนวนน้อยรายหรือไม่สามารถทดแทนได้

การระบุความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้า

พีทีจีให้ความสำคัญกับการบริหารความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน โดยจัดทำการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯทุก ๆ 3 ปี ครอบคลุมทั้งกลุ่มธุรกิจ Oil และ Non-Oil การประเมินนี้พิจารณาทั้งโอกาสเกิดและผลกระทบของความเสี่ยง โดยใช้วิธีการประเมินความเสี่ยงในระดับ กลุ่มสินค้าและบริการ (Commodity-specific risk) ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมเกณฑ์การประเมินครอบคลุม 7 หัวข้อหลักตามมาตรฐาน ISO 26000 ได้แก่ หลักธรรมาภิบาล สิทธิมนุษยชน การปฏิบัติด้านแรงงาน สิ่งแวดล้อม การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และการพัฒนาชุมชน เพื่อให้แน่ใจว่าคู่ค้าปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความยั่งยืน

นอกจากการประเมิน พีทีจียังมุ่งพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าผ่านการอบรมและจัดทำแนวปฏิบัติ พร้อมสร้างระบบติดตามผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยงในคู่ค้าอย่างเหมาะสมตามระดับความรุนแรง โดยลดการพึ่งพาคู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูงและส่งเสริมคู่ค้าที่ดำเนินงานอย่างยั่งยืน โดยกระบวนการทั้งหมดนี้ช่วยสร้างความมั่นคงในห่วงโซ่อุปทานและสนับสนุนการเติบโตอย่างสมดุลของธุรกิจ สร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



ผลการบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล

จำนวนคู่ค้าลำดับที่ 1
ได้รับการประเมิน
ความเสี่ยง 966 ราย
ร้อยละ 100

จำนวนคู่ค้าลำดับที่ 1
ที่ได้รับการประเมินว่ามี
ความเสี่ยงสูง 59 ราย
ร้อยละ 6.11

จำนวนคู่ค้าลำดับที่ 1
ที่ได้รับการประเมินว่ามี
ความเสี่ยงสูง 44 ราย
ร้อยละ 4.55

คู่ค้าทั้งหมดที่ได้รับการตรวจประเมิน
ณ สถานที่ปฏิบัติงาน 11 ราย
ร้อยละ 56.82
คู่ค้าทั้งหมดที่ได้รับการตรวจประเมิน
แบบออนไลน์ 2 ราย ร้อยละ 4.55

คู่ค้าที่ได้รับการประเมินว่ามี
ความเสี่ยงสูง โดยมีแผน
การดำเนินการแก้ไขปรับปรุง
ร้อยละ 60

คู่ค้าที่มีเสี่ยงสูงอย่างมีนัยสำคัญ
ซึ่งถูกยกเลิกการเป็นคู่ค้ากับบริษัทฯ
0 ราย

หมายเหตุ : ความเสี่ยงสูง หมายถึง คู่ค้าที่อาจมีผลกระทบทางลบในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการแก้ไข

คู่ค้าที่ได้รับการสนับสนุนในการ
ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
แก้ไข 3 ราย
ร้อยละ 60

ผลการตรวจประเมินคู่ค้าด้าน ESG

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจประเมินคู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูงด้านความยั่งยืน คิดเป็นร้อยละ 59 โดยประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่ได้รับการระบุ ได้แก่ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และประเด็นด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นต้น เพื่อเสริมสร้างการจัดการอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจประเมินด้าน ESG ผ่านการตรวจ ณ พื้นที่หน้างานจริง (Onsite Audit) รวมจำนวน 13 ราย และ โดยกระบวนการดังกล่าวดำเนินการร่วมกับหน่วยงานจัดซื้อและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบุคลากรที่ทำหน้าที่ตรวจประเมินเป็นทีมงานภายในของบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในประเด็นดังกล่าว





ตัวอย่างประเด็นที่พบจากการตรวจประเมินด้านความยั่งยืน (ESG)

ประเด็นความเสี่ยง			มาตรการจัดการความเสี่ยง
มิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental : E)	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	การจัดการของเสียอันตราย	- ติดตามและตรวจสอบกระบวนการจัดการของเสียอันตรายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินผลกระทบและปรับปรุงมาตรการให้มีประสิทธิภาพ. - มีมาตรการไม่ทิ้งขยะอันตรายรวมกับขยะทั่วไป หลีกเลี่ยงการทิ้งสารเคมีลงในท่อระบายน้ำหรือแหล่งน้ำธรรมชาติ - แยกสารเคมีและการจัดเก็บไว้ในภาชนะที่มีความปลอดภัยเพื่อป้องกันการรั่วซึม - มีการติดตามทำสัญญากับหน่วยงานผู้รับกำจัดขยะให้ดำเนินการกำจัดที่เหมาะสม
		การจัดการน้ำทิ้ง	- จัดทำขั้นตอนวิธีการจัดการน้ำทิ้ง น้ำเสีย โดยกำหนดหลักฐานเป็นเอกสารลายลักษณ์อักษร (Workflow) - ให้ความรู้พนักงาน เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
		การตระหนักถึงความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม	- จัดกิจกรรมหรือโครงการส่งเสริมความรู้และความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงาน - ตั้งเป้าหมายและติดตามผล ร่วมมือกับคู่ค้าและชุมชน และสร้างแรงจูงใจ เพื่อกระตุ้นการตระหนักและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
มิติด้านสังคม (Social : S)	สิทธิมนุษยชนและแรงงาน	การเลือกปฏิบัติและความไม่เป็นธรรมในการจ้างงาน	- จัดทำนโยบายการจ้างงานและข้อบังคับการทำงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่มีข้อจำกัดหรือแบ่งแยกจากความแตกต่างทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ความเห็นทางการเมือง - อบรมให้ความรู้กับพนักงานเรื่องสิทธิมนุษยชน.
	ความปลอดภัย	การขาดผู้ชำนาญการในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย	- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย - มาตรการจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยประกอบด้วยการประเมินความเสี่ยงในสถานที่ทำงาน, ติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัยที่เหมาะสม
		อบรมพนักงานเรื่องสิทธิมนุษยชน	จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และมีการอบรมดับเพลิงขั้นต้นให้แก่พนักงานขั้นต่ำ 40%
มิติด้านบรรษัทภิบาล (Governance : G)	จริยธรรมทางธุรกิจ	การขาดแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	จัดทำคู่มือข้อบังคับหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำงานและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจให้เป็นลายลักษณ์อักษรโดยครอบคลุมถึงหัวข้อการต่อต้านการทุจริตและกำหนดบทลงโทษชัดเจน รวมถึงมีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบ
	การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ	การใช้ทรัพย์สินทางปัญญา	- จัดทำข้อกำหนดและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท โดยอ้างอิงตามกฎหมาย - ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา (ทรัพย์สินที่มีลิขสิทธิ์) ของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น ตรวจหาการติดตั้งโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์อย่างผิดกฎหมาย
		การรักษาข้อมูลความลับของบริษัท	- จัดทำหนังสือ/เอกสารให้พนักงานรับทราบในส่วนของข้อมูลความลับของบริษัทและลงนามรักษาความลับ โดยอาจระบุอยู่ในสัญญาจ้าง - มาตรการจัดการการเข้าถึงข้อมูล, ใช้ระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์, เข้ารหัสข้อมูลสำคัญ, อบรมพนักงานเรื่องการจัดการข้อมูล, ติดตามและตรวจสอบการใช้งานข้อมูล และกำหนดนโยบายป้องกันการรั่วไหลของข้อมู

การพัฒนาความสัมพันธ์ร่วมกับคู่ค้า

พีทีจีให้ความสำคัญกับการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีและการมีส่วนร่วมกับคู่ค้า ทั้งรายใหญ่และรายย่อยอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน การชี้แจงขั้นตอนการทำงานในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนการเปิดโอกาสให้คู่ค้าแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน และสนับสนุนความยั่งยืนในความสัมพันธ์ระยะยาว







แบ่งปันประสบการณ์ (Knowledge Sharing) และแนวปฏิบัติของกลุ่มบริษัท โดยจัดกิจกรรม knowledge sharing ในหัวข้อ PTG Knowledge Sharing : ESG for Sustainability through the Supply Chain เป็นปีที่ 4 ร่วมกับบริษัทคู่ค้าของทุกหน่วยธุรกิจ จำนวน 27 บริษัท ผ่านช่องทาง online

มีการจัดทำคู่มือและสื่อสารข้อบังคับด้านความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา เพื่อให้ผู้รับเหมาที่เข้ามาดำเนินงานก่อสร้างให้กับกลุ่มบริษัท ซึ่งได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งครอบคลุมผู้รับเหมาที่เข้ามาดำเนินงานก่อสร้างในสถานประกอบการของบริษัทฯ



ผู้เข้าอบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา 2,392 คน







การบริหาร ทรัพยากรบุคคล

> “**บุคลากร**คือพลังขับเคลื่อนองค์กร
> เราสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมศักยภาพ
> ยกระดับคุณภาพชีวิต
> และ**เปิดโอกาสให้ทุกคนเติบโตไปด้วยกัน**
> บนรากฐานของความเท่าเทียม
> และความยั่งยืน”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
ระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร	70-75 %	70-75 %	81 %
จำนวนการฝึกอบรมบุคลากรโดยเฉลี่ย	24 ชั่วโมง/คน/ปี	12 ชั่วโมง/คน/ปี	20.94 ชั่วโมง/คน/ปี



ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลมีผลต่อการพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและผลลัพธ์ที่ดีขึ้น ทำให้บริษัทฯ สามารถให้บริการที่มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังส่งผลต่อการสร้างโอกาสการจ้างงานในชุมชน ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ว่างงานและส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น ดังนั้น การให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมีความสำคัญต่อพนักงาน ลูกค้า และชุมชนโดยรวม



ผลกระทบต่อธุรกิจ

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ ซึ่งส่งผลให้ธุรกิจสามารถรักษาคุณภาพบริการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังช่วยลดความเสี่ยงจากการสูญเสียบุคลากรที่มีคุณค่า ซึ่งอาจทำให้เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในการสรรหาและฝึกอบรมบุคลากรใหม่ รวมถึงการสูญเสียความรู้และความสามารถที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจในอนาคต การบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดีจึงช่วยเสริมสร้างความมั่นคงและการเติบโตในระยะยาวขององค์กร



ความท้าทาย

การเผชิญกับความท้าทายในการเสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลมีความสำคัญอย่างยิ่ง โดยเฉพาะการนำนวัตกรรมมาใช้ในกระบวนการที่ช่วยสร้างโอกาสในการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการสรรหาบุคลากรที่เหมาะสมกับความต้องการขององค์กร นอกจากนี้ยังช่วยเสริมทักษะและความสามารถในการให้บริการที่มีคุณภาพแก่ลูกค้า ส่งผลให้พีทีจีสามารถยกระดับประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างยั่งยืน ผ่านการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการตอบสนองความท้าทายในปัจจุบัน

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง
การสรรหาและการวางแผนอัตรากำลัง

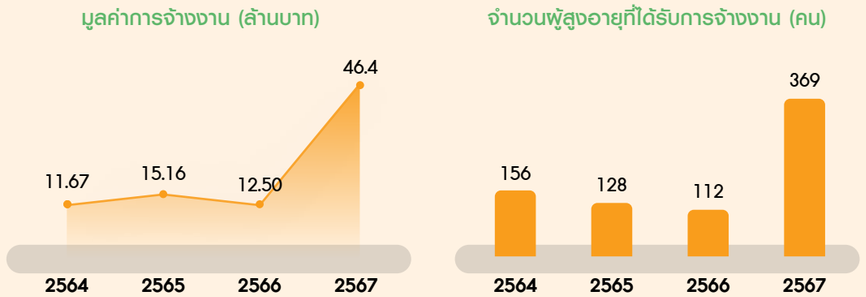
การบริหารทรัพยากรบุคคลของพีทีจีมุ่งเน้นการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถและเหมาะสมกับความต้องการขององค์กร โดยปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและยกระดับประสิทธิภาพผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อออนไลน์ นอกจากนี้ยังสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและสนับสนุนโครงการสถานที่ทำงานแบบยืดหยุ่น ในการวางแผนอัตรากำลังประจำปี บริษัทพิจารณาจากเป้าหมายและกลยุทธ์ธุรกิจ โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคล (HR Business Partner: HRBP) ทำงานร่วมกับผู้บริหารและหัวหน้าฝ่ายงานต่าง ๆ เพื่อกำหนดอัตรากำลังที่สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจ บริษัทมีการดำเนินการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ร่วมกับฝ่ายงานและผู้บริหารในการระบุตำแหน่งสำคัญ เลือกบุคคลที่มีศักยภาพและเตรียมความพร้อม รวมถึงการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก โดยมีขั้นตอนที่ชัดเจนในการสื่อสารความสำคัญของแผนผู้สืบทอดตำแหน่งและการทบทวนแผนทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีผู้นำที่พร้อมจะนำพาไปสู่ทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

ตัวชี้วัด	ปี 2566	ปี 2567
เป้าหมายการสรรหา (กลุ่มบริษัท PTG)	21,026	21,491
จำนวนพนักงานที่มีการสรรหา (กลุ่มบริษัท PTG)	25,016	23,679
สัดส่วนการเติบโตของพนักงาน	8.90 (เทียบปี 2565)	18.4% (เทียบปี 2566)

การจ้างงานผู้พิการหรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ

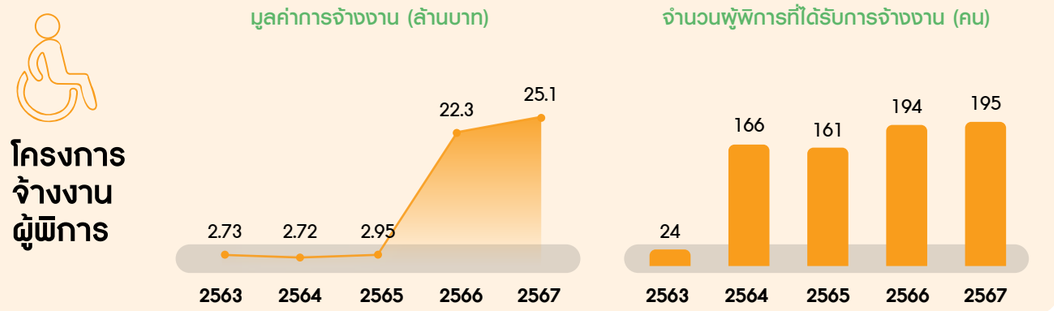
การจ้างงานผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสเป็นนโยบายสำคัญที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของพีทีจีในการสร้างความเท่าเทียมและการยอมรับความหลากหลาย พร้อมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างโอกาส พัฒนาศักยภาพ และสนับสนุนให้กลุ่มเหล่านี้สามารถดำรงชีวิตอย่างยั่งยืนและมีบทบาทสำคัญในสังคมอย่างแท้จริง

โครงการจ้างงานผู้สูงอายุ



หมายเหตุ: ขอบเขตปี 2567 ประกอบด้วย บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน), บริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด, บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด และบริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด

โครงการจ้างงานผู้พิการ

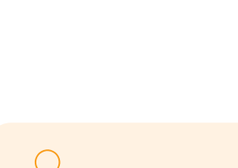


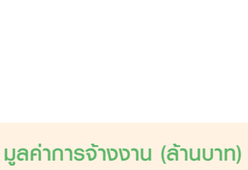
1. การจ้างงานในสถานประกอบการตามมาตรา 33

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรา 33 เพื่อส่งเสริมสิทธิ์การมีงานทำของคนพิการ และช่วยสร้างโอกาสในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพวกเขา ทั้งสิ้น 31 ราย โดยการจ้างงานในกลุ่มงานส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายปฏิบัติการสถานี และฝ่ายขาย ทั้งในบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน), บริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท แอตลาส เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) และบริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด รวมมูลค่าการจ้างงานทั้งสิ้น 5,440,000 บาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการจ้างงานคนพิการในรูปแบบที่สร้างสรรค์และเหมาะสมกับศักยภาพโดยการสนับสนุนโครงการนวดคนพิการในผ่านสถานีบริการทั้งสิ้นจำนวน 12 ราย รวมมูลค่าการจ้างงานทั้งสิ้น 1,790,000 บาท ซึ่งเป็นหนึ่งในแนวทางที่ช่วยเพิ่มโอกาสให้คนพิการสามารถสร้างรายได้เพื่อดูแลตัวเองและครอบครัวได้อย่างมั่นคง ดังนี้

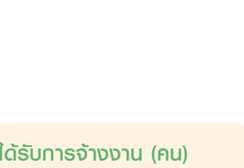
บริการนวดคนพิการ





โดยบริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด
การจ้างงานคนพิการ : จำนวน 6 คน
สถานที่ : สถานีบริการ สีคิ้ว 1 (Max Camp)
เลขที่ 37 หมู่ที่15 ต.ลาดบัวขาว อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา





โดยบริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด
การจ้างงานคนพิการ : จำนวน 6 คน
สถานที่ : สถานีบริการ เขาย้อย1 (Max Camp)
เลขที่ 95 หมู่ที่ 2 ต.ห้วยโรง อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี

2. การจ้างงานในสถานประกอบการตามมาตรา 35

ในปี 2567 ทางบริษัทฯ ได้เล็งเห็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ในด้านการส่งเสริมอาชีพสำหรับคนพิการเป็นสำคัญ บริษัทจึงได้ร่วมกับสมาคมคนพิการภาคตะวันออกเพื่อจัดทำโครงการฝึกงานให้กับคนพิการตามมาตรา 35 ผ่านหลักสูตรการทำเบเกอรี่ (Bakery Maker) และหลักสูตรช่างตัดเย็บเสื้อผ้า เมื่อจบหลักสูตรแล้วจะได้รับอุปกรณ์และเครื่องมือเพื่อนำไปใช้ประกอบอาชีพต่อไป มีการจ้างงานคนพิการทั้งสิ้น 131 ราย รวมมูลค่าการจ้างงานทั้งสิ้น 15,600,000 บาท และร่วมกับมูลนิธินวัตกรรมทางสังคม โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการหรือจ้างเหมาบริการ จ้างงานคนพิการทั้งสิ้น 33 ราย รวมมูลค่าการจ้างงานทั้งสิ้น 3,950,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

การจ้างงานผ่านโครงการฝึกงานหลักสูตรการทำเบเกอรี่ (Bakery Maker)

รายละเอียดโครงการ	บริษัทที่จ้างงาน	สถานที่	จำนวนคนพิการ
ฝึกทักษะด้านทฤษฎีความรู้และภาคปฏิบัติในการทำเบเกอรี่และสามารถนำไปต่อยอดในการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้และดูแลตัวเองได้	บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ศูนย์ฝึกเทศบาลตำบลสองชั้น อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์	76 คน

ภาพประกอบโครงการ





การจ้างงานผ่านโครงการฝึกงานหลักสูตรช่างตัดเย็บเสื้อผ้า

รายละเอียดโครงการ	บริษัทที่จ้างงาน	สถานที่	จำนวนคนพิการ
เพื่อฝึกทักษะด้านทฤษฎีความรู้และภาคปฏิบัติในการตัดเย็บเสื้อผ้าให้กับคนพิการและสามารถนำไปต่อยอดในการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้และดูแลตัวเองได้ และเสริมสร้างทักษะวิชาชีพ และขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจเพื่อคนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน	บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ศูนย์ฝึกอบรมศาลาประชาคมตำบลนาบัว อำเภอเมือง จ.สุรินทร์	55 คน

ภาพประกอบโครงการ





ผลสืบเนื่องจากโครงการฝึกงานหลักสูตรตัดเย็บเสื้อผ้า ระยะเวลา 609 ชั่วโมง ที่บริษัทได้มีการสนับสนุนโครงการ ผู้พิการบางส่วนได้นำความรู้ที่ได้ไปประกอบธุรกิจส่วนตัว และบางส่วนได้รวมตัวกันจัดตั้งกลุ่มคนพิการ เพื่อรับจ้างตัดเย็บเสื้อผ้า โดยมีสมาคมคนพิการภาคตะวันออกเป็นผู้ประสานงานคอยให้คำปรึกษา ทั้งนี้บริษัทได้สนับสนุนกลุ่มผู้พิการโดยการสั่งซื้อเสื้อกั๊กพนักงานหน้าลานและชุดคลุมท้องพนักงาน เพื่อสร้างโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพ และเป็นการสร้างรายได้ให้กับกลุ่มคนพิการ โดยในปี 2567 ได้สั่งซื้อเสื้อกั๊กพนักงานจำนวน 1,500 ตัว รวมเป็นเงิน 270,000 บาท และ ชุดคลุมท้องจำนวน 730 ตัว รวมเป็นเงิน 262,800 บาท





โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการ หรือจ้างเหมาบริการ

รายละเอียดโครงการ	บริษัทที่จ้างงาน	สถานที่	จำนวนคนพิการ
มีหน้าที่ประสานการทำงานกับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของภาครัฐหรือส่วนท้องถิ่นตามที่ตนเองสังกัดอยู่เพื่อสาธารณประโยชน์ โดยการประเมินการทำงานจะมีหัวหน้าส่วนงานที่คนพิการสังกัดอยู่เป็นผู้ประเมิน	บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จ. ลำปาง และ จ. พะเยา	5 คน
		องค์การบริหารส่วนตำบล จ. ลำปาง	4 คน
		โรงเรียนและศูนย์พัฒนาศักยภาพคนพิการ จ. ลำปาง	1 คน
	บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จ. ขอนแก่น และ จ. อำนาจเจริญ	5 คน
		องค์การบริหารส่วนตำบล จ. ขอนแก่น	6 คน
		โรงเรียนและศูนย์พัฒนาศักยภาพคนพิการ จ. ขอนแก่น	2 คน
	บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จ. ศรีสะเกษ	3 คน
		องค์การบริหารส่วนตำบล จ. ศรีสะเกษ	4 คน
		องค์การบริหารส่วนตำบล จ. อำนาจเจริญ	2 คน
	บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุกระสัง จ. บุรีรัมย์	1 คน
รวมจำนวนการจ้างงานคนพิการโครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการ หรือจ้างเหมาบริการ			33 คน

ภาพประกอบโครงการ





การพัฒนาพนักงาน

พีทีจีมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรตามสมรรถนะตามบทบาทหน้าที่ (Role Base Competency) ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 หมวด ได้แก่ สมรรถนะหลัก (Core Competency), สมรรถนะตามหน้าที่งาน (Functional Competency), สมรรถนะของกลุ่มบุคลากรสำคัญ (Talent Competency), สมรรถนะด้านการบริหารจัดการ (Managerial Competency) และ สมรรถนะด้านภาวะผู้นำ (Leadership Competency) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงองค์กร (Transformation) โดยมุ่งเน้นทักษะพื้นฐาน เช่น ความสามารถในการเพิ่มผลผลิต, ความรู้ทางดิจิทัล, ความรู้ด้านข้อมูล, ความคิดสร้างสรรค์ และ ทักษะภาษาอังกฤษ นอกจากนี้ ยังมีโครงการต่าง ๆ ที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติประจำปี เพื่อทราบข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมที่แตกต่างกันจากมุมมองที่หลากหลาย ซึ่งทำให้สามารถระบุประเด็นที่ต้องพัฒนาสำหรับบุคคลนั้น ๆ ในอนาคตได้ต่อไป โดยพีทีจี ได้ดำเนินการในการเสริมสร้างศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่องทั้งในกลุ่มผู้บริหาร ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป และกลุ่มพนักงานระดับผู้จัดการแผนกหรือเทียบเท่าลงมา โดยมีแนวทางการพัฒนาศักยภาพและทักษะ ดังนี้

การพัฒนาพนักงานกลุ่มผู้บริหาร (ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป)

พีทีจี มุ่งบริหารจัดการการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในรูปแบบผู้นำในอนาคตของ พีทีจี (Future Leader) เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กร ผู้บริหารจะต้องได้รับการประเมิน 360 องศาจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยเพื่อการพัฒนาเพิ่มเติม โดยผู้บริหารจะต้องจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ระบุประเด็นที่ต้องการพัฒนาอย่างน้อย 2 ประเด็น และหลักสูตรที่ต้องการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาองค์กรต่อไป



หลักสูตร
PTG Core Program
(ผู้บริหารระดับ 9-14)



วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างพัฒนาทักษะและสมรรถนะของผู้บริหารตาม Leadership Competency ในการสร้าง PTG Future Leader ให้กับผู้บริหารในบริษัทฯ



รายละเอียดของโครงการ

- AHA Strategic Thinking
  การพัฒนาทักษะและสมรรถนะให้แก่ผู้บริหารระดับ 9-14 ให้มีวิธีการคิด วิธีการทำงานแบบมี Strategic Thinking และบริหารงานแบบมองภาพรวมของทั้งบริษัท โดยมีรูปแบบการเรียนรู้แบบจำลองโมเดลทางธุรกิจ (Simulation) ออกมาให้ผู้บริหารได้เข้าใจองค์ประกอบต่าง ๆที่สำคัญในการบริหารธุรกิจ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานของตนเองได้
- Leading Strategically & Storify your Vision
  การพัฒนาทักษะในการสื่อสาร วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติงานจริงให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ



พลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารสามารถนำวิธีคิด วิธีการทำงานแบบมี Strategic Thinking และบริหารงานแบบมองภาพรวมของทั้งบริษัทมาประยุกต์ใช้ในการวางกลยุทธ์ การวางแผน และการปฏิบัติงาน รวมไปถึงการสื่อถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และวิธีคิด เพื่อที่จะนำไปสู่เป้าหมายในหน่วยงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ



การพัฒนาพนักงานกลุ่มบุคลากร (ระดับผู้จัดการแผนกหรือเทียบเท่าลงมา)

ในปี 2567 พีทีจีได้ส่งเสริมการบริหารจัดการและมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพของพนักงานในทุกระดับ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจทั้งในกลุ่มน้ำมัน (Oil) และธุรกิจอื่น ๆ ที่ไม่ใช่น้ำมัน (Non-Oil) โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาท (Role Base Competency) พร้อมทั้งจัดทำเส้นทางการเรียนรู้ สำหรับพนักงานโดยทั้งสิ้น 8 หน่วยธุรกิจ และ 22 หน่วยสนับสนุนทั่วทั้งองค์กร ครอบคลุมระดับพนักงานตั้งแต่ระดับ 1 ถึงระดับ 8 ผ่านโปรแกรมการพัฒนาทักษะที่หลากหลายตามสมรรถนะ จะทำให้พนักงานสามารถพัฒนาตนเองได้ทั้ง เสริมสร้างกรอบความคิด, ทักษะ และเครื่องมือในการทำงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



ระดับผู้จัดการแผนกหรือเทียบเท่า

มุ่งเน้นทักษะด้านภาวะผู้นำในแต่ละระดับ ทักษะด้านวิชาชีพเรียนรู้วิธีการทำงานแบบใหม่ ทักษะด้านความยั่งยืนองค์กร รวมทั้ง PT Core Program ที่มุ่งเน้นทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ เพื่อมองหาสาเหตุของปัญหาเพื่อแก้ไขปรับปรุงพัฒนาผลงานและกระบวนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยมุ่งเน้นการใช้ข้อมูล ในการคิดแก้ไขและตัดสินใจ อีกทั้งยังมุ่งเน้นการวางแผนงาน และบริหารจัดงาน บริหารคน บริหารเวลา รวมทั้งการทำงานที่พร้อมรับข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาปรับปรุง และสร้างแรงจูงใจ ในการทำงานให้พนักงานระดับล่าง อีกทั้งยังมีโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้จัดการเขตและผู้จัดการภาคโดยเฉพาะ เพื่อสร้างมาตรฐานการทำงานที่เป็นมาตรฐานเหมือนกันทั่วประเทศในทุกสาขา และยังสนับสนุนให้พนักงานระดับปฏิบัติการสามารถสร้างสรรค์ผลงานออกมาให้ดียิ่งขึ้นไป



ระดับปฏิบัติการ

มุ่งเน้นทักษะการขาย ทักษะการบริการ ทักษะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสถานีและสาขา ผ่านกระบวนการเรียนการสอนแบบฝึกปฏิบัติและแบบ OJT-on the job training ทักษะด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูล ทักษะด้านดิจิทัล ตลอดจนทักษะด้านการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อให้พนักงานทุกระดับภายในองค์กรได้พัฒนาทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เพื่อเตรียมความพร้อมให้พนักงานสามารถปรับตัวได้ทันท่วงทีหากเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินหรือสภาวะวิกฤต รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในอนาคต รวมทั้ง PT Core Program ที่มุ่งเน้นเรื่องการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการสื่อสารในหน้าที่งานของพนักงานระดับปฏิบัติการ เพื่อให้สามารถรายงานให้ผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการและตัดสินใจได้อย่างถูกต้องและทันท่วงที ตลอดจนการบริหารงานที่มีความหลากหลายให้สามารถสำเร็จได้ทันเวลา และตอบสนองต่อผลการดำเนินการของธุรกิจและความพึงพอใจในการให้บริการที่มีให้แก่ลูกค้า

โครงการพัฒนาพนักงานกลุ่มบุคลากร



หลักสูตร
PT Core Program
Level 2-8



วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาทักษะการบริหารจัดการงาน บริหารจัดการคน บริหารจัดการเวลา ตลอดจนการใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ตัดสินใจในการปฏิบัติการผ่านการใช้ Data ประกอบการตัดสินใจ



รายละเอียดของโครงการ

PT Core Program ที่ออกแบบเป็น series ให้ต่อเนื่องกัน ตั้งแต่ระดับผู้บริหารลงไปจนถึงพนักงานระดับล่าง ตาม Core competency ของ PT โดยในส่วนของผู้จัดการแผนกหรือเทียบเท่าลงมา ได้มุ่งเน้น ทักษะการบริหารจัดการงาน บริหารจัดการคน บริหารจัดการเวลา การวางแผนงาน การสร้าง Productive Management ตลอดจนการใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ตัดสินใจในการปฏิบัติการ ผ่านการใช้ Data ประกอบการตัดสินใจ ตลอดจนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเพื่อการรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจได้ถูกต้อง พร้อมกับการจัดเป็นรูปแบบการเรียนรู้แบบเชิงปฏิบัติการ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 539 คน มีจำนวนทั้งสิ้น 14 รุ่น



พลที่คาดว่าจะได้รับ

- พนักงานมีความสามารถในการทักษะการบริหารจัดการงาน บริหารจัดการคน บริหารจัดการเวลา การวางแผนงาน
- Productive Management และจูงใจ ให้พนักงานท่านอื่นๆ สามารถปฏิบัติงานตามได้จริง
- สามารถเพิ่มทักษะของตนเองให้ใช้เครื่องมือปฏิบัติงานได้ถูกต้อง
- ผลลัพธ์จากการพัฒนาความรู้และทักษะนี้โดยรวม มีการพัฒนาความรู้และทักษะเพิ่มสูงขึ้นเฉลี่ยรวม 33.25%



หลักสูตร
Service Champion



วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาทักษะการให้บริการของพนักงานหน้าสาขา ให้สามารถให้บริการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า เพื่อลดโอกาสเกิดข้อร้องเรียนได้



รายละเอียดของโครงการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับพนักงานหน้าสาขา ให้สาขารับมือกับข้อร้องเรียน ตลอดจนป้องกันข้อร้องเรียนจากลูกค้า โดยการยกระดับการบริการอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าได้อย่างสูงสุด อันส่งผลให้ลูกค้าประทับใจและกลับมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2024 มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 447 คน และมีจำนวนรุ่นทั้งสิ้น 19 รุ่น



พลที่คาดว่าจะได้รับ

- พนักงานสามารถเพิ่มทักษะในการรับมือและจัดการกับข้อร้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- เพิ่มทักษะการให้บริการได้อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อสร้างให้เกิดยอดขายและการกลับมาซื้อซ้ำของลูกค้า
- ผลลัพธ์จากการพัฒนาความรู้และทักษะนี้โดยรวม มีการพัฒนาความรู้และทักษะเพิ่มสูงขึ้นเฉลี่ยรวม 31.65%



หลักสูตร
Sip Coffee ในร้านค้าปลีก MaxMart



วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาทักษะความรู้เกี่ยวกับการชงกาแฟและเครื่องดื่มโดยเครื่องอัตโนมัติ ให้สามารถชงเครื่องดื่มได้อย่างถูกต้อง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า



รายละเอียดของโครงการ

การฝึกอบรมพนักงานหน้าสาขาร้านค้าปลีก MaxMart ให้สามารถเพิ่มความรู้และทักษะการปฏิบัติงานหน้างานเพื่อให้สามารถชงเครื่องดื่มได้อย่างถูกต้องจากเครื่องชงอัตโนมัติ โดยในปี 2024 มีร้านค้าปลีก MaxMart ที่ให้บริการ Sip Coffee อยู่ทั้งสิ้นจำนวน 100 สาขา และมีการอบรมพนักงานหน้าสาขาไปทั้งสิ้น 98 คน



พลที่คาดว่าจะได้รับ

- พนักงานหน้าสาขาสามารถมีทักษะการชงเครื่องดื่มจากเครื่องชงอัตโนมัติ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้
- ตอบสนองต่อการขยายสินค้าและบริการของร้านค้าปลีก MaxMart ที่ให้บริการ Sip Coffee
- ผลลัพธ์จากการพัฒนาความรู้และทักษะนี้โดยรวม มีการพัฒนาความรู้และทักษะเพิ่มสูงขึ้นเฉลี่ยรวม 16.79%



หลักสูตร
โครงการ 139 Role Model



วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับทักษะการตรวจเยี่ยมสาขาของผู้จัดการเขตและผู้จัดการภาค เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินการของ 139 สถานีบริการน้ำมันต้นแบบ ให้สามารถเป็นสถานีบริการต้นแบบที่ได้มาตรฐาน



รายละเอียดของโครงการ

การฝึกอบรมผู้จัดการเขตและผู้จัดการภาค เพื่อยกระดับการตรวจเยี่ยมสาขาให้ได้มาตรฐานและเป็นต้นแบบแก่สถานีบริการน้ำมันอื่นๆ ได้ โดยในปี 2024 มีทั้งหมด 139 สถานีบริการ role model และ มีผู้เข้าอบรมทั้งหมด 74 คน



พลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้จัดการเขตและผู้จัดการภาค เพิ่มทักษะเทคนิคการตรวจเยี่ยมสาขา เพื่อยกระดับมาตรฐานสถานีบริการให้เป็นต้นแบบที่มีมาตรฐานได้อย่างยอดเยี่ยม
- ผลลัพธ์จากการพัฒนาความรู้และทักษะนี้โดยรวม มีการพัฒนาความรู้และทักษะเพิ่มสูงขึ้นเฉลี่ยรวม 16.90%

ประโยชน์ต่อธุรกิจจากการอบรมพนักงาน



หลักสูตร
ปรับปรุงกระบวนการหลักสูตรบังคับตามกฎหมาย Safety



วัตถุประสงค์

เพื่อให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างปลอดภัย ถูกต้องตามหลักกฎหมาย และลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยการปรับปรุงกระบวนการเพื่อเพิ่ม Productivity ในการทำงานในกระบวนการของการอบรม



รายละเอียดของโครงการ

สามารถลดต้นทุนของบริษัทได้ทั้งสิ้น 4.9 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยในปี 2023 มีค่าใช้จ่ายอยู่ที่ 14.5 ล้านบาท และในปี 2024 มีค่าใช้จ่ายที่ 9.5 ล้านบาท



พลที่คาดว่าจะได้รับ

- จำนวนชั่วโมงทั้งหมดของโครงการนี้ 95,314 ชั่วโมง
- FTE = 0.18



หลักสูตร

ปรับปรุงกระบวนการ Onboarding ของพนักงานกลุ่ม Frontline ในระดับผู้ช่วยผู้จัดการ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้หน่วยธุรกิจ สามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม และยังได้เพิ่มทักษะให้กับพนักงานในระดับผู้ช่วยผู้จัดการให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ โดยการปรับปรุงกระบวนการเพื่อเพิ่ม Productivity ในการทำงานในกระบวนการของการอบรม

รายละเอียดของโครงการ

สามารถลดต้นทุนของบริษัทได้ทั้งสิ้น 766,000 บาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยในปี 2023 มีค่าใช้จ่ายอยู่ที่ 4.2 ล้านบาท และในปี 2024 มีค่าใช้จ่ายที่ 3.5 ล้านบาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- จำนวนชั่วโมงทั้งหมดของโครงการนี้ 32,562 ชั่วโมง
- FTE = 0.06

หลักสูตร

ปรับปรุงกระบวนการ OJT ผู้ช่วยผู้จัดการที่เป็นพนักงานใหม่ เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงานเรื่องเติมน้ำมันผิด และเติมน้ำมันล้น เพื่อลดข้อร้องเรียน

วัตถุประสงค์

เพื่อลดโอกาสเกิดและป้องกันข้อผิดพลาดของการเติมน้ำมันผิดและเติมน้ำมันล้นของ ผู้ช่วยผู้จัดการใหม่ เพื่อให้หน่วยธุรกิจสามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการได้

รายละเอียดของโครงการ

เคสร้องเรียนของการเติมน้ำมันผิด และเติมน้ำมันล้นของผู้ช่วยผู้จัดการใหม่ ในช่วงระหว่างกระบวนการ OJT = 0 ทั้งในปี 2023 และ 2024 อย่างต่อเนื่อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- จำนวนชั่วโมงทั้งหมดของโครงการนี้ 10,233 ชั่วโมง
- FTE = 0.02

และนอกจากนี้ในปี 2567 พีทีจีมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกระดับ โดยเน้นการเรียนรู้และการฝึกอบรมที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบคลาสเรียนออนไลน์และการฝึกอบรมจากผู้บริหารหรือผู้เชี่ยวชาญ โดยมีทั้งการเรียนหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายตามหน้าที่งานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรบังคับตามสายงาน หลักสูตรบังคับเพื่อการพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Foundation) เพื่อการเติบโตในสายอาชีพ (Core Program) หลักสูตรกลางของพีที (PT Core Program) รวมถึงหลักสูตรเตรียมความพร้อมสำหรับการรับบทบาทหน้าที่ใหม่ (New to Role) ตลอดจนหลักสูตรทักษะพื้นฐาน (Common Skill) เช่น Growth Mindset ซึ่งเป็นทักษะสำคัญที่พนักงานทุกคนควรมีเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการขององค์กร ดังนี้



- การพัฒนาความคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ผ่านหลักสูตร Think to GROW ในปี 2566 และเพื่อความต่อเนื่องในการพัฒนาความคิดแบบเติบโต และในปี 2567 จึงได้พัฒนาหลักสูตร Act to GROW เพื่อช่วยให้พนักงานสามารถนำความรู้ เทคนิค และทักษะการคิดแบบเติบโตไปประยุกต์ใช้ได้จริงในการยกระดับการบริหารหน้าที่งานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยในปีนี้มีพนักงานเข้าร่วมหลักสูตรทั้งหมด 443 คน



- การพัฒนาทักษะการบริหารจัดการงาน (Managerial Skill) และทักษะพื้นฐาน (Functional Skill) พีทีจีได้จัดหลักสูตรกลางประจำเดือนเฉลี่ย 13 หลักสูตรต่อเดือนในรูปแบบ Virtual Learning ซึ่งมีส่วนสำคัญในการพัฒนาศักยภาพการทำงานของพนักงานทั่วไป โดยหลักสูตรเหล่านี้ช่วยให้พนักงานสามารถเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



- การพัฒนาทักษะการเตรียมความพร้อมในกรณีที่พนักงานปรับระดับขึ้นไปแล้วมีการเปลี่ยนแปลงบทบาทหน้าที่จากไม่มีลูกน้องหรือทีมงานที่ต้องบริหารจัดการ ในหลักสูตร New to Role ให้สามารถมีความพร้อมในการบริหารจัดการทีมงาน ซึ่งอาจจะเคยเป็นเพื่อนร่วมงานกันมาก่อน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารงาน บริหารคน และบริหารธุรกิจให้สามารถดำเนินต่อไปได้ โดยในปี 2567 นี้ มีพนักงานเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 6 รุ่น จำนวนทั้งหมด 76 คน



การพัฒนาบุคลากรที่พีทีจีในปี 2567 มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ที่ต่อเนื่องและสามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา โดยไม่จำกัดแค่การอบรมในห้องเรียนหรือการฝึกทักษะในที่ทำงานเท่านั้น **พีทีจีส่งเสริมให้พนักงานสะสมชั่วโมงการเรียนรู้ที่มากกว่า** 12 **ชั่วโมงต่อคนต่อปี** โดยการพัฒนาอย่างต่อเนื่องนี้เป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยให้พนักงานของพีทีจีสามารถเติบโตและปรับตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดูแลรักษาพนักงาน

การประเมินผลงาน

พีทีจี จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อติดตามผลการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านกระบวนการให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) และการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Coaching and Improvement) อีกทั้งมีการวัดผลการดำเนินงานของผู้บริหารและพนักงานตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางขององค์กร ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว อาทิ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านการเงิน (Financial) ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่ไม่ใช่ด้านการเงิน (Non-Financial) และตัวชี้ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Sustainability Development) โดยทำการถ่ายตัวชี้วัดผลการดำเนินงานสู่ระดับองค์กร (Corporate Level) ระดับฝ่าย ระดับฝ่าย (Division Level) และรายบุคคล (Individual Level) ตามที่เกี่ยวข้อง อีกทียังมีตัวชี้วัดด้านพฤติกรรมตามค่านิยมองค์กร (Do Your BEST)

สำหรับผู้บริหาร (Level 9 - 14) บริษัทจัดให้มีการประเมินในรูปแบบ 360 องศา ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินพฤติกรรมและศักยภาพของบุคคล โดยเป็นการประเมินตนเอง และได้รับการประเมินโดยคนรอบข้างไปพร้อมๆ กัน คือ ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ได้รับทราบเกี่ยวกับพฤติกรรมจากหลากหลายมุมมอง และสามารถระบุประเด็นที่ต้องพัฒนาสำหรับบุคคลนั้นๆ ได้อย่างแม่นยำ

ประเภทการประเมิน	พนักงานที่ได้รับการประเมิน	สัดส่วนของพนักงานที่ได้รับการประเมิน
Key Performance Indicator	ผู้บริหาร	100%
	พนักงาน (รายเดือน)	100%
Multidimensional performance appraisal (e.g. 360-degree feedback)	ผู้บริหาร	100%

การสร้างความผูกพันองค์กร

พีทีจี ให้ความสำคัญกับการสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร เพื่อให้บริษัทเข้าใจความต้องการของพนักงานและสามารถนำมาต่อยอดเป็นโครงการและกิจกรรมในการเพิ่มความผูกพันของพนักงานได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรทุกปี โดยมอบหมายให้ฝ่าย People & Organization Transformation เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำการประเมินความผูกพันพนักงานประจำปี โดยได้มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ในการทำแบบสอบถามออนไลน์ผ่านช่องทางต่างๆ ที่สะดวกและพนักงานสามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่นการทำผ่านระบบอีเมล์ของพนักงาน และการสแกน QR-Code บนเครื่องคอมพิวเตอร์และบนสมาร์ทโฟน โดยพนักงานสามารถเลือกตอบระดับความพึงพอใจหรือมีส่วนร่วมได้ 6 ระดับตามประเด็นต่าง ๆ เช่น ชื่อเสียงองค์กร โอกาสในการพัฒนาศักยภาพ ความปลอดภัยในการทำงาน ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากร เป็นต้น โดยหัวข้อในการประเมินแบ่งออกเป็น 4 เรื่องหลัก คือ

1



การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร บริษัทฯ มุ่งเน้นการประเมินความพึงพอใจในงานของพนักงาน ซึ่งจะเป็นคำถามเชิงพฤติกรรม เป็นการประเมินจากประสบการณ์ที่พนักงานได้พบเจอ ตามหมวดต่าง ๆ เช่น ค่านิยมองค์กร ชื่อเสียงองค์กร โอกาสในการพัฒนาศักยภาพ โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากร อื่น ๆ เป็นต้น เพื่อให้พนักงานรู้สึกพึงพอใจ และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะส่งผลต่อความสัมพันธ์เชิงบวกกับผลลัพธ์ทางธุรกิจในมุมของการรักษาคนเก่ง การมีประสิทธิภาพขององค์กร ความพึงพอใจของลูกค้า และรายได้ขององค์กร

2



การประเมินความพึงพอใจในงานของพนักงานเกี่ยวกับความชัดเจนในเป้าหมายและความหมายของงานที่ทำ โดยพนักงานที่รู้สึกว่างานของตนเองมีความสำคัญและเชื่อมโยงกับเป้าหมายขององค์กร มักจะมีความผูกพันและแรงจูงใจในการทำงานที่สูงขึ้น ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน

3



การสำรวจระดับความสุขของพนักงานผ่านประสบการณ์ที่พบเจอ เช่น ความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความปลอดภัยในที่ทำงาน และโครงสร้างพื้นฐานและสวัสดิการที่เหมาะสม บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อความสุขและความพึงพอใจในที่ทำงาน เพื่อให้พนักงานรู้สึกมีความสุขในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

4

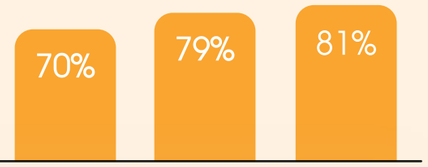


บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลดปัจจัยที่สร้างความเครียดหรือความกดดันในการทำงาน โดยประเมินระดับความเครียดของพนักงานผ่านคำถามเกี่ยวกับปริมาณงาน การจัดสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน และความสามารถในการเข้าถึงทรัพยากรหรือการสนับสนุนเมื่อเผชิญกับความท้าทาย เพื่อช่วยปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ผลการประเมินผลความผูกพันพนักงาน ประจำปี 2567



เป้าหมาย:
2570 = 70-75%



ความครอบคลุมของจำนวนพนักงานในการจัดทำแบบสำรวจ	2565	2566	2567
	91%	97%	91%

โครงการเสริมสร้างความผูกพันพนักงาน

PT Happy Anniversary 36 ปี “อยู่ดี มีสุข”
กิจกรรมเฉลิมฉลองความสำเร็จขององค์กรครั้งนี้ถูกออกแบบให้เล่าถึงเส้นทางการเติบโตตั้งแต่ก่อตั้งจนถึงปัจจุบัน เชื่อมต่อพนักงานรุ่นบุกเบิกกับพนักงานรุ่นใหม่ เพื่อให้ทุกคนได้เข้าใจถึงความเป็นมา พร้อมตระหนักถึงทิศทางอนาคตขององค์กร โดยมีเป้าหมายในการสร้างความผูกพันระหว่างพนักงาน ลดความแตกต่างระหว่างรุ่น และเสริมสร้างความภาคภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของบริษัทฯ เน้นย้ำถึงคุณค่าของการทำงานร่วมกันเป็นทีม พร้อมทั้งสร้างแรงบันดาลใจให้พนักงานรุ่นใหม่ในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง พิธีในครั้งนี้ไม่เพียงแค่สะท้อนถึงการให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ประเพณีไทยเท่านั้น แต่ยังส่งเสริมความสามัคคีและแรงผลักดันในการทำงานร่วมกัน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวหน้าต่อไปอย่างยั่งยืน







PT Songkran Festival 2024
เทศกาลมหาสงกรานต์จัดขึ้นอย่างอบอุ่นและเต็มไปด้วยความสนุกสนาน โดยมีพนักงานทุกระดับเข้าร่วมเพื่อเฉลิมฉลองปีใหม่ไทยในบรรยากาศที่ผ่อนคลายและเป็นกันเอง กิจกรรมเริ่มต้นด้วยพิธีรดน้ำขอพรจากผู้บริหาร ซึ่งเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและสร้างสิริมงคลให้กับพนักงานทุกคน นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมสร้างสีสัน เช่น การประกวดร้องเพลง การแต่งกายธีม Retro และการเล่นน้ำสงกรานต์ที่เปี่ยมไปด้วยความสนุกสนาน ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นระหว่างพนักงานในทุกระดับและทุกแผนก กิจกรรมดังกล่าวไม่เพียงสร้างความสุขให้กับพนักงาน แต่ยังเป็นโอกาสสำคัญที่ช่วยกระชับความสัมพันธ์ในองค์กร เสริมสร้างความผูกพัน และสะท้อนถึงวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขในทุกช่วงเวลา







โครงการก้าวท้าใจ
โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพและกล้าที่จะเริ่มเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้ชีวิตให้ดีขึ้น ภายในงานมีการเชิญชวนพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมออกกำลังกายอย่างสนุกสนาน พร้อมการเก็บบันทึกข้อมูลผ่านแอปพลิเคชัน “ก้าวท้าใจ” ซึ่งพัฒนาโดยกรมอนามัย

นอกจากนี้ ยังมีการเสวนาพิเศษในหัวข้อ “สุขภาวะวัยทำงาน” โดยคุณวันชัย สุวรรณมณี เลขาธิการสมาคมนักสร้างสุขภาวะองค์กร (สสส.) ที่มาแบ่งปันความรู้และแรงบันดาลใจให้พนักงานเห็นถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพตนเองในทุกช่วงวัย บรรยากาศของกิจกรรมเต็มไปด้วยความกระตือรือร้นและรอยยิ้มของผู้เข้าร่วมงาน ซึ่งถือเป็นก้าวสำคัญที่ช่วยสร้างความสัมพันธ์อันดีในองค์กร และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงยิ่งขึ้น

PT Sport Day 2024
โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมสุขภาพและพลานามัยของพนักงาน พร้อมทั้งกระชับความสัมพันธ์ในองค์กร กิจกรรมในงานออกแบบมาให้สนุกสนานและครอบคลุมทุกคน ไม่ว่าจะเป็นการแข่งขันกีฬา เกมวัดดวงที่ให้พนักงานได้ร่วมลุ้นรางวัล และการประกวดกองเชียร์ & เชียร์ลีดเดอร์ที่เต็มไปด้วยความคิดสร้างสรรค์และพลัง ภายในงาน พนักงานจากหลากหลายส่วนงานได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกัน สร้างความสามัคคีและเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างทีมงาน บรรยากาศในงานเต็มไปด้วยความสนุกสนานและรอยยิ้ม กิจกรรมนี้ยังช่วยเสริมสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กรได้เป็นอย่างดียิ่ง พร้อมทั้งส่งเสริมสุขภาพกายและจิตใจ โดยจัดการแข่งขันกีฬาในประเภทต่าง ๆ ได้แก่

- **การแข่งขันฟุตบอล**
  จัดขึ้นเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2567 ณ สนามฟุตบอล CS Sport Club ซ.ลาดพร้าว 91 มีพนักงานเข้าร่วมการแข่งขัน 4 ทีม รวมกว่า 60 คน และกองเชียร์อีก 50 คน
- **การแข่งขันเทเบิลเทนนิส**
  จัดขึ้นระหว่างวันที่ 23-27 กันยายน 2567 ณ ห้องจตุจักร ชั้น 44 CW Tower A มีการแข่งขัน 3 ประเภท ได้แก่ ชายคู่ หญิงคู่ และคู่ผสม รวมผู้เข้าร่วมการแข่งขัน 50 คน และกองเชียร์ 150 คน
- **การแข่งขันแบดมินตัน**
  จัดขึ้นเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2567 ณ คอร์ดแบดวังนาคา ลาดพร้าว 80 แบ่งการแข่งขันออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ชายคู่ หญิงคู่ และคู่ผสม โดยมีผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วม 50 คน และกองเชียร์อีก 50 คน









กิจกรรมนี้ถือเป็นโอกาสสำคัญที่พนักงานได้มาร่วมสนุกและสร้างความสามัคคีในทีม ผ่านการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมทั้งสุขภาพและความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร ซึ่งบรรยากาศในแต่ละงานเต็มไปด้วยรอยยิ้ม เสียงหัวเราะ และความประทับใจ

PT Staff Party 2024

บริษัทฯ ได้จัดงานเลี้ยงประจำปี “PT Staff Party 2024” อย่างยิ่งใหญ่ ณ MGI Hall ศูนย์การค้า SHOW DC ในธีม “Rock Star” สร้างบรรยากาศสุดมันส์และเต็มไปด้วยพลัง งานนี้ได้รับการตอบรับอย่างล้นหลามจากพนักงานทุกระดับที่มาร่วมเฉลิมฉลองความสำเร็จในปีที่ผ่านมา

ภายในงานมีการประกวดแต่งกายตามธีม “Rock Star” ซึ่งพนักงานได้โชว์ความคิดสร้างสรรค์และความมั่นใจในแบบของตัวเอง พร้อมมินิคอนเสิร์ตจากศิลปินชื่อดังที่มาร่วมสร้างความสนุกและมอบความประทับใจ นอกจากนี้ยังมีการลุ้นรับของรางวัลมากมาย รวมมูลค่ากว่า 1,000,000 บาท เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน









งานเลี้ยงนี้นอกจากจะเต็มไปด้วยเสียงหัวเราะและความสนุกสนานแล้ว ยังเป็นโอกาสที่พนักงานจากส่วนงานต่าง ๆ ได้มาพบปะ สร้างความสัมพันธ์อันดี และสานความสามัคคีในองค์กรอีกด้วย บรรยากาศที่เต็มไปด้วยความสุข ความคึกคัก และการมีส่วนร่วมของทุกคนสะท้อนถึงความสำเร็จในการส่งเสริมความผูกพันและความรักในองค์กรที่ยั่งยืน พร้อมเสริมสร้างความผูกพันและความภาคภูมิใจในความสำเร็จที่องค์กรได้ร่วมกันสร้างขึ้นในปีที่ผ่านมา

PT Merry Christmas & Happy New Year 2567

กิจกรรมนี้ความพิเศษหลากหลาย ซึ่งนอกจากการจับแลกของขวัญแล้ว ยังมีการประกวดแต่งกายธีมอาชีพในฝันที่เปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดสร้างสรรค์และความสามารถในการแต่งกายตามจินตนาการ รวมไปถึงการประกวดร้องเพลงที่ช่วยเสริมสร้างความบันเทิงและความสนุกสนานให้กับทุกคนภายในงาน

กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นมุ่งเน้นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานและสร้างบรรยากาศที่เต็มไปด้วยความอบอุ่นและรอยยิ้มของทุกคนในองค์กร การมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมเหล่านี้ช่วยเสริมสร้างความผูกพันระหว่างกันและกระตุ้นให้ทุกคนรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของทีมงาน บรรยากาศภายในงานเต็มไปด้วยความสนุกสนานและการแสดงออกของพนักงานที่ร่วมมือกันอย่างมีความสุข และกิจกรรมทั้งหมดนี้เป็นการส่งท้ายปีที่เต็มไปด้วยความสุข ความประทับใจ และการเชื่อมโยงที่แข็งแกร่งยิ่งขึ้นในองค์กร ซึ่งยังช่วยเสริมสร้างความเป็นหนึ่งเดียวและความภาคภูมิใจในองค์กรให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้นในปีหน้า





“60 ปี PT อยู่ดี มีสุข”

การจัดกิจกรรมนี้เฉลิมฉลองและขอบคุณพนักงานที่ได้ทำงานในองค์กรจนถึงครบอายุ 60 ปี โดยมีพนักงานทั้งสิ้น 55 ท่านที่ได้รับเกียรติจากการร่วมงานครั้งนี้ ในงานดังกล่าวบริษัทได้มอบของที่ระลึกเช่น ภาพถ่ายใส่กรอบ เสื้อแจ็คเก็ต และบัตร Max Card Plus ซึ่งเป็นสัญลักษณ์แห่งการยอมรับในคุณค่าของการทำงานที่ทุ่มเทในตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา นอกจากนี้ ผู้บริหารได้กล่าวขอบคุณพนักงานที่เกษียณทุกท่านอย่างเป็นทางการ เพื่อแสดงความเคารพในคุณงามความดีที่พนักงานเหล่านั้นได้สร้างขึ้นให้กับองค์กร



การจัดกิจกรรมนี้ไม่เพียงแต่เป็นการแสดงความขอบคุณและแสดงความเคารพต่อการทำงานอย่างทุ่มเท แต่ยังเป็นโอกาสให้พนักงานเกษียณได้รู้สึกถึงความสำคัญของตนในองค์กร ซึ่งกิจกรรมนี้จะช่วยเสริมสร้างความภาคภูมิใจในผลงานที่ผ่านมาและทำให้พนักงานมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงานตลอดไป โดยการจัดงานในลักษณะนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับทุกการก้าวของพนักงาน และจะช่วยสร้างสรรค์บรรยากาศที่เต็มไปด้วยความรักและความเคารพในองค์กรในระยะยาว



PT BEST Happy Birthday

กิจกรรม PT BEST Happy Birthday เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อแสดงความยินดีและอวยพรวันคล้ายวันเกิดให้กับพนักงานในกลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี โดยจัดขึ้นทุกเดือนในวันศุกร์สุดท้ายของเดือน ภายในงานจะเริ่มต้นด้วยการทำบุญถวายอาหารแห้ง ปัจจัย และชุดสังฆทานแก่พระภิกษุสงฆ์ 3 รูป เพื่อเสริมความเป็นสิริมงคลให้กับชีวิตของผู้ที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนนั้น ๆ หลังจากนั้น พนักงานที่มีวันคล้ายวันเกิดจะได้รับชุดถุง HBD ที่บรรจุของขวัญเล็ก ๆ น้อย ๆ และร่วมกิจกรรมลุ้นรับขวัญถุงจากทีมงาน ER สร้างความตื่นเต้นและเพิ่มสีสันให้กับงาน

ในช่วงนี้ พนักงานและผู้บริหารจะร่วมเป่าเค้กและอวยพรวันเกิดให้กับเพื่อนร่วมงานที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนนั้น ๆ สร้างบรรยากาศที่อบอุ่นและสนุกสนาน โดยกิจกรรมนี้ไม่เพียงแต่เป็นการเฉลิมฉลองวันเกิด แต่ยังเป็นโอกาสที่พนักงานได้มีส่วนร่วมในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและเชื่อมโยงกันภายในองค์กร สร้างความสุข ความผูกพัน และความภาคภูมิใจในองค์กรไปพร้อม ๆ กัน



พลตอบแทนและสวัสดิการ

พีทีจี มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนตามผลงานที่ทำได้ (Pay for Performance) เพื่อกระตุ้นแรงจูงใจของพนักงานในองค์กรให้สร้างผลงานโดยมีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจนในการทำงาน ทั้งนี้ เพื่อเสริมประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากรบุคคลและเพื่อให้เหมาะสมกับลักษณะงานที่พนักงานรับผิดชอบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทนจูงใจระยะสั้น



1) **ค่าตอบแทนจากการทำงาน (Compensation for Work)**: บริษัทกำหนดอัตราเงินเดือนของพนักงานให้สอดคล้องกับค่างานตามตำแหน่งงาน ค่าครองชีพ ค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย และพิจารณาให้อยู่ในระดับเทียบเคียงได้กับธุรกิจชั้นนำประเภทเดียวกันในประเทศไทย สภาวะการแข่งขันของธุรกิจในปัจจุบัน และที่จะเกิดขึ้นในอนาคต รวมทั้งยังมีโครงการเบี้ยเลี้ยพื้นที่พิเศษ ในเขตพื้นที่ที่มีการแข่งขันตลาดแรงงานสูงอีกด้วย นอกจากนี้บริษัทดำเนินการปรับค่าจ้างประจำปีสำหรับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดี และทุ่มเทในการทำงานที่สะท้อนจากผลการประเมินรายปี



2) **โบนัสประจำปี (Annual Bonus)**: บริษัทกำหนดรูปแบบการจ่ายโบนัสในรูปแบบผันแปร (Variable Pay) โดยพิจารณาตามผลประกอบการของบริษัท เพื่อสร้างเป้าหมายร่วมกันและสนับสนุนในการผลักดันให้องค์กรเป็นไปตามเป้าหมาย โดยการจ่ายโบนัสประจำปีจะพิจารณาจากการประเมินผลงานของแต่ละบุคคล (Individual Performance)



3) **เงินรางวัลจากการขาย (Incentive) หรือการขยายสาขาใหม่ (Commission plan)**: บริษัทมีการจ่ายเงินรางวัลให้กับพนักงานที่ประจำสถานีบริการ ร้านกาแฟ หรือร้านสะดวกซื้อ และจ่ายค่าคอมมิชชั่นให้กับทีมงานฝ่ายขาย โดยขึ้นอยู่กับความสามารถในการทำรายได้และมีรูปแบบการจ่ายเงินรางวัลที่หลากหลาย เช่น รายเดือน, รายไตรมาส, หรือรายครั้งตามเป้าหมายระยะสั้นที่บรรลุได้



4) **เงินรางวัลจากการควบคุมความสูญเสีย (Oil Loss Control Incentive)**: บริษัทมีระบบการจ่ายเงินรางวัลให้กับพนักงานที่มีบทบาทในการควบคุมกระบวนการด้านการป้องกันการสูญเสียน้ำมัน การจ่ายเงินรางวัลประเภทนี้เน้นที่ความมีประสิทธิภาพของกระบวนการตั้งแต่กระบวนการรับ จัดเก็บ และจ่ายออกของน้ำมัน



5) **เงินรางวัลจากการควบคุมมาตรฐานการให้บริการ (Service Standard Incentive)**: บริษัทมีนโยบายในการสร้างการบริการที่ดีต่อลูกค้า ดังนั้น การจ่ายเงินรางวัลนี้เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบมาตรฐานการให้บริการจากลูกค้านิรนาม (Mystery Shopper) เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้า



6) **สิทธิวันลาคลอด**: บริษัทให้ความใส่ใจในการเสริมสร้างสถาบันครอบครัวและสิทธิเด็ก โดยการให้สวัสดิการพิเศษแก่พนักงานหญิงที่ตั้งครรภ์ให้มีสิทธิในการลาคลอดบุตร ติดต่อกันไม่เกิน 98 วัน รวมวันหยุดโดยได้รับค่าจ้าง เท่ากับค่าจ้างในวันทำงานปกติ ตลอดระยะเวลาที่ลาแต่ไม่เกิน 45 วัน และจะได้รับค่าจ้างตามสิทธิจากประกันสังคมอีก 45 วัน และสิทธิลาโดยไม่ขอรับค่าจ้าง สำหรับพนักงานประจำที่มีอายุงานเกิน 1 ปี มีสิทธิลาหยุดงานโดยไม่ขอรับค่าจ้างได้ไม่เกินปีละ 3 วัน โดยรวมวันหยุดที่มีในระหว่างวันลา

ค่าตอบแทนจูงใจระยะยาว



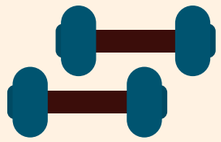
1) บริษัทได้กำหนดนโยบายที่เน้นการกระตุ้นและรักษาพนักงานเพื่อสร้างผลงานที่ยั่งยืนสำหรับองค์กรในระยะยาว โดยให้สิทธิในการซื้อหุ้นของบริษัทในราคาที่กำหนด (Stock Option) แก่พนักงาน เมื่อบริษัทได้รับกำไรมาก พนักงานที่ถือหุ้นของบริษัทจะได้รับประโยชน์มากขึ้นจากมูลค่าหุ้นที่เพิ่มขึ้น รวมถึงรับเงินปันผลที่มีปริมาณมากขึ้นทุกปี ตามผลประกอบการของบริษัทที่เติบโตขึ้นเรื่อย ๆ



2) บริษัทจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย รวมถึงประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อให้พนักงานได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง



3) บริษัทมีการเข้าร่วมการสำรวจข้อมูลค่าตอบแทนและสวัสดิการจากหน่วยงานภายนอก (Salary Benchmarking) อย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับโครงสร้างเงินเดือนภายในองค์กร และเพื่อรักษาความเชื่อมั่นในการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมทั้งในและนอกองค์กร รวมถึงการกระตุ้นแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน



4) บริษัทมีนโยบายดูแลสุขภาพของพนักงาน ไม่เพียงแต่ในด้านประกันสุขภาพและประกันชีวิตตามกฎหมาย แต่ยังจัดทำสถานที่ออกกำลังกายและสนับสนุนเครื่องออกกำลังกาย เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่แข็งแรง และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



5) บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการเพื่อส่งเสริมความร่วมมือของพนักงานและเสนอแนะสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงานภายในองค์กร รวมถึงการสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ร่วมกันทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกันทั้งภายในและชุมชนโดยรอบที่ตั้งของบริษัท

สัดส่วนค่าตอบแทนระหว่างหญิงต่อชาย

พีทีจี ปฏิบัติต่อลูกจ้างอย่างเท่าเทียมทุกประการ ไม่มีการแบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติ และให้ความเสมอภาคในการกำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียมสำหรับทั้งเพศชายและเพศหญิง โดยไม่มีการส่งเสริมเพศใดเพศหนึ่งมากกว่า การเลือกจ้างงานของบริษัทจะพิจารณาจากความสามารถเป็นสำคัญ

ตำแหน่ง	สัดส่วนค่าตอบแทนระหว่างหญิงต่อชาย ประจำปี 2567
	สัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงโดยเฉลี่ย : ค่าตอบแทนพนักงานชายโดยเฉลี่ย
ผู้บริหารระดับสูง (ฐานเงินเดือนเท่านั้น)	0.86
ผู้บริหารระดับสูง (ฐานเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ)	0.78
ผู้บริหาร (ฐานเงินเดือนเท่านั้น)	0.97
ผู้บริหาร (ฐานเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ)	0.91
พนักงาน	0.72

สวัสดิการพนักงาน

ด้านสุขภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสุขภาพและการจัดการความเครียดในที่ทำงาน ผ่านการจัดกิจกรรมและโปรแกรมที่มีเป้าหมายในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีต่อสุขภาพของพนักงาน ได้แก่



การตรวจสุขภาพประจำปี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสุขภาพของพนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีเพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดีและเฝ้าระวังโรคที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน รายการตรวจสุขภาพถูกออกแบบให้เหมาะสมกับลักษณะงานของแต่ละกลุ่มพนักงาน ครอบคลุมทั้งการตรวจร่างกายโดยแพทย์ ตรวจเลือด ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ เอ็กซเรย์ทรวงอก และการตรวจเฉพาะทาง เช่น การทำงานของตับ ไต สมรรถภาพปอด รวมถึงการคัดกรองสารเคมีในร่างกายสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่มีความเสี่ยง

พนักงานแต่ละกลุ่มได้รับการตรวจสุขภาพที่เหมาะสมกับปัจจัยเสี่ยงของงาน เช่น พนักงานในสำนักงานจะได้รับการตรวจสุขภาพพื้นฐาน ขณะที่พนักงานที่ทำงานเกี่ยวข้องกับสารเคมี ปิโตรเลียม หรือในอาคารปฏิบัติการ จะมีการตรวจสารเคมีในเลือดและปัสสาวะเพิ่มเติม ส่วนผู้บริหารจะได้รับการตรวจสุขภาพที่ครอบคลุมมากขึ้น

การตรวจสุขภาพประจำปีเป็นส่วนหนึ่งของการดูแลพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทุกคนสามารถทำงานได้อย่างมั่นใจในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย พร้อมมีสุขภาพที่ดีในการดำเนินชีวิตทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ห้องออกกำลังกาย

พนักงานสามารถใช้บริการฟิตเนสที่ตั้งอยู่ที่ชั้น 46 ของอาคาร CW Tower ซึ่งมีอุปกรณ์การออกกำลังกายที่ครบครัน สำหรับการออกกำลังกายและการฟื้นฟูร่างกาย พนักงานสามารถใช้เวลาว่างในการดูแลสุขภาพให้แข็งแรง และลดความเครียดจากการทำงานได้อย่างสะดวกสบาย ช่วยให้มีสุขภาพที่ดีและสมดุลในทุกด้าน

สวัสดิการ Health at Work

บริษัทได้ใช้บริการ Health at Work ซึ่งเป็นบริการคลินิกออนไลน์ (Telemedicine) ที่เปิดให้บริการให้คำปรึกษาออนไลน์และจัดส่งยาให้ถึงบ้าน เพื่อเป็นสวัสดิการทางด้านสุขภาพให้พนักงานสามารถปรึกษาแพทย์ผ่านทางแอปพลิเคชั่น Line ได้ โดยไม่ต้องสำรองจ่ายและไม่ต้องนัดหมายล่วงหน้า ไปจนถึงมีบริการจัดส่งยาให้ฟรี นับเป็นการส่งเสริมการทำงานแบบยืดหยุ่นของบริษัทและตอบโจทย์การรูปแบบการใช้ชีวิตของพนักงานยุคใหม่ได้อย่างดี



โครงการ PT Healthy for You

ในยุคปัจจุบัน พนักงานของบริษัทฯ ประสบปัญหาด้านสุขภาพที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานและคุณภาพชีวิต เช่น ออฟฟิศซินโดรม ความเครียดจากการทำงาน และพฤติกรรมเสี่ยงที่ส่งผลต่อสุขภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาพแวดล้อมที่ต้องทำงานในระยะเวลานาน ๆ หรือการขาดการออกกำลังกาย ขณะเดียวกันกระแสสุขภาพในระดับโลกได้ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพทั้งทางกายและจิตใจ รวมถึงการปรับตัวเข้ากับเทรนด์ใหม่ ๆ เช่น Holistic Wellness และ Digital Wellness ซึ่งมีบทบาทในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน

เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการ PT Healthy for You ซึ่งมุ่งหวังให้พนักงานมีสุขภาพที่ดีทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ผ่านการส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดี และการสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพในทุกมิติ ทั้งร่างกาย สุขภาพจิต และการใช้ชีวิตเพื่อป้องกันโรคที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน เช่น ออฟฟิศซินโดรมและความเครียดสะสม นอกจากนี้ยังมุ่งส่งเสริมการออกกำลังกาย การเลือกทานอาหารที่ดี การพักผ่อนที่เพียงพอ และการดูแลสุขภาพจิต เพื่อให้พนักงานสามารถรักษาสมดุลชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวได้อย่างเหมาะสม

โดยมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การยืดเส้นยืดสาย การสะสมชั่วโมงการออกกำลังกาย การนับก้าว และการส่งเสริมพฤติกรรมการกินและการนอนหลับที่ดี รวมถึงการใช้ระบบรางวัลเพื่อกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมและดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่อง โดยกิจกรรมเหล่านี้จะมีการจัดขึ้นระหว่างเดือนกรกฎาคมถึงธันวาคม 2567





กิจกรรม check in กินคลีน



World Mental Health Day 2024

ภายใต้ธีม "เหนื่อยไหม ไหวหรือเปล่า?" เพื่อเชิญชวนพนักงานทุกคนให้แวะพักและ "เช็คอิน เช็คใจ" ตรวจสุขภาพใจและรู้เท่าทันภัยความเครียดที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานหรือชีวิตประจำวัน

การประเมินสุขภาพจิตเบื้องต้นในครั้งนี้ใช้ MENTAL HEALTH CHECK IN ซึ่งเป็นเครื่องมือจากกรมสุขภาพจิต ที่ช่วยให้พนักงานได้ทำการประเมินตนเองง่าย ๆ โดยเครื่องมือนี้จะช่วยประเมินระดับความเครียดและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากปัญหาสุขภาพจิต เพื่อให้พนักงานรับรู้ถึงสัญญาณเตือนและสามารถจัดการความเครียดได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของความมุ่งมั่นในการสร้างความตระหนักรู้ในองค์กรเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพจิต ซึ่งส่งเสริมให้พนักงานสามารถตรวจสอบและดูแลสุขภาพใจของตนเองได้อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งสามารถหาวิธีการรับมือกับความเครียดได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานและคุณภาพชีวิต

ด้านการศึกษา

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาทุนมนุษย์และการสร้างโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต จึงได้จัดให้มีสวัสดิการด้านการศึกษาเพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้รับการสนับสนุนที่เหมาะสมในการศึกษาหาความรู้และพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

โครงการ Max Scholarship

พีทีจีให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงานผ่านโครงการทุนการศึกษา "Max Scholarship" ซึ่งสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาทั้งในระบบและการศึกษานอกระบบ ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาจนถึงปริญญาตรี โดยเป็นพนักงานระดับปฏิบัติการหน้าสถานีหรือหน้าร้านในเครือพีทีจี เช่น PTC, MART, PUN, GFA, ATL & OLP และมีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี โครงการนี้มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการเติบโตของพนักงานควบคู่ไปกับการพัฒนาองค์กร โดยเน้นการสร้างโอกาสในการเรียนรู้ เพื่อให้พนักงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต

สรุปข้อมูลการมอบทุนการศึกษา Max Scholarship ประจำปี 2565 - 2567

บริษัท	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ผู้รับทุน (คน)	รวมเป็นเงิน (บาท)	ผู้รับทุน (คน)	รวมเป็นเงิน (บาท)	ผู้รับทุน (คน)	รวมเป็นเงิน (บาท)
บริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด	26	78,000	5	15,000	14	42,000
บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด	3	9,000	4	12,000	1	3,000
บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด	1	3,000	1	3,000	-	-
รวมทั้งหมด	**30**	**90,000**	**10**	**30,000**	**15**	**45,000**

นอกจากนี้บริษัทฯ สนับสนุนการศึกษาต่อปริญญาตรีและปริญญาโทของพนักงานผ่านโครงการทุนการศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยพนักงานที่มีสิทธิ์รับทุนมีผลการปฏิบัติงานในระดับดี และอยู่ในช่วงอายุที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างโอกาสให้พนักงานพัฒนาตนเองอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง

ด้านการทำงาน

พีทีจีมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ยืดหยุ่นและรองรับความหลากหลายของพนักงาน โดยการกำหนดนโยบายที่ส่งเสริมให้พนักงานสามารถจัดการงานและชีวิตส่วนตัวได้อย่างสมดุล

PT Flexi Benefit

พีทีจี ได้จัดให้มีระบบสวัสดิการแบบยืดหยุ่น เพื่อรองรับและตอบสนองต่อความต้องการที่หลากหลายของพนักงานภายในกลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี ซึ่งมีความหลากหลายและแตกต่างกันในด้านต่าง ๆ เช่น ช่วงอายุ เพศ และสถานะ ดังนั้นบริษัทฯ ได้ปรับปรุงระบบสวัสดิการโดยเพิ่มรายการสวัสดิการแบบยืดหยุ่น ซึ่งประกอบด้วย

- ให้สิทธิประโยชน์ในรูปแบบแต้มคะแนนสำหรับพนักงานที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท และนำแต้มคะแนนนั้นมาแลกเปลี่ยนเป็นผลประโยชน์เงินสด จากค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่บริษัทกำหนดให้สามารถแลกเปลี่ยนได้ เช่น ค่าโทรศัพท์ หรือค่า Internet เป็นต้น
- สวัสดิการให้วันลาพักร้อนสามารถแลกเปลี่ยนเป็นแต้มคะแนนได้ และนำแต้มคะแนนที่ได้ไปแลกของรางวัลในระบบของบริษัทฯ ซึ่งมีหลากหลายของรางวัลตามความต้องการของพนักงาน
- ระบบทำงานที่ยืดหยุ่นทั้งในที่ทำงานแบบ Flexible Workplace และเวลาทำงานแบบ Flexible Time ที่พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่โดยไม่จำเป็นต้องบันทึกเวลาการทำงานทุกครั้ง

อย่างไรก็ตามในกรณีที่ต้องการทำงานล่วงเวลา จะต้องเป็นกรณีที่มีลักษณะหรือสภาพของงานที่จำเป็นต้องดำเนินการติดต่อกันไป หากมีการหยุดจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพงาน หรือเป็นงานที่มีลักษณะเร่งด่วน ในกรณีเช่นนี้ บริษัทฯ สามารถให้พนักงานทำงานล่วงเวลาหรือในวันหยุดโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า อย่างไรก็ตาม หากงานนั้นไม่ใช่ลักษณะงานที่กล่าวถึงข้างต้น บริษัทฯ จะต้องได้รับความยินยอมจากพนักงานก่อนการทำงานล่วงเวลา โดยทั้งการทำงานในวันหยุดและการทำงานล่วงเวลาจะต้องไม่เกิน 36 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เพื่อรักษาสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัวของพนักงาน





การว่าจ้างแบบยืดหยุ่น

พีทีจี ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการว่าจ้างในรูปแบบที่ยืดหยุ่นซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ ก็สามารถร่วมงานกับบริษัทฯ ได้ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสในการจ้างงานผู้ที่มีศักยภาพสูง หรือมีทักษะเฉพาะด้าน หรืองานบางประเภทที่ต้องการผู้รับจ้างที่มาทำแบบชั่วคราวเข้ามาทำงานในองค์กร

ซึ่งตอบโจทย์การทำงานที่สอดรับกับการดำเนินชีวิตของคนยุคใหม่มากยิ่งขึ้น โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นที่ปรึกษา (บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล), กลุ่มว่าจ้างงานแบบรับหมา หรือพนักงานอิสระ (Freelance) เช่น การว่าจ้างพัฒนาระบบ ออกแบบ หรือเขียนแบบ Graphic / Website Design หรือ Software Developer ที่เป็นกลุ่มงานด้านเทคนโลยีสารสนเทศที่หายากเป็นต้น, กลุ่มว่าจ้างทำโครงการต่าง เช่น การจัดบู๊ท หรืองานอีเวนท์ เป็นต้น, และกลุ่มงานว่าจ้างชั่วคราว (Part-time) เช่น งานทำความสะอาด (แม่บ้าน) งานตัดแต่งต้นไม้ (คนสวน) งานจ้างนักเรียนนักศึกษา เพื่อทำงานวันหยุด หรือช่วงเวลาเร่งด่วนเป็นบางเวลา(ที่ต้องการเฉพาะผลสำเร็จของงาน แต่ไม่ได้มีการบังคับบัญชาทางวินัยตามข้อบังคับแรงงาน)เป็นต้น

ซึ่งจะพิจารณาจากทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ปริมาณ และคุณภาพของงาน โดยมีการกำหนดระยะเวลาแน่นอนทั้งแบบรายชั่วโมงหรือ รายสัปดาห์ และรายเดือน

ด้านการสนับสนุนครอบครัว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนพนักงานที่มีครอบครัว เพื่อส่งเสริมสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว โดยจัดเตรียมสวัสดิการที่ออกแบบมาเพื่อช่วยเหลือพนักงานในช่วงเวลาสำคัญของชีวิตครอบครัว ดังนี้

ห้องให้นมบุตร

บริษัทฯ ได้จัดเตรียมพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานคุณแม่ เพื่อความสะดวกในการปั๊มน้ำนมหรือให้นมบุตร โดยห้องให้นมบุตรถูกออกแบบให้มีความสะอาด ปลอดภัย และเป็นส่วนตัว รองรับความต้องการในการดูแลสุขภาพของแม่และลูก

สิทธิการลางานเพื่อคลอดบุตร

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนพนักงานหญิงที่ต้องการลางานเพื่อคลอดบุตร โดยมอบสิทธิการลาคลอดตามที่กฎหมายกำหนดและนโยบายของบริษัท เพื่อให้พนักงานสามารถพักฟื้นร่างกายและดูแลลูกได้ในช่วงเวลาที่สำคัญนี้

สิทธิการลาดูแลภรรยาคลอดบุตร

สำหรับพนักงานที่มีบทบาทเป็นคู่สมรส บริษัทฯ มอบสิทธิลางานเพื่อแบ่งเบาภาระและช่วยเหลือภรรยาในช่วงหลังคลอด ช่วยให้พนักงานมีโอกาสดูแลครอบครัวในช่วงเวลาสำคัญนี้



รางวัลแห่งความสำเร็จ

Excellence in Employer Branding



บริษัทฯ ได้รับรางวัล Excellence in Employer Branding จากงาน HR Excellence Awards 2024 ซึ่งจัดขึ้นโดย Human Resources Online สื่อชั้นนำด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในระดับสากล รางวัลนี้สะท้อนถึงความสำเร็จของบริษัทฯ ในการสร้างภาพลักษณ์ที่โดดเด่นในฐานะนายจ้างที่พนักงานให้ความไว้วางใจและเชื่อมั่น บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนานโยบายและแนวปฏิบัติที่ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน พร้อมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง สนับสนุนการเติบโตของบุคลากร และตอบสนองต่อความต้องการของพนักงานในทุกมิติ รางวัลนี้เป็นเครื่องพิสูจน์ถึงความตั้งใจของบริษัทฯ ในการเป็นผู้นำด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืนในระดับโลก

HR Asia Best Companies to Work for in Asia 2024 และ Diversity, Equity, Inclusion Awards



บริษัทฯ ได้รับ 2 รางวัลระดับสากลจากเวที HR Asia Awards 2024 ได้แก่ รางวัล HR Asia Best Companies to Work for in Asia 2024 และ Diversity, Equity, Inclusion Awards ซึ่งได้รับการยกย่องจากองค์กรระดับโลกทั่วเอเชียที่ถูกเสนอชื่อเข้าชิงในครั้งนี้ ถือเป็นรางวัลต่อเนื่องปีที่ 4 และการได้รับ 2 รางวัลในครั้งนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาและดูแลบุคลากรอย่างต่อเนื่อง สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่หลากหลายและมีความเท่าเทียม พร้อมให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคน โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นสถานที่ทำงานที่ยอดเยี่ยมยิ่งขึ้นไป และจะเดินหน้าพัฒนาคุณภาพการทำงานและส่งเสริมสิทธิด้านแรงงานต่อไป

Top 50 Companies in Thailand 2025



ในปี 2567 บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ได้รับเกียรติยิ่งใหญ่ในการคว้ารางวัล Top 50 Companies in Thailand 2025 โดยได้รับการจัดอันดับที่ 45 จาก WorkVenture ซึ่งถือเป็นรางวัลที่มาจากการสำรวจความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 12,559 คน ในช่วงอายุ 22-35 ปี ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และอาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล การได้รับรางวัลในครั้งนี้สะท้อนถึงการยอมรับจากคนรุ่นใหม่ที่ให้ความเชื่อมั่นในบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี ว่าเป็นหนึ่งในองค์กรที่คนรุ่นใหม่อยากร่วมงานด้วยมากที่สุด และเป็นเครื่องยืนยันถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ให้ "อยู่ดี มีสุข" และการสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรและสนุกสนานภายในองค์กร

พีทีจี มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและสร้างองค์กรให้เป็นบริษัทในฝันของคนรุ่นใหม่ต่อไป เพื่อให้ทุกคนสามารถเติบโตไปพร้อมกับเราในอนาคต







ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

> “**ยืนหยัด**สร้างมาตรฐานใหม่ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้วยนโยบาย QSSHE เป็นหัวใจหลัก สู่เป้าหมาย **‘องค์กรปลอดอุบัติเหตุ’** พร้อมพัฒนาทุกกระบวนการให้สอดรับกับกฎหมายและมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นใจและความยั่งยืนของทุกคนที่เกี่ยวข้อง”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานรวม (Total Recordable Injuries Rate: TRIR) ของพนักงาน	0.315	0.63	0.135
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) ของพนักงาน และผู้รับเหมา	พนักงาน = 0.726 ผู้รับเหมา = 0	พนักงาน = 0.552 ผู้รับเหมา = 0	พนักงาน = 0.605 ผู้รับเหมา = 0.45



พลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

พีทีจี ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงานที่ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน อาทิ พนักงาน ผู้รับเหมา Supplier Outsource คู่ค้า หน่วยงานราชการ รวมถึงชุมชน และลูกค้าที่ซื้อสินค้า และบริการ ด้วยความตระหนักถึงความปลอดภัยและคุณภาพชีวิต ตลอดจนสิทธิในการทำงานและการดำรงชีวิตที่ปลอดภัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามหลักสิทธิมนุษยชน ควบคู่กับการเติบโตอย่างยั่งยืน พีทีจีมุ่นมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย และดำเนินการบริหารจัดการตามข้อกำหนดการบริหารจัดการด้านความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (PTG SSHEMS) และมาตรฐานสากล (ISO) เพื่อลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน (TRIR) ผ่านการให้อบรมความรู้ สร้างความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการจัดการเหตุฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สิน



พลกระทบต่อธุรกิจ

พีทีจี กำหนดให้ประเด็นด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ที่มีพิจารณาถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจให้รอบด้าน ควบคู่กับการเติบโตขององค์กร เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยอันดับแรกในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทมุ่งพัฒนาระบบการบริหารจัดการความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานสากลตลอดจนนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการความปลอดภัยฯในพื้นที่ ทั้งนี้ เพื่อต้องการที่จะทำให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียเกิดความตระหนักรู้ถึงอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานเพื่อทำให้ทุกชีวิต “อยู่ดี มีสุข”

ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

ประเด็นอันตรายและการเจ็บป่วยจากการทำงานของพนักงานและผู้รับเหมา เป็นความท้าทายสำคัญที่พีทีจีต้องเผชิญและบริหารจัดการ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้มีการจัดทำนโยบายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ปี 2565 และนำระบบการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (PTG SSHEMS) มาใช้ในการบริหารจัดการทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นพื้นฐานที่ทุกหน่วยธุรกิจของบริษัทต้องนำไปใช้ โดยมุ่งหวังที่จะทำให้ลดสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานและการเจ็บป่วยของพนักงาน ตลอดจนดำเนินมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งกลุ่มบริษัท

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมองค์กร

พีทีจี มีการนำระบบการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (PTG SSHEMS) เข้ามาประยุกต์ใช้ ร่วมกับระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO45001:2018) เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ปรับปรุงพื้นที่การทำงานให้น่าอยู่ น่าทำงาน ปราศจากความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ ความสามารถ และเกิดความตระหนักด้านความปลอดภัย ในการปฏิบัติงาน

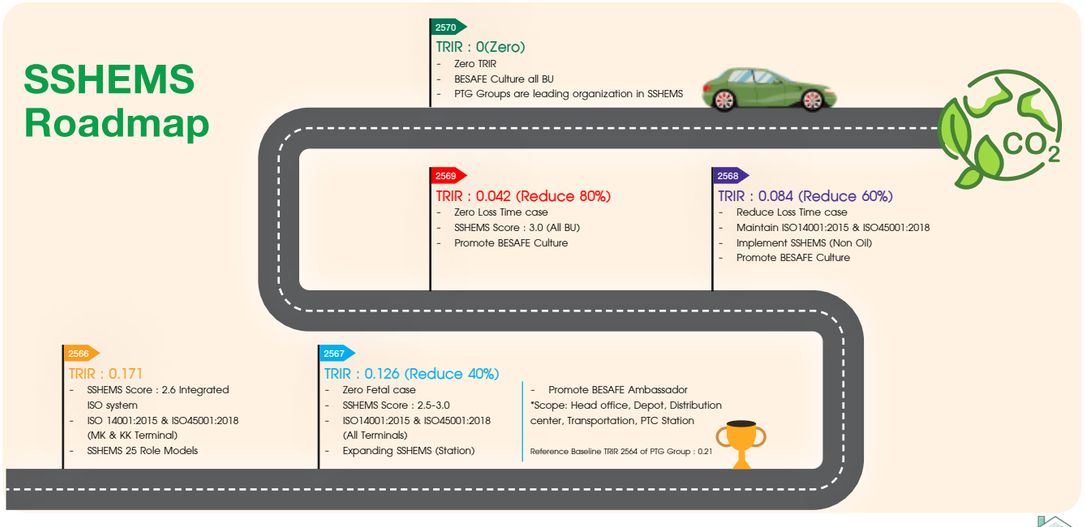
ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้องของข้อมูลด้านสุขภาพและความปลอดภัย บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจสอบโดยหน่วยงานอิสระภายนอก จากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (MASCI) โดยใช้มาตรฐาน ISO45001 ระดับ Limited Assurance ซึ่งครอบคลุมข้อมูลสำคัญ เช่น อัตราการเกิดอุบัติเหตุและความถี่ของการบาดเจ็บ นอกจากนี้ รายงานผลการตรวจสอบยังได้รับการเผยแพร่ในรายงานความยั่งยืนประจำปีของบริษัท เพื่อสร้างความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

ในระดับการกำกับดูแล บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นผู้รับผิดชอบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีการติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ พร้อมให้แนวทางเชิงกลยุทธ์เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงานในทุกหน่วยธุรกิจของบริษัท การกำกับดูแลนี้ช่วยให้แนวทางด้านความปลอดภัยเป็นไปในทิศทางเดียวกับกลยุทธ์ความยั่งยืนและการดำเนินธุรกิจขององค์กร

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety Committee) เป็นประจำทุกเดือน โดยการประชุมนี้เป็นเวทีให้ตัวแทนพนักงานและฝ่ายบริหารร่วมกันพัฒนาและเสนอแนวทางปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ตรวจสอบสภาพแวดล้อมและการบริหารความเสี่ยง ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการความปลอดภัย และรายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์

พีทีจีได้กำหนดเป้าหมายและแผนกลยุทธ์เพื่อบรรลุเป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero TRIR) ภายในปี 2570 โดยจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้นในแต่ละพื้นที่ เพื่อกำกับดูแลงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และจัดทำแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย มุ่งมั่นสู่เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม โดยมีการเก็บข้อมูลสถิติการประสบอันตราย เพื่อนำมาวิเคราะห์เชิงลึกถึงสาเหตุ รวมถึงการกำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกันร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกระดับ เพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยที่สุด และลดโอกาสเกิดอุบัติเหตุในทุกมิติ



นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการจัดการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการพัฒนาเทคโนโลยีด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย เข้ามาประยุกต์ใช้ภายในองค์กร



แนวทางป้องกัน หรือบรรเทาผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

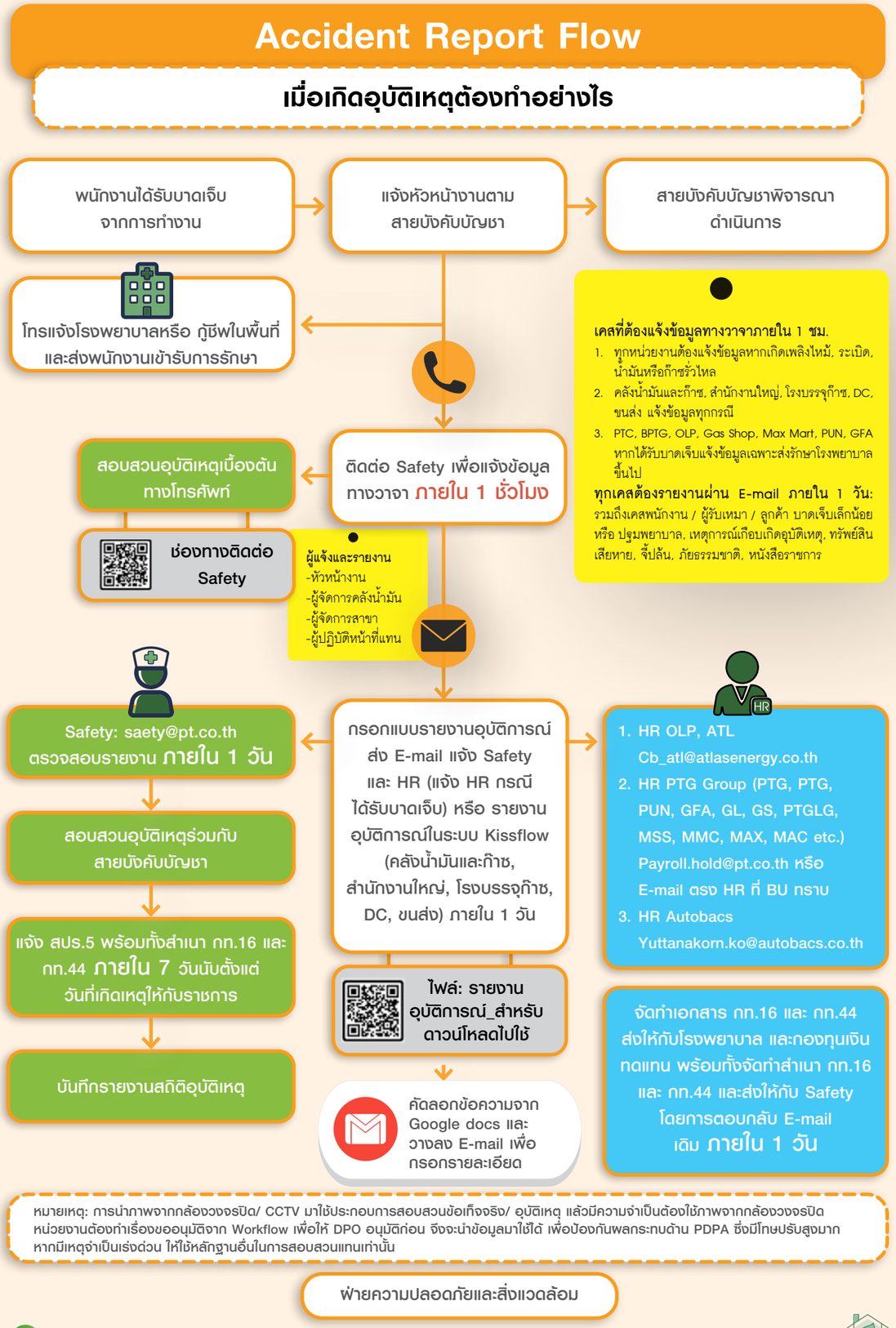
พีทีจี มีแนวทางการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ที่สอดคล้องตามหลักนโยบายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในทุกระดับ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการค้นหาอันตราย การจัดการเหตุการผิดปกติ/เหตุฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อกระตุ้นความตระหนัก และสร้างพฤติกรรมที่ดีด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยให้แก่พนักงานภายในองค์กร รวมถึงผู้รับเหมาด้วย ซึ่งมีเป้าหมายสูงสุดในการสร้างวัฒนธรรมมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (BESAFE) ให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างยั่งยืน

การสืบสวนอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ ในการทำงาน และการดำเนินการหลังจากเหตุการณ์ที่รายงาน

พีทีจีมีกระบวนสืบสวนจัดการอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ในการทำงานที่ชัดเจนและเป็นระบบ โดยเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์ขึ้น พนักงานจะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในพื้นที่ทันทีผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อให้สามารถเข้าสู่กระบวนการสืบสวนอย่างละเอียดและค้นหาสาเหตุที่แท้จริง เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เหตุการณ์ดังกล่าวเกิดซ้ำ การสืบสวนเหตุการณ์ทุกกรณีดำเนินการภายใต้กระบวนการที่เข้มงวดของบริษัทฯ โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานแก้ไขป้องกันผ่านที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในแต่ละกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการต่าง ๆ ได้รับการปฏิบัติอย่างครบถ้วน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการสอบสวนอุบัติเหตุและจัดทำสถิติอุบัติการณ์ภายในกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดมาตรการแก้ไขเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ ซึ่งรวมถึงการให้ความรู้แก่พนักงานและผู้รับเหมาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยตัวอย่างเช่น อุบัติเหตุจากการขับขี่จักรยานยนต์ในระหว่างการปฏิบัติงาน คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ได้มีมาตราการและการป้องกันในด้านการขับขี่อย่างปลอดภัย และมีการอบรมการใช้งานอุปกรณ์ความปลอดภัยอย่างถูกต้อง การตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ อุปกรณ์ และยานพาหนะก่อนการใช้งาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น หมวกกันน็อคสำหรับพนักงานและผู้รับเหมาที่ต้องขับขี่รถจักรยานยนต์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งพีทีจีให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความปลอดภัยทั้งในกลุ่มพนักงานและผู้รับเหมา โดยมุ่งมั่นลดโอกาสการเกิดอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและยั่งยืนในระยะยาว





การระบุภัยคุกคามที่อาจเกี่ยวเนื่องกับการทำงาน

พีทีจี พิจารณากำหนดการชี้บ่งอันตราย การระบุประเด็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินความเสี่ยงและโอกาส ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงาน การผลิตผลิตภัณฑ์และบริการโดยพิจารณามุมมองวัฏจักรชีวิต (Life cycle) การเปลี่ยนแปลงหรือการปรับเปลี่ยนกิจกรรมในสภาวะปกติและไม่ปกติ รวมถึงสภาวะฉุกเฉิน โดยใช้เครื่องมือในการชี้บ่งอันตรายตามมาตรฐานสากล เช่น Check list, What-If, FMEA, HAZOP เป็นต้น ซึ่งมีการกำหนดเกณฑ์โอกาส และความรุนแรงให้ครอบคลุมผลกระทบทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็น บุคคล, ทรัพย์สิน, ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยที่ผลการประเมินความเสี่ยงจะแบ่งระดับความเสี่ยงด้านความปลอดภัยออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ความเสี่ยงสูงมาก, ความเสี่ยงสูง, ความเสี่ยงปานกลาง และความเสี่ยงต่ำ

ระดับความเสี่ยง	คำอธิบาย	หมายเหตุ
Very High (VH) 20-25	ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหยุดดำเนินการและปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดความเสี่ยงลงทันที	สูงเกินกว่าระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับ
High (H) 10-16	ความเสี่ยงสูง ต้องมีการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงและควบคุมความเสี่ยง	
Medium (M) 4-9	ความเสี่ยงปานกลาง ต้องมีการดำเนินงานเพื่อควบคุใความเสี่ยง	
Low (L) 1-4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้องมีการเฝ้าระวังและจัดทำบัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตราย	อยู่ในระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับ

แผนการจัดการและลดความเสี่ยงในการขยายตัวของธุรกิจ และขยายสาขาใหม่

พีทีจี ได้มีการวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรในการขยายการเติบโตของแต่ละกลุ่มธุรกิจ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานในการพิจารณาการเปิดสาขา กำหนดมาตรฐานในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงร่วมกันตรวจสอบตั้งแต่กระบวนการวางแผน การออกแบบ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง การคัดเลือก/สรรหาผู้รับเหมา การก่อสร้าง การติดตามความคืบหน้า และการตรวจสอบตามข้อกำหนดด้านอาชีอนามัยและความปลอดภัยก่อนการเปิดบริการจริง ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการเกิดผลกระทบในเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน

อีกทั้ง ยังมีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยฯ เพื่อกำหนดมาตรการควบคุม และลดความเสี่ยง และกำกับดูแลผู้รับเหมา และผู้เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามมาตรการที่วางไว้อย่างเคร่งครัด

ผลจากการประเมินความเสี่ยงในปี 2567

พีทีจีดำเนินการประเมินและทบทวนความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมและทุกพื้นที่อย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการทบทวนมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างปลอดภัยและสอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในสองประเด็นหลัก ได้แก่ ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลการประเมินพบว่า



ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

จากการประเมิน พบว่าร้อยละ 9.27 ของประเด็นที่ได้รับการประเมินอยู่ในระดับความเสี่ยงสูง บริษัทฯ จึงได้ดำเนินมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงในทันที เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โดยมาตรการที่ดำเนินการ ได้แก่ การจัดอบรมและสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย การดำเนินโครงการ **"ขับขี่ปลอดภัย"** เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและพฤติกรรมการขับขี่อย่างปลอดภัย และการรณรงค์ **"สวม แชะ แชร์"** เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร



ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ไม่พบความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการติดตามและบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับต่ำและปานกลางอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การตรวจวัดคุณภาพอากาศและปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การอบรมและสื่อสารให้พนักงานตระหนักถึงการจัดการขยะอันตรายอย่างเหมาะสม และการดำเนินโครงการลดการใช้พลังงาน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร

พีทีจียังคงมุ่งมั่นในการพัฒนามาตรฐานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างปลอดภัย มีความรับผิดชอบต่อพนักงาน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการเติบโตอย่างยั่งยืน

การกำหนดเรื่องความความปลอดภัยเป็นตัวชี้วัดหรือการประเมินผลของฝ่ายงาน

พีทีจี ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดทางด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายเป็นกรอบในการบริหารจัดการทางด้านความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม โดยฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดค่าอัตราการบาดเจ็บรวม (Total Recordable Incident Rate: TRIR) เป็น ตัวชี้วัดการทำงาน (Key Performance Indicators: KPIs) หลักที่ใช้ในการวัดประสิทธิผลการดำเนินการตามระบบมาตรฐานคุณภาพ รวมถึง มีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนงานทางด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ร่วมด้วย ดังต่อไปนี้

เป้าหมายและผลการดำเนินงานปี 2567

อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานรวม (Total Recordable Incident Rate : TRIR) (รายต่อสองแสนชั่วโมงความปลอดภัย)	อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานรวม (Total Recordable Occupational Health illness Rate: TORIR) (รายต่อสองแสนชั่วโมงความปลอดภัย)	อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการขนส่งผลิตภัณฑ์ขั้นรุนแรง (Major Truck Accident Rate : MTAR)	จำนวนครั้งของการเกิดอุบัติการณ์ทางด้านความมั่นคงปลอดภัย (ครั้ง)
เป้าหมาย 0.126	เป้าหมาย 0	เป้าหมาย 0	เป้าหมาย -
ผลการดำเนินงาน 0.135	ผลการดำเนินงาน 0	ผลการดำเนินงาน 0.026	ผลการดำเนินงาน 14

หมายเหตุ: ขอบเขตบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) เฉพาะพื้นที่ปฏิบัติการคลังน้ำมัน และบริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด





การส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยและสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานในการพัฒนาระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

พีทีจี มีการจัดกิจกรรม โครงการ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานในการพัฒนาระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ภายในองค์กร อาทิเช่น



(1) โครงการ BESAFE Ambassador : เพื่อให้ผู้บริหารเป็นสัญลักษณ์และเป็นผู้นำในการผลักดันการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย (BESAFE) ภายในองค์กร

(2) โครงการสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย : เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้เป็นไปตามมาตรฐานของกฎหมายไทยและสร้างชื่อเสียงให้กับบริษัทฯในการรับรางวัลระดับจังหวัดและระดับประเทศต่อไป

(3) โครงการ Safety So Easy : เพื่อพัฒนามาตรฐานความมั่นคงความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร (PTG SSHEMS) / มีการจัดทำมาตรฐาน SSHE ของกลุ่มบริษัท มีการประกาศความมุ่งมั่นของผู้บริหารทั้งระดับสูง ระดับกลาง และระดับหัวหน้างาน



(4) โครงการ การรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) : เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยลดสถิติการประสบอันตรายในสถานประกอบกิจการให้เป็นศูนย์

(5) โครงการขับขี่ปลอดภัย : เพื่อรณรงค์ลดอัตราการบาดเจ็บจากการขับขี่ยานพาหนะ โดยการแจกหมวกกันน็อคให้กับพนักงานที่ต้องขับขี่พาหนะในการปฏิบัติงาน และให้ความรู้แก่พนักงานในการขับขี่ และสวมหมวกกันน็อคอย่างถูกต้อง

(6) โครงการ Safety Clinic : เพื่อให้พนักงานภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการปรึกษาและให้คำแนะนำทางด้านความปลอดภัย

(7) โครงการ Safety Hunter : เพื่อให้พนักงานภายในองค์กรค้นหาจุดเสี่ยงอันตรายภายในพื้นที่ปฏิบัติงานของตนเอง นำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน

พลการจัดอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี 2567

พีทีจี มีการจัดฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถือเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความสามารถตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย บริษัทฯ มีการวางแผนการอบรม และดำเนินการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน โดยมีจำนวนพนักงานผ่านการฝึกอบรมภายในปี 2567 ดังนี้



(1) หลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Basic Safety) : 5,655 คน



(2) หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น (Basic Fire) : 2,928 คน



(3) หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร : 284 คน



(4) หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน : 404 คน



(5) หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง (ผป.น้ำมัน) : 1,721 คน



(6) หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานสถานีบรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลว (ผป.ก๊าซ) : 362 คน



(7) หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานร้านจำหน่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (ผป.ร้านจำหน่าย) : 165 คน

การส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่ผู้รับเหมา

การสื่อสารข้อกำหนดด้านความปลอดภัยในการคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมาของสถานีบริการที่มีการให้บริการเชิงพาณิชย์ (Model A)

ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมได้จัดให้มีหน่วยงานที่ควบคุมกำกับดูแลทางด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของผู้รับเหมา โดยในกระบวนการควบคุมกำกับดูแลทางด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมามีการดำเนินการดังต่อไปนี้



การคัดเลือก : พีทีจี ได้มีการคัดเลือกผู้รับเหมาที่มีความพร้อมในการบริหารจัดการทางด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยมีการจัดทำข้อกำหนดด้านความปลอดภัยฯ ในการประมูลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ ร่างขอบเขตงาน (Term Of Reference : TOR) และชี้แจงให้ผู้รับเหมารับทราบตั้งแต่ก่อนเริ่มการประมูลงาน



การกำกับดูแล : พีทีจี ได้จัดให้มีการฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจทางด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้กับผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วงที่ได้รับการประมูล โดยเนื้อหาในการฝึกอบรมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ในช่วงของการปฏิบัติงาน พีทีจี ได้จัดทำระบบในการขออนุญาตปฏิบัติงาน (Permit to work) พร้อมกับให้ผู้รับเหมามีการแนบรายงานผลการประเมินความเสี่ยงทางด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (JSEA) เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาในทุกกระบวนการได้ถูกควบคุมและกำกับดูแลภายใต้แผนการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ได้มีการสุ่มตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาอยู่เสมอเพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงจากการทำงานได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างแท้จริง

การจัดทำและสื่อสารข้อบังคับด้านความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา

ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมได้จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับการควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสำหรับผู้รับเหมา เพื่อให้ผู้รับเหมาที่เข้ามาดำเนินงานก่อสร้างให้กับกลุ่มบริษัท ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ของผู้รับเหมาให้บริษัทฯ ทราบ ซึ่งคู่มือฉบับนี้ครอบคลุมผู้รับเหมาที่เข้ามาดำเนินงานก่อสร้างในขอบเขต สถานีบริการน้ำมัน, สถานีบริการ LPG, ร้านค้าสะดวกซื้อ Max Mart, ร้านกาแฟพันธุ์ไทย, ร้านกาแฟ Coffee World, ศูนย์บริการซ่อมบำรุง Autobac, จุดบริการ Max Camp, และกลุ่มบริษัทขนส่งน้ำมันและก๊าซปิโตรเลียมเหลว ผ่านการจัดอบรมสำหรับผู้รับเหมาที่เข้าปฏิบัติงาน บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับเหมาทุกคนต้องเข้ารับการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยตามระเบียบของบริษัทฯ ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยมีการจัดอบรมเป็นประจำเดือนละ 2 ครั้ง

ผลการดำเนินงานในปี 2567

จำนวนผู้รับเหมาที่ผ่านการอบรม



2,392
คน

จำนวนบริษัทที่ผ่านการอบรม



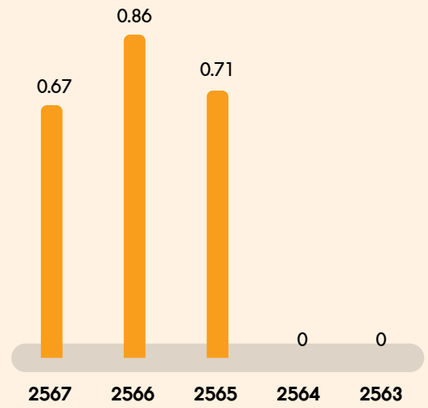
163
บริษัท

จำนวนครั้งของการอบรม

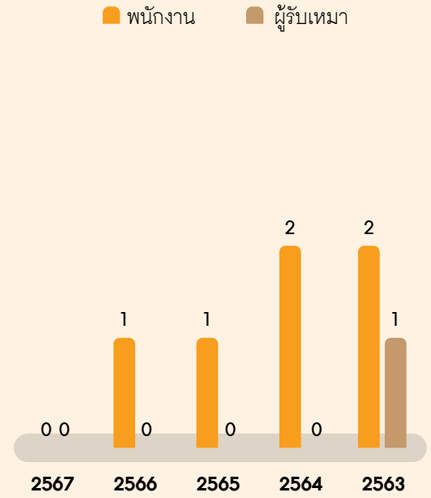


24
ครั้ง

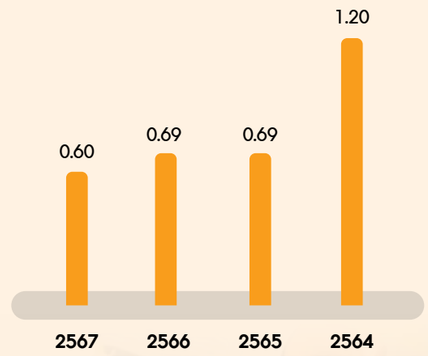
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานรวม ต่อ หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงานของพนักงาน



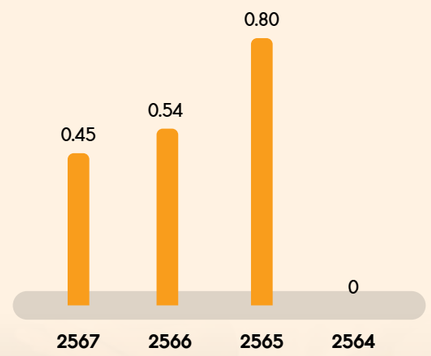
จำนวนพนักงาน/ผู้รับเหมาเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน (ราย)

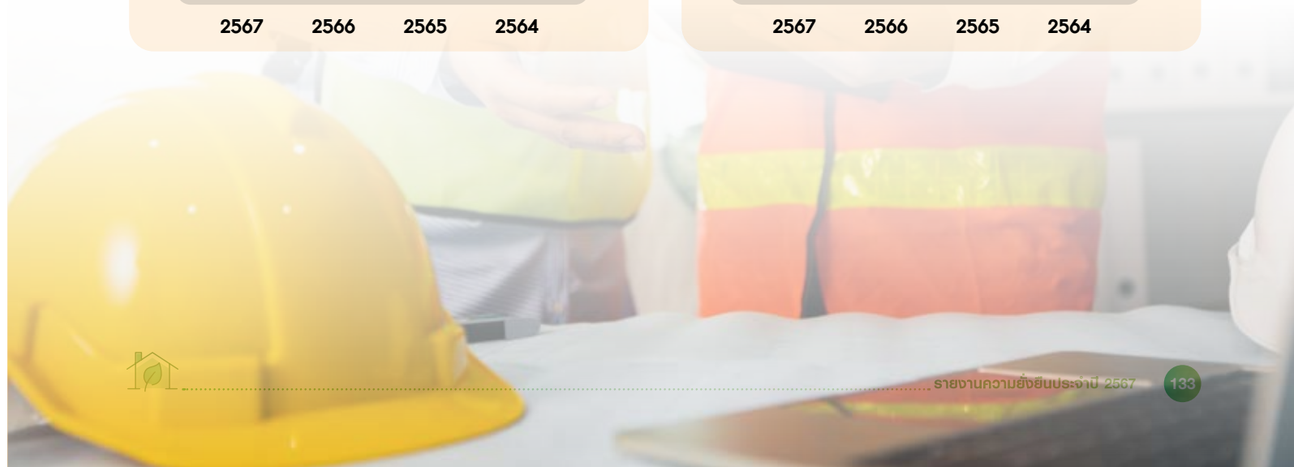


อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน ต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงานของพนักงาน



อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน ต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงานของผู้รับเหมา









สิทธิมนุษยชน

“พีทีจี ยึดมั่นใน**สิทธิมนุษยชน**
ปฏิบัติต่อทุกคนอย่าง**เท่าเทียม**
เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน
ที่เคารพในความหลากหลาย
และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนในทุกมิติ”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
สถิติกรณีมีเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องร้องว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชน	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
ความครอบคลุมพนักงานพีทีจี และบริษัทย่อยที่ได้รับการอบรมเรื่องสิทธิมนุษยชนและแรงงาน	100%	80%	98.41%

พลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

พีทีจี ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายใต้ขอบเขตที่กำหนด บริษัทมุ่งมั่นสนับสนุนและช่วยเหลือในกรณีเกิดผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในทางกฎหมาย (Legal Complicity) โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบและสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนในทุกมิติ

พลกระทบต่อธุรกิจ

การเคารพสิทธิมนุษยชนช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นในองค์กรจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทและชุมชน รวมถึงสร้างความสัมพันธ์เชิงบวกกับพนักงานและคู่ค้า นอกจากนี้ ยังช่วยเสริมภาพลักษณ์องค์กรในฐานะที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและโปร่งใส เพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขัน และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว



ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

พีทีจี มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามมาตรฐานสากลและกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน โดยเน้นการสร้างความเป็นธรรมในที่ทำงาน และการเคารพสิทธิของลูกจ้างทุกกลุ่ม รวมถึงการบริหารจัดการความหลากหลายทางวัฒนธรรมอย่างเหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ผลทางกฎหมาย และความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัท การใช้นโยบายสิทธิมนุษยชน กระบวนการตรวจสอบที่รัดกุม และการสื่อสารที่โปร่งใส ถือเป็นกลยุทธ์สำคัญในการจัดการกับความท้าทายเหล่านี้อย่างมีความรับผิดชอบ

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

กระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Due Diligence)

พีทีจี มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน และให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนับสนุนในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ขึ้น เพื่อจัดการกับความเสี่ยงจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน และส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร โดยกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านของบริษัท มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



การประกาศความมุ่งมั่น

การกำหนดให้มีการจัดทำสิทธิมนุษยชน และทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อแสดงถึงเจตนารมย์และความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน



การกำหนดขอบเขตและระบุประเด็นการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

การกำหนดขอบเขตการประเมินความเสี่ยงเพื่อให้ครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท บริษัทร่วมค้า และคู่ค้า โดยกำหนดประเด็นการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น การค้ามนุษย์ การบังคับใช้แรงงาน แรงงานเด็ก เสรีภาพการสมาคม สิทธิในการเจรจาร่วมกัน ค่าตอบแทนการเลือกปฏิบัติ สุขภาพความปลอดภัย และความเป็นส่วนตัว



การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ตามเกณฑ์การประเมินโอกาสเกิดและผลกระทบต่อบุคคลที่อาจจะได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจ เช่น พนักงาน ผู้หญิง เด็ก ชนพื้นเมือง ผู้รับเหมา ชุมชน และสิ่งแวดล้อม



การระบุมาตราการบรรเทาผลกระทบ

การกำหนดมาตราการบรรเทาผลกระทบสำหรับประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะประเด็นที่มีความเสี่ยงสูง เพื่อบรรเทาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง



การตรวจสอบและการสื่อสาร

ส่วนบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบในการตรวจสอบผลประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของทุกส่วนงาน และดำเนินการสื่อสารผลประเมินให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ โดยเฉพาะผู้ปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความตระหนักและวัฒนธรรมที่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนประจำปี 2567

พีทีจี ได้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ในทุก ๆ ปี โดยในปี 2567 ร้อยละ 81.82 ของกิจกรรมทางธุรกิจ Oil และธุรกิจ Non-Oil ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนภายใต้หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยพิจารณาประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบ พนักงาน ชุมชนและสิ่งแวดล้อม คู่ค้าและผู้รับเหมา และลูกค้า ซึ่งประเด็นที่มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ได้แก่



สิทธิพนักงาน

- การเลือกปฏิบัติ
- สุขภาพและความปลอดภัย
- ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล
- สภาพการจ้างงาน
- เสรีภาพในการสมาคมและเจรจาต่อรอง
- การจ้างแรงงานผิดกฎหมาย (แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และแรงงานต่างด้าว)



สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม

- สุขภาพและความปลอดภัย
- มาตรฐานการครองชีพชุมชน
- การเข้าถึงน้ำและสุขาภิบาล
- การได้มาซึ่งที่ดิน



สิทธิคู่ค้าและผู้รับเหมา

- การเลือกปฏิบัติ
- สุขภาพและความปลอดภัย



สิทธิลูกค้า

- การเลือกปฏิบัติ
- สุขภาพและความปลอดภัย
- ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนกลุ่มบริษัท พีทีจี และบริษัทร่วมค้า

ขอบเขตการประเมิน	ร้อยละของกิจกรรมทางธุรกิจที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	ร้อยละของกิจกรรมทางธุรกิจที่พบว่ามีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนใน ระดับสูง	ร้อยละของกิจกรรมทางธุรกิจที่พบว่ามีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนใน ระดับปานกลาง	ร้อยละของกิจกรรมทางธุรกิจที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในระดับสูง และมีมาตรการการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ
กลุ่มบริษัท พีทีจี	81.82	-	31.71	100
บริษัทร่วมค้า	100.00	-	26.67	100

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท โดยรวมไม่พบกิจกรรมทางธุรกิจที่มีความเสี่ยงในระดับสูง แต่พบว่ามีความเสี่ยงในระดับปานกลางคิดเป็น 31.71% และความเสี่ยงระดับต่ำ 68.29% โดยความเสี่ยงที่สำคัญจากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในปี 2567 เกี่ยวข้องกับประเด็นต่างๆ เช่น มาตรฐานการครองชีพของชุมชน และการเข้าถึงน้ำสุขาภิบาล ผลการประเมินนี้แสดงให้เห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านเหล่านี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืน และคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนในทุกมิติ ทั้งนี้ พีทีจี ยังคงให้ความสำคัญกับการกำหนดมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบสำหรับทุกประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อการจัดการที่มีประสิทธิภาพและป้องกันโอกาสการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย



ขอบเขตธุรกิจที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

- **ธุรกิจ Oil**
  - บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)
  - บริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด
  - บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด
  - บริษัท บีพีทีจี จำกัด
- **ธุรกิจ Non-oil**
  - บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด
  - บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด
  - บริษัท สยาม ออโต้แบคส์ จำกัด
  - บริษัท แมกซ์ การ์ด จำกัด
  - บริษัท แมกซ์ โซลูชั่น เซอร์วิส จำกัด
- **บริษัทร่วมค้า**
  - บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด (มหาชน)

รวมทั้งได้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่บริษัทร่วมค้าที่บริษัทถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 10 นอกจากนี้ยังได้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ให้แก่ คู่ค้า โดยมีผลการประเมินความเสี่ยงดังนี้

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของคู่ค้า

รายละเอียด	ผลการประเมิน
ร้อยละของคู่ค้าโดยตรง และคู่ค้ารายสำคัญที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	73.68
ร้อยละของคู่ค้าที่พบว่ามีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในระดับสูง	31.58
ร้อยละของคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในระดับสูง และมีมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ	100.00

การบรรเทาผลกระทบและมาตรการจัดการประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความเสี่ยงสูง (number of sites with mitigation plans, The type of remediation actions taken)

พีทีจี มุ่งมั่นที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสม หากพบการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยใช้กระบวนการติดตาม ตรวจสอบ และวางแผนมาตรการป้องกัน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินการขดเชยและเยียวยาในทุกรูปแบบ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม และช่วยลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน โดยได้มีการกำหนดมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบสำหรับทุกประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อการจัดการที่มีประสิทธิภาพ และลดโอกาสเกิดของการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนี้

สิทธิพนักงาน

ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
1. สุขภาพและความปลอดภัย 2. สภาพการจ้างงาน เสรีภาพในการสมาคมและเจรจาต่อรอง 3. การจ้างงานที่ผิดกฎหมาย 4. ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล 5. การเลือกปฏิบัติ	• จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อควบคุมมาตรการด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน แนวปฏิบัติ และนโยบายที่กำหนดไว้ รวมถึงให้ความรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยภายในองค์กร เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน • กำหนดนโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการ รวมถึงจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการเพื่อควบคุม ดูแล รับฟังความคิดเห็นของพนักงาน และแนะนำแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์ให้แก่พนักงาน • กำหนดให้มีระบบควบคุมการจ้างแรงงานต่ำกว่า 18 ปี ผ่านโปรแกรมบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management System) และอบรมสื่อสารเกี่ยวกับกฎหมายแรงงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ • จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร และให้พนักงานรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และมีระบบการจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลของพนักงาน และอนุมัติการใช้ข้อมูลก่อนนำไปใช้ • บังคับใช้นโยบายป้องกันการล่วงละเมิดและการไม่เลือกปฏิบัติในสถานประกอบกิจการ รวมถึงจัดอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานและมีช่องทางในการให้พนักงานแจ้งข้อร้องเรียน และปรึกษาข้อมูลผ่านช่องทาง Line, email และโทรศัพท์ หรือผ่าน whistleblowing

สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
1. สุขภาพและความปลอดภัย 2. มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิตและการเข้าถึงน้ำและสุขาภิบาล 3. การได้มาซึ่งที่ดิน	• จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน อบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัย รวมถึงร่วมซ้อมแผนฉุกเฉินกับชุมชน และมีบทลงโทษตามกฎระเบียบของบริษัทในกรณีที่พนักงานไม่ปฏิบัติตาม • ปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO 45001 (ด้านความปลอดภัย) และ 14001 (สิ่งแวดล้อม) และตรวจสอบคุณภาพของอุปกรณ์เครื่องมือทำงานอย่างสม่ำเสมอ • ประเมินประเด็นทางด้านกฎหมายก่อนการจัดซื้อที่ดิน รวมถึงจัดทำประชาพิจารณ์ก่อนดำเนินงานจัดตั้งคลังน้ำมัน และสถานีบริการใหม่ โดยชี้แจงให้ชุมชนได้รับทราบเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานทุกครั้ง

สิทธิคู่ค้าและผู้รับเหมา

ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
1. การเลือกปฏิบัติ 2. สุขภาพและความปลอดภัย	• กำหนดให้มีการประกาศชี้แจ้งเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้า เงื่อนไขการค้า ขั้นตอนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทให้คู่ค้าและผู้รับเหมารับทราบ • จัดทำแนวปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้ผู้รับเหมาได้รับทราบและกำหนดให้คู่ค้ารับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า

สิทธิลูกค้า

ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
1. การเลือกปฏิบัติ 2. สุขภาพและความปลอดภัย 3. ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	• จัดให้มีการอบรมพนักงานขายเกี่ยวกับประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงการอบรมกิริยามารยาท การใช้คำพูด การตอบสนองต่อลูกค้า • สื่อสารและปฏิบัติตามขั้นตอนการรับน้ำมัน เพื่อตรวจสอบสิ่งเจือปนและคุณภาพของน้ำมันในสถานีบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน และมีการตรวจสอบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ PT โดยฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และฝ่ายประกันและบริหารระบบคุณภาพ • ปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และมีกระบวนการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

เสรีภาพในการสมาคม

การจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ และกรรมการในระบบทวิภาคีอื่นๆ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ผ่านการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการและกรรมการในระบบทวิภาคีอื่น ๆ เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการลดข้อขัดแย้งที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาทแรงงาน โดยใช้หลักแรงงานสัมพันธ์ที่โปร่งใสและสุจริตใจ คณะกรรมการดังกล่าวทำหน้าที่เป็นตัวแทนของพนักงานในการสะท้อนความคิดเห็นและความต้องการสู่ฝ่ายบริหาร เพื่อพัฒนาสวัสดิการที่เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการ และช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น

คณะกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในวาระปัจจุบันได้รับการเลือกตั้งจากพนักงานทั้งหมด 100% เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความไว้วางใจจากทุกฝ่าย โครงสร้างการทำงานประกอบด้วยประธานกรรมการสวัสดิการ ซึ่งมีบทบาทหลักในการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เลขานุการที่รับผิดชอบด้านการบันทึกและจัดการเอกสาร และกรรมการตัวแทนพนักงานในแต่ละภาคส่วนที่รวบรวมความคิดเห็นของพนักงานเพื่อนำเสนอในที่ประชุมตามกำหนด พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบ

การดำเนินงานของคณะกรรมการมุ่งเน้นการพัฒนาสวัสดิการอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดข้อขัดแย้งในองค์กร และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง อันเป็นการสนับสนุนการดูแลพนักงานให้ "อยู่ดีมีสุข" ตามแนวทางที่บริษัทฯ มุ่งมั่นปฏิบัติมาโดยตลอด ทั้งนี้ คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการและกรรมการในระบบทวิภาคีอื่น ๆ มีจำนวน 334 คน หรือคิดเป็น 1.31% ของพนักงานทั้งหมด ซึ่งสะท้อนถึงความตั้งใจของบริษัทฯ ในการสร้างพื้นที่รับฟังเสียงของพนักงานและพัฒนาสวัสดิการอย่างยั่งยืน



การปฏิบัติที่ดีต่อแรงงาน ความเท่าเทียมและความหลากหลาย และการป้องกันการล่วงละเมิดในสถานประกอบกิจการ

พีทีจี ตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนด้วยความเสมอภาค และความเท่าเทียมกันโดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และเสรีภาพของบุคคล ไม่แบ่งแยกความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว เพศ อายุ ภาษา ศาสนา วัฒนธรรม ชนชั้น ความพิการ สถานภาพการสมรส สถานภาพทางกายภาพและสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางสังคม การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมือง และอื่นๆ ตามหลักการพื้นฐานที่สำคัญของกฎหมายสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ซึ่งทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมในทุกกระบวนการของการจ้างงาน ตั้งแต่ขั้นตอนการสรรหา การจ้างงาน การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การพัฒนาอาชีพ พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีการใช้แรงงานบังคับ หรือแรงงานเด็กที่อายุต่ำกว่า 18 ปี

ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับป้องกันการล่วงละเมิดและการไม่เลือกปฏิบัติในสถานประกอบกิจการ กีดกัน หรือกระทำการใดที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามทั้งทางร่างกายและจิตใจ เพื่อห้ามมิให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน หรือผู้ควบคุมกระทำการล่วงละเมิด (Harassment) ต่อลูกจ้างของบริษัทฯ และมุ่งเน้นให้สถานประกอบกิจการ ปราศจากการเลือกปฏิบัติ (Discrimination) ในทุกกรณี พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นสะท้อนปัญหา และแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หากมีเหตุการณ์การ ล่วงละเมิด การเลือกปฏิบัติ ร้องทุกข์หรือเสนอแนะเรื่องต่าง ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน whistleblower@pt.co.th, Call Center ระบบ PT Enterprise portal, E-mail, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือแบบสอบถามของบริษัท โดยกลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนดังกล่าวอย่างเหมาะสม ให้ความเป็นธรรม และคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทโดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานบริษัทฯ ยังได้กำหนดมาตรการแก้ปัญหาการล่วงละเมิดและการเลือกปฏิบัติในสถานประกอบกิจการไว้อย่างชัดเจน โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ให้สอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัทและมาตรฐาน ISO 9001:2015

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในที่ทำงาน โดยมีการจัดหาอุปกรณ์และระบบความปลอดภัยตามข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมถึงการส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน เช่น การจัดพื้นที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา และพื้นที่สำหรับกิจกรรมหรืองานสังสรรค์ในโอกาสต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว ทั้งนี้ การประเมินผลความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานจะถูกดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการเรียนรู้และการพัฒนาร่วมกัน และการปรับเปลี่ยนต่าง ๆ จะเป็นไปตามความเหมาะสมของสถานการณ์ ณ ขณะนั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม เป็นธรรม และเท่าเทียมกันตามความสามารถของพนักงาน โดยมุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนให้พนักงานทุกคนสามารถพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ผ่านการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเพิ่มความรู้ ความชำนาญในสายวิชาชีพ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

ทั้งหมดนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเคารพสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมความเท่าเทียมในทุกมิติ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนให้พนักงานทุกคนสามารถพัฒนาตนเองและดำเนินชีวิตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

ความเท่าเทียมทางเพศ

 พนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด ร้อยละ 65.86	 ผู้บริหารหญิงทั้งหมด ร้อยละ 31.23	 ผู้บริหารหญิงระดับต้นทั้งหมด (Junior Management) ร้อยละ 42.41
 ผู้บริหารหญิงระดับสูงทั้งหมด (Top Management) ร้อยละ 9.29	 ผู้บริหารหญิงที่อยู่ในหน่วยงานที่สร้างรายได้ให้องค์กร ร้อยละ 36.84	 พนักงานหญิงที่อยู่ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ (STEM) ร้อยละ 67.44

การสื่อสารและกิจกรรมสนับสนุนสิทธิมนุษยชน
การจัดกิจกรรมส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม Pride Month เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญในการอยู่ร่วมกันในองค์กรด้วยความเท่าเทียม เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิ วัฒนธรรมของกลุ่มผู้มีความหลากหลายทางเพศที่แม้จะมีอัตลักษณ์ หรือความแตกต่างกัน เพื่อยืนยันความแน่วแน่ที่จะดำเนินธุรกิจขององค์กรภายใต้การพลักดันของพนักงานที่มีความหลากหลาย





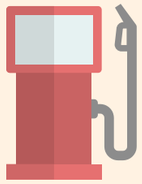


ทบทวน ความรู้ความเข้าใจ เรื่องกฎหมายแรงงานและการดำเนินการด้านแรงงานสัมพันธ์ และสิทธิแรงงาน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการทบทวนความรู้ความเข้าใจ และการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านแรงงานสัมพันธ์ที่ดี และการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จึงได้มีการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการกับหัวหน้างานที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่จริง อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าหัวหน้างานจะปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาอย่างถูกต้อง จึงมีการจัดให้มีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจในกิจกรรม ER On Tour ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยจัดให้มีขึ้นทั่วประเทศ โดยมีหัวหน้างานระดับ ผู้จัดการสาขา ผู้จัดการเขต ผู้จัดการภาค เข้ารับการอบรมดังกล่าว โดยแบ่งออกเป็น 8 ภูมิภาค ภูมิภาคละ 3 ศูนย์ฝึกอบรม ซึ่งใช้ระยะเวลาในการอบรมรวมทั้งสิ้น 120 ชั่วโมง มีผู้จัดการสาขาจาก 1,161 สาขาเข้าร่วมอบรมและมีการสอบวัดผลความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรม ปรากฏว่าผลคะแนนซึ่งผ่านเกณฑ์การประเมิน 100% เต็ม โดยจากการวัดผลความพึงพอใจของพนักงานที่เข้าร่วมการอบรมกว่า 97.24%



จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม
120 ชั่วโมง



จำนวนสาขาที่เข้าร่วมอบรม
1,161 สาขา



พนักงานที่ผ่านการทดสอบวัดผลความรู้ความเข้าใจ
100 %



ความพึงพอใจของพนักงานที่เข้าร่วมอบรม
97.24 %

โครงการอบรมกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชนสำหรับพนักงานใหม่

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการอบรมให้ความรู้แก่หัวหน้างานใหม่ เกี่ยวกับเรื่องกฎหมายแรงงาน การปฏิบัติตามหลักการแรงงานสัมพันธ์ที่ดี และหลักสิทธิมนุษยชนโดยตรง โดยเจ้าหน้าที่จากส่วนพนักงานสัมพันธ์และสื่อสารภายในที่มีความชำนาญในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้หัวหน้างานใหม่ทุกคนสามารถปฏิบัติงานและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นธรรม ไม่ละเมิดสิทธิของลูกจ้าง และยังเป็นการทราบถึงสิทธิของตนเองในฐานะเป็นลูกจ้างขององค์กรด้วย ซึ่งได้ทำการอบรมไปทั้งสิ้น 12 รุ่น มีหัวหน้างานใหม่ที่เข้ารับการอบรมดังกล่าวจำนวน 978 คน

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล

พีทีจี มุ่งมั่นที่จะยกระดับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยได้ร่วมเป็นสมาชิกและมีบทบาทสำคัญในสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 5 (คณะทำงานพิจารณาประเมินผลคะแนนสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 5) ซึ่งทำหน้าที่ส่งเสริมมาตรฐานแรงงานและสุขภาวะในสถานประกอบการ และร่วมเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการร่วมกับกรมแรงงาน อีกทั้งยังเป็นภาคีเครือข่ายนักสร้างสุขภาวะองค์กรกับสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานและเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีในองค์กร นอกจากนี้ พีทีจี ยังมีบทบาทในคณะกรรมการพัฒนาสตรี อันได้แก่ คณะกรรมการพิจารณาประเมินคัดเลือกสตรีดีเด่น กระทรวงแรงงาน เพื่อยกระดับสถานะของผู้หญิงในองค์กร พร้อมเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ อาทิ โครงการสถานประกอบการปลอดภัยยาเสพติดภายใต้การกำกับของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) ซึ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยจากยาเสพติด รวมถึงโครงการส่งเสริมสวัสดิการสำหรับแรงงานสูงอายุเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในระยะยาว

ในด้านความเป็นเลิศระดับนานาชาติ พีทีจี ยังได้รับรางวัล "HR Asia Best Companies to Work for in Asia 2024" และ "Diversity, Equity, Inclusion Awards" จาก HR Asia Awards ซึ่งเป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน โดยรางวัลนี้ยืนยันถึงความมุ่งมั่นของ PTG ในการพัฒนาบุคลากรและสร้างสภาพแวดล้อมที่หลากหลาย มีความเท่าเทียม และคำนึงถึงพนักงานทุกคน รางวัลที่ได้รับในครั้งนี้เป็นเครื่องยืนยันถึงความตั้งใจของบริษัทฯ ในการเป็นองค์กรที่ยอดเยี่ยม พร้อมสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีเยี่ยมให้กับพนักงาน PTG จึงภาคภูมิใจในความสำเร็จนี้ และจะเดินหน้าพัฒนาคุณภาพการทำงานและส่งเสริมสิทธิด้านแรงงานต่อไป







ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

1 NO POVERTY
3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING
6 CLEAN WATER AND SANITATION

> “การเติบโตขององค์กรต้องมาพร้อมกับ **การสร้างคุณค่าให้กับชุมชนและสังคม** พีทีจีมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ ยกระดับคุณภาพชีวิต สร้างโอกาสให้เติบโตร่วมกัน และผลักดันการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อให้ทุกก้าวของพีทีจี **ส่งผลดีต่ออนาคต**”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
ความพึงพอใจของชุมชนในการเข้าร่วมกิจกรรม	≥ 90 %	≥ 90 %	96.69%
จำนวนชุมชนสะสมที่องค์กรได้เข้าไปมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมเพื่อสังคม	1,000 ชุมชน	300 ชุมชน	533 ชุมชน

พลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ในการดำเนินธุรกิจที่แท้จริงต้องเติบโตไปพร้อมกับชุมชนและสังคม มุ่งมั่นสร้างโอกาส ยกระดับคุณภาพชีวิต และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีอย่างทั่วถึง ไม่ว่าจะเป็นการศึกษา สุขภาพ โครงสร้างพื้นฐาน หรือสิ่งแวดล้อม ไม่เพียงแค่สนับสนุน แต่ลงมือขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงที่สร้างผลลัพธ์ชัดเจน เพื่อให้ชุมชนและสังคมเติบโตก้าวไปข้างหน้าอย่างยั่งยืน

พลกระทบต่อธุรกิจ

กิจกรรมหรือโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท ช่วยสร้างโอกาสในการทำงานและกระตุ้นการเติบโตทางเศรษฐกิจในพื้นที่ที่ดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะช่วยปรับปรุงมาตรฐานการครองชีพและลดระดับความยากจน การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบยังสามารถดึงดูดการลงทุนและส่งผลเชิงบวกต่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ไปจนถึงช่วยสร้างความไว้วางใจระหว่างชุมชน พนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ซึ่งสามารถนำไปสู่การเพิ่มความภักดีของลูกค้า (Customer Loyalty) ได้อีกด้วย



ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

การดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมต้องเผชิญกับความท้าทายที่ซับซ้อน ไม่ว่าจะเป็นความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือการปรับตัวของภาคแรงงาน พีทีจีมุ่งมั่นพัฒนาชุมชน และดูแลสิ่งแวดล้อม ท่ามกลางบริบทที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา พร้อมเสริมสร้างคุณภาพชีวิต โดยการส่งเสริมอาชีพและรายได้ให้แก่ชุมชน เกษตรกร และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งลดผลกระทบจากกิจกรรมทางธุรกิจและคำนึงถึงผลกระทบในทุกมิติ เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเชิงบวก และสร้างอนาคตที่ยั่งยืน

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง
กลยุทธ์การดำเนินงานเพื่อสังคม (CSR Framework)

พีทีจี ได้จัดทำกลยุทธ์ความรับผิดชอบต่อสังคม และกรอบการดำเนินโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม โดยเน้นที่การสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับชุมชน สังคม รวมถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามแนวคิดการสร้างการยอมรับต่อการดำเนินงานของกิจการ (License to operate) และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อรักษาสมดุลในการดำเนินธุรกิจ ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้มีการดำเนินตามกลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

การจัดสรรงบประมาณสำหรับการช่วยเหลือสนับสนุน ในรูปแบบการบริจาคต่อกำไรสุทธิ ประจำปี 2567



1. สร้างความผูกพันกับชุมชนโดยรอบสถานปฏิบัติการ ผ่านการดำเนินโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมที่เน้นการสร้างคุณค่าร่วม
2. สร้างเครือข่ายและความร่วมมือเพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชน สังคม และร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
3. ส่งเสริมโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐานของ 3 องค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมสังคมผู้สูงอายุ และการสร้างวิถีชีวิตที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม
4. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ เช่น ชุมชน หน่วยราชการ ลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน

ประเภทและสัดส่วนการลงทุนทางสังคม



งบประมาณ 179 ล้านบาท

หมายเหตุ:
ครอบคลุมบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)
บริษัท แอตลาส เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)
บริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด
และบริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด

97% การสนับสนุนด้านการเที่ยวและกีฬา	0.82% การสนับสนุนด้านสังคมและชุมชน
0.69% การสนับสนุนด้านเด็กและเยาวชน	0.66% การสนับสนุนด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัย
0.32% การสนับสนุนด้านการแพทย์	0.29% การสนับสนุนด้านวิชาการ
0.15% การสนับสนุนด้านศาสนาและวัฒนธรรม	0.06% การสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม

การส่งเสริมแรงงานและวัตถุดิบท้องถิ่นและรับซื้อผลผลิตทางการเกษตร

พีทีจี มุ่งมั่นสนับสนุนเกษตรคนไทย โดยรับซื้อและระบายผลผลิตของเกษตรกรที่ได้รับความเดือดร้อนจากปัญหาเศรษฐกิจ เกิดเป็นแรงบันดาลใจ ในการมองหาวัตถุดิบท้องถิ่นของไทย มาผสมผสานกับเครื่องดื่มรังสรรค์เป็นเมนูที่หลากหลาย พร้อมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจหมุนเวียนภายในประเทศ โดยมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ จากผลผลิตของเกษตรกรไทย พร้อมสนับสนุนชุมชน ควบคู่กับการดูแลรักษาธรรมชาติมาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งยังช่วยส่งเสริมให้เกษตรกรมีอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง สามารถเลี้ยงครอบครัวได้



พีทีจี มุ่งเน้นหลักในการสร้างมูลค่าร่วมกันโดยใช้วัตถุดิบในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มภายใต้แบรนด์กาแฟพันธุ์ไทย สร้างสรรค์เครื่องดื่มเมนูใหม่ๆ จากการคัดสรรวัตถุดิบไทยอย่างพิถีพิถัน ซึ่งไม่เพียงส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายให้กับผู้บริโภค แต่ยังเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับวัตถุดิบท้องถิ่น ขับเคลื่อนเศรษฐกิจหมุนเวียนในชุมชน โดยการนำผลผลิตทางการเกษตรที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว มารังสรรค์เป็นเมนูพิเศษไม่เหมือนใคร เช่น มะม่วงเบาพันธุ์ใต้แท้ จากอำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา, ใบชามารุเซ็นมัทฉะพรีเมียม จากเกษตรกร ไร่สิงห์ปาร์ค จังหวัดเชียงราย, เมล็ดกาแฟอาราบิก้า 100% จากแหล่งเพาะปลูกในอำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่, ตาลโตนดจากจังหวัดสงขลา, ส้มมะปี๊ด ผลไม้ประจำท้องถิ่นของจังหวัดจันทบุรี, สตรอว์เบอร์รี่พันธุ์ 80 จากโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำแม่งอน จังหวัดเชียงใหม่, น้ำนมและเมล็ดข้าวโพดจากศูนย์วิจัยข้าวโพดและข้าวฟ่างแห่งชาติ (ไร่สุวรรณ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และกาแฟดริปพันธุ์ไทย จาก 10 นักสร้างสรรค์กาแฟไทย ที่มีแหล่งเพาะปลูกและกระบวนการผลิตที่มีเอกลักษณ์ ทำให้ได้รสชาติแตกต่างกัน เพื่อมอบประสบการณ์ใหม่ให้กับผู้บริโภค ในขณะเดียวกันยังเป็นการสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืน ตั้งแต่การสร้างรายได้เสริมให้เกษตรกรรายย่อย การส่งเสริมผู้ประกอบการในพื้นที่ ไปจนถึงการสร้างงานในหลายส่วน เช่น การจัดหาวัตถุดิบ การแปรรูปผลผลิต และการจัดจำหน่าย รายได้ที่เกิดขึ้นจะหมุนเวียนกลับสู่ชุมชน ช่วยกระจายโอกาสทางเศรษฐกิจสู่พื้นที่ชนบทและเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจในระดับฐานราก ต่อยอดการพัฒนาที่ยั่งยืนให้กับชุมชนและประเทศในระยะยาว

ในปี 2567 ได้รับซื้อวัตถุดิบท้องถิ่น รวมมูลค่า 82 ล้านบาท

ร้านกาแฟพันธุ์ไทยได้รับรายได้จากการจำหน่ายเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมจากวัตถุดิบชุมชนรวม 319 ล้านบาท







นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้แจ้งเกิด ‘ไทยริกาโน’ กาแฟสเปเชียลตี้สัญชาติไทยแท้ๆ สายพันธุ์อาราบิก้า 100% จากแหล่งปลูกที่ดีที่สุดในจังหวัดแม่ฮ่องสอน น่าน และเชียงใหม่ ในราคาเข้าถึงง่าย เป็น ‘กาแฟแห่งชาติ’ ที่พันธุ์ไทยภาคภูมิใจ เป็นตัวแทนของความภาคภูมิใจในกาแฟไทย และยังใส่ใจความยั่งยืนทั้งอุตสาหกรรมของกาแฟ ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมและสามารถช่วยส่งเสริมให้เกษตรกรมีอาชีพ มีรายได้ที่มั่นคง พร้อมสร้างเศรษฐกิจหมุนเวียนในชุมชนให้ อยู่ดี มีสุข อย่างยั่งยืน

สนับสนุนและรับซื้อพลพลิตทางการเกษตร

พีทีจี ร่วมมือกับกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ผ่านการเป็นช่องทางในการรับซื้อและระบายผลผลิตของเกษตรกรที่ได้รับความเดือดร้อนจากปัญหาเศรษฐกิจ ผ่านกิจกรรม “เติมใจให้หอม” และ “แคมเปญเติมน้ำมัน-LPG รับมังคุดฟรี” โดยมอบสมนาคุณให้กับผู้ใช้บริการหรือสมาชิก PT Max Card ที่เติมน้ำมันหรือแก๊ส LPG ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT ซึ่งช่วยกระจายผลผลิตหอมแดงและมังคุด เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและสร้างรายได้ให้กับเกษตรกร ซึ่งเป็นอีกหนึ่งแนวทางในการสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและเศรษฐกิจไทยอย่างยั่งยืน



ในปี 2567 รับซื้อพลพลิตทางการเกษตร
5.01 ล้านบาท



โครงการความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อพัฒนาชุมชนและภาพลักษณ์องค์กรในระยะยาว

กรอบการดำเนินงาน: การพัฒนาคุณภาพชีวิต / สังคมผู้สูงอายุ / สิ่งแวดล้อม

พีทีจี ดำเนินโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้



“Give a Gift” ส่งต่อการให้ มอบความสุข เพื่อน้อง

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนในจังหวัดระยองและจันทบุรี โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนการศึกษาและสิ่งแวดล้อม เช่น การมอบทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน และการปรับปรุงแปลงผักสวนครัว รวมถึงการอบรมการคัดแยกขยะและความปลอดภัยในการใช้ก๊าซหุงต้ม นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมอาหารกลางวัน **“อิ่มดี มีสุข”** เพื่อเสริมสุขภาพให้กับชุมชน



โครงการ ฟ้าป่าขยะสะสมบุญ ครั้งที่ 4

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รวบรวมขยะรีไซเคิลจากส่วนงานต่าง ๆ เพื่อส่งมอบให้กับวัดโคกใหญ่ การดำเนินกิจกรรมนี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดปริมาณขยะในพื้นที่ แต่ยังส่งเสริมการรีไซเคิลและการจัดการขยะอย่างยั่งยืน



“Give a Gift” จุดไฟให้อาชีพ

ในปี 2567 ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างอาชีพและเพิ่มรายได้ในชุมชน โดยสนับสนุนรถเข็นและอุปกรณ์การขายอาหาร รวมถึงผลิตภัณฑ์ก๊าซหุงต้มพีทีและน้ำมันปาล์มมีสุข เพื่อสร้างอาชีพและ เสริมสร้างสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีให้กับสมาชิกในชุมชน



โครงการ “ปลูกโกงกาง สร้างสมดุล โลกยั่งยืน”

ในปี 2567 ได้ดำเนินกิจกรรมปลูกต้นโกงกางจำนวน 200 ต้น โดยมุ่งหวังที่จะเสริมสร้างความสมดุลให้กับระบบนิเวศและสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โครงการนี้มีเป้าหมายเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดการกัดเซาะชายฝั่ง และช่วยฟื้นฟูระบบนิเวศทางทะเลในพื้นที่ พร้อมส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนเขียว ลดการกัดเซาะชายฝั่งและช่วยฟื้นฟูระบบนิเวศทางทะเลในพื้นที่ พร้อมส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนขยะอย่างยั่งยืน

#เพื่อคนไทย อยู่ดีมีสุข

โครงการพีทีค่ายอาสา ทำจริง ไม่ทิ้งกัน







ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการฯ ทั้งสิ้น 4 โครงการ ในชุมชนตำบลกบินทร์บุรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี, ชุมชนตำบลหนองหญ้า อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี, ชุมชนตำบลหนองอิรุณ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี, และชุมชนตำบลคลองขนาน อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ ผ่านการดำเนินงานในกิจกรรมหลักดังนี้

กิจกรรมชุมชนตาสว่าง สนับสนุนการวัดสายตาประกอบแว่น จำนวน 1,560 อัน เพื่อให้ผู้สูงอายุสามารถใช้ชีวิตประจำวันได้สะดวกมากขึ้น

กิจกรรมปลูกป่า สร้างสุข ปลูกต้นไม้และป่าชายเลน จำนวน 600 ต้น เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กิจกรรมมอบสื่อการเรียนการสอนและทุนการศึกษาแก่เยาวชน เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงอุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพ และพัฒนาโอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชน โดยมูลค่าทุนการศึกษารวม 406,000 บาท

กิจกรรมปล่อยพันธุ์ปลาน้ำจืด จำนวนทั้งสิ้น 14,000 ตัว ช่วยสร้างแหล่งอาหารและรายได้ให้กับชาวบ้านในชุมชน















ครั้งที่ 9 ชุมชนตำบลปางหินฝน
อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่
วันที่จัดกิจกรรม 29 เม.ย. 66

ครั้งที่ 8 ชุมชนตำบลบึงพระ
อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก
วันที่จัดกิจกรรม 18 ก.พ. 66

ครั้งที่ 5 ชุมชนตำบลกุดน้ำใส
ต.ม่วงหวาน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น
วันที่จัดกิจกรรม 18 มิ.ย. 65

ครั้งที่ 2 ชุมชนบ้านวังน้ำเขียว
ต.วังน้ำเขียว อ.วังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา
วันที่จัดกิจกรรม 28 พ.ย. 63

ครั้งที่ 1 ชุมชนบ้านดอน
ต.ดอน อ.ปักธงชัย จ.นครราชสีมา
วันที่จัดกิจกรรม 4 ก.ย. 63

ครั้งที่ 4 ชุมชนบ้านประสิทธิ์ธนู
ต.สำโรง อ.เมือง จ.สุรินทร์
วันที่จัดกิจกรรม 26 ก.พ. 65

ครั้งที่ 12 ชุมชนตำบลกบินทร์
อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี
วันที่จัดกิจกรรม 3 ก.พ.67

ครั้งที่ 10 ชุมชนตำบลสำนักท้อน
อ.บ้านฉาง จ.ระยอง
วันที่จัดกิจกรรม 15 ก.ค. 66

ครั้งที่ 14 ชุมชนตำบลหนองอิรุณ
อ.บ้านบึง จ.ชลบุรี
วันที่ จัดกิจกรรม 24 ส.ค.67

ครั้งที่ 11 ชุมชนตำบลหนองไข่น้ำ
อ.หนองแค จ.สระบุรี
วันที่จัดกิจกรรม 7 ต.ค. 66

ครั้งที่ 7 ชุมชนตำบลปงแสนทอง
อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง
วันที่จัดกิจกรรม 19 พ.ย. 65

ครั้งที่ 13 ชุมชนตำบลหนองหญ้า
อ.เมือง จ.กาญจนบุรี
วันที่จัดกิจกรรม 8 มิ.ย.67

ครั้งที่ 6 ชุมชนตำบลบางจะเกร็ง
อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม
วันที่จัดกิจกรรม 27 ส.ค. 65

ครั้งที่ 3 ชุมชนบ้านช้างแรก
ต.ช้างแรก อ.บางสะพานน้อย
จ.ประจวบคีรีขันธ์
วันที่จัดกิจกรรม 5 เม.ย. 64

ครั้งที่ 15 ชุมชนตำบลคลองขนาน
อ.เหนือคลอง จ.กระบี่
วันที่จัดกิจกรรม 21 ธ.ค.67

ความพึงพอใจของชุมชนในการเข้าร่วมกิจกรรม



ปี 2565
94.63%



ปี 2566
96.60%



ปี 2567
96.69%



โครงการพัฒนาและส่งเสริมการปลูกกาแฟอาราบิก้าและพืชเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

กรอบการดำเนินงาน: การพัฒนาคุณภาพชีวิต / สิ่งแวดล้อม



ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการฟื้นฟูพื้นที่เขาหัวโล้นให้กลับมาเป็น “ป่ากาแฟ” ที่สมบูรณ์ ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรสำคัญ ได้แก่ มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง, กรมป่าไม้, และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยมุ่งส่งเสริมการปลูกกาแฟอาราบิก้าและพืชเศรษฐกิจบนพื้นที่เป้าหมาย 30,000 ไร่ พร้อมทั้งจัดอบรมเกษตรกรเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้ที่มั่นคงจากการทำเกษตรอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ผลผลิตกาแฟจากโครงการยังได้รับการสนับสนุนด้านการตลาดผ่าน “กาแฟพันธุ์ไทย” ซึ่งช่วยเพิ่มโอกาสทางการตลาดและสร้างความมั่นคงในอาชีพให้กับเกษตรกรในระยะยาว



วัตถุประสงค์

บริษัทฯ ร่วมมือกับ กรีโนเวท ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ดำเนินโครงการ พัฒนาและส่งเสริมการปลูกกาแฟอาราบิก้าและพืชเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

- ฟื้นฟูพื้นที่เขาหัวโล้นให้กลับมาเป็น “ป่ากาแฟ” ที่สมบูรณ์
- สร้างสมดุลทางระบบนิเวศ พร้อมส่งเสริมการรักษาป่าเดิมและเพิ่มพื้นที่ป่าใหม่
- ยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกร โดยการสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงจากเกษตรแบบดั้งเดิมสู่การปลูกกาแฟอาราบิก้าและพืชเศรษฐกิจ
- สนับสนุนการพัฒนาความรู้และทักษะการปลูก รวมถึงการแปรรูปผลผลิต เพื่อเพิ่มรายได้และสร้างความมั่นคงในอาชีพให้กับเกษตรกร

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงาน “โครงการพัฒนาและส่งเสริมการปลูกกาแฟอาราบิกาบนพื้นที่สูงอย่างยั่งยืน” ตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบัน

จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการฟื้นฟูให้เป็นป่ากาแฟ
: 203 ไร่

จำนวนต้นกาแฟที่ได้มีการปลูก
: 68,610 ต้น

จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ
: 24 ครัวเรือน

โดยยังคงเดินหน้าสนับสนุนและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างประโยชน์ให้ทั้งเกษตรกรและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

การมีส่วนร่วมของชุมชนและการประเมินผลกระทบก่อนดำเนินการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่เกื้อหนุนและไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนในพื้นที่โดยมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชนในทุกพื้นที่ที่มีคลังน้ำมันและสถานีบริการใหม่สถานีบริการที่มีการก่อสร้างใหม่ได้จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน หรือกระบวนการประชาพิจารณ์ตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment : EIA) ก่อนการเริ่มดำเนินการจัดตั้งสถานปฏิบัติการที่เป็นไปตามกฎหมายกำหนดให้จัดทำเพื่อประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตราการบรรเทาผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม



กลไกการร้องเรียนสำหรับบุคคลและชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากกิจกรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างกลไกการร้องเรียนที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ เพื่อรับฟังข้อกังวลและข้อเสนอแนะจากบุคคลหรือชุมชนที่อาจได้รับผลกระทบจากกิจกรรมทางธุรกิจ ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ เช่น โทรศัพท์ อีเมล และแพลตฟอร์มออนไลน์ โดยให้ความสำคัญกับการตอบสนองอย่างรวดเร็วและเหมาะสม เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย

แม้ว่าปัจจุบันจะยังไม่มีการร้องเรียนจากชุมชน บริษัทฯ ยังคงดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลกระทบทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง พร้อมกลไกติดตาม และแก้ไขปัญหาหากเกิดข้อขัดข้องในอนาคต











การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

“**ลด**การปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ต้นทาง **ฟื้นฟู**สิ่งแวดล้อม **ปรับเปลี่ยน**ธุรกิจ สู่พลังงานสะอาด เดินหน้าสู่ **Carbon Neutral** เพื่อสร้างอนาคตที่ยั่งยืนและโลกที่ดีขึ้น สำหรับทุกคน”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

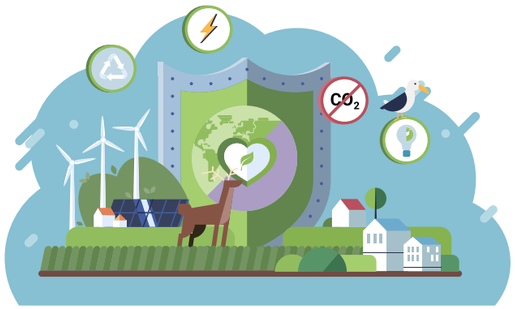
	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
การใช้พลังงานหมุนเวียนโซลาร์รูฟ ในพื้นที่ปฏิบัติงาน	11 ล้านกิโลวัตต์ชั่วโมง	3.70 ล้านกิโลวัตต์ชั่วโมง	3.71 ล้านกิโลวัตต์ชั่วโมง
ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้จากการใช้พลังงานหมุนเวียนโซลาร์รูฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน	13,469 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,600 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,624 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ขยายเครือข่ายการติดตั้งสถานี Elex by EGAT (EV Charger)	712	200	190

พลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การจัดการกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ ต้องปรับกลยุทธ์และวิธีการดำเนินธุรกิจเพื่อรองรับและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น โดยบริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ขยายการลงทุนในธุรกิจที่มุ่งเน้นการลดคาร์บอน และส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม แต่ยังสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสีย และเกิดผลดีต่อห่วงโซ่คุณค่าในทุกภาคส่วน

พลกระทบต่อธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมีผลกระทบหลายด้านต่อธุรกิจของพีทีจี โดยเฉพาะด้านต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้นจากการที่ภาครัฐมีการออกนโยบายที่เข้มงวดขึ้น บริษัทฯ จึงปรับเปลี่ยนมาลงทุนในเทคโนโลยีสะอาดและพลังงานทดแทนเพื่อรองรับความคาดหวังของตลาด และลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมในระยะยาว นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค บริษัทฯ จึงต้องปรับกลยุทธ์เข้าสู่ธุรกิจพลังงานสะอาด เช่น การติดตั้งสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า หรือการพัฒนาพลังงานหมุนเวียน ความท้าทายนี้เปิดโอกาสในการพัฒนาผลิตภัณฑ์พลังงานสีเขียวและการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนและขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตในระยะยาว



ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

พีทีจี เล็งเห็นถึงความสำคัญในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในแง่ของความเสี่ยงจากภัยพิบัติ รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายและกฎหมายของภาครัฐ เช่น การเก็บภาษีคาร์บอน และมาตรการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งสร้างแรงกดดันให้บริษัทฯ ต้องปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดเหล่านี้ จึงเดินหน้าพัฒนากลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ผ่านการลงทุนในพลังงานทางเลือกและเทคโนโลยีสะอาด เช่น การร่วมโครงการติดตั้งสถานีชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า (EV) ภายใต้ความร่วมมือกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) เพื่อตอบสนองความต้องการพลังงานสะอาดที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ พีทีจี ยังพัฒนาธุรกิจด้านการจัดการขยะครบวงจร ซึ่งครอบคลุมการผลิตพลังงานจากขยะ และการนำขยะอินทรีย์มาแปรรูปเป็นสารปรับปรุงคุณภาพดิน เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง โดยมุ่งขยายการลงทุนในธุรกิจ Non-oil ควบคู่กับการพัฒนานวัตกรรมที่สนับสนุนการลดคาร์บอน พร้อมทั้งสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อรับมือกับความท้าทายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจและการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยความยั่งยืนอย่างแท้จริง

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บและจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประจำปี 2567 ในขอบเขตการดำเนินงานของบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด และบริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยครอบคลุมพื้นที่หลัก ได้แก่ สำนักงานใหญ่ คลังน้ำมัน ศูนย์กระจายสินค้า ระบบขนส่ง (Fleet) และสถานีบริการน้ำมัน

ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าว ทางบริษัทได้มีการจัดจ้างที่ปรึกษาจากสถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และได้รับการทวนสอบจาก บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบภายนอกที่ผ่านการรับรองตามมาตรฐาน ISO 14065:2020 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ซึ่งนอกจากนี้ บริษัทฯ ได้วางแผนที่จะขยายการขอรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมกลุ่มธุรกิจทั้งหมด เพื่อให้การรายงานมีความครบถ้วนและสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานจริง โดยมีรายละเอียดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในแต่ละส่วนดังนี้

	2563	2564	2565	2566	2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1)	1,209	1,582	55,771	50,718	55,159
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Scope 2)	887	1,064	31,806	38,307	37,833
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (Scope 3)	1,935,022	13,799,057	20,289,891	15,286,932	15,431,998
รวม	1,937,118	13,801,703	20,377,468	15,375,957	15,524,990

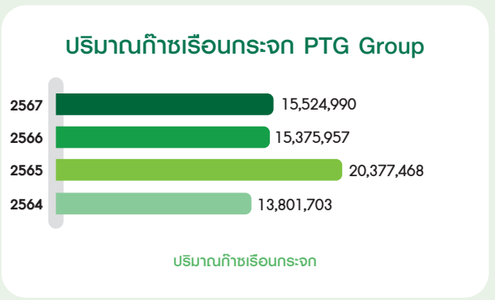
หมายเหตุ:

1. หน่วย : ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (Tonco$_2$e)
2. ข้อมูลดังกล่าวได้ถูกรวบรวมโดยใช้วิธีการควบคุมการดำเนินงาน (Operational Control) ตามที่ระบุใน GHG Protocol
3. ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขต 2 ปี 2561-2563 ของพีทีจี และกลุ่มพีทีจี เอ็นเนอยี มีการปรับการคำนวณตาม Emission Factor จาก EPPO 2021
4. ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปี 2563 ครอบคลุมสถานปฏิบัติการของ พีทีจี คือ สำนักงานใหญ่ และคลังน้ำมัน โดยปี 2564 มีการขยายขอบเขตการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมส่วนงานขนส่ง ปี 2565 มีการขยายขอบเขตการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมสถานีบริการน้ำมัน และปี 2566 มีการขยายขอบเขตการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมคลังกระจายสินค้า
5. ปี 2564 - 2566 บริษัทฯ ดำเนินการรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 3 (Scope 3) ในรูปแบบการรายงานทั้งหมด (full reporting) อย่างไรก็ตาม ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ปรับแนวทางการคำนวณโดยเลือกเฉพาะ หมวดหมู่ที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้การรายงานสะท้อนผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมยิ่งขึ้น แนวทางดังกล่าวเป็นไปตามกรอบการดำเนินงานของ GHG Protocol เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความแม่นยำในการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
6. ข้อมูลในปี 2567 มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้น เนื่องจาก มีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในธุรกิจการขนส่งเพิ่มมากขึ้น ทำให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) นั้นเพิ่มขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3) ที่เพิ่มขึ้นจากจำนวนยอดขายน้ำมันเชื้อเพลิง

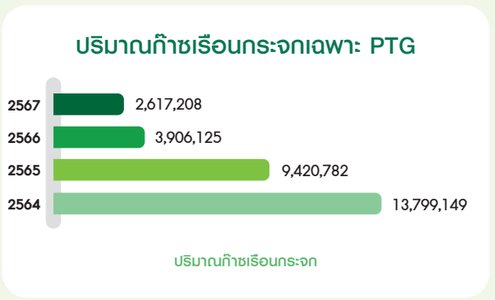
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

(หน่วย: ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)

กลุ่มพีทีจี เอ็นเนอยี

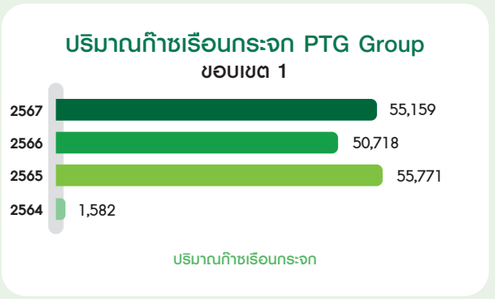


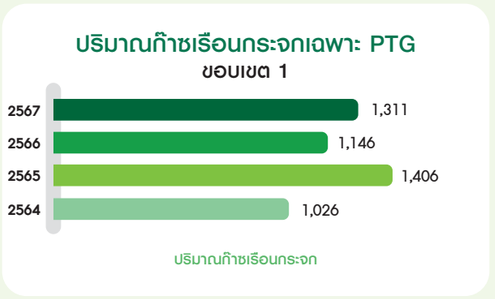
เฉพาะพีทีจี เอ็นเนอยี



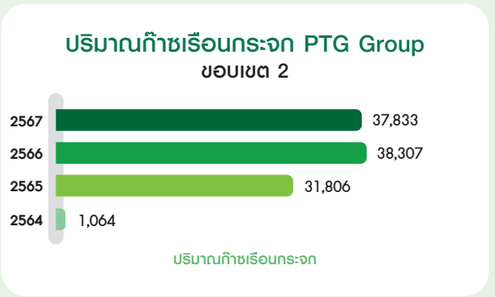
ประมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จำแนกตามขอบเขต

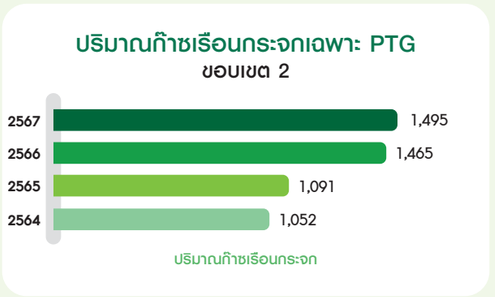
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1)



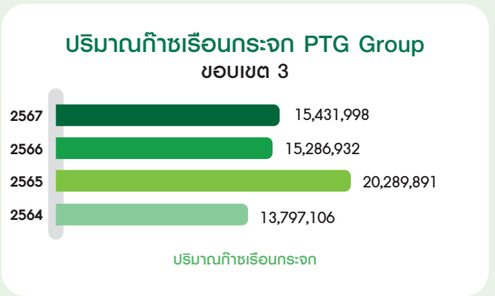


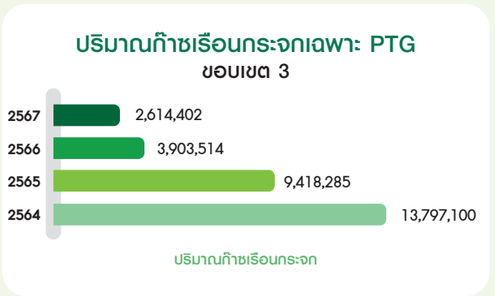
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 2)





การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 3)

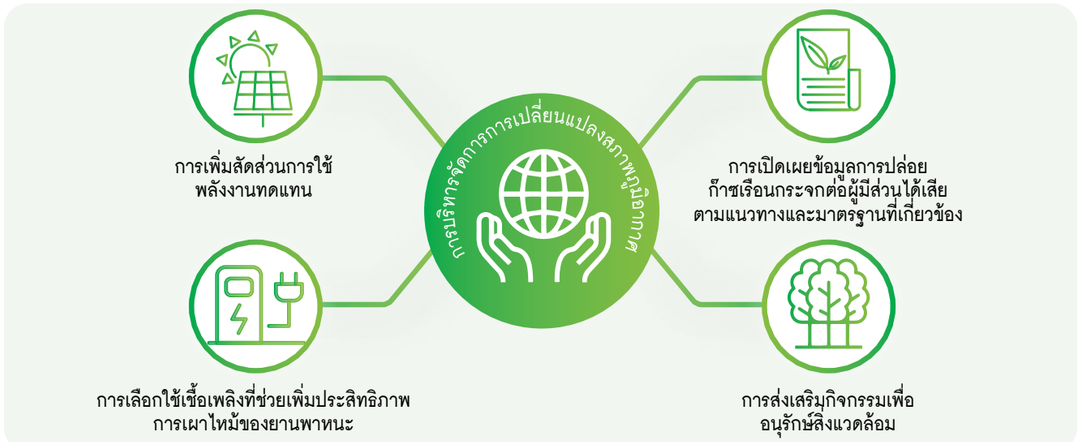




การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

พีทีจี มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) และมาตรฐานสากลต่าง ๆ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลและคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับองค์กร นอกจากนี้ พีทีจี ยังประเมินความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามแนวทางของ Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) โดยผนวกรวมกับการประเมินความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้ธุรกิจสามารถเตรียมพร้อมรับมือและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในด้านการดำเนินธุรกิจ พีทีจี ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบโดยเลือกใช้เชื้อเพลิงที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเผาไหม้ของยานพาหนะ และเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม อีกทั้งยังส่งเสริมกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น การสร้างแหล่งดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านโครงการปลูกต้นไม้ในชุมชน นอกจากนี้ ยังสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานผ่านกิจกรรมลดการใช้พลังงานในองค์กร รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อผู้มีส่วนได้เสียตามแนวทางและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบ 56-1 One Report, Global Reporting Initiative (GRI) และ Down Jones Sustainability Indices (DJSI) เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว



การดำเนินโครงการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ในช่วงที่โลกกำลังเปลี่ยนผ่านไปสู่การลดคาร์บอนและเศรษฐกิจพลังงานสะอาด พีทีจี ตระหนักถึงบทบาทสำคัญการสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับโลก รวมถึงการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนดเป้าหมายสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการตั้งเป้าหมาย Carbon Neutrality ในปี 2030 สำหรับการปล่อยก๊าซใน Scope 1 และ Scope 2 เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ที่ครอบคลุม 3 แนวทางหลัก ได้แก่:

RE duce

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ต้นทางเริ่มจากกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กร



RE forestation

สนับสนุนการปลูกป่าและการฟื้นฟูระบบนิเวศสร้างการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนและมุ่งสู่การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรป่า

RE adjust Portfolio

ปรับพอร์ตโฟลิโอของธุรกิจเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนผ่านพลังงานและโอกาสใหม่ ๆ ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อนาคต

Reduce: พีทีจี มุ่งมั่นลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ต้นทางด้วยการปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานภายในองค์กรให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การลดการใช้พลังงานในสำนักงาน และส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนในพื้นที่ต่าง ๆ นอกจากนี้ยังสนับสนุนการลดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลือง เช่น การลดการใช้กระดาษและพลาสติก รวมถึงส่งเสริมการจัดการขยะที่มีประสิทธิภาพผ่านโครงการรีไซเคิล บริษัทฯ ยังสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืน เพื่อปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานทุกคนในองค์กร

พีทีจี ได้แสดงความมุ่งมั่นในการสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่าน โครงการโซลาร์รูฟท็อป โดยดำเนินการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาสถานีบริการน้ำมันตั้งแต่ปี 2563 ซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้พลังงานที่ยั่งยืนในภาคธุรกิจ



โครงการโซลาร์รูฟท็อป

ผลการดำเนินงาน ปี 2567



ติดตั้ง **147** แห่ง



กำลังการผลิตรวม **3,709,000** กิโลวัตต์ต่อปี



ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง **1,625** ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

หรือเทียบเท่าการปลูกต้นไม้จำนวน **180,000** ต้น

บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินโครงการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการขนส่ง โดยมุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน หนึ่งในมาตรการสำคัญคือการนำรถบรรทุกพลังงานไฟฟ้า (EV) มาใช้ในระบบโลจิสติกส์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการนำร่องที่บริษัทดำเนินการในปี 2567 จำนวน 2 คัน เพื่อลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล โดยผลจากการใช้งานรถบรรทุก EV นี้ สามารถลดปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงไปได้ 451 ลิตร ส่งผลให้ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีนัยสำคัญ คิดเป็นปริมาณ 1.235 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO_2e) โครงการดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการพัฒนาระบบขนส่งที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งนอกจากจะช่วยลดมลพิษและผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศแล้ว ยังเป็นแนวทางที่ช่วยส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



โครงการ EV Truck

Reforest: พีทีจี มุ่งมั่นในการสนับสนุนการปลูกป่าและการฟื้นฟูระบบนิเวศอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการสร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ เอกชน หรือประชาชนในชุมชน เพื่อให้เกิดความร่วมมืออย่างยั่งยืน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ พร้อมผลักดันกิจกรรมที่ช่วยฟื้นฟูความสมบูรณ์ของป่าและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกในด้านสิ่งแวดล้อมแก่สังคม เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ยั่งยืนในระยะยาว โดยมีเป้าหมายที่จะสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนากับการรักษาธรรมชาติ

โครงการปลูกป่าสร้างสุข

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการปลูกป่าชายเลนเพื่อคาร์บอนเครดิต และลงนามในบันทึกความเข้าใจร่วมกับกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง และภาคีเครือข่ายป่าชายเลนประเทศไทย (Thailand Mangrove Alliance) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรป่าชายเลนอย่างยั่งยืน โดยโครงการนี้คาดว่าจะสามารถดูดซับก๊าซเรือนกระจกได้ประมาณ 2,500 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ซึ่งถือเป็นการสนับสนุนเป้าหมายระดับชาติในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ พร้อมทั้งส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ความหลากหลายทางชีวภาพ และการสนับสนุนอาชีพตามวิถีชุมชนในพื้นที่ป่าชายเลน ร่วมสร้างความยั่งยืนให้กับสิ่งแวดล้อมและชุมชนในระยะยาว





โครงการต้นไม้ ลดโลกร้อน

บริษัทฯ มุ่งมั่นสนับสนุนการฟื้นฟูและอนุรักษ์ระบบนิเวศของชุมชน โดยได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากภาครัฐ ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ ร่วมกันสร้างความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและชุมชนท้องถิ่น ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมหลากหลายเพื่อส่งเสริมระบบนิเวศในพื้นที่รอบเขตปฏิบัติงานขององค์กร อาทิ

- โครงการ "ปลูกโกงกาง สร้างสมดุล โลกยั่งยืน" ณ คลังน้ำมันชุมพร
- โครงการ "ปลูกต้นไม้ ลดคาร์บอนไดออกไซด์ เพิ่มออกซิเจน" ณ คลังน้ำมันปักธงชัย
- โครงการ "รักษ์ต้นไม้ ลดโลกร้อน" ณ คลังน้ำมันพิษณุโลก
- โครงการ "ปลูกต้นไม้ เพิ่มออกซิเจน ชุมชนสีเขียว" ณ คลังน้ำมันสุรินทร์

จากการดำเนินโครงการเหล่านี้ สามารถเพิ่มศักยภาพในการดูดกลับคาร์บอนไดออกไซด์ได้รวมทั้งสิ้น 5.4 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ช่วยสร้างสมดุลให้กับสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมความยั่งยืนให้กับชุมชนในระยะยาว



โครงการปลูกโกงกาง สร้างสมดุล โลกยั่งยืน ณ จังหวัดชุมพร



โครงการปลูกต้นไม่ ลดคาร์บอนฯ เพิ่มออกซิเจน
ณ จังหวัดนครราชสีมา

Re-adjust Portfolio: พีทีจี มุ่งมั่นปรับพอร์ตโฟลิโอธุรกิจเพื่อสอดคล้องกับการเปลี่ยนผ่านพลังงาน (Energy Transition) และใช้ประโยชน์จากโอกาสใหม่ ๆ ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยธุรกิจ Renewable Energy ถูกกำหนดให้เป็น 1 ใน 8 ธุรกิจหลักที่บริษัทตั้งเป้าลงทุนในอนาคต เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างมูลค่าเพิ่มในระยะยาว



กลุ่มธุรกิจพลังงานทดแทน

ธุรกิจบริหารจัดการขยะและโรงไฟฟ้าขยะชุมชนของบริษัทฯ ไม่เพียงช่วยลดปริมาณขยะและการปล่อยก๊าซมีเทนในชุมชน แต่ยังสามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าได้ถึง 6 เมกะวัตต์ โดยคาดว่าจะเริ่มจ่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ได้ในปี 2568 ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้กำจัดขยะรวมกว่า 5,456.72 ตัน ซึ่งสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 12,000 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้จำนวน 130,000 ต้น นอกจากนี้ การบริหารจัดการและผลิตเชื้อเพลิงขยะ (RDF) ยังสะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่มุ่งสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืนให้แก่ชุมชนและสังคม ผ่านการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ ผลสำเร็จดังกล่าวไม่เพียงช่วยส่งเสริมสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมในชุมชน แต่ยังเปิดโอกาสให้บริษัทฯ สามารถต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่ ๆ ที่สนับสนุนความยั่งยืนในอนาคต



สถานี EV Charger

ด้วยกระแสการเติบโตอย่างรวดเร็วของยานยนต์ไฟฟ้าที่จดทะเบียนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และความมุ่งมั่นในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ บริษัทฯ จึงเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาสถานีบริการให้ครบวงจรมากยิ่งขึ้น ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ในการติดตั้งสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charging Station) เพื่อรองรับความต้องการของผู้ใช้ยานยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งสถานีชาร์จรถ EV แล้วกว่า 190 สาขา และตั้งเป้าหมายขยายจำนวนให้ครบ 712 สาขาภายในปี 2570 โดยมีการวางแผนและเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านเพื่อระบุพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการติดตั้งในทุกภูมิภาคของประเทศ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยึดหลักการให้บริการในจุดที่จำเป็น โดยวางเป้าหมายให้มีสถานีชาร์จรถ EV ทุกระยะทาง 150-200 กิโลเมตร เพื่อสร้างความสะดวกสบายและสนับสนุนการเดินทางที่ยั่งยืนสำหรับผู้ใช้ยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคต

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

พีทีจี กำหนดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับองค์กร ซึ่งเป็นหนึ่งในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน เตรียมความพร้อมในการป้องกันและปรับตัวรับความเสี่ยง รวมถึงแสวงหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงินและความยั่งยืน (Chief of Finance and Sustainability Officer) ซึ่งเป็นหนึ่งในคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการกำกับดูแลประเด็นด้านความเสี่ยงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับคณะกรรมการ นอกจากนี้ยังมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งรับผิดชอบในกระบวนการต่าง ๆ ของการบริหารความเสี่ยงองค์กร มีบทบาทหน้าที่เพิ่มเติมในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้มีประสิทธิภาพ โดยผนวกรวมกับการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร

แนวทางการประเมินความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

พีทีจี ประเมินความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามหลักการของ Task Force on Climate-Related Financial Disclosures (TCFD) โดยระบุความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการวิเคราะห์ผลกระทบตามสถานการณ์จำลอง (scenario) ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จากรายงานของคณะกรรมการระหว่างรัฐบาลว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Intergovernmental Panel on Climate Change : IPCC) ตามสถานการณ์ทางกายภาพ RCP8.5 สำนักงานพลังงานสากล (International Energy Agency: IEA) ตามสถานการณ์เปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ETP 2DS และกรีนพีซ (Greenpeace) ตามสถานการณ์เปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอน Greenpeace Advanced Energy (R)evolution เพื่อการบริหารผลกระทบทางธุรกิจจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสมต่อไป

กรอบการรายงานของคณะทำงานเปิดเผยข้อมูลการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ



ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงและโอกาส ทั้งในเชิงกายภาพ (Physical Risks) และเชิงการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่สำคัญ รวมถึงมาตรการการรับมือโดยสังเขป ดังนี้

ความเสี่ยงเชิงกายภาพ (Physical Risks)

ความเสี่ยง	ผลกระทบทางการเงิน	มาตรการรองรับ
ความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ (ACUTE)	รายได้ของบริษัทฯ อาจลดลงจากความเสียหายหรือการปิดดำเนินการของสถานีบริการ ร้านแม็กซ์ มาร์ท และร้านกาแฟพันธุ์ไทยในบางพื้นที่ เนื่องจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ ซึ่งอาจทำให้รายได้เบี่ยงเบนจากที่คาดการณ์ไว้ นอกจากนี้ ต้นทุนอาจเพิ่มขึ้นจากการฟื้นฟูพื้นที่ทำงาน ค่าเบี้ยประกันที่สูงขึ้น และค่าเยียวยาพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ	การจัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติ ซึ่งมีการทบทวนประจำปี รวมถึงมีมาตรการควบคุมสารอันตรายรั่วไหลระหว่างเกิดภัยพิบัติ และมีการซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัยและระงับอุบัติเหตุจากการขนส่งผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมเป็นประจำทุกปี
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศอย่างถาวร (CHRONIC)	ต้นทุนของบริษัทฯ อาจเพิ่มขึ้นจากผลกระทบของภาวะโลกร้อน เช่น การสูญเสียน้ำมันจากการระเหยเนื่องจากอุณหภูมิสูงขึ้น และความเสียหายต่ออุปกรณ์ไวไฟในสถานีบริการหรือคลังน้ำมัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ใกล้เคียง	บริษัทฯ ตรวจสอบอุปกรณ์ในสถานีบริการและคลังน้ำมันเป็นประจำ พร้อมดำเนินโครงการลดก๊าซเรือนกระจก เช่น ติดตั้งโซลาร์รูฟท็อปและรณรงค์ประหยัดพลังงาน รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมวัตถุไวไฟ และซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงเชิงการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks)

ความเสี่ยง	ผลกระทบ	มาตรการรองรับ
นโยบายและกฎหมาย (Policy & Legal)	บริษัทฯ อาจต้องเพิ่มงบลงทุนในบางโครงการเพื่อปรับตัวตามนโยบายและกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงแบกรับต้นทุนที่สูงขึ้นจาก Carbon Tax การเปิดเผยข้อมูลก๊าซเรือนกระจก ภาษียานยนต์ตามการปล่อยคาร์บอน และต้นทุนจากการใช้น้ำมัน EURO5 ทั้งยังเสี่ยงต่อค่าปรับหรือการเรียกร้องค่าเสียหายหากไม่ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสภาพภูมิอากาศ	บริษัทฯ เผชิญความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎหมายด้านสภาพภูมิอากาศ เช่น Carbon Tax, EURO5, และ Energy 4.0 ซึ่งส่งผลให้ต้องปรับแผนธุรกิจให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของภาครัฐ บริษัทได้เตรียมความพร้อมด้วยการขอรับรอง Carbon Footprint จาก อบก. เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และปรับแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้ ยังลงทุนในโครงการพลังงานสะอาด เช่น สถานีชาร์จไฟฟ้า EleX by EGAT และขยายธุรกิจ Non-Oil เพื่อเพิ่มสัดส่วนกำไรขั้นต้น และสนับสนุนเป้าหมายการใช้พลังงานสะอาดอย่างยั่งยืน
เทคโนโลยี (Technology)	การลงทุนในเทคโนโลยีใหม่อาจส่งผลให้ต้นทุนของบริษัทเพิ่มสูงขึ้น โดยคาดว่าต้องใช้งบประมาณเพิ่มขึ้นประมาณ 25-30% เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น	บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงจากการลงทุนในเทคโนโลยีเพื่อลดมลพิษและส่งเสริมพลังงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งต้องใช้งบประมาณสูง บริษัทฯ ได้ศึกษาแนวโน้มโลกสู่สังคมคาร์บอนต่ำและร่วมมือกับพันธมิตรพัฒนาเทคโนโลยีสะอาด เช่น โรงไฟฟ้าชีวมวล-ชีวภาพ, Solar Rooftop, RDF, EV Charger และระบบ e-wallet ผ่าน Max Me Application เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคและก้าวสู่สังคมดิจิทัล
การตลาด (Market)	บริษัทฯ อาจต้องปรับแผนธุรกิจเพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งอาจทำให้เงินลงทุนสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ เนื่องจากการพัฒนาสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ รายได้จากการขายน้ำมันอาจลดลงประมาณ 2.21% ของรายได้รวม (ตามการคาดการณ์จำนวนรถ EV 300,000 คันในปี 2573 จาก EPPO)	ปรับแผนธุรกิจด้วยการติดตั้ง EV Charger, รณรงค์การรีไซเคิลร่วมกับ SCGP, เพิ่มสินค้ารักษ์โลก, ใช้ Packaging ECO Friendly, และลดขยะจากการก่อสร้างร้านกาแฟ นอกจากนี้ ยังลงทุนในโครงการปาล์มคอมเพล็กซ์เพื่อผลิตไบโอดีเซล (B100) และมุ่งเพิ่มยอดขาย-กำไรจากธุรกิจ non-oil เช่น อาหาร เครื่องดื่ม และบริการ e-Money
ชื่อเสียง (Reputation)	หากบริษัทฯ ไม่ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลให้สูญเสียความไว้วางใจจากผู้บริโภค และกระทบต่อรายได้ กำไร รวมถึงมูลค่าหุ้นของบริษัทฯ นอกจากนี้ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอาจนำไปสู่บทลงโทษทางกฎหมาย ค่าปรับ หรือการเรียกร้องค่าเสียหาย ซึ่งอาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อภาพลักษณ์และความมั่นคงทางธุรกิจในระยะยาว	บริษัทฯ มีมาตรการจัดการความเสี่ยงจากข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยดำเนินกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน เช่น โครงการค่ายอาสา 'พีทีทำจริง ไม่ทิ้งกัน' และเข้าร่วมโครงการ T-VER ลดก๊าซเรือนกระจก รวมถึงโครงการรีไซเคิลร่วมกับ SCGP บริษัทฯ ดำเนินการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด เช่น การรับรองมาตรฐาน ISO14001:2015 และ ISO45001:2018 พร้อมเพิ่มความเข้มงวดในกระบวนการตรวจสอบและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ



การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

“**มุ่งมั่น**ขับเคลื่อนองค์กรด้วยระบบ QSSHE เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผ่าน**การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ** ลดมลพิษ และปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพ ตลอดจน**ยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกภาคส่วน** พร้อมสร้างความเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนตามเป้าหมาย SDGs ในระดับประเทศและสากล”

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการดำเนินงาน ปี 2567
การรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมีอย่างมีนัยสำคัญ	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง
สัดส่วนของปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่ถูกกำจัดอย่างถูกวิธี เป็นไปตามกฎหมายกำหนดและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี

ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

องค์กรตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน โดยยึดมั่นการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนด กฎหมายที่บังคับใช้ และการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยการคำนึงถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สอดรับกับกลยุทธ์การดำเนินงานของประเทศ และไม่ส่งผลกระทบด้านลบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความสัมพันธ์อันแข็งแกร่งผ่านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กรและสังคมที่ยั่งยืน

ผลกระทบต่อธุรกิจ

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพสามารถสร้างผลกระทบที่ดีต่อบริษัทฯทั้งในด้านการลดต้นทุน การสร้างความเชื่อมั่นในสินค้าและบริการ การลดความเสี่ยงจากการละเมิดกฎหมาย และการขยายโอกาสในการเติบโตและเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันในตลาด ในขณะเดียวกันองค์กรยังต้องคำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในด้านสิ่งแวดล้อม และความท้าทายในการปรับเปลี่ยนภายในองค์กร เพื่อมุ่งเน้นการสร้างผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ในระยะยาวการลงทุนด้านสิ่งแวดล้อมจะนำไปสู่การเติบโตและความสำเร็จในตลาดที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน



ความท้าทายและการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

ความท้าทาย

ประเทศไทยได้แสดงเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศให้บรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี พ.ศ. 2593 หรือ ค.ศ. 2050 และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี พ.ศ. 2608 หรือ ค.ศ. 2065 ผ่านการแสดงบทบาทและการมีส่วนร่วมกับนานาประเทศในการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สมัยที่ 29 (COP 29) ซึ่งประเทศไทยได้เสนอประเด็นการเร่งผลักดันพระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่คาดว่าจะบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2569 โดยเป็นเครื่องมือสำคัญสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ซึ่งมีรายละเอียด เช่น กำหนดให้จัดทำฐานข้อมูล และรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สร้างกลไกเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภาคบังคับ เช่น ระบบซื้อขายสิทธิในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Trading Scheme: ETS) และ ภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) เป็นต้น การดำเนินการตามเจตนารมณ์เหล่านี้เป็นความท้าทายที่องค์กรต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับแนวทางที่รัฐบาลกำหนด พีทีจี ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ จึงได้มีการประกาศเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนองค์กรมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ผ่านการกำหนดนโยบายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (QSHE) และเป้าหมายด้านความยั่งยืนในการบรรลุเป้าความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ภายในปี พ.ศ. 2573 หรือ ค.ศ. 2030 เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมขององกลุ่มบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสร้างกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อช่วยลดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก ตลอดจนการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ การร่วมมือกับหน่วยงานและชุมชนต่าง ๆ ในการสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และปลูกฝังแนวคิดด้านความยั่งยืนให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของพีทีจีที่กล่าวว่า “อยู่ดี มีสุข”

การดำเนินงานเพื่อตอบสนอง

การกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อม

พีทีจี ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร ภายใต้คณะกรรมการกำกับดูแลและบริหารด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม โดยมีผู้บริหารระดับสูงจากกลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี เป็นตัวแทนในการดำเนินการเพื่อกำกับดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามระบบความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (PTG SSHEMS) ให้ครอบคลุมธุรกิจทั่วทั้งกลุ่มบริษัท



นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
(Quality, Security, Occupational Health
and Safety, Environmental Policy: QSSHE)



คณะกรรมการกำกับดูแลและบริหารด้านความมั่นคง
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
(PTG SSHE Steering Committee)

กระบวนการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

พีทีจี ให้ความสำคัญในการดำเนินการตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์ทั้งในด้านกฎหมายและภาพลักษณ์ขององค์กร การดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม จึงเป็นกระบวนการที่ต้องมีการพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามและทบทวนข้อกำหนด กฎหมายที่มีการประกาศใหม่และเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป ดำเนินการตรวจสอบภายในและประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล กฎหมาย และข้อกำหนดขององค์กรที่มีการนำมาบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินการได้ตามมาตรฐาน มีการบันทึกและรายงานผลอย่างโปร่งใส หากพบปัญหาหรือข้อผิดพลาด บริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขและตั้งมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำ รวมถึงการประเมินผลและปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกฎหมายอย่างยั่งยืน



กำหนดการอัพเดทและสื่อสารกฎหมายด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมประจำปี 2567 และปี 2568

การรับรองระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

พีทีจี มีกระบวนการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ให้มั่นใจได้ว่า องค์กรได้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ และระบบการบริหารจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม โดยนำมาตรฐานสากลต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ ซึ่งเป็นการยืนยันถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานที่คำนึงถึงการปกป้อง ป้องกัน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการสร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน ได้แก่ มาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) และมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001) นอกจากนี้โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังได้นำแนวทางการปฏิบัติจากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเข้ามาดำเนินการเพื่อส่งเสริมศักยภาพการจัดการทรัพยากร พลังงาน และสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน และยกระดับมาตรฐานสำนักงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ผ่านการได้รับการรับรองโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) การได้รับการรับรองโครงการอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ของกลุ่มธุรกิจ พีทีจี โลจิสติกส์ รวมทั้งการดำเนินการโครงการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการทวนสอบข้อมูลและให้การรับรองโดยหน่วยงานภายนอก



มาตรฐานระบบการจัดการ
ด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)



สำนักงานสีเขียว
(Green Office)

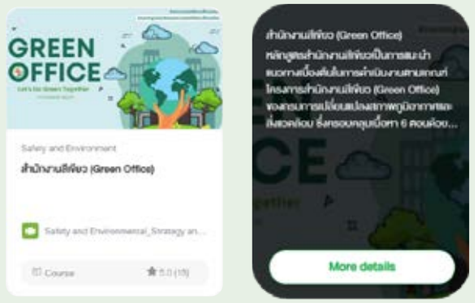


อุตสาหกรรมสีเขียว
(Green Industry)

การสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม

พีทีจี ได้เห็นถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างความรู้ความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อมให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใสทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยการเสริมสร้างวัฒนธรรมด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE) และจัดการองค์ความรู้ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ขององค์กร **"อยู่ดี มีสุข"** ผ่านการจัดฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมให้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานและแนวทางการจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น หลักสูตรสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำหรับผู้ปฏิบัติงานสำนักงานใหญ่ หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานสถานีบริการน้ำมัน สำหรับผู้ปฏิบัติงานสถานีบริการน้ำมัน หลักสูตรความปลอดภัยสำนักงานใหญ่ สำหรับผู้เริ่มงานใหม่ และส่งเสริมให้พนักงานเลือกใช้สินค้าและบริการที่ช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่กระบวนการผลิตซึ่งเป็นการส่งเสริมการลดการใช้ทรัพยากรที่สิ้นเปลือง และลดมลภาวะที่อาจเกิดขึ้นจากการผลิตสินค้าและบริการ ตลอดห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ ทั้งนี้องค์กร ยังตระหนักถึงการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากบรรจุภัณฑ์ เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

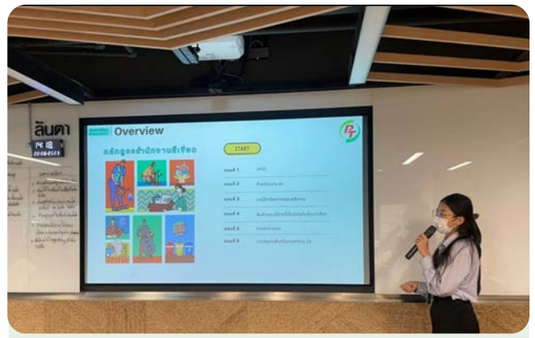
ปี 2567 มีจำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรม
707 คน (82.5%)



หลักสูตรสำนักงานสีเขียว (Green Office)



หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานสถานีบริการน้ำมัน



หลักสูตรความปลอดภัยสำนักงานใหญ่

นอกจากนี้ พีทีจี ยังมุ่งสร้างความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมผ่านการกำหนด**แนวทางในการเลือกสินค้าและบริการที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม** โดยเน้นสินค้าที่ได้รับการรับรอง เช่น ฉลากเขียวหรือฉลากประหยัดพลังงาน ควบคู่กับการใช้วัสดุที่ไม่ก่อมลพิษ ลดการใช้วัสดุ เทคโนโลยีการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ระบบขนส่งที่ช่วยประหยัดพลังงาน ผลิตภัณฑ์ที่ใช้พลังงานต่ำ มีมลพิษต่ำ ทนทาน คุ้มค่า และสามารถรีไซเคิลหรือหมุนเวียนได้หลังหมดอายุการใช้งาน นอกจากนี้ยังได้กำหนดแนวทางในการจัดจ้าง โดยให้ความสำคัญกับการเลือกหน่วยงานที่ผ่านการรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อม มีมาตรการป้องกันมลพิษและอันตรายจากการทำงาน ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และให้การอบรมพนักงานด้านการจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนในทุกกระบวนการ

การดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)

การบริหารจัดการพลังงาน

แนวทางการบริหารจัดการ

พีทีจี ดำเนินการจัดการพลังงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในรูปแบบพลังงานเชื้อเพลิง และพลังงานไฟฟ้า โดยการดำเนินการตามมาตรฐานการจัดการพลังงาน ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน และนำมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง จึงมีการบันทึกข้อมูลปริมาณพลังงานที่ใช้ในแต่ละปี เช่น การใช้เชื้อเพลิงของรถขนส่ง และการใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถทราบแนวโน้มการใช้พลังงานและประเมินจุดที่สามารถปรับปรุงหรือประหยัดพลังงาน แล้วนำมาต่อยอดพัฒนาเป็นโครงการลดการใช้พลังงาน เพื่อให้มีการบริหารจัดการพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



เป้าหมายการลดใช้พลังงานของบริษัทในระยะ 3-5 ปี

- สัดส่วนปริมาณไฟฟ้าต่อยอดขายน้ำมันผ่านคลังน้ำมัน (kWh/ลิตร) ลดลง 3% จากปีฐาน (2566)
- สัดส่วนปริมาณไฟฟ้าต่อยอดขายน้ำมันผ่านสถานีบริการ COCO (kWh/ลิตร) ลดลง 3% จากปีฐาน (2566)
- อัตราการใช้ไฟฟ้าต่อคนจากกิจกรรมภายในพื้นที่สำนักงานใหญ่ลดลง 3% จากปี 2566 (kWh/คน)
- ค่าเฉลี่ยการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ในองค์กรลดลง 3% จากปี 2566

มาตรการที่ดำเนินการเพื่อลดการใช้พลังงาน

โครงการรณรงค์การประหยัดพลังงานไฟฟ้า ภายในสำนักงานใหญ่

พีทีจี ดำเนินโครงการลดการใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงานใหญ่อย่างต่อเนื่อง ผ่านกระบวนการสร้างความตระหนักและสร้างการมีส่วนร่วมให้กับพนักงาน โดยการสื่อสารแนวทางปฏิบัติในการประหยัดพลังงานให้พนักงานรับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารที่องค์กรกำหนด เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน อาทิ การปิดไฟทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งานและการปิดไฟช่วงเวลาพักเที่ยงของพนักงาน การปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์เวลาพักกลางวัน หรือการตั้งโหมดแสตนด์บาย สำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร และคอมพิวเตอร์ การปรับอุณหภูมิแอร์ที่เหมาะสม การถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าเมื่อเลิกใช้งาน การตั้งเวลาเปิด ปิด เครื่องปรับอากาศหลังเวลาเลิกงาน และการเปิดไฟเฉพาะพื้นที่ที่มีคนนั่งเพื่อลดการใช้ไฟฟ้าบริเวณที่ไม่จำเป็น รวมไปถึงการเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้รับการรับรองว่าเป็นสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีประสิทธิภาพในการประหยัดพลังงาน







ตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานไฟฟ้า

โครงการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง

พีทีจี มุ่งเน้นการบริหารจัดการการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการติดตามและบันทึกข้อมูลการใช้น้ำมันจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมตรวจสอบค่าปรับส่วนเกินอย่างสม่ำเสมอ และจัดทำรายงานสรุปผลการใช้น้ำมันเพื่อนำเสนอแก่ผู้บริหารในทุกเดือน

โครงการ Green Meetings การจัดประชุมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สำนักงานใหญ่

พีทีจี ได้นำแนวคิดการจัดประชุมแบบยั่งยืนมาร่วมกำหนดรูปแบบการจัดประชุมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร (Green Meeting) โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้อุปกรณ์ตกแต่งด้วยวัสดุจากธรรมชาติเลือกสถานที่ประชุมให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม และเลือกใช้อุปกรณ์ภายในห้องประชุมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดห้องประชุมสีเขียว (Green Meeting) อาทิ การปิดไฟ โทรทัศน์ และถอดปลั๊ก หลังเลิกใช้งาน, งดรับประทานอาหารภายในห้องประชุม เพื่อลดปริมาณการเกิดขยะ และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)



ห้องประชุมสีเขียว (Green Meeting)


PTG ENERGY GROUP

เอกสารสนับสนุน

เรื่อง

แนวทางการควบคุมการใช้พลังงาน ทรัพยากร และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม อาคารสำนักงาน

เอกสารสนับสนุน เรื่อง แนวทางการเลือกสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการ Sustainability Events การจัดงานอย่างยั่งยืน

Sustainability Events การจัดงานอย่างยั่งยืนภายใต้แนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดงานอย่างยั่งยืนของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ที่ให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระตุ้นให้ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมในการลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการจัดงาน และเกิดความตระหนักในการมีส่วนร่วมลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ตั้งแต่ต้นทาง จากการใช้พลังงาน ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดการเกิดของเสียภายในองค์กร โดยโครงการนี้จะดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และตอบโจทย์การพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ภายใต้ความร่วมมือของผู้จัดงาน ผู้เข้าร่วมงาน และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



โครงการ Sustainability Events การจัดงานอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย	
	2565	2566	2567	2567	2570
สัดส่วนปริมาณไฟฟ้าต่อยอดขายน้ำมันผ่านคลังน้ำมัน (หน่วย : kwh/ลิตร)	-26.21%	-5.76%	-1.64%	-3%	-3%
สัดส่วนปริมาณไฟฟ้าต่อยอดขายน้ำมันผ่านสถานีบริการ COCO (หน่วย : kwh/ลิตร)	-65.96%	-1.77%	9.38% 1/	-3%	-3%
อัตราการใช้ไฟฟ้าต่อคนจากกิจกรรมภายในพื้นที่สำนักงานใหญ่ (หน่วย : kwh/คน/เดือน)	58.56	23.55	22.38 (-4.97%)	-3%	-3%
ค่าเฉลี่ยการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ในองค์กร (หน่วย : ลิตร/เดือน)	46,433.71	39,104.59	43,080.39 2/ (10.17%)	-3%	-3%

หมายเหตุ :

1/ สัดส่วนปริมาณไฟฟ้าต่อยอดขายน้ำมันผ่านสถานีบริการ COCO เพิ่มขึ้นเนื่องจากมีการใช้ไฟฟ้ามากขึ้นจากการขยายสถานีบริการ และการใช้บริการของผู้บริโภคที่มากขึ้น

2/ ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ในองค์กรที่มากขึ้น เนื่องจากการขยายธุรกิจที่เพิ่มขึ้น ทำให้พนักงานที่ใช้รถยนต์ขององค์กรต้องเดินทางไปทำงานในพื้นที่ต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น

การบริหารจัดการน้ำ

แนวทางการบริหารจัดการ

วิกฤตของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อการจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศทั้งในมิติปริมาณและคุณภาพของน้ำ องค์กรจึงเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการนำน้ำจากแหล่งน้ำมาใช้ในกิจกรรมและกระบวนการผลิตขององค์กร อีกทั้งยังมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อดำเนินการติดตามและวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกเพื่อให้มั่นใจว่าน้ำทิ้งไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนใกล้เคียง และสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด

การตรวจสอบคุณภาพน้ำ

การตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งภายในคลังน้ำมัน

รายการ	ค่ามาตรฐาน	ผลการตรวจสอบเฉลี่ย					
		คลังน้ำมัน		สถานีบริการน้ำมัน		สถานีบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว	
		2566	2567	2566	2567	2566	2567
1. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	5.5-9.0	7.5	7.4	7.5	7.3	7.7	7.3
2. อุณหภูมิ (°C)	40	29.2	31	29.9	28.3	29.1	28.3
3. ซีโอดี (mg/L)	≤120	50.1	71.62	201.5	120.1	148	113.4
4. ปริมาณสารแขวนลอย (mg/L) เช่น ตะกอนจากใบไม้ ฝุ่นผง	≤50	13.7	18.67	92.54	18.7	80.8	18.7
5. น้ำมันและไขมัน (mg/L) เช่น น้ำมันรั่วไหลบริเวณลานจ่าย หรือเศษอาหารที่มีไขมัน	≤5	<5	<5	9.27	2.3	7.9	2.3



เป้าหมายการจัดการน้ำของบริษัทในระยะ 3-5 ปี

- สัดส่วนปริมาณน้ำประปาต่อยอดขายน้ำมันผ่านคลังน้ำมันลดลง 2% จากปีฐาน (2566)
- สัดส่วนปริมาณน้ำประปาต่อยอดขายน้ำมันผ่านสถานีบริการลดลง 2% จากปีฐาน (2566)
- อัตราการใช้น้ำต่อคนจากกิจกรรมภายในพื้นที่สำนักงานใหญ่ลดลง 3% จากปี 2566

มาตรการที่ดำเนินการเพื่อลดการใช้น้ำ

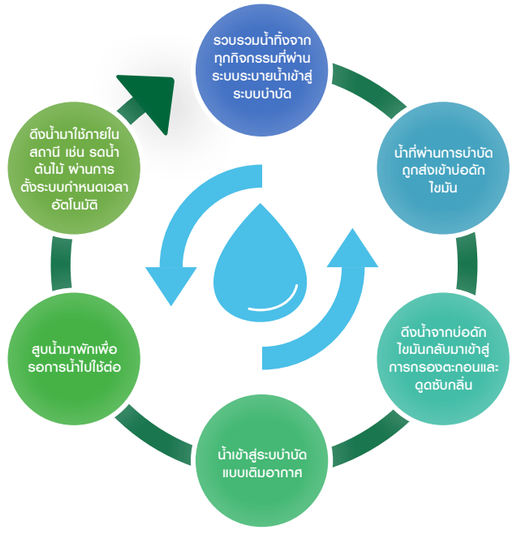
พีทีจี ตระหนักว่าน้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีคุณค่าและจำเป็นต่อทั้งการดำเนินธุรกิจและชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน บริษัทมีการใช้น้ำในหลายกิจกรรม อาทิ การให้บริการสถานีบริการน้ำมัน การล้างรถ การเตรียมอาหารและเครื่องดื่มภายในร้านค้า (Punthai Coffee, Max Mart) และการใช้น้ำเพื่อการดำเนินงานทั่วไปในสำนักงาน น้ำที่ใช้ส่วนใหญ่มาจากระบบประปาสาธารณะ และในบางพื้นที่ที่ไม่มีระบบประปา บริษัทใช้น้ำบาดาลโดยอยู่ภายใต้การควบคุมตามกฎหมาย

อีกทั้งได้มีการกำหนดมาตรการในการประหยัดน้ำ เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบัน และสอดคล้องกับนโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (Quality, Security, Occupational Health and Safety, Environmental Policy: QSSHE) ขององค์กร โดยมีแนวทางในการปฏิบัติเบื้องต้น ดังนี้

- กำหนดให้สถานประกอบกิจการในแต่ละกลุ่มบริษัท มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียหรือถังดักไขมัน เพื่อจัดการน้ำเสียตั้งแต่ต้นทาง และเพื่อให้มั่นใจว่าน้ำทิ้งที่ปล่อยออกสู่สาธารณะ มีค่าเป็นไปตามมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือชุมชนใกล้เคียง
- กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียหรือถังดักไขมัน ต้องมีการทำความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อให้ระบบบำบัดน้ำเสียทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- กำหนดให้สถานประกอบกิจการบันทึกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำเพื่อวิเคราะห์แนวโน้ม และจัดทำมาตรการในการลดการใช้น้ำ
- ประกาศเป้าหมายในการลดการใช้น้ำให้กับพนักงานรับทราบ เพื่อสร้างความตระหนักและการร่วมมือในการใช้ทรัพยากรน้ำ
- รณรงค์สื่อสาร เพื่อสร้างความตระหนักให้กับผู้ปฏิบัติงาน ผ่านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และหลักสูตรออนไลน์ อาทิ หลักสูตรสำนักงานสีเขียว (Green Office) เป็นต้น
- จัดทำช่องทางสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถแจ้งปัญหาอุปกรณ์ชำรุดที่พบ เพื่อให้สามารถดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ได้ทันที

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการเกี่ยวกับการจัดการน้ำดังนี้

โครงการ Mini Waste Water เป็นแนวทางการจัดการน้ำเสียในสถานีบริการที่มุ่งเน้นการหมุนเวียนทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยน้ำเสียจากสถานีบริการจะได้รับการบำบัดผ่านกระบวนการเติมก๊าซออกซิเจน และนำกลับมาใช้ใหม่ภายในสถานี ทั้งนี้ น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดจะต้องผ่านการปรับปรุงคุณภาพจนเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด โครงการดังกล่าวช่วยลดปริมาณน้ำเสียที่ต้องปล่อยออกสู่สาธารณะได้ถึง 8,600 ลิตร และช่วยลดค่าใช้จ่ายลงได้ถึง 20% นับเป็นอีกหนึ่งความสำเร็จที่แสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน พร้อมสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย	
	2565	2566	2567	2567	2570
สัดส่วนปริมาณน้ำประปาต่อยอดขายน้ำมันผ่านคลังน้ำมัน	-45.02%	6.76%	-3.48%[1/]	-2%	-2%
สัดส่วนปริมาณน้ำประปาต่อยอดขายน้ำมันผ่านสถานีบริการ	16.01	-13.80%	7.83%[2/]	-2%	-2%
อัตราการใช้น้ำต่อคนจากกิจกรรมภายในพื้นที่สำนักงานใหญ่ (ลิตรต่อคน)	81.06	51.89	47.34 (-8.77%)	52.17	-3%

หมายเหตุ :

[1/] สัดส่วนปริมาณน้ำประปาต่อยอดขายน้ำมันผ่านคลังน้ำมันเพิ่มขึ้นเนื่องจากมีการปรับปรุงระบบดับเพลิงและปรับปรุงถังเก็บน้ำดับเพลิง

[2/] สัดส่วนปริมาณน้ำประปาต่อยอดขายน้ำมันผ่านสถานีเพิ่มขึ้นเนื่องจากมีการใช้น้ำประปามากขึ้นจากการขยายสถานีบริการ และการใช้บริการของผู้บริโภคที่มากขึ้น

การบริหารจัดการขยะและของเสีย

แนวทางการบริหารจัดการ

พีทีจี ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการปัญหาขยะในกระบวนการดำเนินธุรกิจและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นดำเนินการตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในการบริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยมีเป้าหมายในการนำของเสียไปฝังกลบเป็น ศูนย์ และนำของเสียที่เกิดขึ้นไปกำจัดอย่างถูกวิธี เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และยึดหลัก 3R ในการจัดการของเสียตั้งแต่ต้นทาง คือ Reduce Reuse Recycle เพื่อลดปริมาณการเกิดขยะภายในองค์กร และนำขยะที่สามารถรีไซเคิลได้เข้าสู่กระบวนการนำกลับมาใช้ใหม่ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

กิจกรรมทางธุรกิจ	กิจกรรมมีการสร้างขยะ	ประเภทขยะ
จัดหา	กระดาษ จากเอกสาร	ขยะทั่วไป/ขยะรีไซเคิล
ขนส่ง	กระดาษ, อุปกรณ์ PPE, อุปกรณ์ซ่อมบำรุงปนเปื้อนน้ำมัน	ขยะทั่วไป/ขยะรีไซเคิล/ขยะอันตราย
จัดเก็บ	กระดาษ, อุปกรณ์ PPE, อุปกรณ์ซ่อมบำรุงปนเปื้อนน้ำมัน	ขยะทั่วไป/ขยะรีไซเคิล/ขยะอันตราย
การตลาด	กระดาษ จากเอกสาร	ขยะทั่วไป/ขยะรีไซเคิล
การขาย	• บรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นและสารเติมแต่ง • ขวดน้ำมันเครื่อง, กระป๋อง, หรือซองสารเติมแต่งที่ลูกค้านำไปใช้ • ซากบรรจุภัณฑ์ที่เหลือทิ้งจากการเติมน้ำมันหล่อลื่นในสถานี • ขยะจากสินค้าในร้านสะดวกซื้อ บรรจุภัณฑ์พลาสติก, ถุงกระดาษ, และแก้วเครื่องดื่ม • อาหารหรือสินค้าที่หมดอายุหรือเสียหายของเสียจากการจัดการและบำรุงรักษาสถานี	ขยะทั่วไป/ขยะรีไซเคิล/ขยะอันตราย



เป้าหมายการจัดการของเสียของบริษัทในระยะ 3-5 ปี

- สัดส่วนของปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่ถูกกำจัดอย่างถูกวิธี เป็นไปตามกฎหมายกำหนดและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 100
- การรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมีอย่างมีนัยสำคัญ เป็น 0 กรณี
- ค่าเฉลี่ยการใช้กระดาษภายในสำนักงานใหญ่ต่อเดือนลดลง 3% จากปี 2566
- ค่าเฉลี่ยปริมาณขยะทั่วไปจากกิจกรรมภายในสำนักงานใหญ่ต่อคนลดลง 3% จากปี 2566

การลดการสูญเสียอาหาร (Food Loss) และขยะอาหาร (Food Waste)

พีทีจี ตระหนักถึงความสำคัญของการลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการตอบสนองต่อปัญหาทรัพยากรธรรมชาติที่สูญเปล่าและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ การส่งเสริมการบริโภคอย่างยั่งยืน และการนำขยะอาหาร (Food Waste) ไปใช้ในการผลิตปุ๋ยหมักชีวภาพ เพื่อเป็นการสร้างประโยชน์ อีกทั้งยังมีการนำแนวทางการลดการสูญเสียอาหาร (Food Loss) และขยะอาหาร (Food Waste) มาประยุกต์ใช้กับการจัดประชุมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Meeting) และการจัดงานอย่างยั่งยืน (Sustainability Events) ที่องค์กรมีการปฏิบัติ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืน

มาตรการเพื่อจัดการลดการเกิดขยะ และของเสีย

ประเภทขยะ	วิธีการบริหารจัดการขยะ
ขยะทั่วไป	คัดแยก และส่งกำจัดตามรอบที่เทศบาลหรือสำนักงานท้องถิ่นแต่ละพื้นที่กำหนด
ขยะอินทรีย์	คัดแยกขยะเศษอาหาร เพื่อไปทำปุ๋ย และส่วนที่เหลือส่งกำจัดตามรอบที่เทศบาลหรือสำนักงานท้องถิ่นแต่ละพื้นที่กำหนด
ขยะรีไซเคิล	คัดแยก และขายให้กับผู้รับซื้อเพื่อนำไปรีไซเคิล
ขยะอันตราย	คัดแยก และติดต่อผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ขนส่งและกำจัด โดยขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นผู้ดำเนินการ

โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS)

พีทีจี สำนักงานใหญ่ ให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรมของพนักงาน และต้องการสร้างความตระหนักและการมีส่วนร่วมของพนักงานด้วยการบริหารจัดการขยะอย่างเต็มที่ ทั้งการคัดแยกขยะ และการส่งกำจัดไปสู่ปลายทางอย่างถูกต้อง ผ่านการดำเนินโครงการคัดแยกขยะภายในอาคารสำนักงาน ปัจจุบันสามารถคัดแยกขยะรีไซเคิลประเภทกระดาษได้ จำนวน 2,910.5 กิโลกรัม พลาสติก จำนวน 369 กิโลกรัม และโครงการคัดแยกขยะฝาขวดพลาสติก จำนวน 21.8 กิโลกรัม หรือคิดเป็น 10,682 ฝา ซึ่งทางองค์กรมีการดำเนินการขอรับรองโครงการดังกล่าวผ่าน องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าโครงการดังกล่าวสามารถสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจกได้



โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก
(Low Emission Support Scheme: LESS)



โครงการคัดแยกขยะฝาขวดพลาสติก (Reborn Lids)
ร่วมกับองค์กร Precious Plastic Bangkok

นอกจากนี้ ยังมีโครงการอื่นๆ ที่ผ่านการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ได้แก่
- กิจกรรมการคัดแยกขยะขยะรีไซเคิลในไซต์งานก่อสร้าง (4.353 tCO_2 eq)
- โครงการการลดและคัดแยกขยะของสถานีบริการน้ำมัน PT ในพื้นที่เขตปทุมวันและหนองแขม (3.677 tCO_2 eq)
- โครงการอบไปแยกไป (724 $kgCO_2$ eq)

โครงการ Green Coffee Shop

พีทีจี ได้ยกระดับให้ร้านกาแฟพันธุ์ไทย และร้านกาแฟ Coffee World เป็นร้านกาแฟ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Coffee Shop) ซึ่งได้รับการรับรองจากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนที่ครอบคลุมการดำเนินธุรกิจของ กลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี





โครงการ PT ยิ่งทิ้ง ยิ่งได้

พีทีจี ได้ริเริ่มต้นแบบการจัดการขยะภายในสถานีบริการ สาขา หนองแขม ซึ่งร่วมกับกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตปทุมวันและหนองแขม และสถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยได้เริ่มดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2566 เพื่อเป็นแหล่งกำเนิดต้นแบบการจัดการขยะมูลฝอยที่ต้นทางอย่างยั่งยืน



โครงการยางหล่อดอก

เป็นโครงการที่เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ยางรถบรรทุกสิบล้อ หัวลาก และกึ่งพ่วง (หาง) ของบริษัทฯ โดยเปลี่ยนมาใช้ยางหล่อดอกเฉพาะล้อตาม (ยกเว้นล้อหน้าและล้อขับเคลื่อนที่ยังคงใช้ยางใหม่เพื่อความปลอดภัย) โครงการนี้ช่วยยืดอายุการใช้งานของยาง ลดปริมาณขยะจากยางที่หมดอายุการใช้งาน และลดการสั่งซื้อยางใหม่ ส่งผลให้ประหยัดค่าใช้จ่ายในองค์กร ตั้งแต่เริ่มโครงการในปี 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน โดยในปี 2567 มีการนำมาใช้เปลี่ยนจำนวน 1,045 เส้น ซึ่งสามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายได้ถึง 7,956,000 บาท โครงการนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และสนับสนุนแนวทางการรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

ขนาดยาง	จำนวนยางที่หล่อดอกได้		
	2565	2566	2567
295/80	509	260	51
11R 22.5	417	670	994
รวม	926	930	1,045







โครงการ Perk from Tash

เป็นโครงการที่สนับสนุนการจัดการขยะรีไซเคิลอย่างยั่งยืน โดยเปิดโอกาสให้บริษัทต่าง ๆ ที่ตั้งอยู่ในอาคาร CW Tower รวบรวมขยะรีไซเคิล เช่น กระดาษ พลาสติก และโลหะ แล้วส่งไปจัดการกับทางอาคาร เพื่อสะสมคะแนน (Point) ซึ่งคะแนนที่ได้รับสามารถนำไปแลกเป็นสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ สำหรับบริษัทฯ ได้ อาทิ ส่วนลดค่าบริการเครื่องปรับอากาศนอกเวลาทำการ โครงการนี้ไม่เพียงช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัด แต่ยังส่งเสริมการตระหนักรู้เรื่องการแยกขยะและการรีไซเคิลในองค์กร อีกทั้งยังสร้างแรงจูงใจในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม และช่วยให้บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนการดำเนินงานได้ในระยะยาว

โครงการจุดคัดแยกขยะ

เป็นโครงการที่มุ่งเน้นการจัดการขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่คลังน้ำมัน โดยมีการจัดสร้างพื้นที่เฉพาะสำหรับการคัดแยกขยะตามประเภทต่าง ๆ เช่น ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอินทรีย์ และขยะอันตราย เพื่อให้สามารถจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยที่ผ่านได้ช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องส่งไปกำจัดโดยตรง พร้อมทั้งเพิ่มโอกาสในการนำวัสดุต่าง ๆ กลับมาใช้ใหม่ (Reuse) หรือการนำไปรีไซเคิล (Recycle) นอกจากนี้ การแยกขยะอันตรายออกจากขยะประเภทอื่นยังช่วยลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของพนักงาน และได้มีการจัดกิจกรรมอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ รวมถึงติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ที่ชัดเจนในจุดทิ้งขยะ เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือจากทุกฝ่ายในคลังน้ำมัน





การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์การลดและงดการใช้กล่องโฟมภายในคลัง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์การลดและงดการใช้กล่องโฟมภายในพื้นที่คลังน้ำมัน โดยเน้นให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้โฟม พร้อมส่งเสริมการเปลี่ยนมาใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ บรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีไซเคิลได้หรือย่อยสลายได้ง่าย เพื่อสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืนและลดปริมาณขยะที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ

ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย	
	2565	2566	2567	2567	2570
สัดส่วนของปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่ถูกกำจัดอย่างถูกวิธี เป็นไปตามกฎหมายกำหนดและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	100%	100%	100%	100%	100%
การรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมีอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)[1/]	0	1[2/]	0	0	0
ค่าเฉลี่ยการใช้กระดาษภายในสำนักงานใหญ่ (แผ่น/คน/เดือน)	204,521	201,902	214,922[3/] (6.45%)	-3%	- 3%
ค่าเฉลี่ยปริมาณขยะทั่วไปจากกิจกรรมภายในสำนักงานใหญ่ (kg/คน/เดือน)	3.95	2.18	1.77 (-18.81%)	-3%	- 3%

หมายเหตุ:

[1/] ปริมาณการรั่วไหลของน้ำมันที่ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อพื้นดินหรือแหล่งน้ำ มากกว่า 100 บาร์เรล/ครั้ง

[2/] ขอบเขตของข้อมูลในปี 2565 ได้แก่ สำนักงานใหญ่, คลังน้ำมัน และศูนย์ซ่อมบำรุงขนส่ง โดยในปี 2566 เป็นต้นมา ได้เพิ่มขอบเขตในส่วนคลังกระจายสินค้า

[3/] ปริมาณที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากได้มีการจัดทำเอกสารสนับสนุนการดำเนินงานและกิจกรรมที่เพิ่มขึ้น

การจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน

พีทีจีมุ่งมั่นสร้างความยั่งยืนด้านบรรจุภัณฑ์ โดยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ ภายใต้หลักการจัดการขยะที่ไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการลดการใช้พลาสติกที่ไม่สามารถย่อยสลายได้ (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการรีไซเคิล (Recycle) ผ่านโครงการต่าง ๆ เช่น การนำแกลลอนน้ำมันกลับมาใช้ซ้ำ การลดปริมาณถุงพลาสติก และการร่วมมือกับคู่ค้าเพื่อออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ล้วนสะท้อนถึงความใส่ใจของพีทีจี นอกจากนี้ยังส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการลดการใช้วัสดุสิ้นเปลืองและเลือกใช้วัสดุที่ส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อมผ่านการสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงาน เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนต่อไป



แก้วกากกาแฟผ่านกระบวนการอัพไซเคิล



แก้วไบโอพลาสติกที่พลิตจากวัตถุดิบธรรมชาติ

การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ

แนวทางการบริหารจัดการ

พีทีจี มีความมุ่งมั่นในการดูแล บริหารจัดการคุณภาพอากาศ เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกระดับ และให้ความสำคัญต่อการจัดการคุณภาพอากาศที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานขององค์กร ทางบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้คุณภาพอากาศที่ปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อม มีค่าเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย และไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของสิ่งแวดล้อม

การตรวจวัดคุณภาพอากาศ

พีทีจี ได้กำหนดให้มีการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมในกลุ่มธุรกิจคลังน้ำมัน และสถานีบริการ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการตรวจวัด เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ปัญหาคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน และชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียง อีกทั้งยังให้ความสำคัญต่อสุขภาพของพนักงานที่ปฏิบัติงานภายในอาคารสำนักงานใหญ่ จึงกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศในการทำงาน และการจัดการดูแลความน่าอยู่ภายในพื้นที่สำนักงาน โดยการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ การซักล้างพรม หรือวัสดุที่มีการสะสมของฝุ่น การควบคุมดูแลรักษา เครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อให้พนักงานมั่นในในคุณภาพอากาศ ว่าไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม



เป้าหมายการจัดการมลพิษทางอากาศของบริษัทในระยะ 3-5 ปี

- จำนวนข้อร้องเรียนด้านมลพิษทางอากาศที่มีนัยสำคัญเท่ากับ 0
- คุณภาพอากาศต้องเป็นไปตามมาตรฐานกฎหมายที่กำหนด

มาตรการเพื่อจัดการเพื่อลดผลกระทบหรือปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดการมลพิษ

พีทีจี ตระหนักและให้ความสำคัญในการกำกับดูแล ควบคุมกระบวนการดำเนินงานในการบริหารจัดการคุณภาพอากาศ ภายใต้การบริหารจัดการตามนโยบาย QSSHE โดยการกำหนดมาตรฐานในการควบคุม เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐาน ข้อกำหนดกฎหมาย และเป้าหมายขององค์กร ตลอดจนการเพิ่มประสิทธิผลให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน เพื่อทบทวนผลการดำเนินงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบริหารคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน

รายการ	ผลการตรวจสอบเฉลี่ย		ค่ามาตรฐาน
	2566	2567	
1. ฝุ่นทุกขนาดที่สามารถเข้าถึง และสะสมในถุงลมของปอดได้ (pm)	<1 mg/m^3	0.05 mg/m^3	3 mg/m^3
2. เบนซิน	<0.05 ppm	0.15 ppm	100 ppm
3. เมธิล เทอร์เทียรี่ บิวทิล อีเธอร์ (MTBE)	-	-	1.7 $\mu g/m^3$



การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

พีทีจี ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพที่ยึดหลักตามวัตถุประสงค์ของอนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (Convention on Biological Diversity: CBD) ของสหประชาชาติ องค์กรจึงกำหนดนโยบายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (Quality, Security, Occupational Health and Safety, Environmental Policy: QSSHE) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างสอดคล้องกันทั้งกลุ่มบริษัท พีทีจี ตามเป้าหมายด้านความหลากหลายทางชีวภาพในระดับประเทศ อันนำไปสู่การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน

กระบวนการประเมินความเสี่ยงที่การดำเนินงานหรือโครงการขององค์กรอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) ในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง

พีทีจี ได้จัดทำขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อวิเคราะห์ความอ่อนไหวของผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจในกระบวนการต่าง ๆ หรือกิจกรรมภายในองค์กร ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตอื่น ๆ ที่เป็นทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพ และเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานในการกำหนดแผนงาน หรือจัดทำโครงการเพื่อปกป้องและจัดการความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ โดยครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

- การประเมินระยะห่างจากพื้นที่คุ้มครอง หรือพื้นที่นอกเขตพื้นที่คุ้มครองที่มีความหลากลายทางชีวภาพสูง
- พิจารณารายการผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
  - มลภาวะ (ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญระดับปานกลางขึ้นไป)
  - วัชพืชหรือศัตรูพืช
  - การถางหน้าดิน
  - การเปลี่ยนแปลงกระบวนการระบบนิเวศ
- การประเมินผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ
- การประเมินระดับความเสี่ยงของผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
- การกำหนดแผนจัดการความเสี่ยง หรือมาตรการในการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพที่เหมาะสม

กิจกรรมที่อาจกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ ระดับสูง-ต่ำ

พีทีจี ดำเนินการประเมินระดับความเสี่ยงของผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพในทุกพื้นที่ของการดำเนินธุรกิจ โดยการวิเคราะห์ระยะห่างระหว่างพื้นที่ตั้งของธุรกิจกับพื้นที่คุ้มครองหรือพื้นที่นอกเขตพื้นที่คุ้มครองที่มีความหลากหลายทางชีวภาพสูง ซึ่งกำหนดให้พื้นที่ที่มีระดับความเสี่ยงระดับปานกลางขึ้นไป จัดทำแผนจัดการความเสี่ยง หรือมาตรการในการรองรับความเสี่ยงผลจากการประเมิน พบพื้นที่ที่มีความเสี่ยงระดับปานกลางขึ้นไป อาทิ คลังน้ำมันชุมพร คลังน้ำมันแม่กลอง และคลังน้ำมันสุรินทร์ เป็นต้น ซึ่งการประเมินระดับความเสี่ยงครอบคลุมทุกกิจกรรมที่ดำเนินการตลอดวัฏจักรชีวิต (Life Cycle) รวมไปถึงกิจกรรมการถางหน้าดิน และการเปลี่ยนแปลงกระบวนการของระบบนิเวศ สำหรับกิจกรรมที่อาจกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพในระดับสูง เช่น การเกิดไฟไหม้ หรือน้ำมันหกรั่วไหล พีทีจี มีการกำหนดมาตรการในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ เพื่อลดผลกระทบด้านด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการหลังเกิดเหตุ โดยการสำรวจความเสียหาย เฝ้าระวัง ติดตามและตรวจสอบผลกระทบที่เกิดขึ้นทันที พร้อมจัดทำแผนอนุรักษ์ ทดแทน และส่งเสริมในระยะยาว ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

มาตรการลดผลกระทบ

พีทีจี ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity Management) โดยอาศัยแนวทางการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดแผนจัดการความเสี่ยง หรือมาตรการในการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยมีแนวทาง ดังนี้

- **การอนุรักษ์** ปกป้อง ป้องกันการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้สามารถเพาะพันธุ์สิ่งมีชีวิตเพิ่มขึ้นได้ในอนาคต
- **การส่งเสริม** เป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการควบคุมดูแลรักษาความหลากหลายทางชีวภาพของสิ่งมีชีวิตที่อาจถูกทำลายได้ โดยการสนับสนุนอาจทำได้หลายวิธี เช่น การรณรงค์ให้ตระหนักถึงความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพ การให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสม การฝึกอบรมแนวทางการอนุรักษ์ธรรมชาติ เป็นต้น
- **การทดแทน** เป็นการมีส่วนช่วยให้ระบบนิเวศเกิดการเปลี่ยนแปลงแทนที่ไปสู่จุดสมดุลได้เร็วขึ้น ด้วยการปลูกพืชที่เป็นแหล่งอาหารและที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่าง ๆ ในระบบนิเวศทดแทนระบบนิเวศเดิมที่ถูกทำลายลงไป เช่น การสร้างแนวปะการังเทียม การปลูกป่า เป็นต้น

รางวัลแห่งปี



1. รางวัล CAC Change Agent 2024 ประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ของภาคเอกชนไทย

บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") โดย คุณรังสรรค์ พวงปราง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการเงินและความยั่งยืน เข้ารับประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยต่ออายุเป็นครั้งที่ 3 (CAC - Thai Private Sector Collective Action Against Corruption) จากงาน "CAC Certification Ceremony 2/2024 NAVIGATING ESG:THE POWER OF INTEGRITY ณ โรงแรมสยาม เคมปินสกี้ กรุงเทพฯ การได้รับการรับรองดังกล่าว สะท้อนถึงความร่วมมือของพนักงานบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชัน ตอกย้ำความโปร่งใสและ การดำเนินธุรกิจภายใต้โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล



2. รางวัล HR Excellence awards: Employer Branding

บริษัทฯ ได้รับรางวัล Excellence in Employer Branding จากงาน HR Excellence Awards 2024 ซึ่งจัดขึ้นโดย Human Resources Online สื่อด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีชื่อเสียงในระดับสากล ในงานนี้ ดร.วัลภา สันติธรรมารักษ์ Chief Strategy and Transformation Officer เป็นตัวแทนรับมอบรางวัล พร้อมด้วยทีมงานที่ร่วมสร้างองค์กรให้โดดเด่นและประสบความสำเร็จในการส่งเสริมแบรนด์นายจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ แม้จะเป็นปีแรกที่บริษัทฯ เข้าร่วมประกวด HR Excellence Awards แต่ก็สามารถคว้ารางวัล ซึ่งได้รับการตัดสินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้สำเร็จ สะท้อนถึงความน่าเชื่อถือและความภาคภูมิใจขององค์กร ตอกย้ำความน่าเชื่อถือ พร้อมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในอนาคตร่วมเป็นส่วนหนึ่งกับบริษัทฯ



3. รางวัล HR Asia Awards: BEST COMPANIES TO WORK FOR IN ASIA 2024 และ รางวัล HR Asia Awards: DEI Awards

บริษัทฯ คว้า 2 รางวัลระดับสากล "HR Asia Best Companies to Work for in Asia 2024" และรางวัล "Diversity, Equity, Inclusion Awards" จากเวที HR Asia Awards ท่ามกลางองค์กรระดับโลกทั่วเอเชียที่ถูกเสนอชื่อเข้าชิงรางวัลในครั้งนี้ ถือเป็นรางวัลต่อเนื่องปีที่ 4 โดยมี ดร.วัลภา สันติธรรมารักษ์ Chief Strategy and Transformation Officer เป็นตัวแทนรับมอบ และการที่ได้รับ 2 รางวัลในครั้งนี้ ถือเป็นการยืนยันถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาและดูแลบุคลากรอย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงความสำเร็จของการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่หลากหลาย ยึดมั่นในความเท่าเทียม พร้อมให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนอย่างแท้จริง โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นสถานที่ทำงานที่ยอดเยี่ยมยิ่งขึ้นไป





4. รางวัลมาตรฐานการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานประกอบกิจการ (มยส.)

บริษัทฯ ได้รับประกาศเกียรติคุณสถานประกอบกิจการที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารจัดการปัญหายาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี 2567 โดยได้รับเกียรติจาก นางโสภา เกียรตินิรชา อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นประธานในพิธีมอบรางวัลดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามระบบมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ (มยส.) และผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อกำหนดอย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการปัญหายาเสพติดอย่างเคร่งครัดในทุกระดับ ทั้งในสถานประกอบการและชุมชน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติดแก่พนักงาน รวมถึงส่งเสริมกิจกรรมกีฬาภายในชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งในชุมชน ลดปัจจัยเสี่ยง และส่งเสริมให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ห่างไกลจากยาเสพติด ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน ทั้งในองค์กรและชุมชนโดยรอบ





5. รางวัล Thailand Labour Management Excellence Award 2024

บริษัทฯ และบริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด ("PTC") ได้รับรางวัล "สถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2567" ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 โดยคุณพิทักษ์ รัชกิจประการ President and Chief Executive Officer และคุณ กิตติศักดิ์ สมบัติกำไร Senior Director of Station Management พร้อมด้วยตัวแทนคณะกรรมการสวัสดิการสถานประกอบกิจการจากทั้ง 2 บริษัท เข้ารับมอบรางวัลจากผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อเป็นการยกย่องและเชิดชูเกียรติสถานประกอบกิจการที่มีระบบการบริหารจัดการที่ดีด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน



6. รางวัลสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567 ระดับจังหวัด

บริษัทฯ ได้รับรางวัลเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานอย่างถูกต้อง รวมถึงพนักงานในองค์กรทุกระดับมีส่วนร่วมในการดำเนินงานเชิงรุก เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ และการประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือโรคเนื่องจากการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ



7. รางวัลใบประกาศเกียรติคุณ โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS)

บริษัทฯ ได้รับประกาศเกียรติคุณเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2567 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ("อบก.") ว่าสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ 11,014 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า จากโครงการคัดแยกขยะรีไซเคิล ภายในอาคารสำนักงาน และโครงการคัดแยกฝาขวดภายในอาคารสำนักงาน (Reborn Lids) (PTG x Precious Plastic Bangkok) สะท้อนถึงความตระหนักและความร่วมมือขององค์กรและบุคลากรในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ช่วยฟื้นฟูและรักษาสมดุลของระบบนิเวศ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม







8. รางวัลกิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) ประจำปี 2567

บริษัท แมกซ์ โซลูชัน เซอร์วิส จำกัด ("MSS") ได้รับประกาศเกียรติคุณระดับต้น เป็นปีที่ 1 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2567 จากสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ("สสปท.") เนื่องจากมีจำนวนชั่วโมงการทำงาน 288,472 ชั่วโมง ที่ปราศจากอุบัติเหตุ แสดงให้เห็นว่าองค์กรมีความมุ่งมั่นในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน บนพื้นฐานแนวคิดที่ว่า "อุบัติเหตุที่มีสาเหตุเกี่ยวเนื่องกับการทำงานสามารถป้องกันได้" โดยการลดสถิติการประสบอันตรายในสถานประกอบกิจการให้เป็นศูนย์ ผ่านการวางแผนและบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยเพื่อแรงงานปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดี



9. บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับที่ 58 จากนิตยสาร Fortune Southeast Asia 500

บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับจาก Fortune Southeast Asia 500 ประจำปี 2567 เป็นครั้งแรก ในฐานะที่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ที่มีรายได้ในปี 2566 สูงสุดเป็นอันดับที่ 58 ของบริษัทขนาดใหญ่ที่สุดในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยมีรายได้ปี 2566 รวมอยู่ที่ 198,811 ล้านบาท หรือ 5,716.6 ล้านเหรียญสหรัฐ เมื่อเทียบจากปีก่อน การได้รับการจัดอันดับครั้งนี้เป็นเครื่องพิสูจน์ให้เห็นถึงความทุ่มเทในการทำงานของทีมงานซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่ช่วยให้ผลการดำเนินงานแข็งแกร่งและสามารถขยายธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงการมอบสิ่งที่ดีที่สุดให้กับลูกค้าและผู้บริโภคด้วยกลยุทธ์ขับเคลื่อนธุรกิจที่หลากหลายเพื่อความยั่งยืน ให้ลอดคล้องกับวิสัยทัศน์ "อยู่ดี มีสุข"

การจัดอันดับ Fortune Southeast Asia 500 นับเป็นการจัดอันดับครั้งแรกในปี 2567 เพื่อเผยแพร่รายชื่อ 500 บริษัทที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยพิจารณาจากเกณฑ์รายได้ของบริษัทในแต่ละปีสำหรับประเทศที่ได้รับจัดอันดับครั้งแรกประกอบไปด้วยบริษัทจาก 7 ประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ได้แก่ ไทย อินโดนีเซีย มาเลเซีย สิงคโปร์ เวียดนาม ฟิลิปปินส์ และกัมพูชา

สถิติการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

GRI	ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
201-1	มูลค่าเชิงเศรษฐกิจทางตรง						
	รายได้จากการขาย	ล้านบาท	104,422.71	133,758.82	179,422.42	198,811.06	225,812.95
	มูลค่าเชิงเศรษฐกิจที่ถูกแจกจ่าย						
	ต้นทุนในการดำเนินการ	ล้านบาท	93,823.90	123,626.89	167,414.48	185,889.30	211,043.06
	ค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน [1/]	ล้านบาท	2,791.91	2,894.67	3,254.35	3,849.52	4,613.82
	การจ่ายเงินปันผลสำหรับการดำเนินงานประจำปี	ล้านบาท	835.00	417.50	334.00	584.50	584.50
	การจ่ายภาษีเงินได้	ล้านบาท	424.88	260.60	361.06	260.82	447.77
	การลงทุนทางสังคม	**ล้านบาท**	32.20	141.73	143.56	193.21	193.95
	ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโครงการเพื่อสังคม [2/]	ล้านบาท	1.85	0.94	6.49	14.01	14.7
	การบริจาคเงิน สิ่งของ หรือบริการ	ล้านบาท	30.35	140.79	137.07	179.20	179.25
	ชั่วโมงจิตอาสาของพนักงาน [4/]	ชั่วโมง	-	880	2,488.00	1,984.00	1,600.00
	ค่าอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน [5/]	ล้านบาท	11.74	9.29	28.57	25.76	42.19
	มูลค่าเชิงเศรษฐกิจสะสม	ล้านบาท	6,514.82	6,417.43	7,914.97	8,033.71	8,929.85
2.27	กรณีที่มีการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอย่างมีนัยสำคัญ						
	ด้านสิ่งแวดล้อม	กรณี	-	-	-	-	0
	ด้านสังคม	กรณี	-	-	-	-	0
	ด้านเศรษฐกิจ/บรรษัทภิบาล	กรณี	-	-	-	-	0
102-34	จำนวนข้อร้องเรียนที่ไม่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ						
	จำนวนข้อร้องเรียนที่ไม่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ	เรื่อง	21	28	21	46	37
205-2	การสื่อสารและการฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายป้องกันการทุจริต						
	จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมพนักงานเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริต	คน	-	-	-	-	419
205-3	เหตุการณ์ทุจริตที่ได้รับการยืนยันและการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง						
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าปรับที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	บาท	0	0	0	0	0

หมายเหตุ :
ข้อมูลจากงบการเงินรวมของ กลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี สำหรับสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
[1/] พนักงานที่บริหารค่าจ้างโดยพีทีจี ประกอบด้วย กลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี และบริษัทย่อย
[2/] ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโครงการเพื่อสังคมของบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย ค่าเดินทาง ค่าที่พัก เงินเดือนพนักงานที่รับผิดชอบ และอื่น ๆ
[3/] มูลค่าการบริจาคทั้งหมดของบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)
[4/] ชั่วโมงจิตอาของพนักงาน บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)
[5/] ค่าใช้จ่ายในการอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงานของ กลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี และบริษัทย่อย

สรุปผลการดำเนินงานด้านสังคม

GRI	ผลการดำเนินงานด้านสังคม	หน่วย	2563		2564		2565		2566		2567	
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
การบริหารทรัพยากรบุคคล												
102-7	**การจ้างงานพนักงาน**											
	พนักงานทั้งหมด	คน	17,293		16,727		19,873		21,225		25,619	
		คน	6,437	10,856	6,135	10,592	7,235	12,638	7,515	13,710	8,745	16,874
102-8	**จำแนกตามพื้นที่**											
	กรุงเทพฯ	คน	1,116	1,569	881	1,403	1,136	1,722	1,287	2,126	948	1,545
	อื่น ๆ	คน	5,321	9,287	5,254	9,189	6,099	10,916	6,228	11,584	6,457	11,386
	จำแนกตามประเภทการจ้างงาน											
	- พนักงานประจำ	คน	6,385	10,763	6,072	10,486	7,155	12,495	7,446	13,570	8,469	16,642
	- พนักงานสัญญาจ้าง / พาร์ทไทม์	คน	52	93	63	106	80	143	69	140	276	232
	- พนักงานสัญญาจ้าง / พาร์ทไทม์	% ของพนักงานทั้งหมด	0.81	0.86	1.03	1.00	1.11	1.13	0.92	1.02	3.16	1.37
2-8	**แรงงานที่ไม่ได้เป็นพนักงานของบริษัท**											
	- ผู้รับเหมา	คน	-		-		-		492		492	
202-2	**ผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการว่าจ้างจากชุมชนท้องถิ่น**											
	ผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการว่าจ้างจากชุมชนท้องถิ่นในพื้นที่ปฏิบัติการ (Level 9 ขึ้นไป)	คน	-		-		63		62	63	86	63
		% ของผู้บริหารระดับสูงทั้งหมดที่เป็นพนักงานประจำ	-		-		35.39		30.85		41.55	
405-1	**จำแนกตามอายุ**											
	<30 ปี	คน	9,290		8,433		9,300		9,554		11,939	
		% ของพนักงานทั้งหมด	53.72		50.42		46.80		45.01		46.60	
		% FTE	53.95		50.67		47.06		45.24		47.07	
		คน	3,481	5,809	3,054	5,379	3,346	5,954	3,300	6,254	3,954	7,985
		% ของพนักงานทั้งหมด	20.13	33.59	20.81	34.97	16.84	29.96	15.55	29.47	15.43	31.17
	30-50 ปี	คน	7,088		7,291		9,341		10,368		12,159	
		% ของพนักงานทั้งหมด	40.99		43.59		47.00		48.85		47.46	
		% FTE		41.16	43.81		47.27		49.09		47.94	
		คน	2,637	4,451	2,714	4,577	3,443	5,898	3,748	6,620	4,241	7,918
		% ของพนักงานทั้งหมด	15.25	25.74	16.23	27.36	17.33	29.68	17.66	31.19	16.55	30.91
	>50 ปี	คน	915		1,003		1,232		1,303		1,521	
		% ของพนักงานทั้งหมด	5.29		6.00		6.20		6.14		5.94	
		% FTE	5.31		6.03		6.23		6.17		6.00	
		คน	319	596	367	636	446	786	467	836	550	971
		% ของพนักงานทั้งหมด	1.84	3.45	2.19	3.80	2.24	3.96	2.20	3.94	2.15	3.79

GRI	ผลการดำเนินงานด้านสังคม	หน่วย	2563		2564		2565		2566		2567	
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
405-1	**จำแนกตามระดับขั้น**											
	ผู้จัดการขึ้นไป (Level 9-14)	คน	91	53	100	56	115	63	130	71	127	80
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.53	0.31	0.60	0.33	0.58	0.32	0.61	0.33	0.50	0.31
	พนักงานระดับบริหาร (Level 5-8)	คน	1,106	1,405	1,199	1,587	256	289	318	331	340	409
		% ของพนักงานทั้งหมด	6.4	8.12	7.17	9.49	1.29	1.45	1.50	1.56	1.33	1.60
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (Level 1-4)	คน	5,240	9,398	4,836	8,949	6,864	12,286	3,770	6,579	4,165	8,677
		% ของพนักงานทั้งหมด	30.30	54.35	28.91	53.50	34.54	61.82	17.76	31.00	16.26	33.87
	จำแนกตามศาสนา											
	พุทธ	คน	6,325	10,609	6,012	10,358	7,077	12,335	7,266	13,359	8,451	16,381
		% ของพนักงานทั้งหมด	36.58	61.35	35.94	61.92	35.61	62.07	34.23	62.94	32.99	63.94
	คริสต์	คน	26	26	27	33	25	48	24	51	35	55
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.15	0.15	0.16	0.20	0.13	0.24	0.11	0.24	0.14	0.21
	อิสลาม	คน	86	221	96	201	132	255	142	288	135	363
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.50	1.28	0.57	1.20	0.66	1.28	0.67	1.36	0.53	1.42
	ฮินดู	คน	-	-	-	-	0	1	0	0	0	0
		% ของพนักงานทั้งหมด	-	-	-	-	0.00	0.01	0	0	0.00	0.00
	ไม่ระบุศาสนา	คน	-	-	-	-	0	0	83	12	75	124
		% ของพนักงานทั้งหมด	-	-	-	-	0.00	0.00	0.39	0.06	0.29	0.48
	จำแนกตามศาสนาในเฉพาะตำแหน่งผู้บริหาร											
	พุทธ	คน	-	-	-	-	-	-	187		200	
		% ของผู้บริหารทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	93.03		96.62	
	คริสต์	คน	-	-	-	-	-	-	6		3	
		% ของผู้บริหารทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	2.99		1.45	
	อิสลาม	คน	-	-	-	-	-	-	2		3	
		% ของผู้บริหารทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	1		1.45	
	ฮินดู	คน	-	-	-	-	-	-	0		0	
		% ของผู้บริหารทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	0		0.00	
	ไม่ระบุศาสนา	คน	-	-	-	-	-	-	6		1	
		% ของผู้บริหารทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	2.99		0.48	

GRI	ผลการดำเนินงานด้านสังคม	หน่วย	2563		2564		2565		2566		2567	
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	สัดส่วนพนักงานหญิง											
	ผู้บริหารหญิงทั้งหมด	คน	-	53	-	56	-	63	-	71	-	80
		% ของผู้บริหารทั้งหมด	-	36.81	-	45.16	-	35.49	-	0.35	-	0.31
	ผู้บริหารหญิงระดับสูง	คน	-	5	-	10	-	10	-	14	-	13
		% ของผู้บริหารระดับสูงทั้งหมด	-	25.00	-	34.48	-	22.22	-	25.93	-	9.29
	ผู้บริหารหญิงระดับต้น	คน	-	29	-	29	-	53	-	57	-	67
		% ของผู้บริหารระดับต้นทั้งหมด	-	39.73	-	37.18	-	39.85	-	38.78	-	42.41
	ผู้บริหารหญิงที่อยู่ในหน่วยงานที่สร้างรายได้ให้แก่บริษัท	คน	-	7	-	14	-	14	-	14	-	14
		% ของผู้บริหารที่อยู่ในหน่วยงานที่สร้างรายได้ทั้งหมด	-	23.33	-	31.11	-	29.17	-	28.57	-	36.84
	พนักงานหญิงในตำแหน่งงานที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์	คน	-	132	-	61	-	70	-	231	-	58
		% ของตำแหน่งที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์	-	9.73	-	31.28	-	32.41	-	53.23	-	67.44
	พนักงานผู้พิการ											
	พนักงานผู้พิการ	คน	129		162		160		194		195	
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.75		0.97		0.81		0.91		0.76	
		% FTE	0.75		0.97		0.81		0.92		0.77	
		คน	39	90	74	88	62	98	76	118	95	100
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.23	0.52	0.44	0.53	0.31	0.49	0.36	0.56	0.37	0.39
401-1	**พนักงานใหม่**											
	พนักงานใหม่ทั้งหมด	คน	13,879		13,330		16,447		10,218		6,189	
		คน	5,902	7,977	5,488	7,842	6,814	9,633	3,556	6,662	1,432	4,757
	อัตราการจ้างงาน	%	80.26		79.69		82.76		48.14		24.16	
			34.13	46.13	32.81	46.88	34.29	48.47	16.75	31.39	5.59	18.57
	จำแนกตามระดับชั้น											
	ผู้จัดการขึ้นไป (Level 9-14)	คน	26	15	35	21	33	18	24	16	31	33
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.15	0.09	0.21	0.13	0.17	0.09	0.11	0.08	0.12	0.13
	พนักงานระดับบริหาร (Level 5-8)	คน	114	115	154	177	83	73	89	76	91	130
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.66	0.67	0.92	1.06	0.42	0.37	0.42	0.36	0.36	0.51
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (Level 1-4)	คน	676	920	703	1,103	785	1,318	901	2,005	1,306	4,598
		% ของพนักงานทั้งหมด	3.91	5.32	4.20	6.59	3.95	6.63	4.24	9.45	5.10	17.95

GRI	ผลการดำเนินงานด้านสังคม	หน่วย	2563		2564		2565		2566		2567	
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	จำแนกตามอายุ											
	<30 ปี	คน	4,590	5,609	4,002	5,114	4,657	6,046	2,170	3,828	657	3,535
		% ของพนักงานทั้งหมด	26.54	32.44	23.93	30.57	23.43	30.42	10.22	18.04	2.56	13.80
	30-50 ปี	คน	1,243	2,166	1,165	2,089	2,003	3,275	1,292	2,584	750	1,213
		% ของพนักงานทั้งหมด	7.19	12.53	6.96	12.49	10.08	16.48	6.09	12.17	2.93	4.73
	>50 ปี	คน	60	192	98	248	154	312	94	250	25	9
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.35	1.11	0.59	1.48	0.77	1.57	0.44	1.18	0.10	0.04
401-1	**จำแนกตามศาสนา**											
	พุทธ	คน	5,871	7,925	5,343	7,696	6,654	9,384	3,447	6,499	1,344	4,559
		% ของพนักงานทั้งหมด	33.95	45.83	31.94	46.01	33.48	47.22	16.24	30.62	5.25	17.80
	คริสต์	คน	6	5	31	26	24	29	9	20	16	27
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.03	0.03	0.19	0.16	0.12	0.15	0.04	0.09	0.06	0.11
	อิสลาม	คน	25	47	114	120	132	217	70	139	33	139
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.14	0.27	0.68	0.72	0.66	1.09	0.33	0.65	0.13	0.54
	ฮินดู	คน	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0
		% ของพนักงานทั้งหมด	-	-	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ไม่ระบุศาสนา	คน	-	-	-	-	4	3	30	4	39	32
		% ของพนักงานทั้งหมด	-	-	-	-	0.02	0.02	0.14	0.02	0.15	0.12
	การจัดหาพนักงานภายใน											
	สัดส่วนตำแหน่งงานที่ว่างพนักงานภายใน (Internal Hire)	% ของตำแหน่งว่างงานทั้งหมด	33.39	25.76	32.68	42.33	24.82	52.56	25.34	42.39	34.05	61.3
	ค่าใช้จ่ายในการสรรหา											
	ค่าใช้จ่ายในการสรรหาโดยเฉลี่ย	บาท/คน	591.99		1,136.15		706.82		654.18		834.63	
401-1	**พนักงานพ้นสภาพ**											
	อัตราการลาออก	คน	2,109		1,975		3,568		3,402		5,588	
		คน	721	1,388	542	1,433	1,104	2,464	1,125	2,277	1,714	3,874
		% ของพนักงานทั้งหมด	12.20		11.81		17.95		16.03		21.81	
		% ของพนักงานทั้งหมด	4.17	8.03	3.24	8.57	5.56	12.40	5.30	10.73	6.69	15.12
	การลาออกแบบสมัครใจ	คน	2,094		1,959		3,546		2,859		4,376	
		คน	708	1,386	534	1,425	1,088	2,458	931	1,928	1,306	3,070
		% ของพนักงานทั้งหมด	12.11		11.71		17.84		13.47		17.08	
		% ของพนักงานทั้งหมด	4.09	8.01	3.19	8.52	5.47	12.37	4.39	9.08	5.10	11.98

GRI	พลการดำเนินงานด้านสังคม	หน่วย	2563		2564		2565		2566		2567	
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	จำแนกตามอายุ											
	<30 ปี	คน	332	876	280	887	479	1,577	460	1,324	783	2,511
		% ของพนักงานทั้งหมด	1.92	5.07	1.67	5.30	2.41	7.94	2.17	6.24	3.06	9.80
	30-50 ปี	คน	354	493	242	534	576	865	608	916	861	1,318
		% ของพนักงานทั้งหมด	2.05	2.85	1.45	3.19	2.90	4.35	2.86	4.32	3.36	5.14
	>50 ปี	คน	22	17	12	4	33	16	57	37	70	45
		% ของพนักงานทั้งหมด	0.13	0.10	0.07	0.02	0.17	0.08	0.27	0.17	0.27	0.18
401-3	**การลาคลอดบุตร**											
	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิ์ลาคลอด	คน	-	10,852	-	10,598	-	11,275	-	13,710	-	17,128
	พนักงานที่ใช้สิทธิลาคลอดบุตร	คน	-	343	-	402	-	375	-	453	-	372
	พนักงานที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาคลอดบุตร	คน	-	285	-	227	-	360	-	322	-	372
	จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังลาคลอดหรือลาเลี้ยงดูบุตรหลังคลอด และยังทำงานต่อจนครบ 1 ปี	คน	-	205	-	227	-	236	-	175	-	251
	อัตราการกลับมาทำงาน	%	-	59.77	-	56.47	-	62.93	-	38.63	-	67.47
	เสรีภาพในการสมาคม											
	สัดส่วนของพนักงานที่เป็นตัวแทนในคณะกรรมการสวัสดิการฯ	% ของพนักงานทั้งหมด	0.031	0.028	0.28	0.17	0.22	0.10	0.19	0.09	0.06	0.06
	ค่าตอบแทนจูงใจระยะยาว											
	พนักงานที่ไม่อยู่ในระดับอาวุโส หรือมีตำแหน่งที่ห่างจาก CEO ลงมา 2 ระดับและมีสิทธิ์ในการได้รับค่าตอบแทนจูงใจระยะยาว	คน	17,275		16,689		10,046		21,207		25,603	
		% ของพนักงานทั้งหมด	99.90		99.77		50.55		99.92		99.94	
		คน	6,424	10,851	6,107	10,582	3,861	6,185	7,501	13,706	8,733	16,870
		% ของพนักงานทั้งหมด	37.15	62.75	31.51	63.26	19.43	31.12	35.34	64.57	34.09	65.85
	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน											
	พนักงานทั้งหมดที่ได้รับสิทธิ์สมัครเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพหลังจากการผ่านทดลองงาน	คน	-		7,977		9,145		10,165	9,953	18,920	
		% ของพนักงานทั้งหมด	-		47.69		46.02		47.89		73.85	
404-1	**การพัฒนาศักยภาพบุคลากร**											
	จำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งหมด	ชั่วโมง/ปี	69,863		137,925.75		386,240.71		159,738.50		525,918.71	
	จำนวนเฉลี่ยทั้งหมด	ชั่วโมง/คน/ปี	4.04		8.24		19.44		7.56		20.94	
	จำนวนเฉลี่ยต่อวัน	วัน/คน/ปี	0.51		1.03		2.43		0.95		2.62	
	จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการอบรม	คน	-	-	-	-	682	854	8,214	17,065	6,265	10,512
	จำนวนเฉลี่ยต่อ FTE	ชั่วโมง/คน/ปี	4.66	3.70	9.55	7.56	20.69	18.89	7.05	8.58	36.48	12.64
		ชั่วโมง/คน/ปี	4.06		8.29		19.55		7.62		20.73	

GRI	พลการดำเนินงานด้านสังคม	หน่วย	2563		2564		2565		2566		2567	
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	จำนวนชั่วโมงการอบรมจำแนกตามระดับชั้น											
	ผู้จัดการขึ้นไป (Level 9-14)	ชั่วโมง/คน/ปี	3.78	6.45	146.70	173.09	57.38	61.45	13.93	12.92	22.18	22.73
	พนักงานระดับบริหาร (Level 5-8)	ชั่วโมง/คน/ปี	3.88	4.80	4.09	4.23	135.14	181.71	4.46	4.26	27.25	25.24
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (Level 1-4)	ชั่วโมง/คน/ปี	1.43	3.34	6.15	8.9	25.76	34.85	6.28	6.35	22.22	12.94
	ค่าใช้จ่ายการอบรม											
	ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมทั้งหมด	บาท/คน/ปี	886.90	560.52	696.66	478.39	1,880.49	1,196.60	1,381.81	1,146.47	2,226.25	1,370.56
		บาท/คน/ปี	682.03		558.44		1,445.60		1,229.23		1,660.92	
		บาท	11,744,869.29		9,293,873.65		28,567,143.24		25,761,652.17		42,129,147.98	
	ค่าใช้จ่ายการอบรมจำแนกตามระดับขั้น											
	ผู้จัดการขึ้นไป (Level 9-14)	บาท/คน/ปี	31,734.07	44,471.64	20,130.97	27,702.68	30,775.63	30,775.63	10,242.97	10,037.58	68,971.28	78,727.67
	พนักงานระดับบริหาร (Level 5-8)	บาท/คน/ปี	999.64	1,082.92	574.22	576.86	16536.63	25271.24	1,316.30	1,636.33	3,398.62	3,277.27
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (Level 1-4)	บาท/คน/ปี	635.93	248.63	576.60	643.12	1,650.34	1,716.53	994.37	814.53	1,953.96	1,778.24
404-3	**การประเมินผลการปฏิบัติงาน**											
	ผู้จัดการขึ้นไป (Level 9-14)	คน	111		83	48	100	57	103	61	119	74
	พนักงานระดับบริหาร (Level 5-8)	คน	2,459		1,160	1,525	240	272	296	324	327	402
	พนักงานระดับปฏิบัติ (Level 1-4)	คน	5,119		2,039	3,237	3,298	5,333	3,576	6,214	3,963	7,738
	ประเภทการประเมินผลการปฏิบัติงาน											
	การประเมินผลงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน	% ของพนักงานทั้งหมด	44.46		48.38		46.80		50.05		49.04	
	การประเมินผลงานในรูปแบบ 360 องศา	% ของพนักงานทั้งหมด	0.64		0.78		0.79		0.78		0.67	
	ความผูกพันพนักงาน											
	คะแนนความผูกพันพนักงาน	%	77		73		70		79		81	
	ความครอบคลุมของข้อมูล	% ของพนักงานทั้งหมด	91.00		40.25		39.70		97.00		91.00	
	จำแนกตามอายุ											
	ต่ำกว่า 25 ปี	%	73.00		67.00		70.00		78.00		79.00	
	25-34 ปี	%	75.00		70.00		68.00		79.00		79.00	
	35-44 ปี	%	79.00		76.00		70.00		84.00		81.00	
	45-54 ปี	%	85.00		80.00		78.00		81.00		85.00	
	มากกว่า 55 ปี	%	86.00		88.00		83.00		80.00		86.00	
	จำแนกตามระดับชั้น											
	พนักงานระดับปฏิบัติการ	%	80.40		73.81		73.00		81.00		82.00	
	พนักงานระดับบริหาร	%	70.33		59.53		53.00		60.00		60.00	
	ผู้จัดการ	%	69.15		56.70		56.00		58.00		63.00	
	ผู้บริหาร	%	85.00		85.71		69.00		81.00		81.00	

GRI	ผลการดำเนินงานด้านสังคม	หน่วย	2563		2564		2565		2566		2567	
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย												
403-9	ชั่วโมงการทำงานรวม											
	พนักงาน	ชั่วโมง	-		33,706,824.03		39,264,780.21		46,674,669.17		56,372,671.00	
	ผู้รับเหมา	ชั่วโมง	-		793,220		1,245,035		1,864,861.50		2,214,552.00	
	การเสียชีวิตจากการทำงาน											
	พนักงาน	กรณี	2	0	2	0	1	0	1	0	0	0
	ผู้รับเหมา	กรณี	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate : LTIFR)											
	พนักงาน	จำนวนครั้ง	-		41		27	27	15	17	20	14
		จำนวนครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	-		1.20		0.69	0.69	0.32	0.36	0.35	0.25
	ผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง	-		0		1	0	1	0	1	0
		จำนวนครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	-		0.00		0.8	0	0.54	0	0.45	0
403-10	อัตราความถี่ของการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (Occupational Illness Ferquency Rate : OIFR)											
	พนักงาน	จำนวนครั้ง	-		0		0		0		0	
		จำนวนครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	-		0.00		0		0		0	
	อัตราการเกิดอุบัติเหตุของพนักงานถึงขั้นส่งรักษาต่อโรงพยาบาลขึ้นไป Total Recordable Injusry Frequency Rate : TRIR)											
	พนักงาน	จำนวนครั้ง	0		0		28		40		38	
			0	0	0	0	-	-	20	20	24	14
		จำนวนครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0		0		0.71		0.86		0.67	

หมายเหตุ :

1. ข้อมูลพนักงานทั้งหมดครอบคลุมพนักงานประจำและพนักงานชั่วคราว ประกอบด้วย บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (PTG), บริษัท แมกซ์ โซลูชั่น เซอร์วิส จำกัด (MSS), บริษัท แมกซ์ การ์ด จำกัด (MAX), บริษัท พีทีจี กรีน เอ็นเนอยี จำกัด (PTGGE),บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด (PTGLG), บริษัท แอตลาส เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (ATL), บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด (OLP), บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (PTC), บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด (PUN), บริษัท แมกซ์ มี คอร์ป จำกัด (MMC), บริษัท โกลัค จำกัด (GL), บริษัท โกชับเวย์ จำกัด (GS), บริษัท แมกซ์ อัลฟาเบท จำกัด (MAC), บริษัท โฮลเกน จำกัด (WG), บริษัท ขุมชนสะอาด จำกัด (CCC) และ บริษัท จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด (GFA)
2. ข้อมูลพนักงานใหม่ และพนักงานที่พ้นสภาพจากการทำงาน ครอบคลุมเฉพาะพนักงานรายเดือนเท่านั้น
3. ข้อมูลความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ครอบคลุมสถานปฏิบัติการของบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (PTG), บริษัท แมกซ์ โซลูชั่น เซอร์วิส จำกัด (MSS), บริษัท แมกซ์ การ์ด จำกัด (MAX), บริษัท พีทีจี กรีน เอ็นเนอยี จำกัด (PTGGE),บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด (PTGLG), บริษัท แอตลาส เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (ATL), บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด (OLP), บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (PTC), บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด (PUN), และบริษัท สยามออโต้แบตส์ จำกัด (SAB)

สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

GRI	ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
301-1	บรรจุภัณฑ์						
	- น้ำหนักของวัสดุที่ใช้สำหรับบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด	ตัน	309.37	271.59	364.89	3145.69	2899.12
	วัสดุที่สามารถหมุนเวียนหรือนำกลับมาใช้ใหม่ได้						
	- น้ำหนักของบรรจุภัณฑ์ประเภทพลาสติกที่สามารถ Recycle ได้	ตัน	-	-	-	-	-
	- น้ำหนักของบรรจุภัณฑ์ประเภทกระดาษหรือไม้	ตัน	-	-	94.25	125.29	141.36
	- น้ำหนักของบรรจุภัณฑ์ประเภทเหล็ก	ตัน	89.33	93.44	93.98	2645.52	2304.17
	- น้ำหนักของบรรจุภัณฑ์ประเภทอะลูมิเนียม	ตัน	-	-	-	160.89	193.94
	- น้ำหนักของบรรจุภัณฑ์ประเภทแก้ว	ตัน	-	-	-	-	-
	วัสดุที่ไม่สามารถหมุนเวียนหรือนำกลับมาใช้ใหม่ได้						
	- น้ำหนักของบรรจุภัณฑ์ประเภทพลาสติก	ตัน	220.04	178.15	176.66	214.00	259.65
302-1	พลังงาน						
	ปริมาณการใช้พลังงานทั้งหมดภายในองค์กร	เมกะวัตต์ชั่วโมง	172,681.48	95,363.38	280,630.16	279,358.49	314,093.33
	ไฟฟ้าที่ไม่สามารถหมุนเวียนได้						
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด	กิโลวัตต์ชั่วโมง	210,414.00	116,473.00	63,623,660.95	71,781,814.01	87,602,265.84
	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าสำนักงานใหญ่	กิโลวัตต์ชั่วโมง	210,414	116,473	272,178.59	286,855.88	306,710.89
	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าคลังน้ำมัน	กิโลวัตต์ชั่วโมง	-	-	1,910,501.44	2,130,408.15	2,205,596.59
	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าสถานีบริการ	กิโลวัตต์ชั่วโมง	-	-	61,155,648	68,596,197.43	84,184,988.10
	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าส่วนงานขนส่ง	กิโลวัตต์ชั่วโมง	-	-	285,332.92	254,988.99	427,067.71
	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าคลังกระจายสินค้า	กิโลวัตต์ชั่วโมง	-	-	-	513,363.56	477,902.55
	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าสำนักงานใหญ่เฉลี่ย	กิโลวัตต์ชั่วโมง/คน	347	157	336	617	310
	ค่าไฟฟ้าทั้งหมด	ล้านบาท			286.13	334.20	381.58
	- ค่าไฟฟ้าสำนักงานใหญ่	ล้านบาท	1.26	1.00	1.63	1.90	2.07
	- ค่าไฟฟ้าคลังน้ำมัน	ล้านบาท	-	-	8.53	10.47	10.11
	- ค่าไฟฟ้าสถานีบริการ	ล้านบาท	-	-	274	319.01	366.72
	- ค่าไฟฟ้าส่วนงานขนส่ง	ล้านบาท	-	-	1.76	2.81	2.67
	-ค่าไฟฟ้าคลังกระจายสินค้า	ล้านบาท	-	-	-	2.45	2.03
	- ค่าไฟฟ้าสำนักงานใหญ่เฉลี่ย	บาท/คน	2,075	945	2,010	4,089	2,095
	พลังงานที่ไม่สามารถหมุนเวียนได้						
	-ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงดีเซลทั้งหมดขององค์กร	ลิตร	15,879,669.47	8,653,005.30	19,848,749.50	18,928,131.64	19,894,499.35
	- ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากรถบรรทุกขนส่ง	ลิตร	15,538,300.00	8,279,000.00	19,234,109.00	17,411,289.99	19,581,439.84
	- ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงดีเซลจากรถยนต์ขององค์กร	ลิตร	157,631.83	166,391.23	297,432.82	1,225,634.41	305,677.58
	- ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเบนซินจากรถยนต์ขององค์กร	ลิตร	179,547.75	204,219.72	305,238.32	284,126.41	918,212.98
	- ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงดีเซลในกิจกรรมของบริษัท (ถ้ามี)	ลิตร	4,189.89	3,394.35	11,969.36	7,080.83	7,381.93
	- ปริมาณการใช้ก๊าซ LPG ในกิจกรรมของบริษัท (ถ้ามี)	กิโลกรัม	-	-	-	-	828.63
	จำนวนการใช้พลังงานหมุนเวียนทั้งหมด						
	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานเซลล์แสงอาทิตย์ (โครงการติดตั้งโซลาร์รูฟท็อปในสถานีบริการ)	กิโลวัตต์ชั่วโมง	-	236,962.34	645,403	1,318,007	3,708,589
302-3	ความเข้มข้นของการใช้พลังงานทางตรง						
	สถานีบริการ	กิโลวัตต์ชั่วโมง/ปริมาณยอดขายน้ำมันผ่านสถานีบริการ	0.0450	0.014	0.015	0.015	0.017

GRI	ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
	คลังน้ำมัน	กิโลวัตต์ชั่วโมง/ปริมาณยอดขายน้ำมันผ่านคลังน้ำมัน	0.0012	0.004	0.000	0.000	0.002
303-3	ปริมาณน้ำที่นำมาใช้ แบ่งตามประเภทแหล่งน้ำ						
	ปริมาณน้ำที่นำมาใช้	**เมกะลิตร**	**48.20**	**39.73**	**35.93**	**2331.98**	**3545.23**
	- ปริมาณการใช้น้ำประปา	เมกะลิตร	21.25	18.98	14.58	1,655.53	2,822.70
	- ปริมาณการใช้น้ำบาดาล	เมกะลิตร	26.95	20.75	21.35	676.45	722.52
	- สัดส่วนปริมาณน้ำประปาต่อยอดขายน้ำมันผ่านคลังน้ำมัน	ลูกบาศก์เมตร/ลิตร	0.0095	0.010	0.000	0.000	0.000
303-4	ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด						
	ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด	**เมกะลิตร**	**36.32**	**33.69**	**19.38**	**32.93**	**39.98**
	- ปริมาณน้ำทิ้งที่ถูกบำบัดก่อนปล่อยสู่แม่น้ำ (น้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L ที่ปล่อยลงสู่แม่น้ำ)	เมกะลิตร	36.32	31.95	19.38	32.93	39.98
	- ปริมาณน้ำทิ้งที่ถูกบำบัดก่อนปล่อยสู่ทะเล (น้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L ที่ปล่อยลงสู่ทะเล)	เมกะลิตร	-	1.73	0	0	0
303-5	ปริมาณน้ำที่นำมาใช้ทั้งหมด						
	ปริมาณน้ำที่นำมาใช้ทั้งหมด	เมกะลิตร	11.89	6.04	16.55	2,299.05	3,505.25
305-1	ก๊าซเรือนกระจกทางตรง ขอบเขตที่ 1						
	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง ขอบเขตที่ 1 (รวม)	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,209	1,582	55,771	50,717	55,159
305-2	ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ขอบเขตที่ 2						
	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ขอบเขตที่ 2 (รวม)	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	887	1,064	31,806	38,307	37,833
305-3	ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ ขอบเขตที่ 3						
	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ ขอบเขตที่ 3 (รวม)	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,935,022	13,799,057	20,289,891	15,287,288	15,431,998
	ประเภทที่ 1 การซื้อวัตถุดิบและบริการ	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	203,155	1,215,576	1,221,141	1,382,245	-
	ประเภทที่ 2 สินค้าประเภททุน	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	18,087	32,821	-
	ประเภทที่ 3 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	887	1,052	434	16,088	-
	ประเภทที่ 4 การขนส่งและกระจายสินค้าต้นน้ำ	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	280	-	23,878	46,721	-
	ประเภทที่ 5 ของเสียจากกิจกรรมในองค์กร	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	45	3,376	163	-
	ประเภทที่ 6 การเดินทางเพื่อธุรกิจ	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	-
	ประเภทที่ 7 การเดินทางของพนักงาน	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	-
	ประเภทที่ 8 การใช้สินทรัพย์ที่เช่า	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	-
	ประเภทที่ 9 การขนส่งและกระจายสินค้าปลายน้ำ	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	161,261	18,051	-
	ประเภทที่ 10 การแปรรูปสินค้าที่องค์กรจำหน่าย	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	-
	ประเภทที่ 11 การใช้งานของผลิตภัณฑ์ที่องค์กรจำหน่าย	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,730,700	8,729,439	18,861,693	13,790,842	15,431,998
	ประเภทที่ 12 การกำจัดซากผลิตภัณฑ์ที่องค์กรจำหน่าย	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	10	-	-
	ประเภทที่ 13 การปล่อยเช่าสินทรัพย์ขององค์กร	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	9	-	-
	ประเภทที่ 14 การดำเนินงานของแฟรนไชส์	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	-
	ประเภทที่ 15 การดำเนินการลงทุน	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	-
305-4	ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก						
	สถานีบริการ	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า /ปริมาณยอดขายน้ำมันผ่านสถานีบริการ	-	-	0.005	0.003	0.003
	คลังน้ำมัน	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า /ปริมาณยอดขายน้ำมันผ่านคลังน้ำมัน	-	-	0.005	0.016	0.014
306-3	ปริมาณของเสียทั้งหมด						
	ปริมาณของเสียทั้งหมด	**ตัน**	25.67	34.45	22.95	301.59	222.77

GRI	ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
306-4	ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมด						
	ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมด	**ตัน**	**25.67**	**33.82**	**21.17**	**240.31**	**194.34**
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่นำกลับมาใช้ใหม่ (recycle)	ตัน	24.35	8.31	5.00	14.65	104.50
	ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด	**ตัน**	**0.00**	**0.63**	**1.78**	**61.28**	**28.43**
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่นำกลับมาใช้ใหม่ (recycle)	ตัน	-	0.40	0.00	5.78	1.49
	ปริมาณการรั่วไหลของน้ำมัน (Oil Spill)	**บาร์เรล**	**0.00**	**51.26**	**15.97**	**109.44**	**44.86**
306-5	วิธีการนำไปกำจัด						
	ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดทั้งหมด	**ตัน**	**-**	**0.60**	**0.11**	**17.76**	**20.41**
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่กำจัดโดยวิธีการเผาทำลาย	ตัน	-	0.00	0.00	5.59	8.02
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่กำจัดโดยวิธีการเผาทำลาย (แบบนำพลังงานกลับมาใช้ใหม่ - Waste to Energy)	ตัน	-	0.00	0.00	0.03	0.00
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่กำจัดโดยวิธีการนำไปฝังกลบ	ตัน	-	0.00	0.00	0.00	0.00
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่จัดเก็บในพื้นที่	ตัน	-	0.12	1.62	8.58	0.00
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่กำจัดโดยการว่าจ้าง Outsource กำจัดขยะ	ตัน	-	0.26	0.05	17.95	12.39
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่กำจัดโดยวิธีอื่น ๆ	ตัน	-	0.22	0.00	5.59	0.00
	ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดทั้งหมด	**ตัน**	**1.32**	**25.51**	**20.16**	**76.73**	**138.87**
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่กำจัดโดยวิธีการเผาทำลาย	ตัน	-	0.00	0.00	7.80	3.50
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่กำจัดโดยวิธีการเผาทำลาย (แบบนำพลังงานกลับมาใช้ใหม่ - Waste to Energy)	ตัน	-	0.00	0.00	0.00	3.50
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่กำจัดโดยวิธีการนำไปฝังกลบ	ตัน	-	2.81	1.58	1.23	2.38
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่จัดเก็บในพื้นที่	ตัน	-	0.00	0.00	38.46	5.54
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่กำจัดโดยการว่าจ้าง Outsource กำจัดขยะ	ตัน	1.32	21.27	6.41	77.03	123.95
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่กำจัดโดยวิธีอื่น ๆ	ตัน	-	1.43	0.00	7.80	0.00
2-27	การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม						
	จำนวนการถูกปรับอย่างมีนัยสำคัญกรณีละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	0	0	0	0	0
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าปรับที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม	บาท	0	0	0	0	0

หมายเหตุ :

- ข้อมูลบรรจุภัณฑ์ คือ บรรจุภัณฑ์จากผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับแกลลอนน้ำมัน และถังก๊าซ
- ขอบเขตการเก็บข้อมูล ได้แก่ บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ครอบคลุมพื้นที่ สำนักงานใหญ่ คลังน้ำมัน คลังกระจายสินค้า , บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด และบริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด ครอบคลุมพื้นที่ สถานีบริการน้ำมันที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท
- ข้อมูลการใช้พลังงาน น้ำ และการจัดการขยะ ปี 2561-2564 ครอบคลุมสถานปฏิบัติการของ พีทีจี คือ สำนักงานใหญ่ และคลังน้ำมัน
- ข้อมูลการใช้พลังงาน น้ำ ปี 2565 ครอบคลุมสถานปฏิบัติการของ พีทีจี คือ สำนักงานใหญ่ คลังน้ำมัน และการจัดการขยะ ครอบคลุมในทุกพื้นที่ ยกเว้น บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด และสถานีบริการน้ำมัน
- ข้อมูลการใช้พลังงาน น้ำ ตั้งแต่ปี 2566 ครอบคลุมสถานปฏิบัติการของพีทีจี ได้แก่ สำนักงานใหญ่ คลังน้ำมัน คลังกระจายสินค้า บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด และการจัดการขยะ ครอบคลุมในทุกพื้นที่ ยกเว้น สถานีบริการน้ำมัน
- ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถูกรวบรวมโดยใช้วิธีการควบคุมการดำเนินงาน (Operational Control) ตามแนวทางของ GHG Protocol
- ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปี 2563 ครอบคลุมสถานปฏิบัติการของ พีทีจี คือ สำนักงานใหญ่ และคลังน้ำมัน โดยปี 2564 มีการขยายขอบเขตการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมส่วนงานขนส่ง ปี 2565 มีการขยายขอบเขตการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมสถานีบริการน้ำมัน และปี 2566 มีการขยายขอบเขตการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมคลังกระจายสินค้า
- ปี 2564 - 2566 บริษัทฯ ดำเนินการรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 3 (Scope 3) ในรูปแบบการรายงานทั้งหมด (full reporting) อย่างไรก็ตาม ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ปรับแนวทางการคำนวณโดยเลือกเฉพาะ หมวดหมู่ที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้การรายงานสะท้อนผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมยิ่งขึ้น แนวทางดังกล่าวเป็นไปตามกรอบการดำเนินงานของ GHG Protocol เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความแม่นยำในการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
- ปี 2567 ปริมาณการใช้พลังงานทั้งหมดภายในองค์กร มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการคำนวณ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้มีความสอดคล้องกัน จึงได้ทำการแก้ไขข้อมูลตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา

GRI Content Index

GRI content index	
Statement of use	PTG has reported in accordance with the GRI Standards for the period 1 Jan 2024 to 31 Dec 2024.
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021
Applicable GRI Sector Standard(s)	GRI 11: Oil and Gas Sector 2021

GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	Disclosure	Page / Website	GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
General disclosures			
GRI 2: General Disclosures 2021	The organization and its reporting practices		
	2-1 Organizational details	12-19	
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	3-4	
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	3-4	
	2-4 Restatements of information	3	
	2-5 External assurance	The PTG Group has not obtained third-party assurance for the report as a whole, but obtained only for a portion of GHG Data. (p. 156)	
	Activities and workers		
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	14-21	
	2-7 Employees	184	
	2-8 Workers who are not employees	184	
	Governance		
	2-9 Governance structure and composition	41-47 https://www.ptgenergy.co.th/AboutPTG/Governance	
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	42-44	
	2-11 Chair of the highest governance body	https://www.ptgenergy.co.th/AboutPTG/Governance	
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	4-8, 26, 46, 52-53	
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	26	
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	35	
	2-15 Conflicts of interest	One report p. 202-204, 216-231	
	2-16 Communication of critical concerns	48, One report p.155	

GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	Disclosure	Page / Website	GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	47, 63 and One report p.92-194	
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	44-46	
	2-19 Remuneration policies	One report p. 182	
	2-20 Process for determining remuneration	45, One report p. 178,182	
	2-21 Annual total compensation ratio	Information unavailable/incomplete. PTG does not currently have the methodology in our Human Resources systems to determine this ratio.	
	Strategy, policies and practices		
	2-22 Statement on sustainable development strategy	6-8, 26-27	
	2-23 Policy commitments	One report p. 198-199 https://investor.ptgenergy.co.th/th/corporate-governance/downloads/corporate-governance-policy	
	2-24 Embedding policy commitments	https://investor.ptgenergy.co.th/th/corporate-governance/downloads/corporate-governance-policy	
	2-25 Processes to remediate negative impacts	48, 138-139 https://www.ptgenergy.co.th/Sustainable/HumanRightsManagement	
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	48, One report p.155 https://investor.ptgenergy.co.th/th/corporate-governance/downloads/corporate-governance-policy	
	2-27 Compliance with laws and regulations	183	
	2-28 Membership associations	13	
	Stakeholder engagement		
	2-29 Approach to stakeholder engagement	30-39	
	2-30 Collective bargaining agreements	140-188	

Material Topics

GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	Disclosure	Page / Website	GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
GRI 3: Material Topics			
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	34-35	
	3-2 List of material topics	34-39	
Economic			
Good Corporate Governance			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	42-44	11.14.1, 11.20.1
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	183	11.14.2
GRI 202: Market Presence 201	202-2 Proportion of senior management hired from the local community	184	11.14.3
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-2 Significant indirect economic impacts	22-23, 37-38	11.14.5
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	In 2024, PTG Energy Plc. assessed 100% of its high-risk internal units for c orruption-related risks, focusing on departments identified under the CAC framework. These include: Procurement Department, Operations Department, Engineering Department, Sales Department (Station Acquisition) For PTG's subsidiaries, 9 out of 15 companies (60%) were assessed for corruption risk.	11.20.2
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	49-183	11.20.3
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	183, One report p. 210	11.20.4
GRI 207: Tax 2019	207-1 Approach to tax	https://investor.ptgenergy.co.th/storage/content/corporate-governance/downloads/corporate-governance-policy/2025/20250318-ptg-tax-policy-th.pdf	11.21.4
GRI 415: Public Policy 2016	415-1 Political contributions	PTG Energy did not make any political contributions, either directly or indirectly, to political parties, politicians, or related organizations.	11.22.2
Risk and Crisis Management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	51-63	

GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	Disclosure	Page / Website	GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
Cybersecurity and Personal Data Protection			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	65-71	
Business and Social Innovation			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	73-80	
Customer Relation Management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	83-89	11.3.1
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1 Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	84	11.3.3
GRI 418 Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	89	
Supply Chain Management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	91-97	
GRI 204 Procurement Practice 2016	204-1 Proportion of spending on local suppliers	Data not collected	11.14.6
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	137-138	11.12.2
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken	95-97	11.10.8

GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	Disclosure	Page / Website	GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
Environment			
Climate Change Management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	156-163	11.1.1
GRI 201: Economic Performance 2016	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	162-163 https://www.ptgenergy.co.th/Sustainable/ClimateChangeManagement	11.2.2
GRI 305: E mission 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	192	11.1.5
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	192	11.1.6
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	192-193	11.1.7
	305-4 GHG emissions intensity	193	11.1.8
	305-7 Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions (PM 2.5)	Information unavailable/incomplete. PTG conducts random air pollution audits at its gas stations annually.(p.178)	11.3.2
Environmental Management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	166-179	11.6.1
GRI 301: Material 2016	301-1 Materials used by weight or volume	191	
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	191	11.1.2
	302-3 Energy intensity	191-192	11.1.4
	302-4 Reduction of energy consumption	169-171	
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	172	11.6.2
	303-2 Management of water discharge-related impacts	171-172	11.6.3
	303-3 Water withdrawal	192	11.6.4
	303-4 Water discharge	192	11.6.5
	303-5 Water consumption	192	11.6.6
GRI 306: Waste 2020	306-2 Management of significant waste-related impacts	173-177	11.5.3
	306-3 Waste generated	193	11.5.4
	306-4 Waste diverted from disposal	194	11.5.5
	306-5 Waste directed to disposal	194	11.5.6

GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	Disclosure	Page / Website	GRI SECTOR STANDARD REF. NO.
Social			
Human resource management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	100-199	11.10.1
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	187-188	11.10.2
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	166-121 Please note that temporary employees are not entitled to certain employee benefits provided to permanent staff, such as participation in the provident fund, health insurance, staff discount privileges, annual medical check-ups, and other welfare programs.	11.10.3
	401-3 Parental leave	188	11.10.4
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	188	11.10.6
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	104-110	11.10.7
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	189	
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity	405-1 Diversity of governance bodies and employees	42-43, 141, 184-187	11.11.5
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	117	11.11.6
GRI 406: Nondiscrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	135, Discrimination in the workplace is not tolerated at PTG.Over the reporting period we had no cases of alleged discrimination reported	11.11.7
Safe and Work Environment			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	126-129	11.9.1
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	126 https://www.ptgenergy.co.th/Sustainable/SafetyAndWorkEnvironment	11.9.2
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	127-130	11.9.3
	403-3 Occupational health services	128-131	11.9.3
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	130-131 https://www.ptgenergy.co.th/Sustainable/SafetyAndWorkEnvironment	11.9.5
	403-5 Worker training on occupational health and safety	131	11.9.6
	403-6 Promotion of worker health	118-119, 131	11.9.2
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	132	11.9.7
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	25,619 persons	11.9.9
	403-9 Work-related injuries	133, 190	11.9.10
	403-10 Work-related ill health	133, 190	11.9.11
Human Rights			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	136-142	11.12.1
GRI 408: Child Labor 2016.	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	The PTG Group is not aware of any cases of child labor within its own operations or its those of its suppliers.	
Corporate Social Responsibility			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	146-147	11.15.1
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	153	11.15.2

อยู่ดี มีสุข

บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)

90 อาคารซีดับเบิ้ลยู ทาวเวอร์ เอ ชั้นที่ 33 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทร. 0-2168-3377, 0-2168-3388 แฟกซ์ 0-2168-3379, 0-2168-3389

www.ptgenergy.co.th